

## แจ้งนักศึกษากองทุนฯ กยศ.ทราบทุกคน 23/12/58

### 1.เรื่องหลักเกณฑ์การคัดกรองผู้กู้ยืม กยศ. เกรดเฉลี่ย 2.00 นั้นจะใช้ในปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 1/2559

นักศึกษาทุกคนทุกชั้นปีจะต้องมีผลการเรียนไม่น้อยกว่า 2.00 ในปี 2559 ทุกภาคการศึกษาและจะต้องมี ชั่วโมงกิจกรรมและโครงการที่ประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ 36 ชั่วโมงในปีการศึกษาก่อนหน้าที่จะกู้ยืม

### 2. เอกสารประกอบการกู้ยืม กยศ. ในภาคเรียนที่ 2/2558

- |   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
| 2.1 แบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน 2/2558 (กยศ.) | 1 | แผ่น                         |
| 2.2 ใบลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2/2558         | 1 | แผ่น (ให้ที่ปรึกษาลงนามด้วย) |
| 2.3 ผลการเรียน 1/2558                     | 1 | แผ่น                         |

### 3. กรณีผ่อนหรือชำระเงินผลต่าง ค่าเล่าเรียนในภาคเรียนที่ 2/2558 (และกรณีขอกินค่าเทอม)

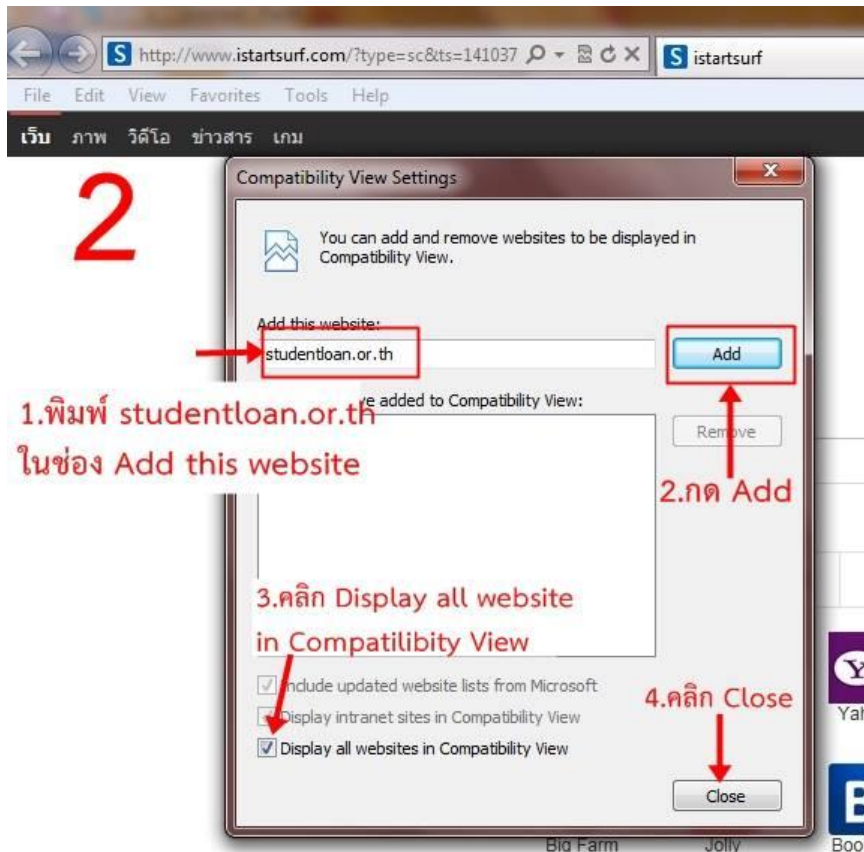
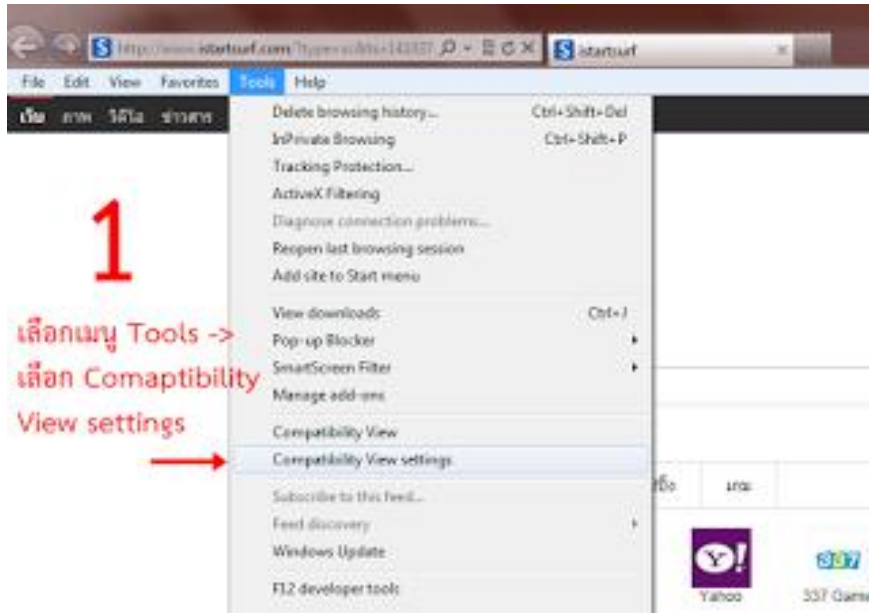
- |  |   |      |
|--|---|------|
| 3.1 แบบขอชำระเงินค่าลงทะเบียน (ขอที่งานกองทุนฯ ชั้น 4) | 4 | แผ่น |
| 3.2 ใบลงทะเบียนภาคเรียนที่ 2/2558                      | 4 | แผ่น |
| 3.3 สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนา)                     | 4 | แผ่น |
| 3.4 หน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย (รับรองสำเนา)               | 4 | แผ่น |
| 3.5 ใบสำคัญรับเงิน (กรณีชำระเงินแล้วขอที่งานกองทุนฯ)   | 4 | แผ่น |

