

**แบบฟอร์มขอใช้บริการห้องประชุม และพื้นที่  
คณะวิศวกรรมศาสตร์**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สังกัดคณะ.....  
ตำแหน่ง.....สาขา/งาน.....มีความประสงค์ขอใช้ ดังนี้

- |  |                            |              |
|--|----------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> ห้องประชุมเฟื่องเพชร  | สำนักงานคณบดี ชั้น ๒       | จำนวน.....คน |
| <input type="checkbox"/> ห้องประชุมเฟื่องเงิน  | อาคารอเนกประสงค์ ชั้น ๓    | จำนวน.....คน |
| <input type="checkbox"/> ห้องประชุมเฟื่องทอง   | อาคารอเนกประสงค์ ชั้น ๓    | จำนวน.....คน |
| <input type="checkbox"/> ห้องประชุมเฟื่องเหนือ | อาคารกิจการนักศึกษา ชั้น ๗ | จำนวน.....คน |
| <input type="checkbox"/> โรงยิม                | อาคารอเนกประสงค์ ชั้น ๔    | จำนวน.....คน |
| <input type="checkbox"/> โรงยิม                | อาคารกิจการนักศึกษา ชั้น ๓ | จำนวน.....คน |
| <input type="checkbox"/> สนามฟุตบอล            |                            | จำนวน.....คน |

ขอใช้สไลด์ทัศนูปกรณ์  เครื่องฉายโปรเจคเตอร์  เครื่องฉายภาพทึบแสง  ไมโครโฟน จำนวน .....ตัว

เพื่อประชุม  อบรมสัมมนา เรื่อง.....

ขอใช้ซ้อมกีฬา  ขอใช้แข่งขันกีฬา ผู้เข้าร่วมจำนวน.....คน และขอความอนุเคราะห์ ดังนี้

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตั้งแต่เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

อาจารย์  เจ้าหน้าที่  นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่งานอาคารฯ ตรวจสอบแล้ว  ห้องประชุมว่าง  ห้องประชุมไม่ว่าง

เสนอให้ใช้ห้อง.....แทน

เจ้าหน้าที่.....ผู้ตรวจสอบ

อนุญาต  ไม่อนุญาต เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....งานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้ดูแลสไลด์ทัศนูปกรณ์

(.....)

(.....)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ฤทธิ์ทอง)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์