



คำถาม-คำตอบ โฆษข้อสงสัยเกี่ยวกับการกู้ยืม

1. ผู้รับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืม คือใคร ต้องรับผิดชอบในหนี้สินที่นักศึกษาขอกู้ยืมหรือไม่ ?

ตอบ ผู้รับรองรายได้ คือ คนที่รับรองว่าอาชีพและรายได้ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มีความเป็นจริงตามที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง/ไม่ต้องรับผิดชอบในหนี้สินที่นักศึกษาขอกู้ และไม่มีชื่อปรากฏในสัญญาเงินกู้ยืมแต่อย่างใด

ผู้มีสิทธิรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืม ได้แก่

1.1 เจ้าหน้าที่ของรัฐ (ได้ทุกระดับชั้น) "เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า

- (1) ข้าราชการการเมือง
- (2) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- (3) ข้าราชการครู
- (4) ข้าราชการตำรวจ
- (5) ข้าราชการทหาร
- (6) ข้าราชการฝ่ายตุลาการ
- (7) ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา
- (8) ข้าราชการฝ่ายอัยการ
- (9) ข้าราชการพลเรือน
- (10) ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย
- (11) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภา
- (12) สมาชิกสภาท้องถิ่นและหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (13) ข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (14) กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (15) เจ้าหน้าที่หรือพนักงานของรัฐวิสาหกิจ องค์กรของรัฐ หรือองค์การมหาชน
- (16) ข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นซึ่งมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติ

1.2 เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ" หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งออกจากราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง โดยมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ

1.3 สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร/ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

2. ผู้ค้ำประกันคือใคร ?

ตอบ ผู้ค้ำประกัน คือ ผู้ที่ต้องชำระหนี้แทนนักศึกษา กรณีนักศึกษาไม่ชำระหนี้ตามสัญญาผู้ซึ่งจะเป็นบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง จะมีชื่อปรากฏในสัญญาเงินกู้ยืม (ไม่ใช่ข้าราชการผู้รับรองรายได้)

3. สัญญาเงินกู้ทำครั้งเดียวใช้หรือไม่ ?

ตอบ จะเซ็นสัญญาการกู้ยืมเพียงครั้งเดียวและครั้งแรกที่นักศึกษายื่นกู้ กยศ. / กรอ. กับทางสถานศึกษา

4. ผู้กู้ยืมต้องส่งเอกสารการทำเรื่องกู้ยืมทุกปีการศึกษาหรือไม่ ?

ตอบ ในแต่ละปีการศึกษาหากผู้กู้ยืมกำลังศึกษาอยู่ มีความประสงค์จะกู้ยืมต่อเนื่อง ผู้กู้ยืมต้องดำเนินการยืนยันคำขอกู้ในระบบ e-studentloan ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ ภาคเรียนที่ 2 พร้อมส่งเอกสารการกู้ยืมกับงานกองทุนฯ ฝ่ายกิจการนักศึกษา พร้อมทั้งดำเนินขั้นตอนการกู้ยืมให้ครบตามประกาศกำหนดการส่งเอกสารการกู้ยืมที่งานกองทุนฯกำหนด จึงจะถือว่าการกู้ยืมเสร็จสิ้น

5. ผู้กู้ยืมรายใหม่ที่ประสงค์ขอกู้ยืม แต่ไม่ได้เปิดสมุดบัญชีธนาคาร จำเป็นต้องเปิดบัญชีก่อนทำเรื่องการกู้ยืมหรือไม่ ?

ตอบ ผู้กู้ยืมรายใหม่ ต้องรอผลการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืมจากทางกองทุนฯ ของสถานศึกษา ก่อนจึงจะสามารถติดต่อฝ่ายงานกิจการนักศึกษา เพื่อขอรับเอกสารในการขอเปิดบัญชีโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการเปิดบัญชี

6. นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอกู้ยืมหรือเป็นผู้ขอกู้ยืมรายใหม่/รายเก่าย้ายสถานศึกษา ต้องสำรองจ่ายค่าเทอมก่อนหรือไม่ ?

ตอบ นักศึกษาที่จะประสงค์ขอกู้ยืมต้องสำรองจ่ายค่าเทอมก่อน เพราะทางกองทุนฯ ถือว่านักศึกษา ยังไม่ผ่านขั้นตอนกระบวนการสัมภาษณ์และการคัดเลือกผู้กู้ยืม หากนักศึกษาผ่านขั้นตอนการคัดเลือกผู้กู้ยืม และได้รับสิทธิ์ในการกู้ยืมแล้ว ทางมหาวิทยาลัยจึงจะดำเนินการคืนเงินสำรองจ่ายค่าเทอมให้แก่นักศึกษา ภายหลังจากทำสัญญากู้ยืมเรียบร้อยแล้ว

7. การเข้าใช้งานในระบบ e-studentloan สามารถเข้าระบบผ่านมือถือได้หรือไม่ ?

ตอบ การเข้าใช้งานในระบบ e-studentloan ไม่แนะนำให้เข้าระบบ หรือ ทำรายการบันทึกข้อมูลผ่านมือถือ เนื่องจากระบบไม่ได้มีการรองรับการเข้าใช้งานผ่านมือถือ หากทำรายการผ่านมือถือ อาจเกิดความไม่เสถียรของระบบ หรือเกิดความผิดพลาด และอาจทำให้ข้อมูลผู้กู้ยืมที่ทำการเข้าใช้งานบันทึกข้อมูลผ่านมือถือไม่แสดงในฐานข้อมูลของสถานศึกษา

8. ผู้กู้ยืมจะได้รับโอนค่าครองชีพเมื่อไร ?

ตอบ กองทุนได้ปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การโอนเงินค่าครองชีพตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 โดยธนาคารกรุงไทยจะโอนเงินค่าครองชีพเดือนแรกให้กับผู้กู้ยืมภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษาทำการตรวจสอบและยืนยันใบลงทะเบียนกู้ยืม ในระบบ e-Studentloan เรียบร้อยแล้ว และสถานศึกษาต้องจัดส่งเอกสารการกู้ยืมของ ผู้กู้ยืมที่ถูกต้องและครบถ้วนให้ธนาคารโดยเร็ว หากธนาคารไม่ได้รับเอกสารการกู้ยืมดังกล่าว ภายใน 30 วัน กองทุนจะหยุดการโอนเงินค่าครองชีพของผู้กู้ยืมในเดือนที่สอง

ทั้งนี้ เมื่อธนาคารได้รับเอกสารการกู้ยืมที่ถูกต้องและครบถ้วนจากผู้กู้ยืมและสถานศึกษาแล้ว ธนาคารจึงจะโอนเงินค่าครองชีพให้กับผู้กู้ยืมต่อในเดือนที่สองเป็นต้นไป

9. ในกรณีที่นักเรียน/นักศึกษาไม่ได้ยื่นเรื่องกู้ยืมในเทอมที่ 1 แต่ต้องการขอกู้ยืมในเทอมที่ 2 สามารถทำเรื่องกู้ยืมได้หรือไม่ ?

ตอบ ไม่สามารถกู้ยืม ผู้กู้ยืมจะต้องยื่นขอกู้ยืมผ่านระบบ e-studentloan ตั้งแต่เทอม 1 ของปีการศึกษานั้นๆ ที่ต้องการจะกู้ยืม

10. ในกรณีที่กำลังศึกษาอยู่ แต่ไม่ได้กู้ยืมต่อต้องทำอะไรบ้าง ?

ตอบ ให้รายงานสถานภาพการเป็นนักศึกษาผู้กู้ยืม โดยใช้เอกสารประกอบ ดังนี้

1. แบบฟอร์ม กยศ. 204 จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษาจากสถานศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

*ข้อ 1-3 แนะนำให้สำเนาเก็บไว้เป็นหลักฐาน และส่งเอกสารที่ผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม ดังนี้

กรณีทำสัญญากับ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

- ส่งเอกสารที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา
- แฟกซ์เอกสารไปที่เบอร์ 02-256-8198 โทรยืนยันแฟกซ์ 02-208-8699
- ส่งเอกสารที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ฝ่ายบริหารโครงการภาครัฐ เลขที่ 10 อาคารสุขุมวิท ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

****หมายเหตุ** ผู้กู้ยืมไม่ต้องดำเนินการชำระหนี้ แต่ให้ผู้กู้ยืมรายงานสถานภาพทางการศึกษาให้ธนาคารทราบทุกปี จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

11. กรณีที่บิดา/มารดาของผู้กู้ยืมเป็นผู้มีรายได้ประจำทุกเดือน และมีหนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน จำเป็นต้องใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวประกอบการกู้ยืมอีกหรือไม่ ?

ตอบ หากบิดา/มารดาผู้กู้ยืม มีหนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน ไม่ต้องใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวอีก เพราะบิดา/มารดามีรายได้ประจำและมีหนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือนจากบริษัท

12. ในกรณีที่ผู้กู้ยืมเป็นบุตรข้าราชการ หรือ ครอบครัวของผู้กู้ยืมประกอบอาชีพอื่นๆ ซึ่งมีรายได้เกิน 200,000 บาทต่อปี แต่มีภาระค่าใช้จ่ายอื่นๆ เมื่อหักลบแล้วน้อยกว่า 200,000 บาทต่อปี จะมีสิทธิกู้ยืมได้หรือไม่ ?

ตอบ การคิดรายได้ครอบครัว โดยจะดูจากรายได้รวมก่อนหักค่าใช้จ่าย และไม่สามารถนำรายจ่ายอื่นๆ มาหักลบได้

13. ผู้กู้ยืมมีการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ที่อยู่ เลขที่บัญชี จะต้องทำอะไร ?

ตอบ ใช้แบบฟอร์ม กยศ.108 ([คลิกดาวน์โหลด](#)) กรอกรายละเอียดให้ถูกต้อง พร้อมเอกสารแนบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาหนังสือการเปลี่ยนชื่อ จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร จำนวน 1 ฉบับ

*สำเนาเอกสารทุกฉบับ พร้อมรับรองเอกสารสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของเอกสารเท่านั้น และนำส่งผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืม (กรณีทำสัญญากับธนาคารกรุงไทย ส่งเอกสารไปที่>>บมจ.ธนาคารกรุงไทย และ/หรือกรณีทำสัญญากับธนาคารอิสลาม >>ส่งธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย)

14. เงินส่วนใดบ้างที่ธนาคารกรุงไทยจะโอนเงินเข้าบัญชีของนักศึกษา ?

ตอบ 1. ธนาคารจะโอนเงินจะเข้าบัญชีของนักศึกษาโดยตรง เฉพาะค่าครองชีพ (ค่าใช้จ่ายรายเดือน ตามที่กองทุนกำหนด) โดยจะได้รับการโอนเงินทั้งหมดจำนวน 12 เดือน หรือ 6 เดือน/ภาคการศึกษา

2. เงินค่าเทอม ธนาคารจะโอนเข้าบัญชีของสถานศึกษา ดังนั้น ในระบบตรวจสอบยอดหนี้การโอนเงินของนักศึกษา จะแสดงรายละเอียดผลการโอนเงินให้นักศึกษาทราบเท่านั้น

15. นักศึกษาสามารถตรวจสอบการโอนเงินได้จากที่ใดบ้าง?

ตอบ นักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ที่ (ตรวจสอบยอดหนี้)

<https://eservices.studentloan.or.th/SLFSTUDENT/html/index2.html>

16. ผู้กู้ยืมต้องชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเมื่อใด ?

ตอบ 1. ผู้กู้ยืมเงินที่สำเร็จการศึกษา ไม่ประสงค์กู้ยืมต่อ หรือ เลิกการศึกษาแล้วเป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน นับจากปีที่สำเร็จการศึกษาหรือเลิกศึกษา (ครบระยะเวลาปลอดหนี้)

2. กรณีผู้กู้ยืมเงินที่ไม่กู้ต่อเนื่องติดต่อกัน 2 ปี และไม่แจ้งสถานภาพให้ผู้บริหารจัดการเงินให้กู้ยืมทราบจะถือว่าเป็นผู้ครบกำหนดชำระหนี้ และมีหน้าที่ต้องชำระหนี้คืนกองทุน

17. ผู้กู้ยืมสามารถชำระเงินกู้ยืมก่อนกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ หรือ ช่วงระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี ได้หรือไม่ ?

ตอบ ผู้กู้ยืมเงินที่มีความประสงค์จะขอชำระหนี้คืนก่อนครบกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ หรือก่อนครบระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี สามารถชำระคืนได้โดยไม่เสียดอกเบี้ยหรือประโยชน์อื่นใด

18. กองทุนจะหนังสือแจ้งวันครบกำหนดการชำระหนี้ให้ทราบหรือไม่ ?

ตอบ กองทุนจะมีหนังสือแจ้งภาระหนี้ ส่งไปถึงผู้กู้ยืม 1 ครั้ง ก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้งวดแรก โดยจะส่งไปยังที่อยู่เดิมตามภูมิลำเนาของผู้กู้ยืม หรือตามที่อยู่ตามทะเบียนราษฎร

19. ผู้กู้ยืมสามารถตรวจสอบยอดหนี้ได้อย่างไรบ้าง ?

ตอบ 1. เข้าเว็บไซต์ <https://eservices.studentloan.or.th/SLFSTUDENT/html/index2.html> โดยผู้กู้ยืมสามารถตรวจ สอบยอดหนี้ ณ ปัจจุบันได้ด้วยตนเอง

2. สามารถสอบถามยอดหนี้ที่ต้องชำระได้ที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ก่อนการชำระจะถือเป็นวิธีที่ดีที่สุด เนื่องจากยอดหนี้ที่ได้รับแจ้งจากธนาคารนั้น จะเป็นยอดหนี้การกู้ยืม ณ ปัจจุบัน

20. ผู้กู้ยืมสามารถกู้ยืมเกินหลักสูตรการศึกษาได้หรือไม่ ?

ตอบ กรณีกู้เกินหลักสูตร การกู้เกินหลักสูตร มี 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่ 1 เรียนในสถานศึกษาเดิมจนครบหลักสูตร แต่ยังไม่จบการศึกษา เช่น นาย ก หลักสูตร 4 ปี ทำสัญญากู้ยืมที่ มทร.พระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์ มา 4 ปี แต่ยังไม่จบตามหลักสูตร กรณีนี้ สามารถกู้ต่อได้ โดยยื่นคำยืนยันการขอกู้ยืมผ่านระบบ e-studentloan และนำเอกสารการกู้ยืม มาจัดส่งตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด

กรณีที่ 2 กู้เกินหลักสูตร แต่ชีวมาจากมหาวิทยาลัยอื่น หรือ คณะอื่น เช่น นาย ก เคยชีวมาจากคณะอื่น หรือ มหาวิทยาลัยอื่น 1 ปี และมาเรียนที่ มทร.พระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตร 4 ปี ดังนั้น นาย ก จะสามารถกู้ที่ มทร.พระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แค่ชั้นปีที่ 2 และ 3 ส่วนปีที่ 4 ไม่สามารถกู้ได้

**ข้อมูลอ้างอิงจาก <https://www.studentloan.or.th/th/system/files/files/news/200.pdf>

21. กยศ. กับ กรอ. แตกต่างกันอย่างไรร ?

ตอบ กยศ. คือ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (สามารถกู้ยืมได้ทุกสาขาวิชา)

กรอ. คือ กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กู้ยืมได้เฉพาะบางสาขาตามที่กองทุนฯ กำหนด)

ความแตกต่างระหว่างกองทุน กยศ. และ กรอ.

รายการ	กองทุน กยศ.	กองทุน กรอ.
การกู้ยืม กลุ่มเป้าหมาย	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ขาดแคลนทุนทรัพย์ ➢ อายุของผู้ขอกู้เมื่อนับรวมกับจำนวนปีของหลักสูตรที่เรียน รวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี และระยะเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี รวมกันแล้วต้อง ไม่เกิน 60 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ไม่จำกัดรายได้ครอบครัว ➢ อายุไม่เกิน 30 ปี
ระดับการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ม.ปลาย ปวช. ปวส. อนุปริญญาและปริญญาตรี ➢ ระดับ ปวส. และระดับอนุปริญญา/ปริญญาตรีได้ทุกสาขาวิชา 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปวส. อนุปริญญาและปริญญาตรี ➢ ระดับ ปวส. กู้ยืมได้ทุกสาขาวิชา ➢ ระดับอนุปริญญา/ปริญญาตรี กู้ยืมได้เฉพาะสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักของประเทศ
ประเภทของการกู้ยืม	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ค่าเล่าเรียน ➢ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ➢ ค่าครองชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ค่าเล่าเรียน ➢ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ➢ ค่าครองชีพ (เฉพาะผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์)
การชำระหนี้ การชำระหนี้	เมื่อสำเร็จหรือเลิกการศึกษา 2 ปี และต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 15 ปี	<p>ผู้กู้ปี 2549/2551/2552 ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับ กยศ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ เมื่อสำเร็จหรือเลิกการศึกษา 2 ปี และต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 15 ปี <p>ผู้กู้ตั้งแต่ปี 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ เมื่อมีรายได้ 16,000 บาทต่อเดือน หรือ 192,000 บาทต่อปี และต้องชำระให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลา 15 ปี นับแต่วันที่เริ่มต้นชำระ
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 1 ต่อปี	ร้อยละ 1 ต่อปี