\* กำหนดส่งเอกสารการกู้ยืมเงิน (กยศ.) ในภาคเรียนที่ 2/2558 ในวันที่ 11-25 มกราคม 2559

แจ้งนักศึกษากองทุนฯ ทุกคนที่ค้นหาไม่ได้ ให้ทำตามดังนี้ใน [www.e-studentloan.or.th](http://www.e-studentloan.or.th) ในกรณีค้นหาไม่ได้

- ให้เปิด internet ด้วย Internet Explorer ไม่ใช่ Google Chrome หรือ Firefox
  - ในการค้นหาให้ key คำว่า สำนักวิชา ก่อนกดปุ่มค้นหา
  - ถ้าใช้ Internet Explorer Version สูงกว่า Version 9 ให้ดำเนินการดังนี้ก่อน
  - ให้เลือกเมนู Tools -> เลือก Comaptibility View settings จะแสดงกล่องข้อความ ให้ใส่ที่กล่อง Add this website -> ใส่ <http://www.studentloan.or.th> กดปุ่ม Add -> close
- แล้ว ปิด Internet Explorer และเปิดเข้าเว็บไซต์ [www.e-studentloan](http://www.e-studentloan) ใหม่จะใช้ได้

ปล. หากยังไม่สามารถทำได้ ให้มาดำเนินการที่กองกิจฯ งานกองทุนฯ ชั้น 4 ได้ยินดีให้บริการครับ



เลขที่.....

**แบบขอชำระเงินค่าลงทะเบียนนักศึกษากองทุนให้กู้ยืม (กยศ.)**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....สาขา.....

รหัสนักศึกษา.....ระดับ ปวช. ( ) ปวส. ( ) ปริญญาตรี ( ) ภาคปกติ ( ) ภาคสมทบ

ปีการศึกษา.....ภาคเรียนที่.....

มีรายชื่อตามตารางรายละเอียดการลงทะเบียนของนักศึกษากองทุนให้กู้ยืมหน้า.....ลำดับที่.....

ค่าลงทะเบียน	จำนวนเงิน	.....	บาท
เงินโอนกองทุนให้กู้ยืม	จำนวนเงิน	.....	บาท
ผลต่าง (ชำระเพิ่ม) ( ) หรือ ส่งคืน ( )		.....	บาท

- ( ) กรณีที่ 1 ค่าลงทะเบียนมากกว่ายอดเงินกู้ยืม ขอจ่ายเพิ่ม
  - ( ) กรณีที่ 2 ค่าลงทะเบียนน้อยกว่ายอดเงินกู้ยืม ขอคืนเงินเข้ากองทุนให้กู้ยืม
  - ( ) กรณีที่ 3 ค่าลงทะเบียนเท่ากับยอดเงินกู้ยืม ขอยื่นยันการลงทะเบียน
  - ( ) กรณีที่ 4 ชำระค่าลงทะเบียนก่อนการประกาศตารางรายละเอียดการลงทะเบียนของนักศึกษา  
กองทุนให้กู้ยืม ขอคืนเงินดังนี้
- |                                      |       |     |          |
|--------------------------------------|-------|-----|----------|
| ขอรับเงินค่าลงทะเบียนคืน เป็นเงิน    | ..... | บาท | } กรณี 4 |
| คืนเงินเข้ากองทุนให้กู้ยืมฯ เป็นเงิน | ..... | บาท |          |
| รวม                                  | ..... | บาท |          |

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร ดังนี้

- ( ) ใบลงทะเบียน / สำเนาบัตรประชาชนของ น.ศ. / สำเนาสมุดเงินฝาก ธ.กรุงไทยของ น.ศ.
- ( ) สำเนาใบเสร็จรับเงิน (เฉพาะกรณีที่ 4)

ลงชื่อ.....

เขียนตัวบรรจง (.....)

(เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก)

ตรวจสอบเอกสารแล้ว

บันทึกข้อมูลแล้ว

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
ใบสำคัญรับเงิน**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....บ้านเลขที่.....

นาง.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดังนี้  
รายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
<p>รับคืนเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เนื่องจากได้ชำระเงินส่วนคว มาชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ตามตารางรายละเอียดการลงทะเบียนนักศึกษาทุนให้กู้ยืม แผนที่.....ที่.....</p> <p style="text-align: center;">แผนกการเงินผู้เบิกที่.....ลงวันที่.....</p>	

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน