

ใบลาป่วย/ลา กิจ/คลอดบุตร

เขียนที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์

ขอลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร เนื่องจาก

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ป่วย กิจส่วนตัว คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่

ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาหยุดจะติดต่อข้าพเจ้า

ได้ที่.....

ขอแสดงความนับถือ

สถิติการลาในงบประมาณนี้

ประเภทลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

(ลงชื่อ).....

หัวหน้างาน/สาขา.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

งานบุคคลกร

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....

หัวหน้างาน/สาขา.....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้างานบริหารและวางแผน

วันที่...../...../.....

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

.....

รองคณบดีฝ่าย.....

วันที่...../...../.....

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

วันที่...../...../.....