



ขั้นตอนการทำแบบยืนยัน เบิกเงินกู้ยืมและการพิมพ์ เอกสารในระบบ DSL



งานกองทุนฯ ฝ่ายกิจการนศ.

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มทร.พระนคร



1.  เข้า LOGIN ระบบ DSL โดยดำเนินการผ่าน GOOGLE CHROM หรือ เข้าแอปพลิเคชัน กยศ. CONNECT กรอกหมายเลขบัตรประชาชน และ รหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบ



ลงชื่อเข้าใช้งาน

เลขประจำตัวประชาชน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน](#)

ยังไม่มีชื่อผู้ใช้งาน [ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน](#)

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

มุ่งสร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และ ค่าครองชีพแก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความจำเป็น ตั้งแต่ระดับมัธยมปลายสายสามัญ และสายอาชีพ อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา

2. เลือก "เบิกเงินกู้ยืม"

หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของฉัน เบิกเงินกู้ยืม ชำระเงินและตรวจสอบ ข้อมูลบัญชี บัญชีเงินกู้ยืม

สวัสดี

เลือก “เบิกเงินกู้ยืม”

ยอดเงินกู้ (เงินต้น) ข้อมูล ณ วันที่ : 20 ก.ค. 2564 10:14 น.

ยอดเงินต้นคงเหลือ 136,200.00 บาท จากยอดเงินกู้ 136,200.00 บาท

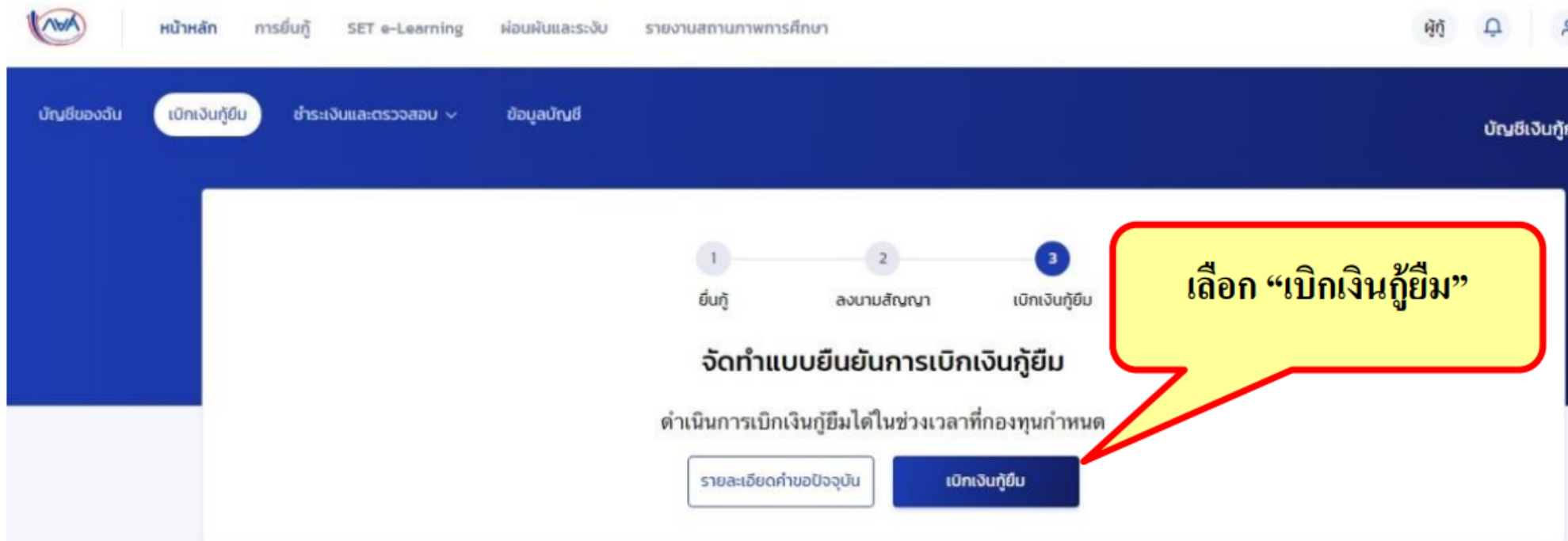
ชำระไปแล้ว 0.00% จำนวนเงิน 0.00 บาท

ยอดรวมที่ต้องชำระ

ยังไม่มีกรเรียกให้ชำระเงินจากทาง กยศ.

ผู้กู้สามารถชำระเงินล่วงหน้าโดยการระบุจำนวนเงินที่ต้องการชำระในหน้าชำระเงิน

3. เลือก "เบิกเงินกู้ยืม"



หน้าหลัก การยื่นกู้ SET e-Learning ผ่อนผันและระงับ รายงานสถานภาพการศึกษา

บัญชีของเงิน **เบิกเงินกู้ยืม** ชำระเงินและตรวจสอบ ข้อมูลบัญชี

1 ยื่นกู้ 2 ลงนามสัญญา 3 **เบิกเงินกู้ยืม**

จัดทำแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ดำเนินการเบิกเงินกู้ยืมได้ในเวลาที่กองทุนกำหนด

รายละเอียดค่าขอปัจจุบัน **เบิกเงินกู้ยืม**

เลือก "เบิกเงินกู้ยืม"



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถนนสามเสน แขวงวีรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
ใบแจ้งยอดเพื่อชำระเงิน [กรณีชำระเงินที่กองคลัง/คณะ]
Statement of Student Account

(สำหรับนักศึกษา)

พิมพ์รายการเมื่อ: 09/09/2564 13:40

#####

รหัสประจำตัว [redacted]
ชื่อ - สกุล [redacted]
ระดับการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคพิเศษ

รุ่น/กลุ่ม 62:ปชฟ./1

ภาค / ปีการศึกษา : 1/2564

คณะอุตสาหกรรม

หลักสูตรปวช. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)

Ref.No. : 641000118890300964

ที่ No.	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount (Baht)
1	ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเหมาจ่าย	15,000.00
2	ส่วนลดค่าจัดการศึกษาจากมหาวิทยาลัย	-3,000.00
	20000*9303: Physics 3 2 (2-0-0) Sect. 01	
	20000*9304: Chemistry 1 2 (2-0-0) Sect. 02	
	20000-1205: English for the Workplace 1 (0-2-0) Sect. 02	
	20000-1505: ASEAN Studies 1 (1-0-0) Sect. 01	
	20000-2005: Vocational Organization Activity 3 0 (0-2-0) Sect. 03	
	20104-2103: Basic Power Electronics 2 (1-3-0) Sect. 01	
	20104-2104: AC Generators 2 (1-3-0) Sect. 01	

ตัวอย่าง ใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียน

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

20104-2121: Poly Ph HR: Home Room	รวม Total	12,000.00
--------------------------------------	-----------	-----------

หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน

กำหนดชำระเงิน ภายในวันที่ 06/กันยายน/2564 - 30/กันยายน/2564
นักศึกษาต้องชำระเพิ่มเงินค่าปรับและการชำระเงินจะสมบูรณ์เมื่อได้รับใบเสร็จรับเงินแล้ว

Ref.No. : 641000118890300964

(ลงนามอาจารย์ที่ปรึกษา).....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

รหัสประจำตัว [redacted]

ภาค / ปีการศึกษา : 1/2564

ชื่อ - สกุล [redacted]

รุ่น/กลุ่ม 62:ปชฟ./1

ผู้รับเงิน.....

จำนวนเงิน 12,000.00 บาท

วันที่.....

จำนวนเงิน(ตัวอักษร) หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน บาท

พิมพ์-ชื่อกตามรอยประ

(สำหรับเจ้าหน้าที่เก็บไว้เป็นหลักฐาน)



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถนนสามเสน แขวงวีรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โปรดชำระเงิน ภายในวันที่ 06/กันยายน/2564 - 30/กันยายน/2564

12,000.00

ชื่อ/Name: [redacted]

รหัสศ./Student ID (Cust.no.): [redacted]

รุ่น/กลุ่ม: 62:ปชฟ./1

เลขที่อ้างอิง/Ref. No. 641000118890300964

ผู้รับเงิน Received By

วันที่.....

ได้รับเงินตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่..... เลขที่.....

4. เตรียมเอกสารใบแจ้งยอดชำระ ค่าลงทะเบียนเรียน (ค่าเทอม)

หากภาคเรียนใด มหาวิทยาลัย
มีส่วนลดค่าเทอม ให้ใช้เอกสาร
ใบแจ้งยอดชำระค่าเทอมล่าสุดที่
มหาวิทยาลัยมีการหักส่วนลดค่าเทอม



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

399 ถนนสามเสน แขวงวีรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
ใบแจ้งยอดเพื่อชำระเงิน [กรณีชำระเงินที่กองคลัง/คณะ]

Statement of Student Account

(สำหรับนักศึกษา)

พิมพ์รายการเมื่อ: 09/09/2564 11:35

#####

รหัสประจำตัว [redacted]

ภาค / ปีการศึกษา : 1/2564

ชื่อ - สกุล [redacted]

รุ่น/กลุ่ม 63:ปธธ./1

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ระดับการศึกษา ปริญญาตรี 4 ปี ภาคปกติ

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา

Ref.No. : 641000126151300964

ที่ No	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount (Bath)
1	ค่านำร่องการศึกษา (เหมาจ่าย)	15,000.00
2	ส่วนลดค่าจัดการศึกษาจากมหาวิทยาลัย	-3,000.00
3	ส่วนลดค่าจัดการศึกษาจากรัฐ	-4,500.00
	EN2031103: Engineering Materials 3 (3-0-6) Sect. 01	
	EN2071201: Strength of Materials 3 (3-0-6) Sect. 01	
	EN2071202: Hydraulics 3 (3-0-6) Sect. 01	

ตัวอย่าง ใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียนเรียน

HR: H		
ST203		
เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน	รวม Total	7,500.00

กำหนดชำระเงิน ภายในวันที่ 06 กันยายน/2564
นักศึกษาต้องชำระเพิ่มเติมค่าปรับและก [redacted] แล้ว

Ref.No. : 641000126151300964 (ลงนามอาจารย์ที่ปรึกษา)..... (สำหรับเจ้าหน้าที่)

รหัสประจำตัว [redacted] ภาค / ปีการศึกษา : 1/2564

ชื่อ - สกุล [redacted] รุ่น/กลุ่ม 63:ปธธ./1

จำนวนเงิน 7,500.00 บาท

จำนวนเงิน(ตัวอักษร) เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน บาท

ผู้รับเงิน..... วันที่.....

พิน-ฉีกตามรอยปะ (สำหรับเจ้าหน้าที่เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

399 ถนนสามเสน แขวงวีรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โปรดชำระเงิน ภายในวันที่ 06 กันยายน/2564 - 30 กันยายน/2564

(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) 7,500.00

ได้รับเงินตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่..... เลขที่.....

ชื่อ/Name: [redacted]

รหัสสนค./Student ID (Cust.no.): [redacted]

รุ่น/กลุ่ม: 63:ปธธ./1

เลขที่อ้างอิง/Ref. No. 641000126151300964

ผู้รับเงิน Received By

วันที่.....

5. เตรียมเอกสารใบแจ้งยอดชำระค่าลงทะเบียนเรียน (ค่าเทอม) หากภาคเรียนใด มหาวิทยาลัยมีส่วนลดค่าเทอม ให้ใช้เอกสารใบแจ้งยอดชำระค่าเทอมล่าสุดที่มหาวิทยาลัยมีการหักส่วนค่าเทอม





เบิกเงินกู้ยืม

กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ชั้นปีที่	ชั้นปีที่ 3
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี		
คณะ	คณะศิลปศาสตร์		
หลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี		

กรุณาเลือกความต้องการเบิกเงินกู้ยืม (ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายอื่นเนื่องจากการศึกษา หรือค่าครองชีพ)

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เงินกู้ยืมที่จ่ายผ่านบัญชีของสถานศึกษา

เพดานค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	50,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	14,000	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	14,000	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกเกินภาคเรียนนี้ *	12,600	บาท

กรอกจำนวนเงินตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บตามใบแจ้งยอดชำระ

ค่าครองชีพ เงินกู้ยืมที่จ่ายผ่านบัญชีของนักศึกษา

เพดานค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
เพดานค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกเกินภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	18,000	บาท/ภาคเรียน

ยอดรวมจำนวนที่ยังขอเบิกทั้งหมดตลอดภาคเรียน

จำนวนเงินที่ยังขอเบิกทั้งสิ้น	30,600	บาท
-------------------------------	--------	-----

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ชื่อบัญชีธนาคาร	นาย.....	เลขที่บัญชี
ธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	สาขา	สาขามังคลี-รังสิตคลอง 6

การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม * แบบกระดาษ

ยกเลิก

ต่อไป

6. เลือกความต้องการเบิกเงินกู้ยืม

- เลือกตรงช่องค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการศึกษา และกรอกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจริง (ตามใบแจ้งยอดการชำระเงินค่าเล่าเรียน)

- เลือกค่าครองชีพ

(หากระบบ DSL ตรวจสอบแล้วพบว่า รายได้ครอบครัวเกิน 360,000 บาท/ปี เกินหลักเกณฑ์ที่กยศ. กำหนด จะไม่สามารถเลือกตัวเลือกนี้ได้)

- การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ให้เลือก แบบกระดาษ

จากนั้น เลือกถัดไป

7. กดยืนยัน

**ยืนยันประสงค์เบิกค่าเล่าเรียน
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการศึกษา
และค่าครองชีพ**

คุณต้องการเบิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง
กับการศึกษา และค่าครองชีพในภาคเรียนนี้ใช่หรือไม่

ยกเลิก

ยืนยัน



8. ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งก่อนเลือก “ถัดไป”



ยืนยันข้อมูล

กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูลการศึกษา

ปีการศึกษา	2564	ภาคเรียน	1
ระดับการศึกษา	[REDACTED]	ชั้นปีที่	[REDACTED]
ชื่อสถานศึกษา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี [REDACTED]		
คณะ	[REDACTED]		
หลักสูตร	[REDACTED]		

ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา)

ยอดค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ต่อปีการศึกษา	50,000	บาท/ปี
ค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่าย ตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บในภาคเรียนนี้	14,000	บาท/ภาคเรียน
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้สามารถเบิกได้ในภาคเรียนนี้	14,000	บาท
ค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่าย ที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้	12,600	บาท

ค่าครองชีพ (เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของผู้กู้ยืมเงิน)

ยอดค่าครองชีพต่อปี	36,000	บาท/ปี
ยอดค่าครองชีพต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกในภาคเรียนนี้ต่อเดือน	3,000	บาท/เดือน
ค่าครองชีพที่ผู้กู้ขอเบิกตลอดภาคเรียน	18,000	บาท/ภาคเรียน

ยอดรวมจำนวนที่ขอเบิกทั้งหมดตลอดภาคเรียน

จำนวนเงินที่ขอเบิกทั้งสิ้น	30,600	บาท
----------------------------	--------	-----

บัญชีรับโอนเงินค่าครองชีพ

ชื่อบัญชี	[REDACTED]	เลขที่บัญชี	[REDACTED]
ธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา		สาขามีกซี รัชสีดคลอง 6

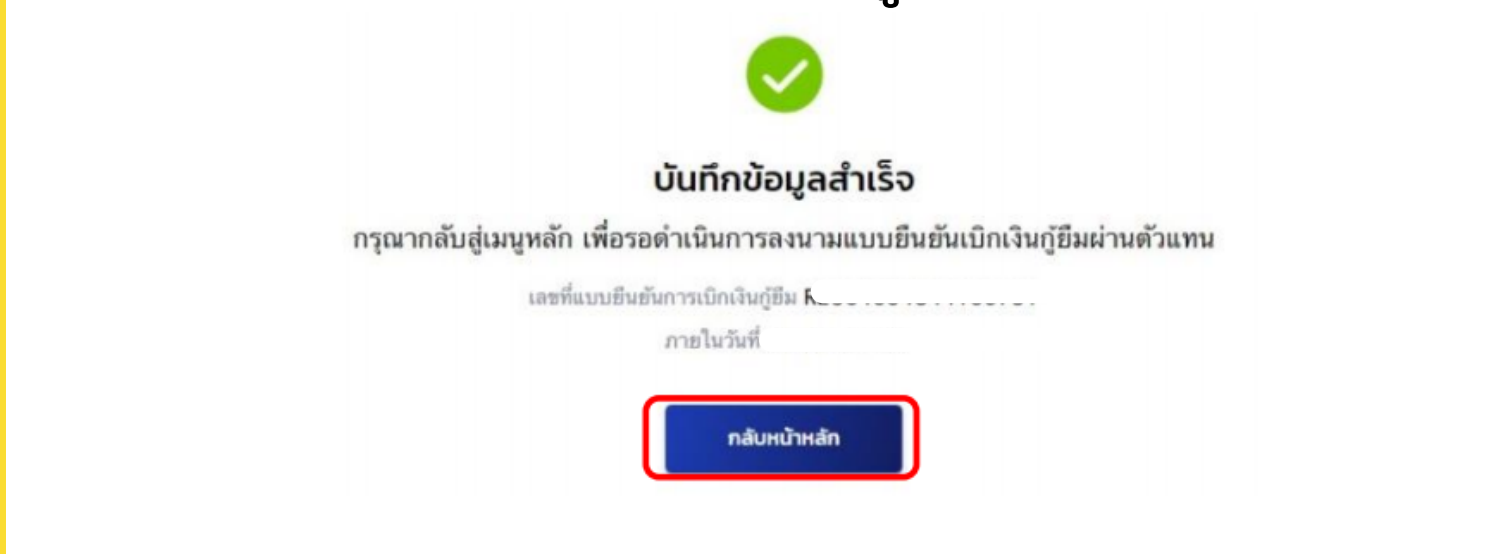
การลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

ประเภทการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	แบบกระดาษ
--	-----------

ย้อนกลับ

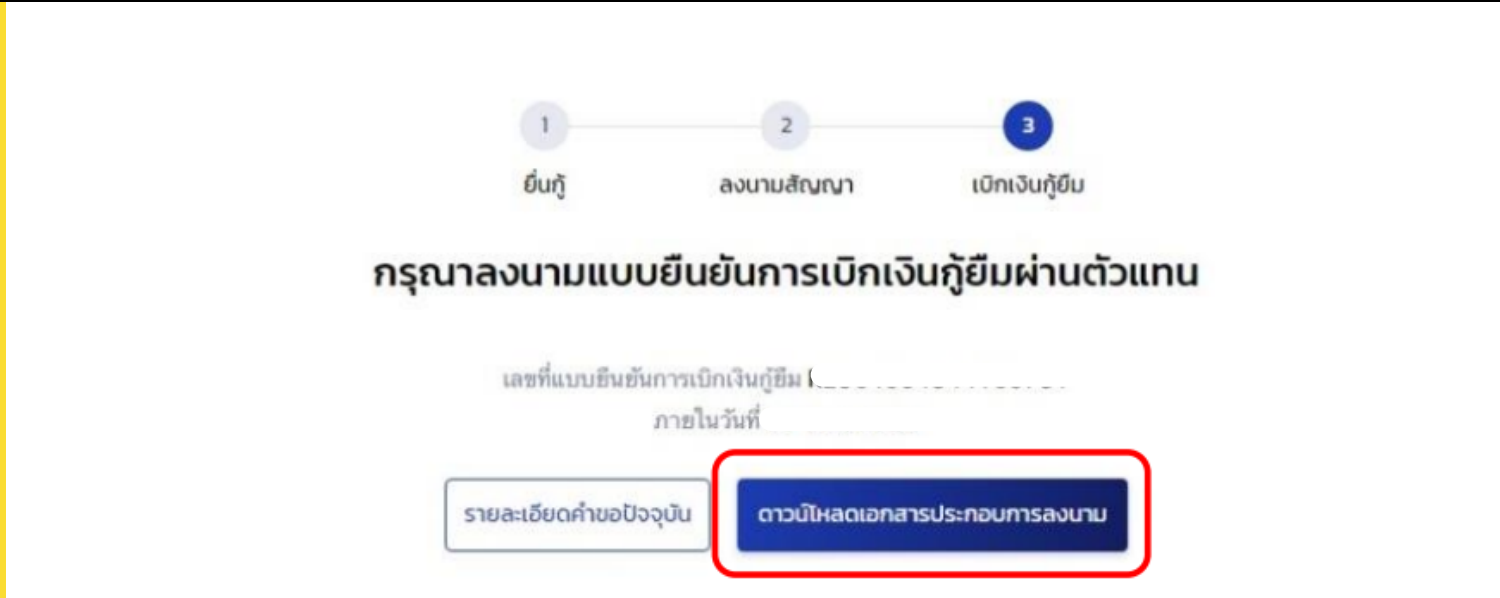
ถัดไป

9. ระบบจะแสดงหน้าต่าง “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” เลือก กลับหน้าหลัก



A screenshot of a Thai banking app interface. At the top center is a green circle with a white checkmark. Below it is the text "บันทึกข้อมูลสำเร็จ" (Registration successful). Underneath is the instruction "กรุณากลับสู่เมนูหลัก เพื่อรอดำเนินการลงนามแบบยืนยันชื่อบัญชีออมผ่านตัวแทน" (Please return to the main menu to wait for the account registration process to be completed through the representative). There are two input fields: "เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม" (Loan disbursement confirmation form number) and "ภายในวันที่" (By date). At the bottom center is a blue button with white text "กลับหน้าหลัก" (Return to home screen), which is highlighted with a red rectangular border.

10. เลือก “ดาวნიโหลดเอกสารประกอบการลงนาม” กลับหน้าหลัก



A screenshot of a Thai banking app interface. At the top is a progress indicator with three steps: 1. ยืนยัน (Confirm), 2. ลงนามสัญญา (Sign contract), and 3. เบิกเงินกู้ยืม (Disburse loan). Step 3 is highlighted with a blue circle. Below the progress indicator is the text "กรุณาลงนามแบบยืนยันชื่อบัญชีออมผ่านตัวแทน" (Please sign the account registration process through the representative). There are two input fields: "เลขที่แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม" (Loan disbursement confirmation form number) and "ภายในวันที่" (By date). At the bottom are two buttons: "รายละเอียดคำขอปัจจุบัน" (Current request details) and "ดาวნიโหลดเอกสารประกอบการลงนาม" (Download documents for signature), which is highlighted with a red rectangular border.

11. ดาวนั้โหลดเอกสาร “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ปรึ้น 2 ฉบับ

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม





กรุณาดาวนั้โหลดเอกสารให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการลงนามผ่านตัวแทน

เอกสารประกอบการลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

↓ ดาวนั้โหลดเอกสาร

คำชี้แจงในการพิมพ์เอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม จากระบบ DSL กยศ.

-  ข้อความครบถ้วนชัดเจนอยู่ใน 1 หน้ากระดาษ A4 (สีหรือขาวดำ) จำนวน 2 ชุด
-  ปราบกฏบาร์โค้ด (Barcode) 3 จุดครบถ้วนชัดเจน
-  ดาวน์โหลดแบบยืนยันๆแล้ว ให้บันทึกไฟล์แบบยืนยันๆ เป็นไฟล์ PDF ไว้ทันที เพื่อป้องกันการพิมพ์ไม่ได้ในครั้งต่อไป หรือระบบเกิดข้อผิดพลาดทางเทคนิค
-  ปราบกฏลายน้ำครบถ้วนชัดเจน ไม่ทับเนื้อหาสำคัญ (เช่น เลขบัตรประชาชน หรือจำนวนเงิน) ในเอกสารจนอ่านไม่ได้

ตัวอย่างเอกสารแบบยื่นยัน การเบิกเงินกู้ยืม

ข้อชี้แจง : การลงลายมือชื่อ/ลายเซ็น ในแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืม

- ลงลายมือชื่อ/ลายเซ็นของตัวเอง หรือ ผู้ปกครอง/
ผู้แทนโดยชอบธรรมตามที่ในช่องที่เอกสารระบุชื่อเท่านั้น



หมายเหตุ :

1. การลงลายมือ/ลายเซ็นชื่อต้องตรงกันทุกจุดในเอกสาร
ทุกฉบับ โดยใช้ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงินเท่านั้น
2. ห้ามผู้กู้ยืมเงินหรือบุคคลอื่นลงลายมือชื่อแทนผู้ปกครอง/
ผู้แทนโดยชอบธรรมหรือพยาน (ถือเป็นความผิดทางวินัยในการ
ปลอมลายเซ็น และอาจไม่ได้กู้ยืมเงิน หากตรวจพบภายหลัง)
3. ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด ห้ามเติมข้อความ ขีดฆ่าข้อความ
ในเอกสารโดยเด็ดขาด
4. กรณีกรอกข้อมูลผิด ให้จัดทำเอกสารใหม่
5. ช่องใดที่เว้นว่างไว้ในเอกสาร, ไม่ได้ระบุชื่อ ห้ามลงลายเซ็น
โดยเด็ดขาด



แบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
(ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษา และค่าครองชีพ)

1. ข้าพเจ้า เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ออกให้เมื่อวันที่ นศอายุวันที่ ปากฎตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่าง
ศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้ที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
ได้ลงนามในสัญญาเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
ตามสัญญาเลขที่ วันที่ทำสัญญา เดือน พ.ศ. ภาคเรียนที่
2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ของ รัฐ เอกชน
จังหวัด กรุงเทพมหานคร ในระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. ปี.2..... ปวท./ปวส. ปี..... อนุปริญญา/ปริญญาตรี ปี.....
คณะ/สาขาวิชา หลักสูตร (3. (สาม) ปี
ขอใช้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยื่นยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 1 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา
ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียนที่/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่ใช้จ่ายซื้อของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
1/2564 บาท	เดือนละ3,000.00 บาท (สามพันบาทถ้วน) เป็นเวลา 6 (หก) เดือน รวม18,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน).....
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 31,500.00 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)		

3. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงิน ขอให้ความยินยอมต่อกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาในฐานะผู้ให้กู้ยืม ดังนี้
3.1 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมจ่ายเงินค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการศึกษา ค่าบัญชีของทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ณาการ ฒนวิศวกรรมสูงไทย จั๊กกั (มทวขม)
สาขา บัญชีเลขที่ และจ่ายค่าครองชีพเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
ชื่อบัญชี เลขที่
3.2 ยินยอมให้ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา 40 (1) แห่งประมวลรัษฎากร หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน
ตามจำนวนที่ผู้ให้กู้ยืมแจ้งให้ทราบ
3.3 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืม ขอข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน จากหน่วยงานหรือองค์กรที่ภาครัฐและเอกชนหรือบุคคลใด ซึ่งเป็น
ผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว
3.4 ยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน และการชำระคืนเงินกองทุนของผู้กู้ยืมเงินให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร
ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ผู้ให้กู้ยืมพิจารณาเห็นสมควร
3.5 ยินยอมเป็นการล่วงหน้าให้กรมสรรพากร สำนักงานประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ
และผู้หนึ่งผู้ใดที่ควบคุมดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้กู้ยืมเงิน เช่น กุณิสำเนา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้หรือ
ที่อยู่ทางธุรกิจ สถานที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์ รายได้ เงินเดือนหรือค่าจ้าง ให้แก่ผู้ให้กู้ยืม เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ให้กู้ยืม ทั้งนี้ เพื่อให้
ผู้ให้กู้ยืมนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารกองทุนและการติดตามชำระคืนเงินกองทุน
4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ตลอดระยะเวลาที่สัญญาเงินกู้ยืมเงินดังกล่าวยังคงมีผลใช้บังคับ
ลงชื่อ ผู้กู้ยืมเงิน ลงชื่อ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
.....
.....
ลงชื่อ พยาน ลงชื่อ พยาน
.....



THANK YOU!

ฝ่ายกิจการนักศึกษา งานกองทุนฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์

