มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
คณะวิศวกรรมศาสตร์
FACULTY OF ENGINEERING

RMUTP

คู่มือระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล
Digital Student Loan Fund System (DSL)
สำหรับผู้กู้ยืมเงิน

Version 1.01

โดย กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เริ่มขั้นตอนการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

ภาพรวมการจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

5. การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน

- ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

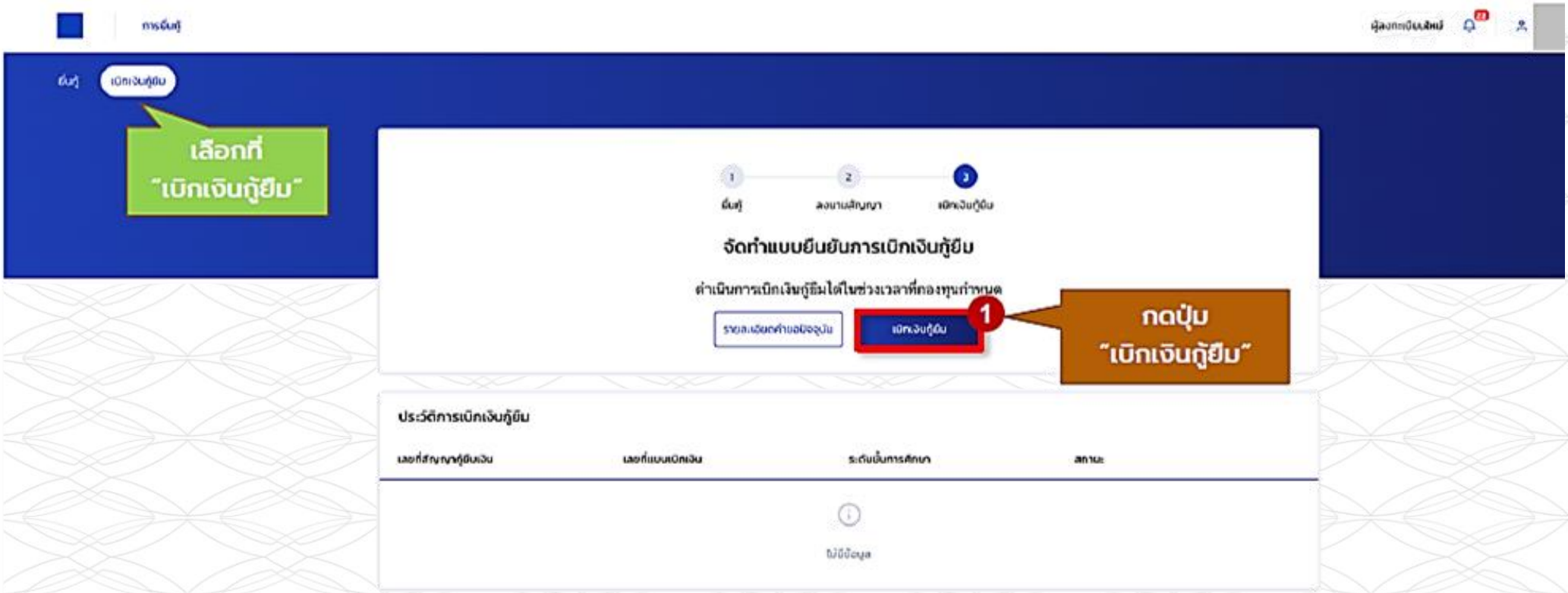
ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่

ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/
ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยน
หลักสูตรหรือสาขาวิชา

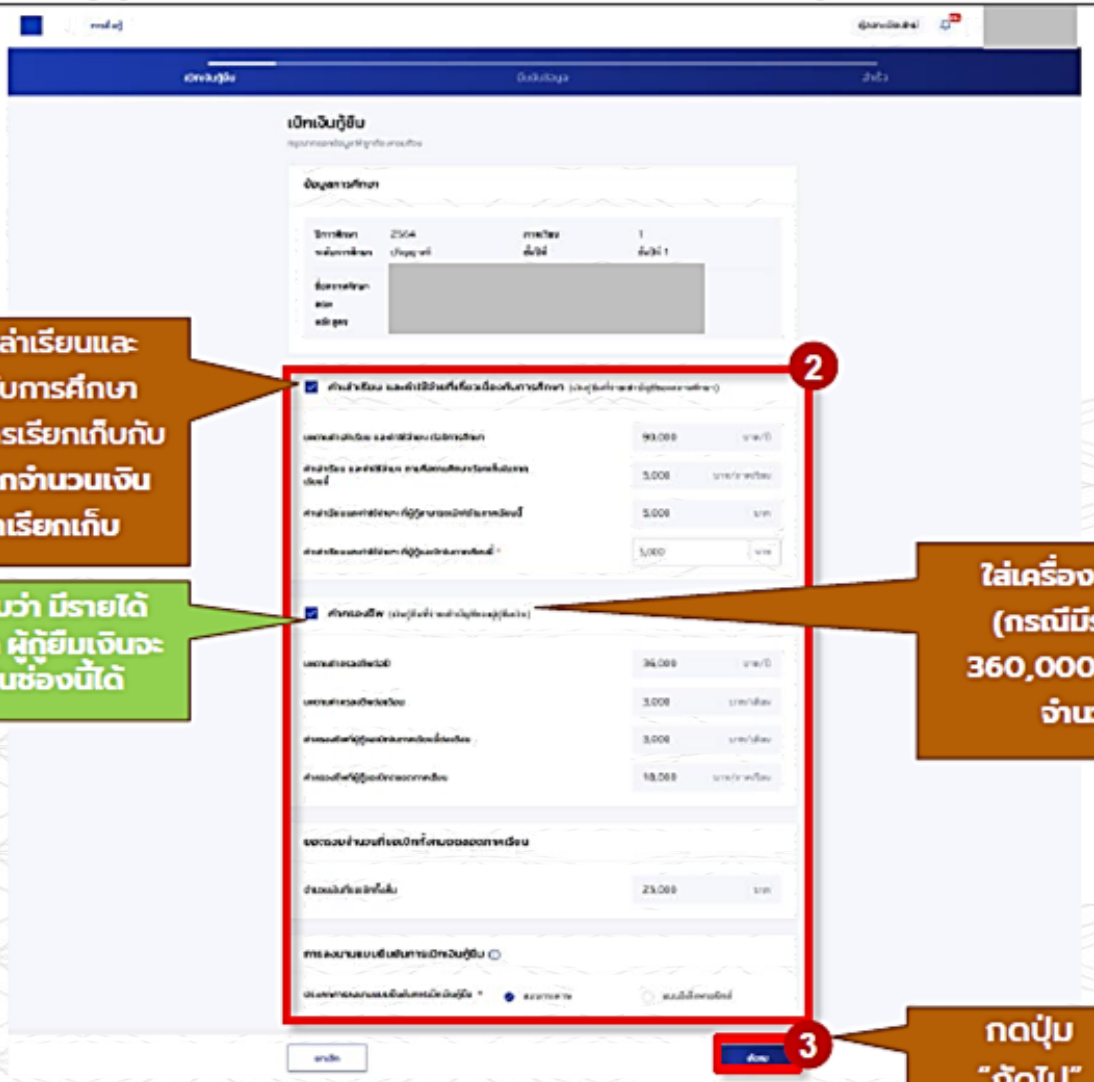
ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเลื่อนชั้นปี

สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง | **ผู้กู้ยืมยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม** | กองทุนเรียกดูข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมและข้อมูลผลการโอนเงิน | สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



ใส่เครื่องหมายถูกที่ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา (เฉพาะสถานศึกษาที่มีการเรียกเก็บกับผู้กู้ยืมเงิน) *พร้อมกรอกจำนวนเงินตามจริงที่สถานศึกษาเรียกเก็บ

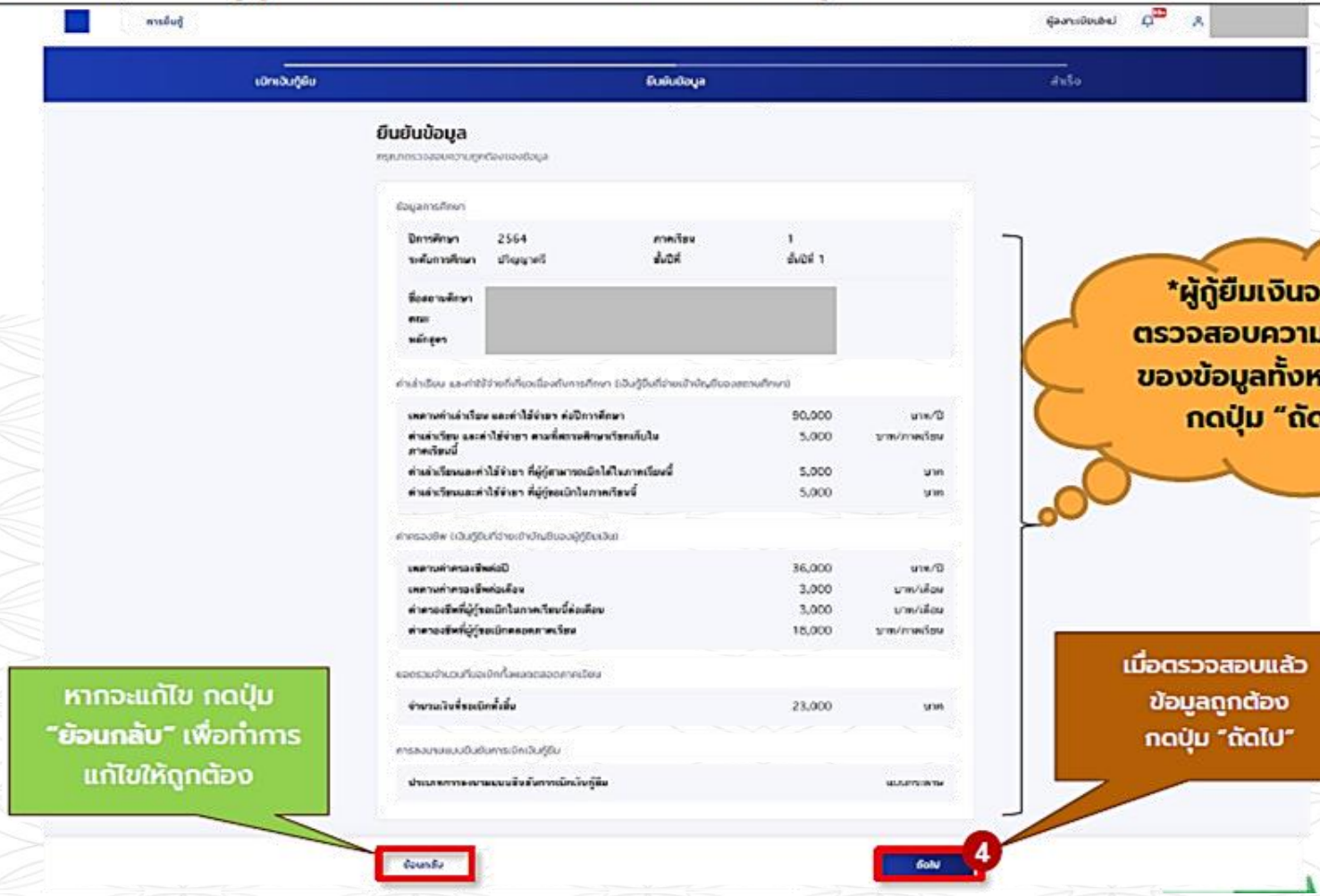
*หากระบบตรวจสอบพบว่า มีรายได้เกินกว่าที่กองทุนกำหนด ผู้กู้ยืมเงินจะไม่สามารถคลิ๊กเลือกในช่องนี้ได้

ใส่เครื่องหมายถูกที่ค่าครองชีพ (กรณีมีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาท/ปี) *ระบบจะแสดงจำนวนเงินให้อัตโนมัติ

กดปุ่ม "ถัดไป"

สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง → **ผู้กู้ยืมยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม** → กองทุนเรียกดูข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมและข้อมูลผลการโอนเงิน → สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม



สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง → **ผู้กู้ยืมยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม** → กองทุนเรียกดูข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมและข้อมูลผลการโอนเงิน → สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

สถานศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนฯ ตามที่ลงทะเบียนจริง → **ผู้กู้ยืมยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม** → กองทุนเรียกดูข้อมูลแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมและข้อมูลผลการโอนเงิน → สถานศึกษาเรียกดูข้อมูลการโอนเงิน

การเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน : ผู้กู้ยืมเงินจัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ลำดับถัดไปให้ผู้กู้ยืมเงินและผู้แทนโดยชอบธรรม (กรณียังไม่บรรลุนิติภาวะ) ติดต่อกับตัวแทนเพื่อลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมต่อไป

"ตัวแทน" หมายถึง สถานศึกษา

ระบบจะแสดงวันสุดท้ายที่จะต้องทำการติดต่อตัวแทนเพื่อลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม *หากพ้นกำหนดระบบจะทำการยกเลิกและผู้กู้ยืมเงินจะต้องจัดทำแบบยืนยันการลงทะเบียนใหม่

จบขั้นตอนการเบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน