



คู่มือการปฏิบัติงาน  
ด้านนักศึกษาวิชาทหาร

กนิษฐา ปิ่นวนิช

งานวิชาทหารและลูกเสือ คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## คำนำ

งานวิชาทหารและลูกเสือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านนักศึกษาวิชาทหาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง เพื่อลดปัญหาข้อผิดพลาด ในระหว่างการทำงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านนักศึกษาวิชาทหาร หรือผู้ที่สนใจ ต่อไป

นางสาวกนิษฐา ปิ่นวนิช  
ผู้จัดทำ

## สารบัญ

<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของคู่มือ	2
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
1.4 ขอบเขตของคู่มือการปฏิบัติงาน	2
1.5 คำจำกัดความเบื้องต้น	2
<b>บทที่ 2 โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ</b>	4
2.1 โครงสร้างการบริหารจัดการ	4
2.2 บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง	23
2.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)	29
<b>บทที่ 3 หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน</b>	30
3.1 หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ	30
3.2 ข้อควรระวังในการปฏิบัติงาน	53
<b>บทที่ 4 เทคนิคการปฏิบัติงาน</b>	54
4.1 กิจกรรมและแผนปฏิบัติงานการศึกษาวិชาทหาร	54
4.2 เทคนิคการปฏิบัติงาน	55
ขั้นตอนที่ 1 เข้าร่วมประชุมเพื่อรับนโยบายการสมัครและรายงานตัว	56
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำประกาศการสมัคร	59
ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบเอกสาร บันทึกข้อมูลและจัดทำบัญชีรายชื่อคนศท.	64
ขั้นตอนที่ 4 จัดส่งเอกสาร รร.รักษาดินแดน	91
ขั้นตอนที่ 5 นักศึกษาทดสอบร่างกายและรายงานตัว	91
ขั้นตอนที่ 6 ผกท.และนศท.เข้าปฐมนิเทศ รด.	97
ขั้นตอนที่ 7 ผกท.เข้าดูแล นศท.เข้าเรียนในวันเสาร์และอาทิตย์	98

## สารบัญ (ต่อ)

<b>บทที่ 4 เทคนิคการปฏิบัติงาน (ต่อ)</b>	
ชั้นตอนที่ 8 นศท.ชั้นปีที่ 3 จัดทำนำปลด	99
ชั้นตอนที่ 9 เข้าร่วมประชุมจัดผลัดฝึกภาคสนาม และรับวันฝึกภาคสนาม	102
ชั้นตอนที่ 10 ประกาศประชาสัมพันธ์ และประกาศผลสอบสอบภาคทฤษฎี	106
ชั้นตอนที่ 11 นศท.ฝึกภาคสนาม โดยผกท.จะต้องกำกับดูแล	108
ชั้นตอนที่ 12 ประกาศผลสอบ	111
<b>บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ</b>	112
ปัญหาอุปสรรคอุปสรรคในการดำเนินงาน	112
ข้อเสนอแนะและพัฒนาในการปฏิบัติงาน	113
บรรณานุกรม	117
ภาคผนวก ก พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503	118
ประวัติผู้เขียน	149



## สารบัญรูปลภาพ

### ภาพที่

1	โครงสร้างองค์กร (Organization Chart)	6
2	โครงสร้างการบริหาร (Administration Chart)	7
3	โครงสร้างการปฏิบัติงาน (Activity Chart)	8
4	โครงสร้างบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา	9
5	โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา	10
6	โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา	13
7	แสดงบันทึกขอเชิญประชุมเตรียมการรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ฯ	56
8	แผนการฝึก นศท. ชั้นปีที่ 1-5 (ส่วนกลาง)	57
9	กำหนดการรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร	58
10	นักศึกษาระดับปวช. ที่ต้องการสมัคร ชั้นปีที่ 1	59
11	นักศึกษาระดับปวช. ชั้นปีที่ 2 กรณีเลื่อนชั้นและโอนย้ายสถานศึกษา	60
12	นักศึกษาระดับปวช. ชั้นปีที่ 3 กรณีเลื่อนชั้นและโอนย้ายสถานศึกษา	61
13	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 กรณีเลื่อนชั้นและโอนย้ายสถานศึกษา	62
14	นักศึกษาระดับปริญญาตรี กรณีเลื่อนชั้นและโอนย้ายสถานศึกษา	63
15	(ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา	65
16	(ตัวอย่าง) ใบสมัครกรณีนักศึกษาสมัครใหม่ ทบ.349 – 001 (แบบ รด.1)	66
17	(ตัวอย่าง) ด้านหลังใบสมัคร ทบ.349 – 001 (แบบ รด.1)	67
18	(ตัวอย่าง) วุฒิการศึกษาจากโรงเรียนเดิม	68
19	(ตัวอย่าง) ด้านหลังวุฒิการศึกษาจากโรงเรียนเดิม	69
20	(ตัวอย่าง) ใบรับรองแพทย์	70
21	(ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา ชั้นปีที่ 2-5 (กรณีโอนย้ายสถานศึกษา/ ข้าชั้น)	71
22	(ตัวอย่าง) กรอกข้อมูลแบบรด. 2 (กรณีโอนย้ายสถานศึกษา/ ข้าชั้น)	72
23	(ตัวอย่าง) ด้านหลังกรอกข้อมูลแบบรด. 2 (กรณีโอนย้ายสถานศึกษา/ ข้าชั้น)	73
24	(ตัวอย่าง) หนังสือรับรองจากศูนย์ฝึก รด. เดิม	74
25	(ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา ชั้นปีที่ 2-5 (กรณีเลื่อนชั้น / ข้าชั้น)	75

## สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

### ภาพที่

26 (ตัวอย่าง) กรอกข้อมูลแบบปรด. 2 (กรณีเลื่อนชั้น / ซ้ำชั้น)	76
27 (ตัวอย่าง) ด้านหลังกรอกข้อมูลแบบปรด. 2 (กรณีเลื่อนชั้น / ซ้ำชั้น)	77
28 (ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา ชั้นปีที่ 2-5 (กรณีรอรับสิทธิ์)	78
29 (ตัวอย่าง) กรอกข้อมูลแบบปรด. 2 (กรณีรอรับสิทธิ์)	79
30 (ตัวอย่าง) ด้านหลังกรอกข้อมูลแบบปรด. 2 (กรณีรอรับสิทธิ์)	80
31 (ตัวอย่าง) หนังสือรับรองการฝึก กรณีรายงานตัวปี 2563	81
32 (ตัวอย่าง) หนังสือรอรับสิทธิ์	82
33 แบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้ขออนุญาตตรวจสอบบุคคลผ่านระบบIKNO	88
34 (ตัวอย่าง) บัญชีรายชื่อ	89
35 (ตัวอย่าง) บัญชีรายชื่อผู้ทดสอบร่างกายผ่าน	90
36 เกณฑ์คะแนนทดสอบร่างกาย ท่าต้นพื้น (ชาย-หญิง)	91
37 เกณฑ์คะแนนทดสอบร่างกาย ท่าลูก-นั่ง (ชาย-หญิง)	92
38 ประกาศแจ้งวันรายงานตัว	93
39 นักศึกษาสมัครชั้นปีที่ 1	94
40 นักศึกษาสมัครชั้นปีที่ 2-5	94
41 ขั้นตอนตรวจร่างกาย	95
42 บรรยากาศในวันรายงานตัว สถานีวิ่ง	95
43 บรรยากาศในวันรายงานตัว สถานีต้นพื้น	96
44 บรรยากาศในวันรายงานตัว สถานีท่าลูก-นั่ง	96
45 แสดงบันทึกขอเชิญประชุมการประชุมนิเทศ ผทก. ปีการศึกษา 2563	97
46 แสดงบันทึกการจัดเจ้าหน้าที่กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหาร ฯ	98
47 (ตัวอย่าง) หนังสือรับรองเพื่อจัดทำนำปลด	101
48 แสดงบันทึกการเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดผลัดฝึกภาคสนาม	102
49 ข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดผลัดฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2563	103
50 แสดงบันทึกแจ้งกำหนดการวันนำนักศึกษาฝึกภาคสนาม	104

## สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

### ภาพที่

51	กำหนดการฝึกภาคสนามแต่ละชั้นปี	105
52	แสดงบันทึกการจัดสอบภาคทฤษฎี นักศึกษาวิชาทหาร (ชาย – หญิง)	106
53	ประกาศแจ้งการสอบภาคทฤษฎี	107
54	ประกาศผลสอบภาคทฤษฎี	107
55	แสดงบันทึกแจ้งของดฝึกภาคสนามปีการศึกษา 2563	108
56	การฝึกภาคสนามระบบออนไลน์เป็นกิจกรรมทดแทนฝึกภาคสนาม	109
57	ผู้บริหารและผู้กำกับนักศึกษา เข้าตรวจเยี่ยมการฝึกภาคสนาม	109
58	(ตัวอย่าง) ผลสอบ ปีการศึกษา 2562	111
59	แผนที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน (สวนเจ้าเชตุ) แผนกประเมินผล	114
60	แผนที่ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร (วิภาวดี)	115
61	(ตัวอย่าง) หนังสือรับรองจากศูนย์การศึกษาวิชาทหาร	115
62	ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร	116

# บทที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ความเป็นมา และความสำคัญ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นหน่วยงานคณะ ฯ ที่มี การดำเนินงานตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับจากทางมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด โดยการดำเนินงานของคณะจะต้องเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัย ซึ่งทางคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ “คณะวิศวกรรมศาสตร์ชั้นนำอันดับหนึ่ง ด้านการผลิตวิศวกรนักปฏิบัติมืออาชีพ” เพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย นั่นคือ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตมืออาชีพ” โดยมีการแบ่งโครงสร้างการภายในคณะ เป็น 4 ฝ่าย คือ 1) ฝ่ายบริหารทั่วไป 2) ฝ่ายวางแผนและพัฒนา 3) ฝ่ายวิชาการวิจัยและบริการวิชาการ 4) ฝ่ายกิจการนักศึกษา

ฝ่ายกิจการนักศึกษา หมายถึงงานหรือกิจกรรมทั้งหมดที่กระทำอย่างเป็นระบบ โดย ครอบคลุมกิจการนักศึกษา เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเอง ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและบุคลิกภาพให้เต็มตามศักยภาพ โดยฝ่ายกิจการนักศึกษาได้มีการกิจย่อย ดังนี้ 1) งานกิจกรรมสโมสรและนักศึกษา 2) งานทรานส์คริปต์กิจกรรม 3) กีฬา 4) งานศิลปวัฒนธรรม 5) งานแนะแนวการศึกษา 6) งานพัฒนาวินัย คุณธรรมและจริยธรรม 7) งานสวัสดิการ และสุขภาพพลานามัย 8) งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา 9) งานวิชาทหารและลูกเสือ ซึ่งผู้ปฏิบัติงานภายในกิจการนักศึกษาจะต้องมีตำแหน่ง “นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ” โดยมี หน้าที่ปฏิบัติงาน การให้บริการต่อนักศึกษาที่เข้ามาติดต่อในลักษณะของงานจะต้องมีกลไกใน การปฏิบัติการ เพื่อปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามวงจรของ (PDCA) ซึ่งจะต้องเริ่มต้น จากการ 1) การวางแผน (Plan) โดยฝ่ายกิจการนักศึกษาจะต้องมีการวางแผนในการปฏิบัติงาน โดยจะต้องจัดทำปฏิทินการจัดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับนักศึกษาภายในวงรอบของแต่ละปี การศึกษา เพื่อให้นักศึกษาในแต่ละชั้นปีทราบ 2) การปฏิบัติงาน (Do) มีการลงมือปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน และสามารถดำเนินงานได้มีประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งดำเนินงานภายใน คณะฯ ไม่ว่าจะเป็นการจัดทำรวบรวมและตรวจสอบเอกสารก่อนที่จะลงระบบของนักศึกษา วิชาทหาร หรือภายนอกคณะ ฯ การนำนักศึกษาวิชาทหารทดสอบร่างกายและรายงานตัว นักศึกษาวิชาทหารให้ทันตามเวลาที่กรมการรักษาดินแดนกำหนด 3) การตรวจสอบและ ประเมินผล (Check) ควบคู่กันไป เพื่อเป็นการประเมินว่าผลของการปฏิบัติงาน เป็นไป ตามเป้าหมายที่วางแผน หรือมีปัญหาในระหว่างการทำงานหรือไม่ เพื่อจะได้ปรับปรุง

การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นการนำไปสู่การ 4) ปรับปรุง (Act) โดยจะต้องทราบถึงปัญหาหลังจากการตรวจสอบแล้ว จึงจะสามารถปรับปรุงการทำงานของคณะ ฯ ให้ดียิ่งขึ้น

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ให้ความสำคัญในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านวิชาการขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินงานวิชาการ เป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน

## 1.2 วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

- 1.2.1 เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงาน
- 1.2.2 เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงาน แทนกันได้
- 1.2.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

## 1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.3.1 เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติการ
- 1.3.2 ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้
- 1.3.3 การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

## 1.4 ขอบเขตของการจัดทำคู่มือ

คู่มือการปฏิบัติงานวิชาการ ครั้งนี้ เพื่อนำไปใช้กับนักศึกษาที่ต้องการศึกษาวิชาการของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## 1.5 คำจำกัดความเบื้องต้น

1.5.1 นักศึกษา หมายถึง ผู้ที่กำลังศึกษาต่อภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มาใช้บริการงานวิชาการ

1.5.2 งานวิชาการ หมายถึง หน่วยงานที่ให้บริการแก่นักศึกษา สังกัดฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.5.3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หมายถึง บุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรผู้กำกับนักศึกษา วิชาการ จากโรงเรียนรักษาดินแดน โดยจะต้องมีใบประกาศนียบัตรประกอบหลังผ่านการอบรม

1.5.4 นักศึกษาวิชาทหาร หมายถึง บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงและอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหม กำหนดใช้คำย่อว่า “นศท.”

1.5.5 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หมายถึง บุคคลที่กองทัพบกแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือปกครองบังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหารของสถานศึกษาวิชาทหาร ทั้งนี้ต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรของกองทัพบก

## บทที่ 2

### โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

#### 2.1 โครงสร้างการบริหารจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร คณะวิศวกรรมศาสตร์ ชื่อเดิม โรงเรียนช่างกลพระนครเหนือ โดยรับนักเรียนรุ่นแรก จำนวน 803 คน ในภาคการศึกษาแรก วันที่ 17 พฤษภาคม 2501 แต่ไม่สามารถทำการเรียนการสอนได้ เนื่องจากกรมโยธาเทศบาลยังรับโอนพัสดุครุภัณฑ์ไม่แล้วเสร็จ กรมโยธาธิการ อาจารย์สิทธิผล พลาชีวิน จึงได้มอบหมายให้อาจารย์จรัส ฤกษ์ชนะจินดา นำครู อาจารย์ช่างกลปทุมวัน 10 คน มาทำการย้าย เพื่อจัดสถานที่ในการเรียนการสอน โดยนำนักเรียนฝึกหัดครูช่างกลจำนวน 20 คน มาช่วยขนย้าย และจัดสถานที่เรียนในโรงงานอลูมิเนียม 4 หลัง 10 ห้อง ให้เป็นโรงเรียนและฝึกงาน โดยโรงฝึกงานเป็นที่เรียน จึงได้เปิดทำการเรียนการสอน เดือนกรกฎาคม แต่โดยที่ถือว่าวันที่ 14 กรกฎาคม เป็นวันคล้ายวันสถาปนา เพราะกรมโยธาธิการได้สถาปนาใน วันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2497 ดังนั้น โรงเรียนช่างกลพระนครเหนือ จึงถือเอาวันที่ 14 กรกฎาคม ของทุกปีเป็นวันคล้ายวันสถาปนาจนถึงปัจจุบันนี้ แต่ไม่ใช่ว่าเปิดเรียนในปีแรกในวันที่ 14 ก.ค. 2501 การเรียนการสอนในรุ่นแรกนี้มีนักเรียนจำนวน 803 คน แบ่งเป็น 2 รอบ คือรอบเช้า 400 คน รอบบ่าย 403 คน ซึ่งใน พ.ศ. 2502 โรงเรียนช่างกลพระนครเหนือได้มีการแยกออกจากโรงเรียนช่างกลปทุมวัน แต่ยังคงใช้อาจารย์ใหญ่คนเดียวกับโรงเรียนช่างกลปทุมวัน ในระหว่างนั้นได้มีการสร้างอาคารไม้สำหรับเป็นห้องเรียน 1 หลัง สำหรับนักเรียนชั้นปีที่ 2 ในปี พ.ศ. 2520 ได้เปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนช่างกลพระนครเหนือ มาเป็นวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตพระนครเหนือ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พุทธศักราช 2518 โดยได้โอนกิจการบางส่วนของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการมาสังกัด วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตพระนครเหนือได้เจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับ มีความเปลี่ยนแปลงฐานะจากโรงเรียน มาเป็นวิทยาลัย และได้มีการสร้างอาคารไม้ทั้ง 2 หลัง ปัจจุบันคือ อาคารสาขาวิชาเทคโนโลยีแม่พิมพ์เครื่องประดับ, อาคารอนุสรณ์ 40 ปี, อาคารเครื่องจักรอัตโนมัติ และเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2531 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบันทรงพระกรุณาโปรดเกล้าพระราชทานนามใหม่แก่วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” โดยเป็น วิทยาเขตในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลมีชื่อเต็มว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพระนครเหนือ” ในปี 2534 ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานภายในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

คือศูนย์ฝึกอบรมและบริการซ่อมเครื่องจักรโดยใช้สถานที่ในบริเวณวิทยาเขตพระนครเหนือ ในปี 2537 ได้มีโครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการ ได้แก่ หอการค้าไทย-เยอรมัน บริษัท ไทยฮีโน มอเตอร์เซลส์ จำกัด บริษัท กรุงไทยแทรกเตอร์ จำกัด และสมาคมผู้ค้าอัญมณีไทย และเครื่องประดับ เป็นต้น เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 ได้รับการสถาปนาขึ้นเป็น มหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” ซึ่งสถานที่แห่งนี้ถูกจัดเป็นที่ตั้งของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในช่วง 50 ปีเศษได้มีการปรับปรุงพัฒนาในด้านต่างๆ มากมาย ไม่ว่าจะเป็นเรื่องหลักสูตร การเรียนการสอน ครู อาจารย์ อาคารสถานที่ และอุปกรณ์การฝึกงาน ทั้งนี้เพราะได้รับอนุมัติให้อยู่ในโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศหลายโครงการ เช่น โครงการเงินกู้เพื่อพัฒนาอาชีวศึกษา โครงการความร่วมมือจากประเทศออสเตรเลียภายใต้แผนโคลัมโบ โครงการเงินยืมเพื่อพัฒนาการศึกษา ระดับช่างเทคนิค โครงการผลิตกำลังคนในสาขาเทคโนโลยีทันสมัย พ.ศ.2548 สังกัดคณะกรรมการอุดมศึกษากระทรวงศึกษาธิการเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ประกอบด้วย 5 วิทยาเขต คือ วิทยาเขตเทเวศร์ วิทยาเขตโชติเวช วิทยาเขตพณิชยการพระนคร วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์ และวิทยาเขตพระนครเหนือตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2549 ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล และได้มีการเปลี่ยนจากคำว่า “วิทยาเขต” เป็น “ศูนย์” ภายใต้คำว่า “ศูนย์พระนครเหนือ” ซึ่งได้มีการประกาศจัดตั้งคณะทั้งหมด 9 คณะ ประกอบด้วย 1) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม 2) คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ 3) คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน 4) คณะบริหารธุรกิจ 5) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 6) คณะวิศวกรรมศาสตร์ 7) คณะศิลปศาสตร์ 8) คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น 9) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ โดยศูนย์พระนครเหนือ จะประกอบด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ทำการเรียนการสอนนักศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรปริญญาตรี ปริญญาโทและปริญญาเอก สาขาวิชาจำนวน 10 สาขา และมีการแบ่งโครงสร้างการบริหารภายในตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณ 2561-2654) แนบท้ายหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/005 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561 ดังนี้



1. งานบริหาร
2. งานวางแผนและพัฒนา
3. งานวิชาการและวิจัย
4. งานกิจการนักศึกษา

**วิสัยทัศน์ (Vision) :** คณะวิศวกรรมศาสตร์ผู้สร้างแรงบันดาลใจพัฒนาทักษะการคิดเป็นระบบ ปฏิบัติเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีและเป็นที่ยังของสังคม

**พันธกิจ (Mission) :** คณะวิศวกรรมศาสตร์เฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มุ่งผลิตบัณฑิตเป็นนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ สร้างสรรค์งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ เพื่อเป็นที่ยังของสังคมด้านบริการวิชาการ อนุรักษ์ ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม รักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

**เป้าหมายสูงสุด (Ultimate Goal) :** มุ่งสู่การเป็นคณะวิศวกรรมศาสตร์ชั้นนำ ด้านการผลิตบัณฑิต นักปฏิบัติที่มีคุณภาพระดับสากล

**ค่านิยมหลัก (Core Values) :** คิดอย่างสร้างสรรค์ ทำอย่างมืออาชีพ

**เอกลักษณ์ (Uniqueness) :** คณะวิศวกรรมศาสตร์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อแผ่นดิน

**อัตลักษณ์ (Identity) :** บัณฑิตนักปฏิบัติ ใฝ่รู้ สู้งาน เชี่ยวชาญเทคโนโลยี มีคุณธรรม

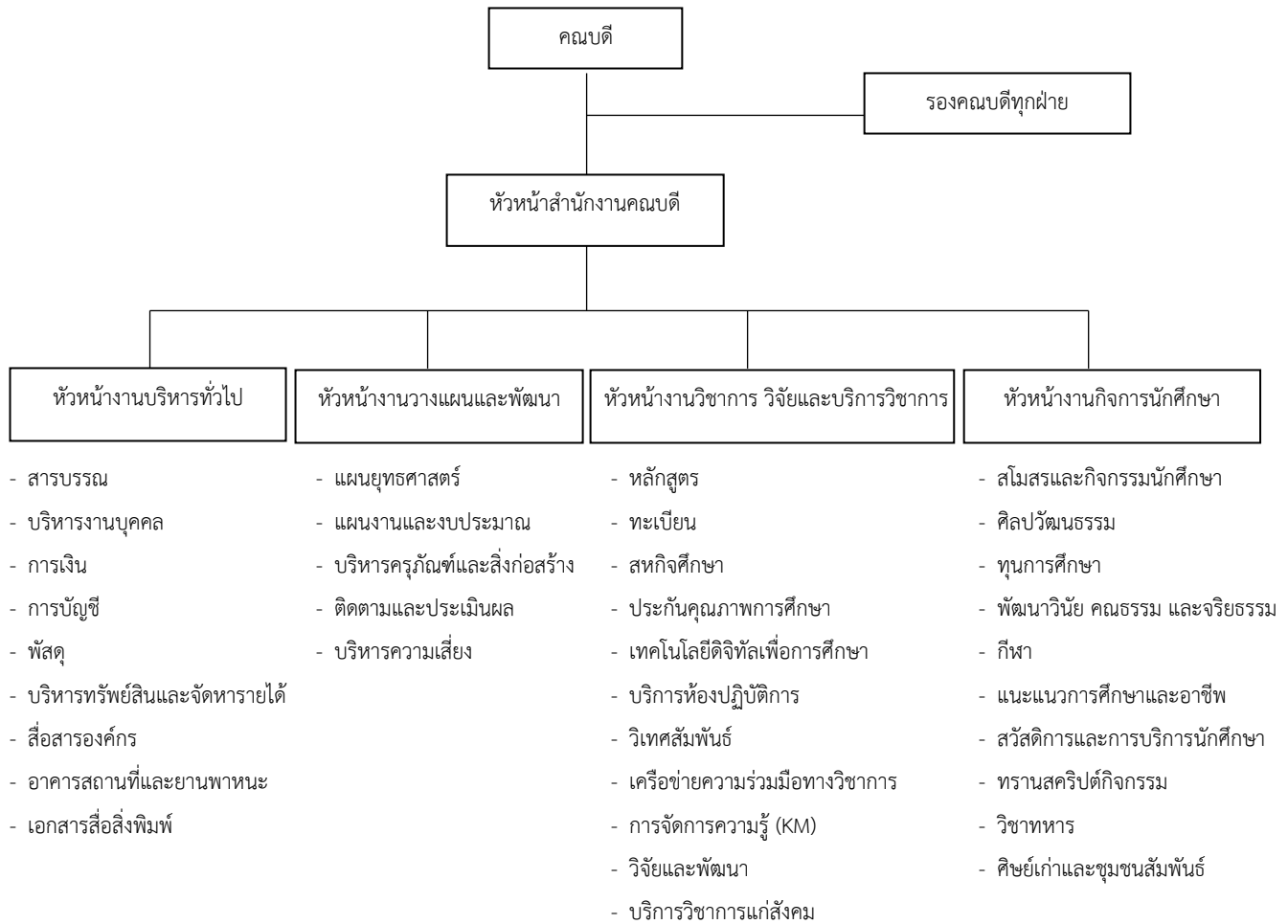
## 2.1.1 โครงสร้างการบริหารจัดการองค์กร

### 1. โครงสร้างองค์กร (Organization Chart)



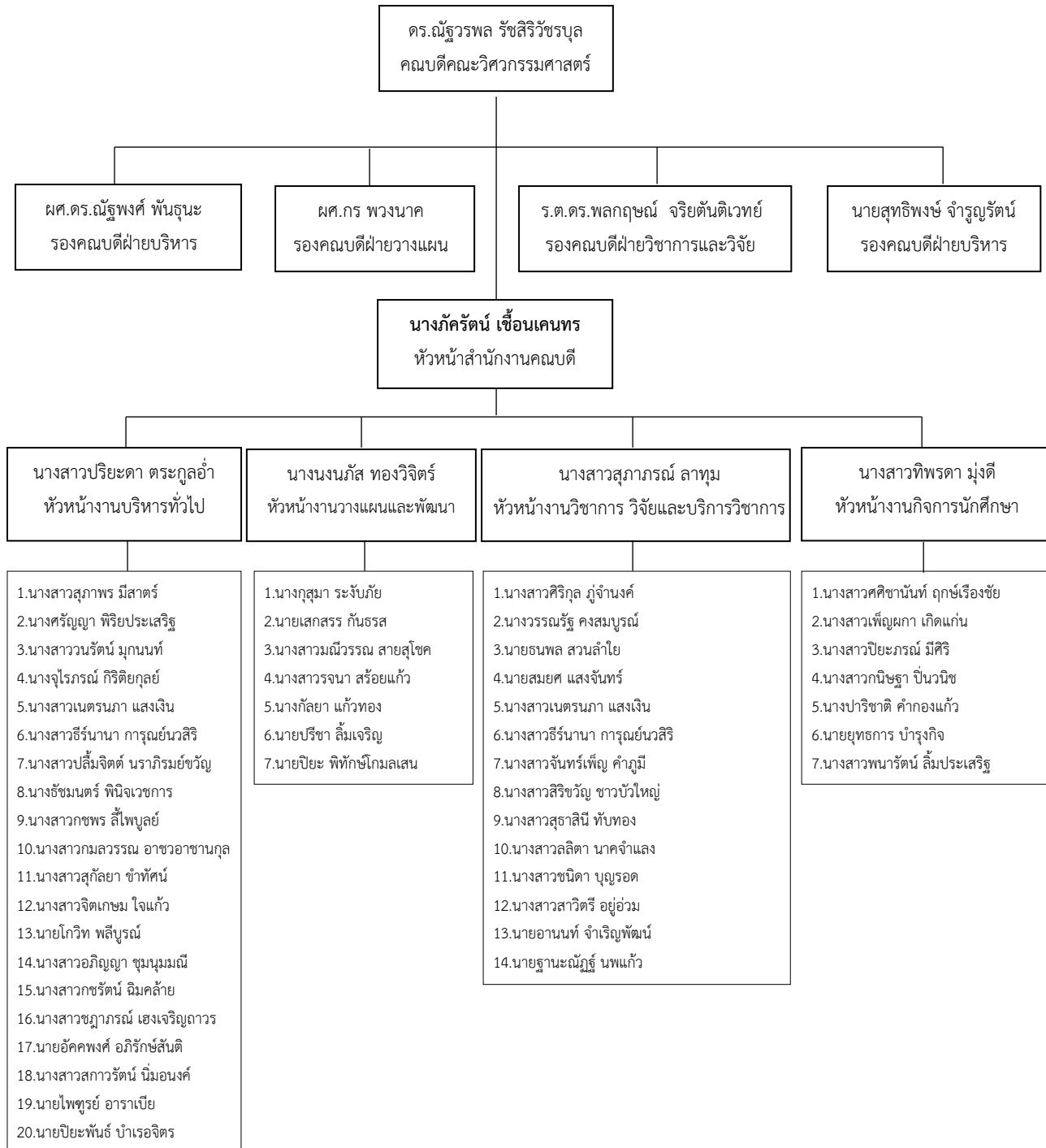
ภาพที่ 1 โครงสร้างองค์กร (Organization Chart)

## 2. โครงสร้างการบริหาร (Administration Chart)



ภาพที่ 2 โครงสร้างการบริหาร (Administration Chart)

### 3. โครงสร้างการปฏิบัติงาน (Activity Chart)

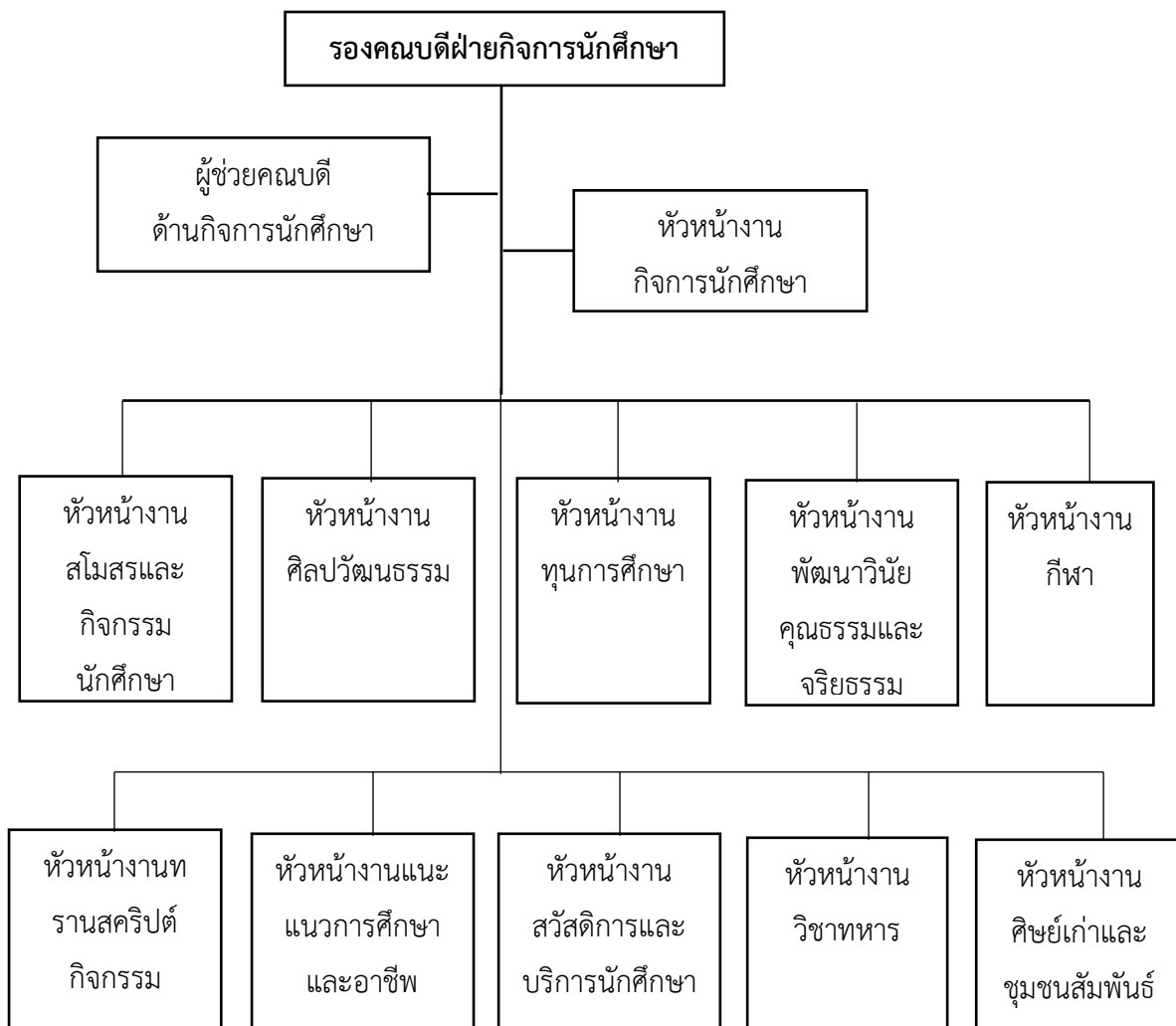


ภาพที่ 3 โครงสร้างการปฏิบัติงาน (Activity Chart)

## 2.1.2 โครงสร้างการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา

เพื่อให้การจัดการมีประสิทธิภาพและเกิดการปฏิบัติอย่างคล่องตัว จึงมีการแบ่งโครงสร้างการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา โดยแบ่งตามโครงสร้างดังนี้

### โครงสร้างการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา

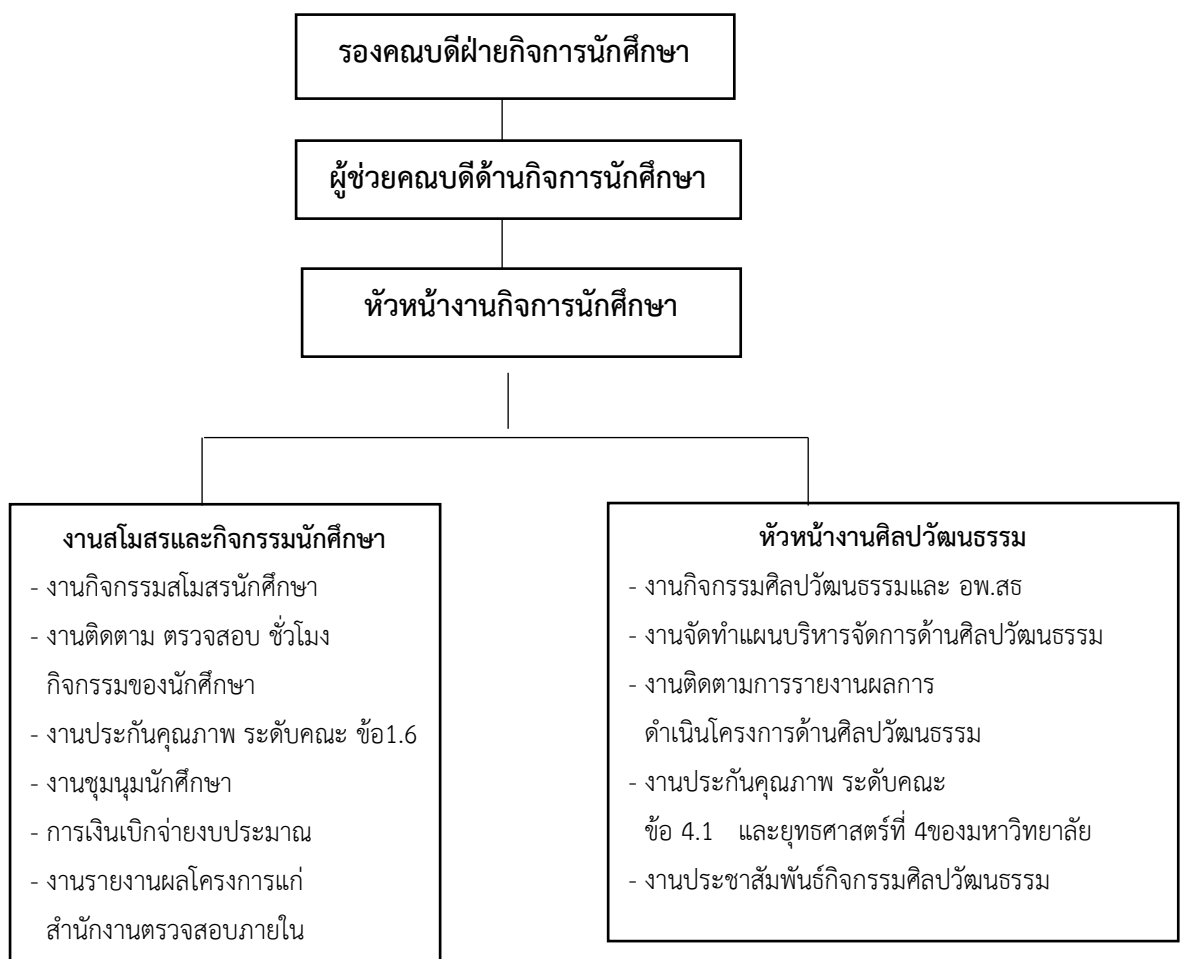


ภาพที่ 4 โครงสร้างการบริหารจัดการงานกิจการนักศึกษา

### 2.1.3 โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา

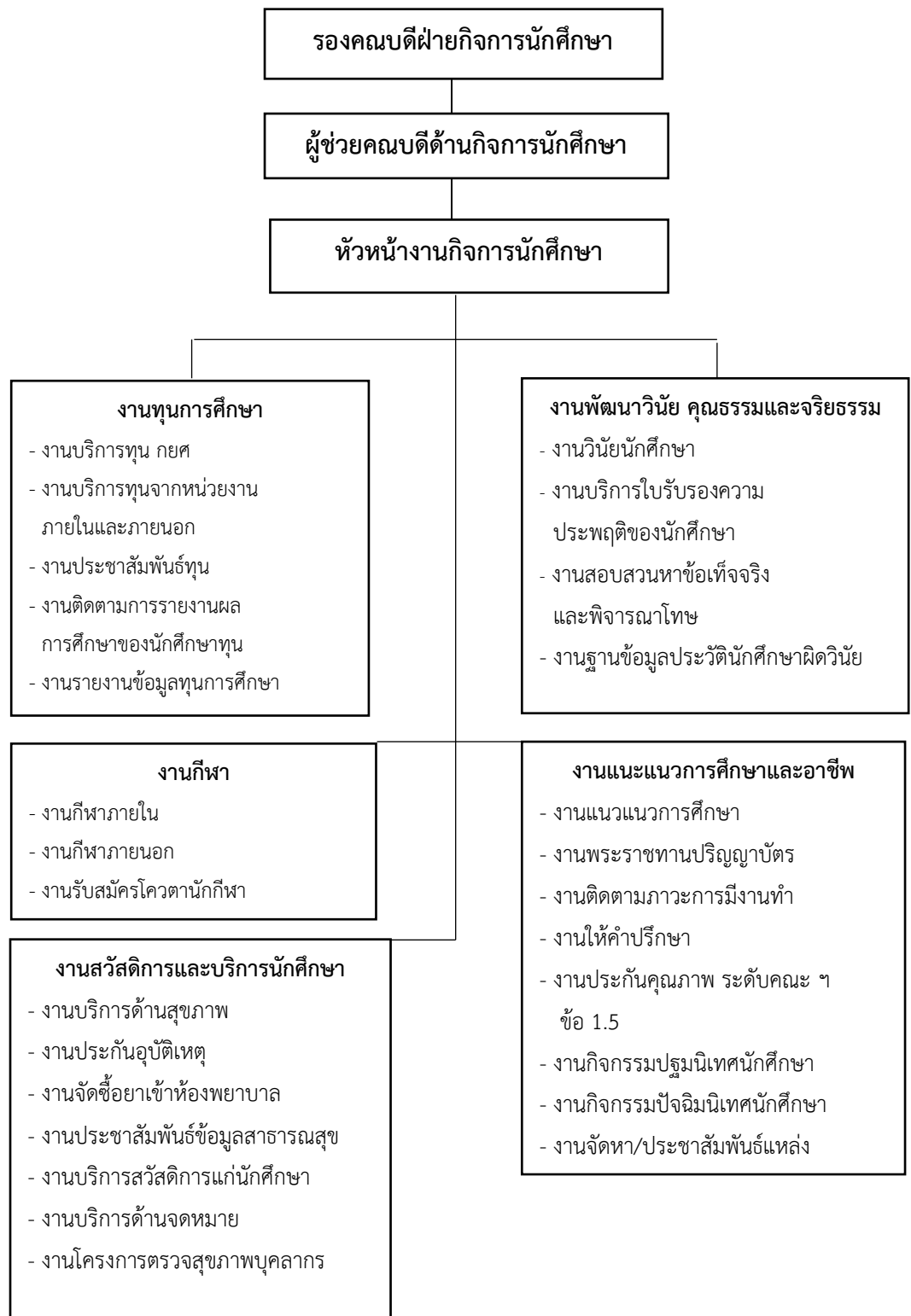
ภารกิจงานกิจการนักศึกษา เพื่อพัฒนานักศึกษาในรูปแบบการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยนักศึกษาได้ทักษะทั้งด้านวิชาการ ด้านการวางแผน เพื่อไปใช้ในการบริการจัดการ และการทำงานเป็นทีม โดยนักศึกษาจะต้องตระหนักในด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณค่าของวัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามหรือภูมิปัญญาของไทยในรูปแบบของกิจกรรมต่าง ๆ และภารกิจในด้านการให้บริการการผ่อนผันทหาร การเรียนนักศึกษาวิชาทหาร โดยอำนวยความสะดวกในทุนการศึกษา การให้บริการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และให้คำปรึกษาด้านประกันอุบัติเหตุ ซึ่งแบ่งหน้าที่ตามภารกิจ ดังนี้

#### โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา



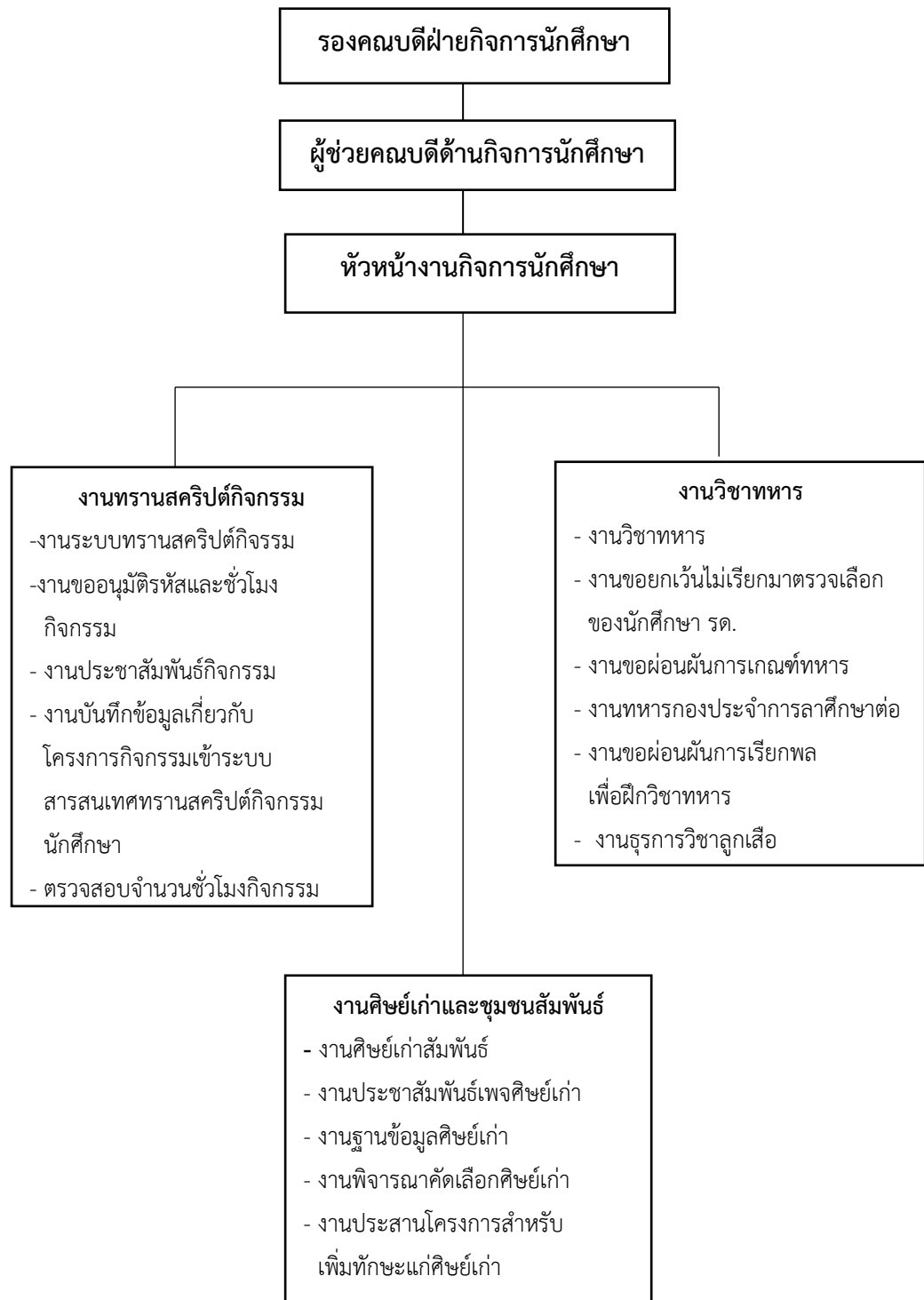
ภาพที่ 5 โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา

โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)



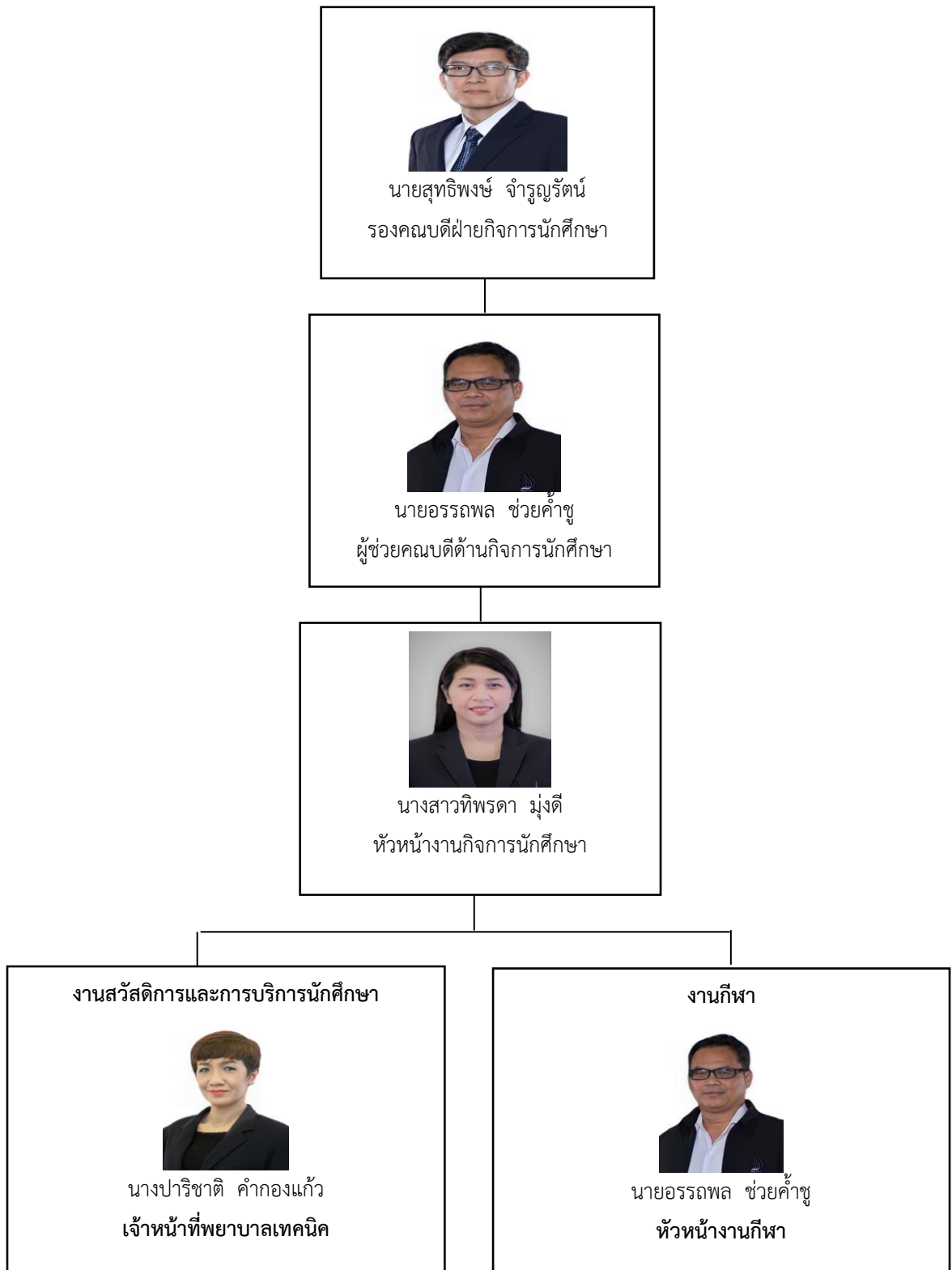
ภาพที่ 5 โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)

โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)



ภาพที่ 5 โครงสร้างตามภารกิจของงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)

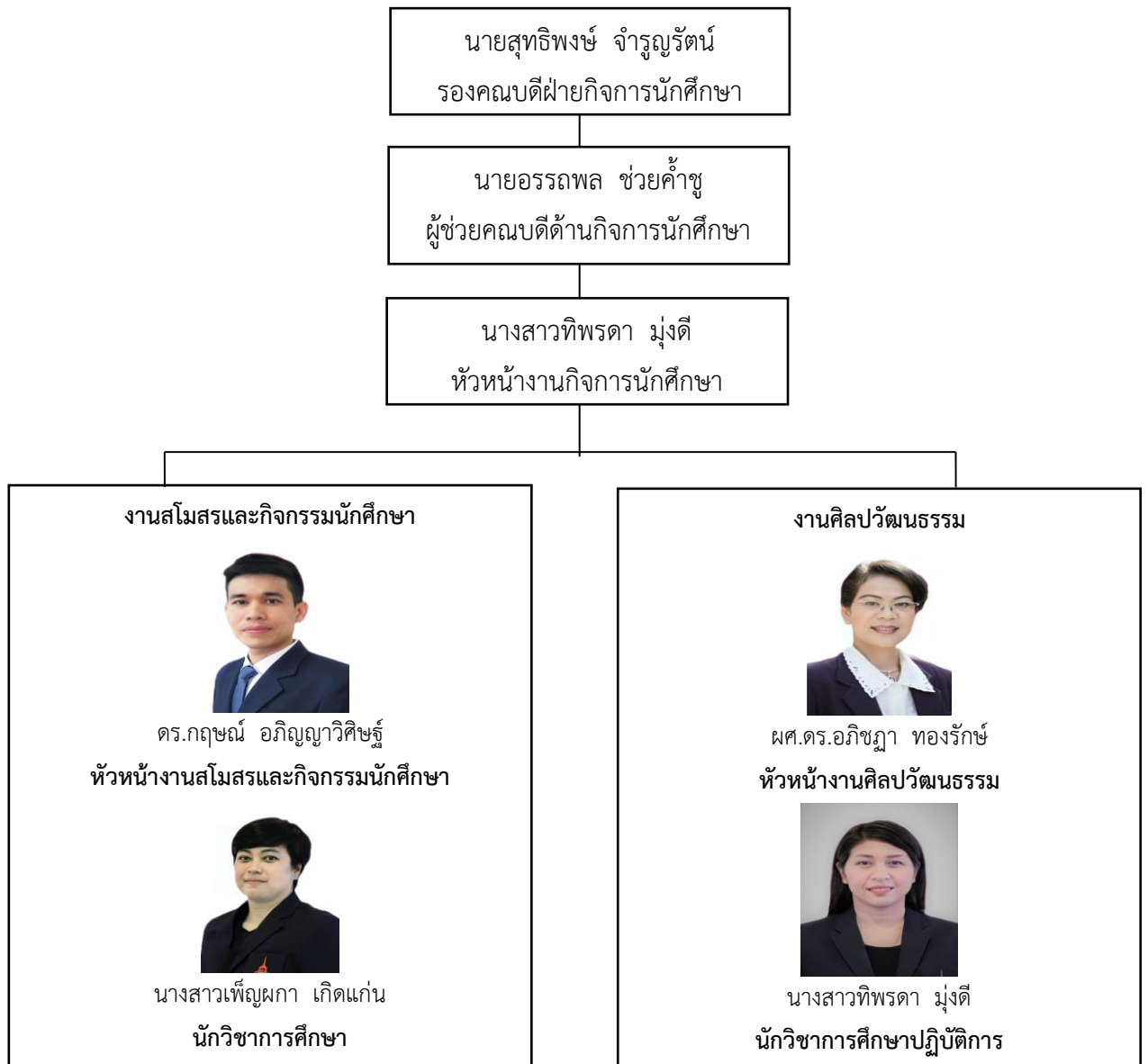
#### 2.1.4 โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา



ภาพที่ 6 โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา

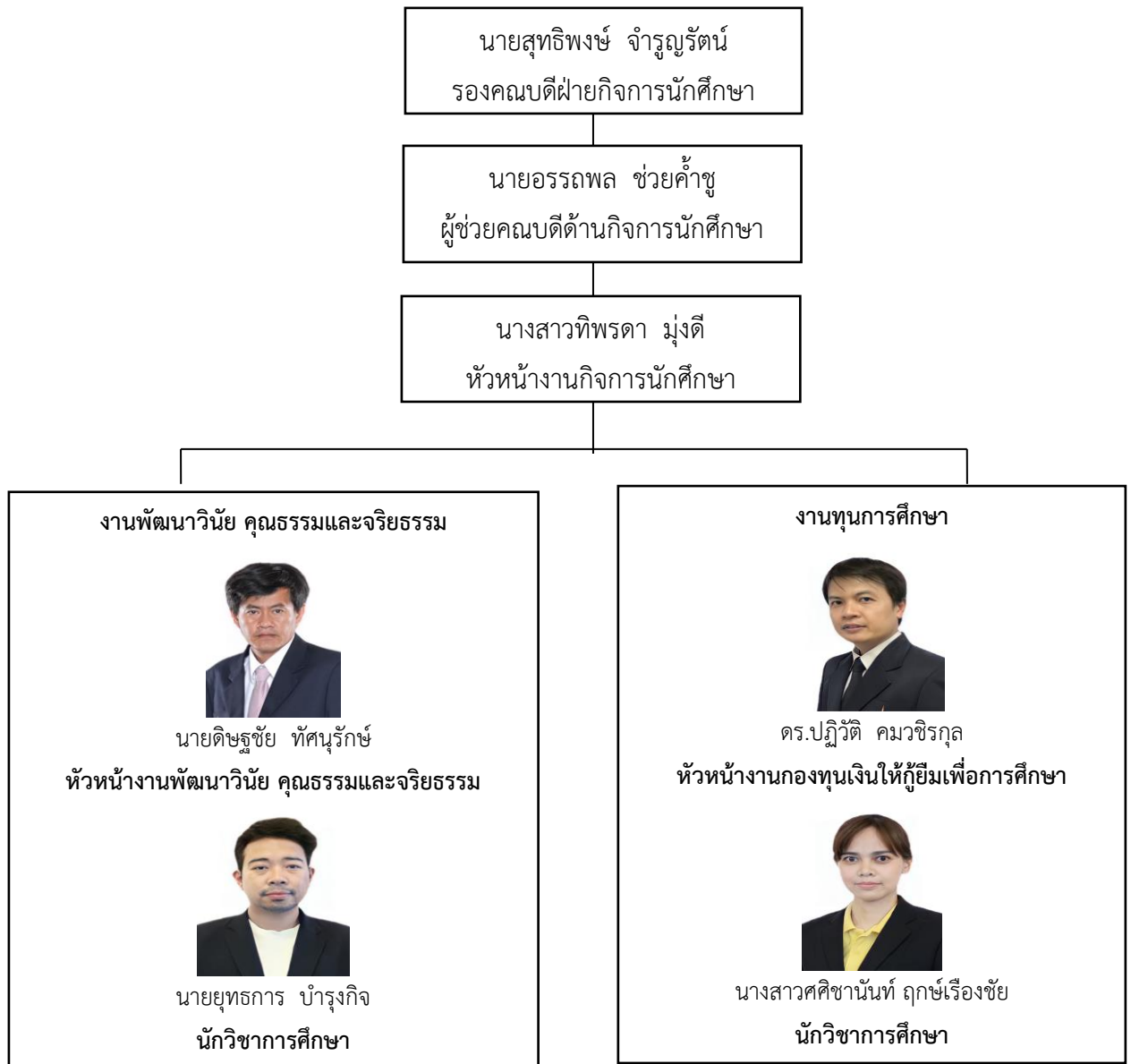


โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)



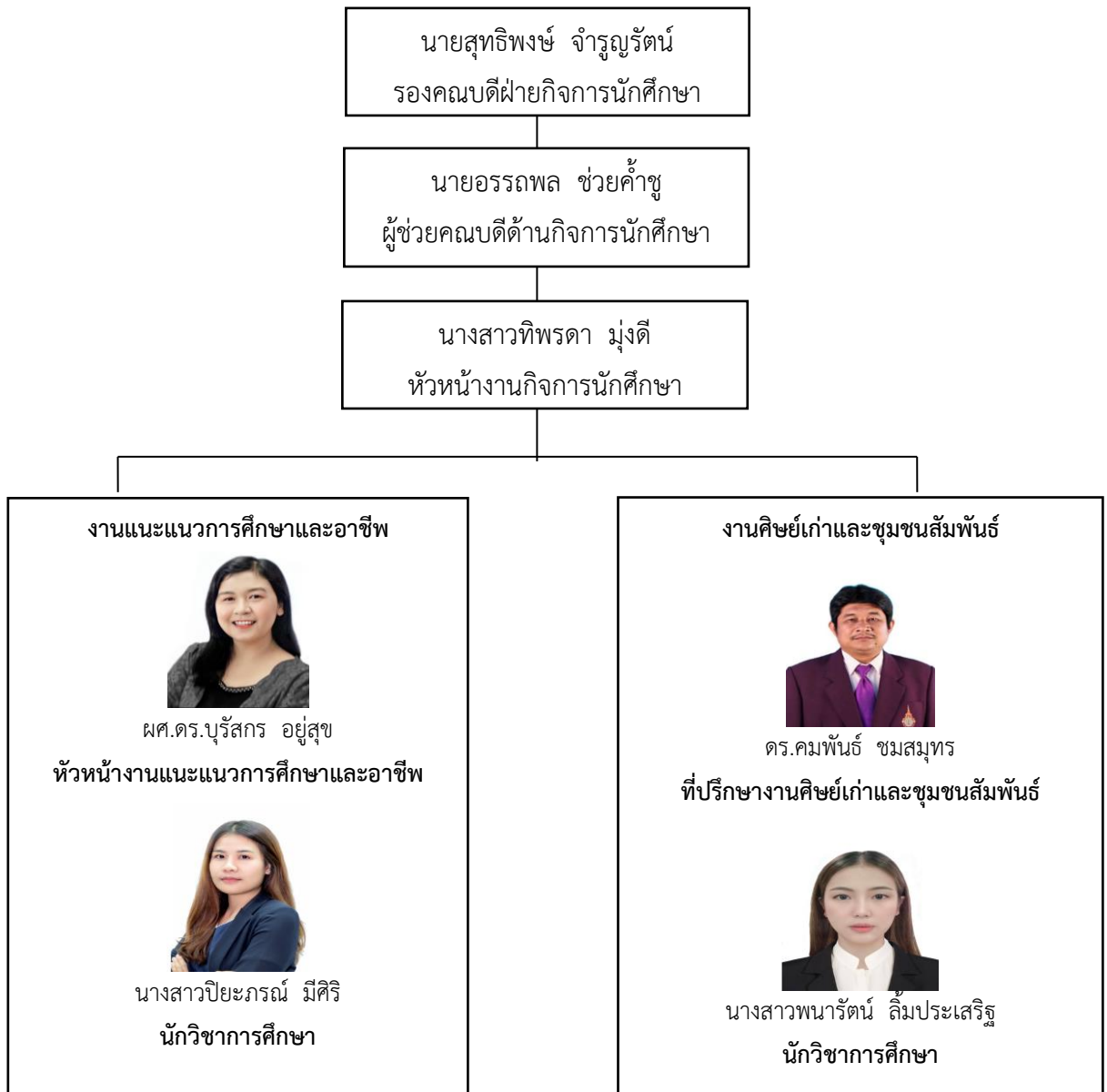
ภาพที่ 6 โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)

โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)



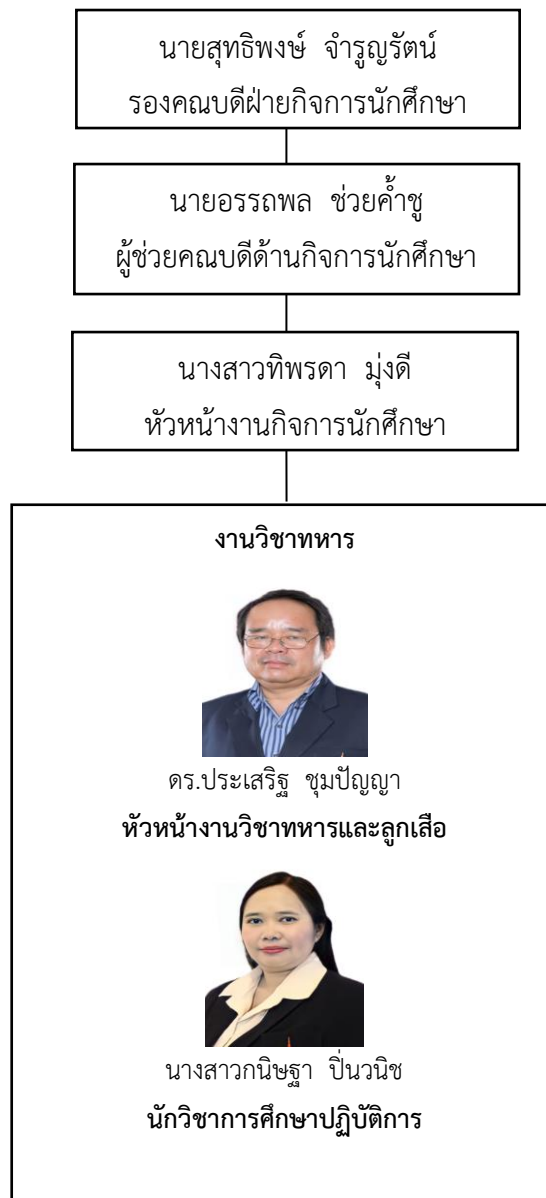
ภาพที่ 6 โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)

โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)



ภาพที่ 6 โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)

โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)



ภาพที่ 6 โครงสร้างการปฏิบัติงานกิจการนักศึกษา (ต่อ)

### 2.1.5 ภาระหน้าที่ของหน่วยงาน

ตามกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน (ปีงบประมาณ 2561-2564) สำนักงาน คณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ (แนบท้ายหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ ศธ 0581.17/005 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561) ได้อนุมัติเห็นชอบการแบ่งส่วนงานภายในของคณะ ทั้งนี้ งานกิจการนักศึกษา ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

#### 1. สโมสรและกิจกรรมนักศึกษา

- (1) จัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ และโครงการไหว้ครู
- (2) นำนักศึกษาเข้าเยี่ยมคารวะ ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี
- (3) การเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษา
- (4) สัมมนาคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา
- (5) พิธีฝึกซ้อมย่อยพระราชทานปริญญาบัตร
- (6) จัดทำแผน และโครงการกิจกรรมประจำปีร่วมกับหน่วยงานเกี่ยวข้อง
- (7) ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการที่กำหนดไว้
- (8) ควบคุม ดูแล และประสานงานการดำเนินงานของสโมสรนักศึกษา
- (9) ควบคุม ดูแล และประสานงานการจัดตั้ง และดำเนินงานของ

ชมรม ต่าง ๆ ในสโมสรนักศึกษา

#### 2. ศิลปวัฒนธรรม

- (1) การจัดทำเอกสารงานศิลปวัฒนธรรม/โครงการ/กิจกรรมตาม  
ผลผลิตด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (2) ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ศึกษาข้อมูลด้านศิลปวัฒนธรรม  
เพื่อจัดทำโครงการกิจกรรม ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในโครงการ/ดำเนิน  
โครงการ/กิจกรรม สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
- (3) ติดต่อประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอก

#### 3. ทุนการศึกษา

##### 3.1 ทุนภายใน

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ เงื่อนไขการให้และรับทุนการศึกษา
- (2) รับทราบนโยบาย และปฏิบัติตามแผนการดำเนินงาน  
ทุนการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (3) ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบถึงข้อมูลเรื่องทุนการศึกษา  
ทุกประเภท

(4) ตรวจสอบข้อมูลการขอทุนการศึกษาทุกประเภทของคณะ เพื่อเสนอคณะกรรมการทุนการศึกษาพิจารณา

(5) ติดตามผลการรับทุนของนักศึกษา และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 3.2 ทุน กยศ.

(1) ประสานงานกับกองพัฒนานักศึกษาเรื่องวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

(2) จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อนคัดเลือกนักศึกษาผู้มีสิทธิและจัดสรรเงินทุนกู้ยืม กยศ.

(3) ดำเนินการเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินของนักศึกษา

(4) ติดต่อประสานงานกับธนาคารกรุงไทย และกองทุน กยศ.

### 3.3 ทุนอื่น ๆ

(1) ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบถึงข้อมูลเรื่องทุนการศึกษา

(2) ดำเนินการเสนอชื่อผู้ประสงค์ขอรับทุนการศึกษาให้แก่หน่วยงานที่ให้ทุนการศึกษา

(3) ดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับทุนของนักศึกษาและประสานงานกับหน่วยงานผู้ให้ทุนการศึกษา

## 4. พัฒนาวินัย คุณธรรมและจริยธรรม

(1) จัดโครงการจัดปายนิเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ “โรคเอดส์ และสารเสพติด”

(2) จัดโครงการกีฬาต้านยาเสพติด

(3) งานราชชมงคลร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมไทย

(4) โครงการอบรมผู้นำนักศึกษาเพื่อการป้องกันโรคเอดส์และสารเสพติดในสถานศึกษา

(5) ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้ปกครองเกี่ยวกับการพัฒนาวินัยนักศึกษา

(6) ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีระเบียบ วินัย ประพฤติ และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี และศีลธรรมอันดี

- (7) ดำเนินการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการกระทำความดีของนักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงและเกียรติภูมิให้แก่มหาวิทยาลัยฯ
- (8) กำหนดมาตรการป้องกันการก่อความไม่สงบทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
- (9) ปฏิบัติงานร่วมกับสรวัดนักเรียน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- (10) ดำเนินการสืบสวน สอบสวน และพิจารณาโทษนักศึกษาที่เกี่ยวกับการกระทำผิดระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (11) เสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการเสริมสร้างระเบียบวินัยของนักศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพ และสถานการณ์ปัจจุบัน
- (12) จัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ 12 สิงหาคม มหาราชินี “วันแม่แห่งชาติ”
- (13) นำนักศึกษาเข้าร่วมพิธีเปิดงานวันเยาวชนแห่งชาติ
- (14) จัดโครงการวางพวงมาลาถวายสักการะเนื่องใน “วันรพี”
- (15) จัดโครงการเฉลิมพระเกียรติ 5 ธันวาคม มหาราช “วันพ่อแห่งชาติ”
- (16) โครงการบริจาคโลหิต
- (17) โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา
- (18) รับผิดชอบงานส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
- (19) จัดกิจกรรมส่งเสริม และปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์
- (20) ดำเนินการเชิดชูเกียรตินักศึกษา และผู้มีพฤติกรรมดีเด่น
- (21) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาติ การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

#### 5 กีฬา

- (1) จัดทำแผนโครงการฝึกอบรม และจัดการแข่งขันกีฬา ทั้งภายในและภายนอกร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (2) จัดหา ควบคุม ดูแลการใช้ และบำรุงรักษาวัสดุ เกี่ยวกับการกีฬา และสนามกีฬา
- (3) ควบคุม ดูแลการฝึกซ้อม และอบรมนักกีฬาให้มีระเบียบ วินัย และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา
- (4) แนะนำ ส่งเสริม เผยแพร่กติกา และวิธีการเล่นกีฬาประเภทต่างๆ

(5) แนะนำ ส่งเสริม เผยแพร่เล่นดนตรีไทย และสากล

#### 6. แผนแนวการศึกษาและอาชีพ

(1) ให้บริการปรึกษาแก่นักศึกษา ในปัญหาส่วนตัว สังคม การเรียน และปัญหาทาง อาชีพ รวมทั้งบริการทดสอบเชิงจิตวิทยา

(2) ให้บริการข่าวสาร ข้อเสนอแนะทางการศึกษา งานอาชีพ สังคม การปรับตัวและการพัฒนา

(3) จัดฝึกอบรมให้นักศึกษาได้รู้จักการวางแผนชีวิต และอาชีพ การพัฒนา คุณลักษณะที่พึงประสงค์ก่อนเข้าสู่งาน

(4) ให้บริการจัดหางานทั้งพิเศษ และงานประจำให้กับนักศึกษา

(5) ปฏิบัติงานร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาในด้านการให้บริการ ปรึกษา และการพัฒนานักศึกษา

(6) จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

(7) จัดปัจฉิมนิเทศนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

(8) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา

(9) ประชาสัมพันธ์งาน และแผนแนวการศึกษาและอาชีพ ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา

(10) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อพัฒนางานแผนแนวให้เกิดประสิทธิภาพ

#### 7. สวัสดิการและบริการนักศึกษา

(1) จัดและควบคุมดูแลการให้บริการเกี่ยวกับสวัสดิการด้านต่างๆ แก่นักศึกษา

(2) ดำเนินการเกี่ยวกับทุนการศึกษา รวมถึงคำร้องขอยกเว้น ค่าเล่าเรียน ของนักศึกษาที่ประสบภัยวิบัติทางด้านต่างๆ

(3) ดำเนินการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการรับส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ และการบริการ โทรศัพท์สาธารณะแก่นักศึกษา

(4) ดำเนินการเกี่ยวกับบริการด้านยานพาหนะในการเดินทาง และการขอลดค่าโดยสารพาหนะต่างๆ

(5) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริการหอพัก

(6) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับของที่หายคืน



(7) ดำเนินการตรวจโรคให้กับนักศึกษาใหม่

(8) ให้บริการปฐมพยาบาล และบริการทางสุขภาพแก่นักศึกษา  
อาจารย์ ข้าราชการและลูกจ้าง

#### 8. ทรานสคริปต์กิจกรรม

(1) ลงทะเบียนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมของคณะหรือมหาวิทยาลัย  
และประสานงานกับงานระบบทรานสคริปต์กิจกรรม

(2) ทำเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับงานทรานสคริปต์กิจกรรม โดยดำเนินการ  
ขออนุมัติรหัส และชั่วโมงกิจกรรม และส่งแผนกิจกรรมต่างๆ ให้มหาวิทยาลัย

(3) จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์การรับชั่วโมงกิจกรรม

(4) บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับโครงการกิจกรรมเข้าระบบสารสนเทศ  
ทรานสคริปต์กิจกรรม นักศึกษา (Activity Transcripts)

(5) ตรวจสอบจำนวนชั่วโมงและกิจกรรมให้นักศึกษา

#### 9. วิชาทหาร

(1) ดำเนินการขอผ่อนผันทหารในการเรียกเข้ากองประจำการในคราว  
ที่มีคนพอ

(2) ดำเนินการขอผ่อนผันทหารในการเรียกพล เพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึก  
วิชาทหาร เพื่อทดลองความพร้อมหรือการระดมพล

(3) ดำเนินการถอนผ่อนผันทหารให้กับนักศึกษา

(4) ดำเนินการขอผ่อนผันทหารให้กับข้าราชการครู

(5) ดำเนินการขอผ่อนผันทหารเข้ากองประจำการเพื่อลาศึกษาต่อ  
ให้กับนักศึกษา

#### 10. ศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์

(1) การเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศิษย์เก่ากับมหาวิทยาลัยและคณะ

(2) ติดตาม ดูแล ปรับปรุง และจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่าให้เป็นปัจจุบัน

(3) การเผยแพร่ข่าวสารความเคลื่อนไหว ความก้าวหน้า และทิศทางการ  
พัฒนาคณะให้ศิษย์เก่าทราบการประสานความร่วมมือกับศิษย์เก่าให้มีส่วนร่วมในการ  
จัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อการศึกษาสถาบัน

(4) ประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

## 2.2 บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

### 2.2.1 บทบาทหน้าที่ของตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสายงานวิชาการศึกษา ที่กำหนดโดย ก.พ.อ. เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2553 ระบุบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของสายงานวิชาการศึกษา (มาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง ของข้าราชการฯ พ.ศ. 2553 ) ดังนี้

#### 1) ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านทางการศึกษา วิเคราะห์ การวิจัย เสนอความเป็นอยู่เกี่ยวกับการแนะแนว การวัดผลและประเมินผล การศึกษา การสร้างและพัฒนาหลักสูตรของวิชาการต่างๆ การพัฒนาตำราเรียน การวางแผน การศึกษา วางมาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา ตลอดจนเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษาและส่งเสริมการวิจัยการศึกษา การวางโครงการสำรวจ เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติการศึกษา วิเคราะห์ผลงานจากการดำเนินการทางการศึกษาเพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงานและแนวทางการปฏิบัติในการจัดการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### 2) ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่งดังนี้ คือ

นักวิชาการศึกษา	ระดับเชี่ยวชาญ
นักวิชาการศึกษา	ระดับชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการศึกษา	ระดับชำนาญการ
นักวิชาการศึกษา	ระดับปฏิบัติการ

ชื่อตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

## หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการศึกษา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับหลักสูตร แบบเรียน การเทียบความรู้ การจัดการความรู้งานกิจการนักศึกษา งานวินัยและพัฒนานักศึกษา งานบริการและสวัสดิการ งานนักศึกษาวិชาทหาร การจัดพิพิธภัณฑ์การศึกษา เป็นต้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา และกิจกรรมทางการศึกษาต่าง ๆ ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ แผน นโยบายของหน่วยงาน

(2) สสำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติทางการศึกษาและกิจการนักศึกษาความต้องการกำลังคน ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำหลักสูตร ทดลองใช้หลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร การพัฒนาหนังสือหรือตำราเรียน ความรู้พื้นฐาน ตลอดจนความต้องการด้านการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(3) จัดทำมาตรฐานสถานศึกษา การติดต่อความช่วยเหลือจากต่างประเทศทางการศึกษา ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนและเอกสารด้านการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงและให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

(4) ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมและสรุปผลด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมการวิจัยการศึกษา และเผยแพร่ผลงานทางด้านการศึกษา เพื่อพัฒนางานด้านวิชาการศึกษา

(5) การให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น การจัดบริการส่งเสริมการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษาและกิจการนักศึกษา เผยแพร่การศึกษา เช่น ออกรายการทางวิทยุ โทรทัศน์ การเขียนบทความ การจัดทำวารสารหรือเอกสารต่างๆ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมาและแก่นักศึกษาที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

### 2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

### 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(2) ชี้แจงและให้รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### 4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิชาการ ศึกษา รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์

(2) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
2. ได้รับปริญญาโท หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
3. ได้รับปริญญาเอก หรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

### ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### 2.2.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของนางสาวกนิษฐา ปิ่นวนิช ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ ตามที่ได้รับมอบหมาย มีดังนี้

### 1. การปฏิบัติหน้าที่การดำเนินงานเกี่ยวกับวิชาทหาร

1.1 การกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ ตามช่วงเวลา  
หน่วยบัญชาการกำลังสำรองกำหนด โดยมีการชี้แจงให้นักศึกษาที่ต้องการจะสมัครรับทราบถึง  
กระบวนการและขั้นตอนในการสมัครนักศึกษาวิชาทหาร ในแต่ละชั้นปี

1.2 มีการระบบเงื่อนไขของเวลา ควรระบุว่าการทำอะไรให้บรรลุผลเมื่อไร

1.3 มีการทดสอบร่างกายก่อนการทดสอบรายงานตัวสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1

1.4 สถานที่ในการทดสอบ รายงานตัว รวมถึงการสอบภาคทฤษฎีและสอบ  
ปฏิบัติสำหรับนักศึกษาวิชาทหาร

1.5 มีการกำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหารในระหว่างการฝึกภาคสนาม ณ ค่ายฝึก  
ภาคสนามเขาชนไก่ อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี

### 2. การปฏิบัติหน้าที่การดำเนินงานเกี่ยวกับการผ่อนผันทหารสำหรับนักศึกษา วิชาทหาร

2.1 ดำเนินงานและกำหนดระยะเวลาในการผ่อนผันทหารตามที่กองพัฒนา  
นักศึกษากำหนดและติดประกาศแจ้งให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จัดส่งเอกสารตามกำหนด

2.2 ตรวจรับเอกสาร จำนวน 5 ฉบับ คือ สำเนา สด. 9 , สำเนา สด. 35 ,  
สำเนาทะเบียนบ้านสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน , สำเนาบัตรนักศึกษา , สำเนาบัตรนักศึกษา  
วิชาทหาร สำเนา สด. 10 (กรณีย้ายภูมิลำเนา) (ถ้ามี) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

2.3. ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ในการรับรองเอกสาร ,การกรอกชื่อ-สกุลที่  
อยู่ปัจจุบันภูมิลำเนาทหาร และอื่นๆ

2.4 จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ขอผ่อนผันทบ.349-004 จัดทำบัญชีแยกแต่ละจังหวัด  
และแต่ละอำเภอ จัดทำบัญชีงบหน้า และคัดแยกเอกสารเพื่อนำส่งกองพัฒนานักศึกษา

2.5 นำเสนอบัญชีรายชื่อให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาลงนามตอนท้ายของ  
บัญชีในแต่ละจังหวัด พร้อมประทับตราของคณะวิศวกรรมศาสตร์

2.6. ปิดประกาศแจ้งนักศึกษาที่เข้ามาผ่อนผันทราบและนำหลักฐานในการ  
ผ่อนผันเพื่อไปรายงานตัวต่อสัสดีจังหวัด

### 3. การปฏิบัติหน้าที่การดำเนินงานเกี่ยวกับการผ่อนผันทหาร

3.1 ดำเนินงานและกำหนดระยะเวลาในการผ่อนผันทหารตามที่กองพัฒนา  
นักศึกษากำหนดและติดประกาศแจ้งให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จัดส่งเอกสารตามกำหนด

3.2 ตรวจรับเอกสาร จำนวน 4 ฉบับ คือ สำเนา สด. 9 , สำเนา สด. 35 , สำเนาทะเบียนบ้านสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน , สำเนาบัตรนักศึกษา , สำเนา สด. 10 (กรณีย้ายภูมิลำเนา) (ถ้ามี) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

3.3 ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ในการรับรองเอกสาร ,การกรอกชื่อ-สกุลที่อยู่ปัจจุบันภูมิลำเนาทหาร และอื่นๆ

3.4 จัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูลนักศึกษา จัดทำบัญชีแยกแต่ละจังหวัด และแต่ละอำเภอ จัดทำบัญชีงบหน้า และคัดแยกเอกสารเพื่อนำส่งกองพัฒนานักศึกษา

3.5 นำเสนอบัญชีรายชื่อให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาลงนามตอนท้ายของบัญชีในแต่ละจังหวัด

3.6 ปิดประกาศแจ้งนักศึกษาที่เข้ามาผ่อนผันทราบและนำหลักฐานในการผ่อนผันเพื่อไปรายงานตัวต่อสัสดีจังหวัด

#### 4. การปฏิบัติหน้าที่การดำเนินงานทหารกองประจำการลาศึกษาต่อ

4.1 ดำเนินงานและกำหนดระยะเวลาในการผ่อนทหารตามที่กองพัฒนานักศึกษากำหนดและติดประกาศแจ้งให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จัดส่งเอกสารตามกำหนด

4.2 ตรวจรับเอกสาร . รับเอกสาร จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้ ใบคำร้องขอผ่อนผัน,สำเนาแบบสด. 40 ,สำเนาแบบสด. 43, สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน,ใบรับรองการเป็นนักศึกษา, ระเบียบการสมัครสอบคัดเลือก,สำเนาใบสมัครเข้าเป็นนักศึกษา, สำเนาประกาศผลการสอบคัดเลือก,สำเนาใบรายงานตัวเป็นนักศึกษา, ปฏิทินการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ (กำหนดการ)

4.3. ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ในการรับรองเอกสาร ,การกรอกชื่อ-สกุลที่อยู่ปัจจุบันภูมิลำเนาทหาร และอื่นๆ

4.4 จัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูลนักศึกษา จัดทำบัญชีแยกแต่ละจังหวัด และแต่ละอำเภอ จัดทำบัญชีงบหน้า และคัดแยกเอกสารเพื่อนำส่งกองพัฒนานักศึกษา

4.5 นำเสนอบัญชีรายชื่อให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาลงนามตอนท้ายของบัญชีในแต่ละจังหวัด

4.6 ปิดประกาศแจ้งนักศึกษาที่เข้ามาผ่อนผันทราบและนำหลักฐานในการผ่อนผันเพื่อไปรายงานตัวต่อสัสดีจังหวัด

## 5. การปฏิบัติหน้าที่การดำเนินงานขอผ่อนผันการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร

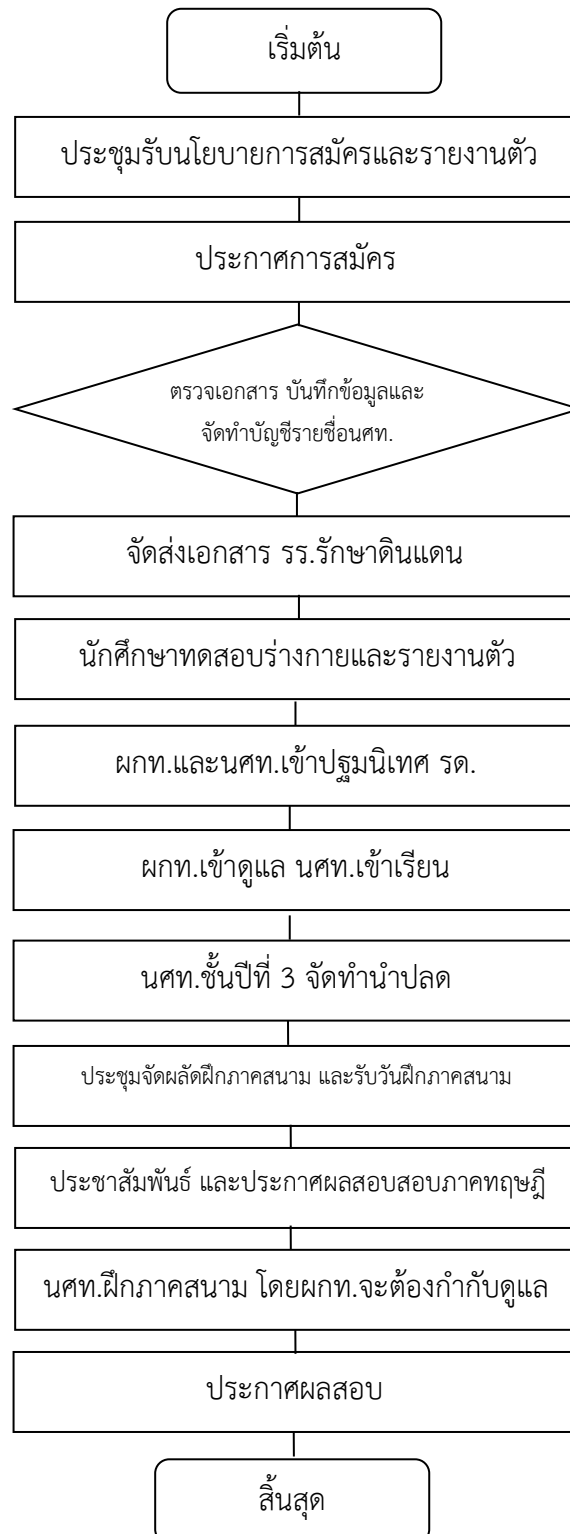
- 5.1 ดำเนินงานและกำหนดระยะเวลาในการผ่อนผันทหารตามที่กองพัฒนานักศึกษากำหนดและติดประกาศแจ้งให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จัดส่งเอกสารตามกำหนด
- 5.2 ตรวจรับเอกสาร . รับเอกสาร จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้ หนังสือรับรอง , หมายเรียกพล , สำเนาสด.๘ , สำเนาสมุดพก
- 5.3. ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร ในการรับรองเอกสาร , การกรอกชื่อ-สกุลที่อยู่ ปัจจุบันภูมิลำเนาทหาร และอื่นๆ
- 5.4 จัดทำบัญชีและบันทึกข้อมูลนักศึกษา จัดทำบัญชีแยกแต่ละจังหวัด และแต่ละอำเภอ จัดทำบัญชีงบหน้า และคัดแยกเอกสารเพื่อนำส่งกองพัฒนานักศึกษา
- 5.5 นำเสนอบัญชีรายชื่อให้รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาลงนามตอนท้ายของบัญชีในแต่ละจังหวัด
- 5.6 ปิดประกาศแจ้งนักศึกษาที่เข้ามาผ่อนผันทราบและนำหลักฐานในการผ่อนผันเพื่อไปรายงานต่อสัสดีจังหวัด

## 6. การปฏิบัติหน้าที่การจัดโครงการค่ายลูกเสือวิสามัญ

- 6.1 การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่เข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ 2
- 6.2 จัดหาสถานที่ในการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ สามารถพิจารณาได้ดังนี้. อุปกรณ์ในการผจญภัยจะต้องมีความปลอดภัย ในการเข้าค่ายสถานที่จะต้องสะอาด การเดินทางไกลจะต้องปลอดภัย และในระหว่างเดินทางไกลจะต้องไม่มีร้านค้าในระหว่างการเดินทางไกล โรงพยาบาลจะต้องอยู่ใกล้ค่ายลูกเสือ เป็นต้น
- 6.3 จัดหาวิทยากรอบรมลูกเสือจะต้องสามารถสอนวิชาบุกเบิก เข็มทิศ สุนัขกรรม
- 6.4 จัดหารถโดยมีการประสานงานรถกับงานพัสดุ โดยจะต้องเน้นย้ำในความปลอดภัยในระหว่างการเดินทาง
- 6.5 ทำการสรุปผลการประเมินการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญให้กับคณบดีฝ่ายนโยบายและแผนทราบถึงผลการดำเนินงาน

## 2.3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Flow Chart)

ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวข้างต้น ได้เลือกเอางานการติดตามผลการดำเนินงานด้านวิชาการ มาเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน โดยมี Flow Chart ดังนี้







## บทที่ 3

### หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน

#### 3.1 หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

การปฏิบัติงานตามคู่มือ เรื่อง การปฏิบัติงานด้านนักศึกษาวิชาทหารและลูกเสือ โดยผู้ปฏิบัติงานด้านวิชาทหาร ต้องเป็นผู้รอบรู้ในงานที่พึงปฏิบัติ ทั้งในวิธีปฏิบัติงาน และกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีหน้าที่ต้องศึกษา ปฏิบัติ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. พระราชบัญญัติการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503
2. ระเบียบกองทัพบกว่าด้วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ.2554
3. ระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ว่าด้วยการรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ปี 2563

#### 1. พระราชบัญญัติการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503

การส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร โดยได้รับการยินยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญ ในฐานะรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503

มาตรา 2 (1) พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา 3 ไหยกเลิก

(1) พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2494

(2) พระราชบัญญัติ ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2497 บรรดาบทกฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่นในสวนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา 4 (2) ไหยกองทัพบกัรบผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกวิชาทหาร ตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหม กำหนดบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างรับการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรให้ เรียกว่านักศึกษาวิชาทหาร และในเวลาฝึกวิชาทหารให้ นักศึกษาวิชาทหารอยู่ในความปกครองของ

กองทัพบกการดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกวิชาทหารและการปกครองนักศึกษาวิชาทหารตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้เป็นไปตามที่กองทัพบกกำหนด

มาตรา 4 ทวิ (3) เพื่อประโยชน์ในการฝึกวิชาทหาร กองทัพบกมีอำนาจแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมเป็นผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหารหรือผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร เป็นการประจำหรือเป็นการชั่วคราวเพื่อช่วยเหลือ ในการปกครองนักศึกษาวิชาทหาร และเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการ ฝึกวิชาทหารกองทัพบกมีอำนาจแต่งตั้งบุคคล ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปกครองและการฝึกนักศึกษาวิชาทหารโดยผ่านการฝึกอบรมครบตามหลักสูตรที่กองทัพบกกำหนด เป็นผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหารพิเศษใดบุคคลซึ่งจะได้รับแต่งตั้งเป็นผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารผู้ช่วยผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหาร หรือผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ต้องมีลักษณะ คุณสมบัติ และอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กองทัพบกกำหนด โดยการแต่งตั้งและถอดถอนบุคคลดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กองทัพบกกำหนด

มาตรา 5 การเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ให้กระทำโดยวิธีสมัคร

มาตรา 6 บุคคลผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะคุณสมบัติ และอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง

มาตรา 6 ทวิ (1) บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะคุณสมบัติ และอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่ กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 6 ตริ (2) บุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหาร ได้แก่วัยซึ่งมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 7 (3) บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารตามมาตรา 6 ทวิ ย่อมได้รับยกเว้นการเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับ ราชการทหารกองประจำการในยามปกติตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร บุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหารตามมาตรา 6 ตริ ย่อมไม่ได้รับยกเว้นตามวรรคหนึ่ง

มาตรา 7 ทวิ (4) บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 7 วรรคหนึ่ง หรือบุคคลซึ่งพ้นจาก การฝึกวิชาทหารที่ไม่ได้รับยกเว้นตามมาตรา 7 วรรคสอง ให้สถานศึกษาและสวนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำบัญชีรายชื่อ และดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ และแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา 8 บุคคลซึ่งสำเร็จการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหม กำหนดนี้ จะได้รับสิทธิตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหารและกฎหมายว่าด้วยยศทหาร

มาตรา 9 ให้ถอนทะเบียนกองประจำการของนักศึกษาหรือนิสิตเฉพาะที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามมาตรา 4 แห่ง พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2494 ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2497 สำหรับนักศึกษาหรือนิสิตซึ่งเข้ารับราชการทหารตามมาตรา 7 และมาตรา 7 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2494 ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2497 นั้น ให้ปลดเพนทหารกองหนุนตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

มาตรา 10 เมื่อมีความจำเป็น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมีอำนาจสั่งให้นักศึกษาหรือนิสิตซึ่งเรียนสำเร็จตาม หลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือวิทยาลัยที่มีมาตรฐานชั้นปริญญาอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาเข้ารับการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ในระหว่างที่เข้ารับการฝึกวิชาทหารให้ถือว่าเพนทหารกองประจำการ และเมื่อสำเร็จการฝึกวิชาทหารแล้ว จะให้เข้ารับราชการทหารในสังกัดกระทรวงกลาโหมในฐานะนายทหาร สัญญาบัตรก็ได้

มาตรา 11 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

## **2. ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ.2554**

เพื่อประโยชน์ในการฝึกวิชาทหาร และการปกครองนักศึกษาวิชาทหาร อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2521 จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ.2554 ”

ข้อ 2 ให้ยกเลิก

2.1 ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ.2557

2.2 ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549

2.3 ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจง ของกองทัพบก และของส่วนราชการใด ๆ ในกองทัพบก ซึ่งเกี่ยวกับผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารทั้งสิ้น

### ข้อ 3 นิยามศัพท์

3.1 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ หมายถึง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งระดับสูงของสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปิดการฝึกวิชาทหารซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการปกครองและการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร เช่น บุคคลในตำแหน่งอธิการบดี , คณบดี , ผู้อำนวยการ , อาจารย์ใหญ่ , ครูใหญ่ , เจ้าของ หรือผู้จัดการสถานศึกษาวิชาทหาร หรือบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ผู้อำนวยการกองขึ้นไปในส่วนราชการพลเรือนที่เกี่ยวข้องกับการฝึกวิชาทหาร และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 4.1 โดยได้รับการแต่งตั้งจากกองทัพบก ใช้คำย่อว่า “ ผกท.พ.”

3.2 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หมายถึง ผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ของสถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปิดการฝึกวิชาทหาร แต่มีอาวุโสรองลงมาจากบุคคลในข้อ 3.1 เช่น อาจารย์, ครู, เจ้าหน้าที่บริหาร หรือเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปกครองและการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 4.2 โดยได้รับการแต่งตั้งจากกองทัพบก ใช้คำย่อว่า “ ผกท.”

3.3 ผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หมายถึง บุคคลประเภทเดียวกับข้อ 3.2 แต่มีอาวุโส อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบรองลงมา และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 4.3 โดยได้รับการแต่งตั้งจากกองทัพบก ใช้คำย่อว่า “ ผช.ผกท.”

3.4 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลาง หมายถึง สถานศึกษาวิชาทหารที่ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดทหารบกกรุงเทพ

3.5 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนภูมิภาค หมายถึง สถานศึกษาวิชาทหารที่ตั้งอยู่นอกพื้นที่จังหวัดทหารบกกรุงเทพ

### ข้อ 4 คุณสมบัติ

4.1 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ จะต้องมามีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

4.1.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 3.1

4.1.2 เป็นผู้ไม่เคยมีความประพฤติเสียหายอย่างร้ายแรงมาก่อน

4.1.3 ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

4.1.4 ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก นอกจากความผิดฐานประมาทหรือความผิดลหุโทษ

4.1.5 ไม่เป็นผู้ฝึกฝืนนิยมลัทธิการปกครองที่เป็นภัยต่อ สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

4.1.6 ไม่มีโรคประจำตัวอันขัดต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือโรคอันเป็นที่รังเกียจของสังคมหรือร่างกายมีความพิการที่เห็นได้ชัด

4.1.7 ไม่เป็นผู้เสพยาแล้วเสียมารยาทเป็นนิจ หรือ เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังอันเสียลักษณะการปกครอง

4.1.8 ได้ผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรของกองทัพบก

4.2 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

4.2.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 3.2

4.2.2 เป็นผู้มีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนฐานะขึ้นมาจากผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หรือผู้ที่ได้ประกอบความดีในด้านกิจการนักศึกษาวิชาทหาร อย่างเด่นชัด ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

4.2.3 มีความสมบัติครบถ้วนตามข้อ 4.1.2 ถึง ข้อ 4.1.8

4.3 ผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร จะต้องมีความสมบัติดังต่อไปนี้

4.3.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 3.3

4.3.2 เป็นผู้ที่มีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้ประกอบความดีในด้านกิจการนักศึกษาวิชาทหารอย่างเด่นชัด ซึ่งจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

4.3.3 มีความสมบัติครบถ้วนตามข้อ 4.1.2 ถึง ข้อ 4.1.8

ข้อ 5 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

5.1.1 เป็นผู้กำหนดนโยบายและอำนวยการทั้งปวง ในด้านส่งเสริมการฝึกวิชาทหารและการปกครองบังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหารในสังกัด ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามเจตนารมณ์ของกองทัพบก

5.1.2 ปกครองบังคับบัญชากำกับดูแล ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาวิชาทหารในสังกัด ให้อยู่ในระเบียบวินัยและแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามแบบธรรมเนียม ที่กองทัพบกหรือส่วนราชการกองทัพบกที่เกี่ยวข้องกำหนด

5.1.3 เสนอแนะข้อคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไข กิจการนักศึกษาวิชาทหารต่อกองทัพบกหรือส่วนราชการกองทัพบกที่เกี่ยวข้อง เพื่อผลการสร้างสรรค์และพัฒนารให้มีความมาตรฐานและคุณค่าสูงยิ่งขึ้น

5.1.4 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ซึ่งดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา วิชาทหาร เสนอแนะการแต่งตั้ง การเลื่อนฐานะ การถอดถอน และการให้พ้นสภาพ ที่เกี่ยวกับ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารในสังกัดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในระเบียบนี้

5.1.5 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ซึ่งดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา วิชาทหารมีอำนาจในการว่ากล่าวตักเตือน และตัดคะแนนความประพฤตินักศึกษาวิชาทหาร ในสังกัด ได้ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน โดยมีข้อจำกัดว่า การตัดคะแนนความประพฤตินั้น จะกระทำต่อนักศึกษาวิชาทหารผู้กระทำความผิดในความผิดเดียวกันได้ไม่เกิน 1 ครั้ง ในวันหนึ่ง

5.1.6 การรายงาน เมื่อได้ตัดคะแนนความประพฤตินักศึกษาวิชาทหารแล้วให้ รายงานตามสายการปกครองบังคับบัญชา และให้สถานศึกษาวิชาทหารรายงานดังนี้

5.1.6.1 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลางรายงานต่อศูนย์การกำลังสำรอง

5.1.6.2 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนภูมิภาค รายงานต่อมณฑลทหารบก หรือจังหวัดทหารบกที่เกี่ยวข้อง

5.2 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

5.2.1 ปกครองบังคับบัญชากำกับดูแล ผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และนักศึกษาวิชาทหารในสังกัด ให้อยู่ในระเบียบวินัยและธรรมเนียมที่กองทัพบกหรือ ส่วนราชการกองทัพบกที่เกี่ยวข้องกำหนด

5.2.2 ดำเนินการตามคำสั่ง คำแนะนำของผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ซึ่งเป็นผู้ปกครองบังคับบัญชาสถานศึกษาวิชาทหารตามสังกัด เกี่ยวกับนโยบายในด้านการ ส่งเสริมการฝึกและการปกครองบังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหารให้บังเกิดผลดีที่สุด

5.2.3 ควบคุมดูแลนักศึกษาวิชาทหารในสังกัดโดยใกล้ชิด ในขณะที่อยู่ร่วมกัน เป็นกลุ่มก้อน เช่น ขณะที่รับการฝึกสอนตามปกติและในโอกาสที่มีการชุมนุมซึ่งทางราชการ ได้จัดขึ้น เป็นต้น

5.2.4 ประสานการปฏิบัติเกี่ยวกับกิจการนักศึกษาวิชาทหาร ในด้านธุรการการ ฝึกและการกำลังพลทั้งปวง กับส่วนราชการกองทัพบกที่เกี่ยวข้องตามปกติ และตามที่ได้รับ การร้องขอ

5.2.5 อบรมปลูกฝังทัศนคติและอุดมการณ์ที่ถูกต้องแก่นักศึกษาวิชาทหาร ที่มีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ความมั่นคงของชาติ การเสียสละและการบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อส่วนรวมและการเป็นพลเมืองดี

5.2.6 เสนอแนะข้อคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไขกิจการนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อพัฒนาคุณค่าของนักศึกษาวิชาทหารให้สูงขึ้น เช่นเดียวกับข้อ 5.1.3 ทั้งนี้ให้ดำเนินการโดยเสนอผ่านสถานศึกษาวิชาทหารตามสังกัดของตน

5.2.7 มีอำนาจในการว่ากล่าวตักเตือน และตัดคะแนนความประพฤติ นักศึกษาวิชาทหารในสังกัดได้ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน โดยมีข้อจำกัด เช่นเดียวกับข้อ 5.1.5

5.2.8 การรายงานการตัดคะแนนความประพฤติของนักศึกษาวิชาทหาร ให้รายงาน เช่นเดียวกับข้อ 5.1.6

5.3 ผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

5.3.1 เป็นผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารในการปฏิบัติงานทั้งปวงตามที่ได้รับมอบหมาย

5.3.2 ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ในโอกาสที่ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

5.3.3 เสนอแนะข้อคิดเห็นในการปรับปรุงแก้ไข กิจการนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อพัฒนาคุณค่าของนักศึกษาวิชาทหารให้สูงขึ้น เช่นเดียวกับข้อ 5.2.6

5.3.4 มีอำนาจในการว่ากล่าวตักเตือน และตัดคะแนนความประพฤติ นักศึกษาวิชาทหารในสังกัด ได้ครั้งละไม่เกิน 10 คะแนน โดยมีข้อจำกัด เช่นเดียวกับข้อ 5.1.5

5.3.5 การรายงานการตัดคะแนนความประพฤติของนักศึกษาวิชาทหาร ให้รายงานเช่นเดียวกับข้อ 5.1.6

ข้อ 6 แบบธรรมเนียมเพื่อให้ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันซึ่งจะก่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสามัคคีและความเข้าใจอันดีต่อกันในด้านกิจการนักศึกษาวิชาทหาร จึงให้หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เป็นผู้กำหนดแบบธรรมเนียมการปฏิบัติ สำหรับผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ขัดกับระเบียบนี้



## ข้อ 7 การแต่งตั้ง

### 7.1 การเสนอขอแต่งตั้ง ให้ดำเนินการดังนี้

7.1.1 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลาง รายงานเสนอขอแต่งตั้งไปยัง ศูนย์การกำลังสำรอง เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานประกอบคำขอ แล้วศูนย์การกำลังสำรอง รวบรวมรายงานขออนุมัติต่อหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

7.1.2 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนภูมิภาค ให้เสนอขอแต่งตั้งไปยังมณฑลทหารบก หรือจังหวัดทหารบก ที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี เพื่อให้มณฑลทหารบกหรือจังหวัดทหารบก ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานประกอบคำขอ แล้วรายงานต่อหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

7.1.3 ส่วนราชการพลเรือนที่มีใช้สถานศึกษาวิชาทหารในส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค แต่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการฝึกวิชาทหาร ให้เสนอขอแต่งตั้งต่อหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

7.2 อำนาจการแต่งตั้ง ให้ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เป็นผู้ที่มีอำนาจ ในการแต่งตั้งผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหารในนามของผู้บัญชาการทหารบก

### 7.3 จำนวนผู้ขอแต่งตั้ง

#### 7.3.1 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ

7.3.1.1 สถานศึกษาวิชาทหารขอแต่งตั้งได้ 1 คน สำหรับสถานศึกษา วิชาทหารที่เป็นสถานศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าขึ้นไป ขอแต่งตั้งผู้ที่อยู่ในตำแหน่ง ตามข้อ 3.1 ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้หากขอแต่งตั้งผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษมากกว่า 1 คน จะต้องให้ศูนย์การกำลังสำรอง , มณฑลทหารบกหรือจังหวัดทหารบก พิจารณาให้ความ เห็นชอบประกอบรายงานขออนุมัติแต่งตั้งต่อหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน

7.3.1.2 นอกจากบุคคลในข้อ 7.3.1.1 แล้วในกรณีที่เห็นสมควรกองทัพบก อาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลในส่วนราชการพลเรือนที่เกี่ยวข้องกับการฝึกวิชาทหาร ตามข้อ 3.1 เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการฝึกวิชาทหารก็ได้

#### 7.3.2 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

7.3.2.1 ในขั้นแรกสถานศึกษาวิชาทหารขอแต่งตั้งในขั้นต้นได้ไม่เกิน 2 คน และขอแต่งตั้งเพิ่มขึ้นอีกตามจำนวนนักศึกษาวิชาทหารที่เพิ่มขึ้นในเกณฑ์ 100 คน ต่อผู้กำกับ นักศึกษาวิชาทหาร 1 คน (เศษตั้งแต่ 50 คนขึ้นไป ขอเพิ่มได้อีก 1 คน) ทั้งนี้ การขอแต่งตั้ง ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร เพิ่มขึ้นมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดให้ ศูนย์การกำลังสำรอง , มณฑลทหารบก หรือจังหวัดทหารบก พิจารณาความเหมาะสมและรายงานขออนุมัติหน่วย

บัญชาการรักษาดินแดน สำหรับสถานศึกษาที่มีส่วนแยกหรือวิทยาเขตตั้งอยู่คนละพื้นที่ ในชั้นแรกให้ขอแต่งตั้งเพิ่มขึ้นอีกส่วนแยก หรือวิทยาเขตละ 1 คน และให้คิดเกณฑ์เพิ่มในอัตราส่วนดังกล่าว

7.3.2.2 ในกรณีที่ยังไม่สามารถแต่งตั้งผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ได้ให้สถานศึกษาวิชาทหารจัด ครู อาจารย์ ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 7.3.2.1 โดยอนุโลม

7.3.3 ผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร สถานศึกษาวิชาทหารขอแต่งตั้งได้ตามเกณฑ์จำนวนนักศึกษาวิชาทหาร 50 คน ต่อ 1 คน ( เศษตั้งแต่ 25 คนขึ้นไป ขอเพิ่มได้อีก 1 คน )

#### ข้อ 8 การถอดถอนและพ้นสภาพ

8.1 การถอดถอนและพ้นสภาพผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร จะถูกถอดถอนให้สิ้นฐานะโดยการออกคำสั่งถอดถอนในกรณีต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

8.1.1 ผู้ซึ่งปรากฏทราบในภายหลังว่าขาดคุณสมบัติในข้อ 4.1.2 ถึง ข้อ 4.1.8 มาก่อน หรือภายหลังการแต่งตั้ง

8.1.2 เป็นผู้มีพฤติกรรมฝ่าฝืนต่อระเบียบแบบแผน ของทางราชการเกี่ยวกับกิจการนักศึกษาวิชาทหาร ซึ่งศูนย์การกำลังสำรอง , มณฑลทหารบก หรือจังหวัดทหารบก เห็นสมควรให้ถอดถอน

8.1.3 เป็นผู้ที่มีความไว้วางใจ หรือไม่มีผลงานในหน้าที่

8.2 การพ้นสภาพ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร จะได้รับการประกาศให้พ้นสภาพในกรณีดังต่อไปนี้

8.2.1 ถึงแก่กรรม

8.2.2 ลาออกจากราชการ

8.2.3 ย้ายสังกัดสถานศึกษาวิชาทหาร

8.2.4 เกษียณอายุราชการ (ยกเว้นผู้ที่สถานศึกษาวิชาทหารต้นสังกัด ยังคงมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ จนถึงอายุ 65 ปี)

8.2.5 ได้รับอนุมัติให้ลาออกจากความเป็นผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

8.2.6 สถานศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเปลี่ยนแปลงไป หรือถูกสั่งให้ปิดการฝึกวิชาทหาร

8.2.7 ผู้ที่หมดหรือขาดคุณสมบัติในข้อ 4.1.1 , 4.2.1 หรือ 4.3.1

### 8.3 กรรมวิธีการถอดถอนและให้พ้นสภาพ

8.3.1 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารของสถานศึกษาวิชาทหารในส่วนกลาง ให้ศูนย์การกำลังสำรอง รายงานขออนุมัติต่อผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ในการออกคำสั่งถอดถอนหรือประกาศให้พ้นสภาพ ในนามของผู้บัญชาการทหารบก ตามระเบียบที่กำหนด

8.3.2 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ของสถานศึกษาวิชาทหารในส่วนภูมิภาค ให้ผู้บัญชาการมณฑลทหารบก หรือผู้บังคับการจังหวัดทหารบกแล้วแต่กรณี รายงานขออนุมัติผู้บัญชาการทหารบก โดยผ่านหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน และผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน มีอำนาจในการออกคำสั่งถอดถอน หรือประกาศให้พ้นสภาพในนามของผู้บัญชาการทหารบกสำหรับกรณี จำเป็นหรือสมควรหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน มีอำนาจดำเนินการได้โดยตรง เช่นเดียวกับ ข้อ 8.3.1

ข้อ 9 การทะเบียนให้หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน , ศูนย์การกำลังสำรอง , มณฑลทหารบก และจังหวัดทหารบก มีหน้าที่รับผิดชอบ ในการควบคุมด้านการทะเบียนประวัติของผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามระเบียบและให้กำหนดมาตรการควบคุมต่าง ๆ ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 10 การฝึกอบรมให้หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ควบคุม ดำเนินการและรับผิดชอบในการฝึกอบรมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ของสถานศึกษาวิชาทหารในส่วนกลาง และให้มณฑลทหารบก หรือจังหวัดทหารบกที่เกี่ยวข้องควบคุมดำเนินการ และรับผิดชอบการฝึกอบรมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารของสถานศึกษาในส่วนภูมิภาค ในการกำกับดูแลของหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ตามหลักสูตรของกองทัพบก

10.1. ความมุ่งหมายและขอบเขต เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์แห่งระเบียบนี้จึงกำหนด ความมุ่งหมาย และขอบเขตการฝึกอบรมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อให้ผู้รับการฝึกอบรมตามหลักสูตร มีความรู้และคุณลักษณะต่อไปนี้

10.1.1 มีความรู้ทางวิชาทหารเพื่อให้สามารถสนับสนุนการฝึกวิชาทหาร การปกครองบังคับบัญชา และการควบคุม กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหารได้เป็นผลดี

10.1.2 มีบุคลิกลักษณะเหมาะสมต่อการเป็นตัวอย่าง และเป็นผู้นำที่ดี แก่ นักศึกษาวิชาทหาร

10.1.3 มีความรอบรู้ต่อระเบียบแบบแผน การปฏิบัติหน้าที่ผู้กำกับนักศึกษา วิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ตามที่ ทางราชการกำหนดไว้

10.2 การจัดทำหลักสูตร ให้หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เป็นผู้จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาหลักสูตรของกองทัพบกในการฝึกอบรมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

ข้อ 11 มาตรการเชิดชูเกียรติ โดยที่กองทัพบกตระหนักถึงคุณค่า ของผู้กำกับนักศึกษา วิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ว่าเป็นบุคคลที่ ทรงเกียรติ เนื่องจากการสละประโยชน์สุขส่วนตัวร่วมสร้างสรรค์ความดี ให้เกิดขึ้นในกิจการ นักศึกษาวิชาทหาร จึงให้ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน กำหนดมาตรการเชิดชูเกียรติ ตอบสนองคุณงามความดีแก่ผู้มีคุณสมบัติดีเด่น หรือผลงานดีเด่น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปนี้

11.1 การประกาศเกียรติคุณ

11.2 การมอบเครื่องหมายหรือวัตถุเชิดชูเกียรติ

11.3 การเลื่อนฐานะ, ประเกทให้สูงขึ้น

11.4 การจัดขบวนเกียรติยศนักศึกษาวิชาทหารเคารพ

11.5 อื่น ๆ ที่เห็นสมควร

ข้อ 12 ให้หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน สามารถออกระเบียบการปฏิบัติในรายละเอียด เกี่ยวกับผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษา วิชาทหาร ได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ขัดต่อระเบียบนี้

ข้อ 13 ให้ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตาม ระเบียบนี้

ข้อ 14 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

### 3. ระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ว่าด้วยกับรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ปี 2563

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการฝึกวิชาทหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความใน พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503 ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้.

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ว่าด้วย การรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ว่าด้วยการรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารและรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2562

ข้อ 4 นิยามศัพท์

4.1 นักศึกษา หมายถึง บุคคลซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาใดสถานศึกษาหนึ่ง ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าขึ้นไป

4.2 นักศึกษาวิชาทหาร หมายถึง บุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง และอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหม กำหนดใช้คำย่อว่า “นศท.”

4.3 ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หมายถึง บุคคลที่กองทัพบกแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือปกครองบังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหารของสถานศึกษาวิชาทหาร ทั้งนี้ ต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรของกองทัพบก

4.4 สถานศึกษา หมายถึง โรงเรียน, ศูนย์การเรียน, วิทยาลัย, สถาบัน, มหาวิทยาลัย, หน่วยงานการศึกษา หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่ หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

4.5 สถานศึกษาวิชาทหาร หมายถึง สถานศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากกองทัพบกโดยหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ให้เปิดการฝึกวิชาทหาร

4.5.1 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลาง หมายถึง สถานศึกษาวิชาทหาร ที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ มณฑลทหารบกที่ 11

4.5.2 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนภูมิภาค หมายถึง สถานศึกษาวิชาทหาร ที่ตั้งอยู่นอกเขตพื้นที่ มณฑลทหารบกที่ 11

4.6 ผู้แทนสถานศึกษาวิชาทหาร หมายถึง หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องเกี่ยวกับการฝึกวิชาทหาร แต่ยังไม่ได้รับการ

แต่งตั้งให้เป็นผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารและผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

4.7 ปีการศึกษา หมายถึง ห้วงระยะเวลาที่กำหนดการฝึกวิชาทหาร ในแต่ละปีโดยเริ่มตั้งแต่เดือน มิถุนายน ถึงเดือน พฤษภาคม ของปีถัดไป

4.8 การรับสมัคร หมายถึง การที่นักศึกษาสมัครเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ในชั้นปีที่ 1

4.9 การรายงานตัว หมายถึง การที่นักศึกษาวิชาทหารที่ตกซ้ำชั้น, เลื่อนชั้น และโอนย้ายสถานศึกษาวิชาทหาร มาแสดงความจำนงเพื่อจะเข้าฝึกวิชาทหาร

4.10 การขอรอรับสิทธิหมายถึง การที่นักศึกษาวิชาทหารขอพักการเข้าฝึกวิชาทหาร ข้อ 5 หน่วยที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ได้แก่

5.1 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลาง หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เป็นผู้รับผิดชอบโดยศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร มีหน้าที่ดำเนินการวิธีและวางแผนกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดด้วยการประสานกับส่วนราชการของ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน และสถานศึกษาวิชาทหาร ให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5.2 สถานศึกษาวิชาทหารส่วนภูมิภาค มณฑลทหารบกเป็นผู้รับผิดชอบ โดยมีศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก และ หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก เป็นหน่วยดำเนินการ

ข้อ 6 คุณสมบัติคุณลักษณะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ดังต่อไปนี้

6.1 เป็นชายหรือหญิง และมีสัญชาติไทย

6.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 15 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปและไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์โดยให้นับอายุตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหาร สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องได้รับความยินยอมของบิดา มารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย

6.3 สำหรับผู้ที่มีอายุ 21 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ต้องไม่เป็นผู้ที่ไม่ไปแสดงตนเพื่อรับหมายเรียกที่อำเภอท้องที่ซึ่งเป็นภูมิลำเนาทหารของตนตาม มาตรา 25 และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้ที่ไม่มาให้คณะกรรมการตรวจเลือกทำการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการตาม มาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497

6.4 สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลการศึกษาของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า ตั้งแต่ 1.00 ขึ้นไป

6.5 กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เปิดการฝึกวิชาทหารเว้นแต่ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือเทียบเท่าขึ้นไป และสำเร็จการฝึกวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ 3 แล้ว ซึ่งมีอายุไม่เกิน 26 ปีบริบูรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารจะสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อให้จบหลักสูตรการฝึกวิชาทหารตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดได้

6.6 ไม่เป็นโรค หรือ สภาพร่างกาย หรือสภาพจิตใจ ซึ่งไม่สามารถเข้ารับราชการทหารได้ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497

6.7 ไม่เป็นบุคคลที่เกิดก่อน พ.ศ. 2541 ที่อยู่ในพื้นที่ยกเว้นตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 45 (พ.ศ. 2518) ออกตามความในพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497 ซึ่งถูกยกเลิกโดยกฎกระทรวงยกเลิกกฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วย การรับราชการทหารบางฉบับที่ไม่เหมาะสมกับกาลปัจจุบัน พ.ศ. 2558

6.8 มีขนาดรอบตัว น้ำหนัก และ ความสูง ตามส่วนสัมพันธ์ดังนี้

อายุ (ปี)/บริบูรณ์	ชาย				หญิง	
	ขนาดรอบตัว (อก)		น้ำหนัก	ความสูง	น้ำหนัก	ความสูง
	หายใจเข้า(ซม.)	หายใจออก(ซม.)	(กก.)	(ซม.)	(กก.)	(ซม.)
15	75	72	42	154	41	148
16	76	73	44	156	42	149
17	77	74	46	158	43	150
18	78	75	48	160	44	151
19 ถึง 22	79	76	49	161	45	152

ทั้งนี้ค่าดัชนีความหนาของร่างกาย (BMI) ชาย ต้องน้อยกว่า 35 กิโลกรัม : ตารางเมตร และหญิง ต้องน้อยกว่า 30 กิโลกรัม : ตารางเมตร

6.9 มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่มีพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดให้โทษทุกประเภท

6.10 ไม่เป็นทหารประจำการ กองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว ข้อ 7 เสือนไขบังคับที่ต้องปฏิบัติตาม ระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ดังต่อไปนี้

7.1 สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร

- 7.2 นักศึกษาชาย จะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ดังนี้
- 7.2.1 ลูก - นิ่ง 34 ครั้ง ภายในเวลา 2 นาที
  - 7.2.2 ดันพื้น 22 ครั้ง ภายในเวลา 2 นาที
  - 7.2.3 วิ่งระยะทาง 800 เมตร ใช้เวลาไม่เกิน 3 นาที 15 วินาที
- 7.3 นักศึกษาหญิง จะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ดังนี้
- 7.3.1 ลูก - นิ่ง 25 ครั้ง ภายในเวลา 2 นาที
  - 7.3.2 ดันพื้น 15 ครั้ง ภายในเวลา 2 นาที
  - 7.3.3 วิ่งระยะทาง 800 เมตร ใช้เวลาไม่เกิน 4 นาที
- 7.4 ต้องชำระเงินบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร
- 7.5 การไว้ทรงผมให้นักศึกษาวิชาทหาร
- 7.5.1 การไว้ทรงผมให้นักศึกษาวิชาทหาร (ชาย) ชั้นปีที่ 1 ถึง ชั้นปีที่ 3 ให้ไว้ผมทรงสูงความยาวด้านบนไม่เกิน 5 เซนติเมตร
  - 7.5.2 การไว้ทรงผมให้นักศึกษาวิชาทหาร (ชาย) ชั้นปีที่ 4 ถึง ชั้นปีที่ 5 ให้ไว้ผมทรงสูงความยาวด้านบนไม่เกิน 7 เซนติเมตร
- ทั้งนี้ หากสถานศึกษามีระเบียบให้ตัดผมสั้นกว่าที่กำหนดในข้อ 7.5.1 และ 7.5.2 ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา
- 7.5.3 การไว้ทรงผมให้นักศึกษาวิชาทหาร (หญิง)
- 7.5.3.1 หากไว้ผมยาว ต้องขมวดปลายผมให้เรียบร้อย ไม่ปล่อยให้ผมยาวประป่า หรือปรกบังจนปิดอินทรธนู
  - 7.5.3.2 หากจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ตกแต่งทรงผมประกอบก็ควรใช้กิ๊บหรือริบบิ้นขนาดเล็กที่เป็นสีเดียวกับสีผม
  - 7.5.3.3 ห้ามไว้ผมเปีย, ผมแกละ, ผมทรงหางม้า, ผมม้า (ผมปรกหน้า) หรือทรงผมอื่นที่ไม่เหมาะสม
  - 7.5.3.4 ห้ามใช้ครีมแต่งผมหรือสารอื่นใดตกแต่งทรงผมให้มอดูแล้วเหมือนผมเปียกหรือมีสีผมผิดธรรมชาติตามสมัยนิยมในปัจจุบัน
- 7.6 ต้องแต่งกายตามระเบียบที่กำหนด
- 7.7 ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และ คำสั่ง โดยเคร่งครัด
- 7.8 การทุจริตทุกกรณีจะถูกตัดสิทธิ์ในการสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร เช่น
- 7.8.1 ทดสอบสมรรถภาพร่างกายแล้วไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด แล้วมาสมัครซ้ำทั้งในสถานศึกษาวิชาทหารเดิม หรือย้ายไปสมัครใหม่ยังสถานศึกษาวิชาทหารแห่งอื่น



7.8.2 จ้างวานหรือให้ผู้อื่นมาทดสอบสมรรถภาพร่างกายแทน

7.8.3 แก้ไขข้อมูลผลคะแนนการทดสอบสมรรถภาพร่างกายในใบสมัครเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 (แบบ รต.1)

ข้อ 8 หลักฐานการสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร มีดังนี้

8.1 ใบสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร (แบบ รต.1) ทบ.349 - 001 ให้รับจากสถานศึกษาวิชาทหารที่กำลังศึกษาอยู่ปัจจุบัน โดยนักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอสมัครเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 ต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

8.2 ในช่องคำรับรองของสถานศึกษาวิชาทหารในใบสมัคร (แบบ รต.1) ต้องให้หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นผู้ลงนามรับรองความประพฤติโดยรับรองว่าจะปกครองให้นักศึกษาวิชาทหารอยู่ในระเบียบวินัยอันดีและจะให้ความสะดวกในการฝึกวิชาทหารของผู้สมัครตามที่กองทัพบกกำหนด ตลอดจนรับรองการกรอกข้อความในใบสมัครว่าเป็นความจริงด้วยตนเองและลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตราของสถานศึกษาวิชาทหารกำกับไว้

8.3 บิดา มารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมายจะต้องลงนามยินยอมในใบสมัคร (แบบ รต.1) ให้สมัครเข้าฝึกวิชาทหารได้โดยจะต้องลงนามด้วยตนเอง และผู้อื่นจะลงนามแทนมิได้

8.4 รูปถ่ายสีขนาด 3 x 4 เซนติเมตร แต่งเครื่องแบบนักศึกษา หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา จำนวน 1 รูป

8.5 หลักฐานแสดงผลการศึกษาสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า ซึ่งมีผลการศึกษา ไม่ต่ำกว่าที่กองทัพบกกำหนด โดยหัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้รับรองคะแนนเฉลี่ยในหลักฐาน

8.6 ใบรับรองแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์รับรองว่ามีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงซึ่งออกให้ไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันรับสมัคร

8.7 ผู้สมัครที่มีอายุตั้งแต่ 17 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (นับอายุ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร) ต้องนำสำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (แบบ สด.9) มาแสดงเป็นหลักฐานประกอบด้วย

8.8 ผู้สมัครที่มีอายุ 20 ปีบริบูรณ์ (นับอายุตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร) ต้องนำสำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.35) มาแสดงเป็นหลักฐานประกอบเพิ่มเติม จากข้อ 8.7 ด้วย

8.9 ผู้สมัครที่มีอายุตั้งแต่ 21 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป (นับอายุตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร) ต้องนำสำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.43) ของปี พ.ศ. ที่มาสมัครฯ มาแสดงเป็นหลักฐานประกอบเพิ่มเติมจากข้อ 8.8 ด้วย

ข้อ 9 หลักฐานการรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร มีดังนี้

9.1 ใบรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร (แบบ รด.2) ให้รับจากสถานศึกษาวิชาทหารที่กำลังศึกษาอยู่ปัจจุบันโดยนักศึกษาวิชาทหารที่ยื่นความจำนงขอรายงานตัวต้องเขียนและลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

9.2 ในช่องคำรับรองของสถานศึกษาวิชาทหารในใบรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร (แบบ รด.2) หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากหัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร เป็นผู้ลงนามรับรองความประพฤติตลอดจนรับรองการกรอกข้อความในแบบรายงานตัว และประวัติของนักศึกษาวิชาทหารว่าเป็นความจริง และประทับตราของสถานศึกษาวิชาทหารกำกับไว้

9.3 บิดา มารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย จะต้องลงนามยินยอมในใบรายงานตัว (แบบ รด.2) ให้รายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร โดยจะต้องลงนามด้วยตนเอง และผู้อื่นจะลงนามแทนมิได้

9.4 รูปถ่ายสีขนาด 3 x 4 เซนติเมตร แต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร ที่ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา จำนวน 1 รูป

9.5 หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร กรณีนักศึกษาวิชาทหารโอนย้ายระหว่างสถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลางกับส่วนภูมิภาค หรือโอนย้ายต่างส่วนภูมิภาคให้ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก และ หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก ที่ฝึกวิชาทหารอยู่เดิมเป็นผู้ออกหนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร (ผนวก ก ท้ายระเบียบ)

9.6 นักศึกษาวิชาทหารที่ขออรับสิทธิไว้ต้องนำหลักฐานหนังสือรับรองการขออรับสิทธิฉบับจริง (ผนวก ข ท้ายระเบียบ) มาแสดงด้วย

9.7 นักศึกษาวิชาทหารที่ได้รับอนุมัติให้รายงานตัวกรณีเหตุสุดวิสัยฯ ตามที่กำหนดในข้อ 25 ของระเบียบ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ว่าด้วย การปกครองบังคับบัญชาการฝึกและการสอบนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ.2561 ต้องมีหลักฐานการอนุมัติกรณีดังกล่าวมาแสดงด้วย

ข้อ 10 การกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการรับสมัครและรับรายงานตัวของแต่ละสถานศึกษา วิชาทหาร ให้ดำเนินการในห้วงเดือน พฤษภาคม ถึงเดือน มิถุนายน หรือเดือนสิงหาคม ถึงเดือน กันยายน ตามที่หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนและมณฑลทหารบกกำหนด

ข้อ 11 การดำเนินการของสถานศึกษาวิชาทหารในการนำนักศึกษามาสมัครและ นักศึกษาวิชาทหารมารายงานตัว ให้ปฏิบัติดังนี้

11.1 แจกจำนวนนักศึกษาที่จะนำมาสมัคร และจำนวนนักศึกษาวิชาทหาร ที่จะนำมารายงานตัวให้ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก และหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก ทราบล่วงหน้า ตามที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน และมณฑลทหารบกกำหนด

11.2 จัดพิมพ์และตรวจสอบ ชื่อตัว ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน ในบัญชี รายชื่อนักศึกษาที่จะนำมาสมัครตาม หมวด ก และ ชื่อตัว ชื่อสกุล เลขประจำตัวนักศึกษา วิชาทหาร ในบัญชีรายชื่อนักศึกษาวิชาทหารที่จะนำมารายงานตัวตาม หมวด ง หรือบัญชีรายชื่อ รายงานตัวโอนย้ายตาม หมวด จ เรียงชื่อตามลำดับ ตัวอักษรให้ถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนที่ กำหนด ส่งให้กับ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก และ หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก ล่วงหน้าก่อนวันที่นำนักศึกษา และนักศึกษา วิชาทหาร มาสมัครและรายงานตัว ไม่น้อยกว่า 5 วัน ตามที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนและ มณฑลทหารบก กำหนด

11.3 ควบคุม แนะนำ การกรอกข้อความในใบสมัคร (แบบ รด.๑) และใบรายงานตัว (แบบ รด.2) และอื่นๆ ของผู้สมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร และผู้รายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหารให้ ถูกต้อง และตรวจสอบหลักฐานตามที่กำหนดใน ข้อ 8 และ ข้อ 9 ให้เรียบร้อยก่อนวันมาปฏิบัติ

ข้อ 12 การดำเนินการรับสมัคร จะต้องปฏิบัติตามลำดับในเรื่องต่างๆ ดังนี้

12.1 ตรวจสอบบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่สถานศึกษาวิชาทหารนำส่งศูนย์การนักศึกษา วิชาทหาร, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก และหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก

12.2 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครตาม ข้อ 6 พร้อมหลักฐานของผู้สมัครให้เป็นไป ตามที่กำหนดใน ข้อ 8

12.3 วัดขนาดร่างกาย ตามที่กำหนดใน ข้อ 6.8 และตรวจอาการของโรค รวมทั้งหลักฐานใบรับรองแพทย์ของผู้สมัคร

12.4 ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย และบันทึกผลตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 7.2 และ 7.3 หากมีผู้ผ่านการทดสอบสมรรถภาพร่างกายตามเกณฑ์ที่กำหนดเกินกว่าจำนวนยอด

จัดสรรที่หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน กำหนดจะพิจารณาผลคะแนนทดสอบสมรรถภาพร่างกายลำดับสูงสุดก่อน หรือหากมีผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพร่างกายมีจำนวนไม่ถึงยอดจัดสรรที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน กำหนดจะพิจารณาจาก ผู้มีผลคะแนนทดสอบสมรรถภาพร่างกายตามที่กำหนด (ผนวก ฉ ท้ายระเบียบ) โดยให้มีสัดส่วนนักศึกษาวิชาทหารหญิง ไม่เกินร้อยละ ๗ ในภาพรวม สำหรับนักศึกษาวิชาทหารชาย ให้เป็นไปตามที่หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนกำหนด

12.5 การชำระเงินบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหารตามที่หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนกำหนดให้ชำระเงินในวันที่สมัครโดยให้กองอำนวยการรับสมัครและรายงานตัวออกใบเสร็จรับเงินให้กับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกฯ จำนวน 1 ฉบับ และเก็บคู่ฉบับไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งกำหนดหมายเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร กรณีเมื่อได้รับเงินบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร และรับใบเสร็จรับเงินแล้ว ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน และมณฑลทหารบก ในการใช้จ่ายตามระเบียบ กระทรวงกลาโหม ว่าด้วยเงินรายรับของสถานศึกษา พ.ศ.2548 และจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 13 การดำเนินการรับรายงานตัว จะต้องปฏิบัติตามลำดับในเรื่องต่างๆ ดังนี้

13.1 ตรวจสอบบัญชีรายชื่อนักศึกษาวิชาทหาร ที่สถานศึกษาวิชาทหารนำเสนอว่าสอบได้ตามชั้นปีที่แจ้งหรือไม่

13.2 ตรวจสอบหลักฐานและการกรอกข้อความในใบรายงานตัว (แบบ รด.2) ว่าถูกต้องเรียบร้อย ครบถ้วน สมบูรณ์ตามที่กำหนดใน ข้อ 9 หรือไม่

13.3 ตรวจสอบหลักฐานกรณีโอนย้ายสถานศึกษาวิชาทหารต้องมีหนังสือรับรองการฝึกวิชาทหารจาก ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร หรือ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบก และหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก ที่ฝึกวิชาทหารอยู่เดิม

13.4 กรณีขอออร์รับสิทธิไว้ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ตรวจสอบเอกสารหนังสือรับรองการขอออร์รับสิทธิ (ฉบับจริง) ด้วย

13.5 การชำระเงินบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหารตามที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนกำหนดให้ชำระในวันรายงานตัวนั้น โดยกองอำนวยการรับสมัครและรายงานตัวจะต้องออกใบเสร็จรับเงินให้นักศึกษาวิชาทหาร 1 ฉบับ และเก็บคู่ฉบับไว้เป็นหลักฐาน

13.6 การรายงานตัวแทนนักศึกษาวิชาทหารเฉพาะกรณีจำเป็นที่เจ้าตัวไม่สามารถมารายงานตัวตามวัน เวลาที่กำหนดได้เช่น เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนทางการศึกษา , ภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศโดยมีหลักฐานเข้าร่วมโครงการ, เจ็บป่วยโดยมีใบรับรองแพทย์มาแสดง , ประสบภัยธรรมชาติ,สถานการณ์ไม่ปกติ, ระบบโปรแกรมขัดข้องหรือสาเหตุอื่น ๆ

อันเป็นเหตุสุดวิสัยให้หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหารหรือผู้รับมอบอำนาจรายงานตัวแทน จัดทำ บัญชีรายชื่อรายงานตัวแทนพร้อมแนบหลักฐานประกอบใบรายงานตัว (แบบ รด.2) ส่งให้ กองอำนวยการรับสมัครและรายงานตัว เสนอผู้มีอำนาจ อนุมัติให้รายงานตัวแทนได้และ เจ้าหน้าที่การเงินออกใบเสร็จรับเงินให้ผู้รายงานตัวแทน 1 ฉบับ และเก็บคู่ฉบับไว้เป็นหลักฐาน

13.7 การรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารเนื่องจากเหตุสุดวิสัย ตามที่กำหนดในข้อ 25 ของระเบียบ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ว่าด้วย การปกครองบังคับบัญชา การฝึกและการ สอบนักศึกษา วิชาทหาร พ.ศ.2561 ซึ่ง ผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน อนุมัติให้ รายงานตัวกรณีเหตุสุดวิสัยดังกล่าวแล้วให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการอนุมัติประกอบการ รายงานตัวด้วย

13.8 กรณีนักศึกษาวิชาทหารตาม ข้อ 13.7 และนักศึกษาวิชาทหารที่สำเร็จ การศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าแล้ว แต่ไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3 ต่อมาได้สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าขึ้นไป ในสถานศึกษาที่มีได้เปิดการฝึก วิชาทหาร ให้นักศึกษาวิชาทหารผู้นั้นร้องขอให้สถานศึกษาดังกล่าวเปิดการฝึกวิชาทหาร ตาม วิธีการที่กำหนดในระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดนว่าด้วย การเปิด - ปิดสถานศึกษาวิชา ทหาร ซึ่งในระหว่างรอการเปิดการฝึกวิชาทหารของสถานศึกษา มิต้องขอรอรับสิทธิไว้แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 3 ปีติดต่อกัน

13.9 การทำบัตรประจำตัว (เฉพาะผู้ที่ต้องทำ) และการแจกจ่ายคู่มือนักศึกษาวิชา ทหาร

13.10 ดำเนินการเก็บหลักฐาน รายงานผล และขออนุมัติประกาศมีสภาพ เป็นนักศึกษาวิชาทหาร รายละเอียดการปฏิบัติของแต่ละเรื่องให้เป็นหน้าที่ของกองอำนวยการ รับสมัครและรายงานตัวกำหนดตามความเหมาะสม

ข้อ 14 ในวันที่ทำการรับสมัครและรายงานตัวผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หรือผู้แทน สถานศึกษาวิชาทหาร ต้องนำนักศึกษามาสมัคร และนำนักศึกษาวิชาทหาร ทั้งที่สังกัดอยู่เดิมหรือ ที่โอนย้ายมาจากสถานศึกษาวิชาทหารแห่งอื่น มารายงานตัวตาม วัน เวลา และสถานที่ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และมณฑลทหารบกกำหนด กับให้อยู่กำกับดูแลแก้ปัญหาในเรื่องที่ หากจะมีหรือเกิดขึ้นระหว่างทำการสมัครและรายงานตัว จนกว่า ผู้สมัครและผู้รายงานตัว ดำเนินการเสร็จสิ้นในวันนั้น พร้อมกับรับทราบข้อมูลและปัญหาต่างๆ เพื่อจะได้ปฏิบัติได้โดย ถูกต้องทันเวลาต่อไป และหากมีกรณีขอรอรับสิทธิให้สถานศึกษาวิชาทหารดำเนินการ ดังนี้

14.1 กรณีนักศึกษาวิชาทหารไม่สามารถเข้ารับฝึกวิชาทหารในปีการศึกษานั้นได้ ตลอดปีการศึกษา และเจ้าตัวมีความประสงค์ สถานศึกษาวิชาทหารจะต้องทำบัญชีรายชื่อ

ขออรรถสิทธิ์ให้นักศึกษาวิชาทหารเสนอต่อกองอำนวยการรับสมัครและรายงานตัว เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารผู้นั้นได้สิทธิรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหารในปีการศึกษาถัดไป (ผนวก ข ท้ายระเบียบ)

14.2 การขออรรถสิทธิ์สถานศึกษาวิชาทหารจะต้องกระทำในห้วงการรับสมัครและ รายงานตัว ซึ่งเมื่อได้ทำรายงานตาม ข้อ 14.1 แล้ว กองอำนวยการรับสมัครและรายงานตัว จะออกหนังสือรับรองการขออรรถสิทธิ์ให้สถานศึกษาวิชาทหาร เก็บไว้เป็นหลักฐานที่ต้องนำมา แสดงสิทธิในปีการศึกษาถัดไป

14.3 การขออรรถสิทธิ์ตาม ข้อ 14.1 นั้น จะขอติดต่อกันเกินกว่าสองปีไม่ได้

ข้อ 15 เมื่อทำการรับสมัคร และรายงานตัวประจำปีการศึกษาเสร็จสิ้นแล้วให้ศูนย์การ นักศึกษาวิชาทหารและมณฑลทหารบกสรุปรายงานผลการดำเนินการให้หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน (ผ่าน กองทะเบียนพลนักศึกษาวิชาทหาร) ดังต่อไปนี้.

15.1 พิมพ์บัญชีรายชื่อตาม ผนวก ข ส่งสถานศึกษาวิชาทหารโดยเร็วเพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องของชื่อตัว ชื่อสกุล พ.ศ.เกิด และอื่นๆ เพื่อให้สถานศึกษาวิชาทหารยืนยัน ความถูกต้องพร้อมสิ่งที่จะต้องแก้ไขให้กับ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และ มณฑลทหารบก เพื่อดำเนินการแก้ไขถูกต้อง

15.2 บัญชีรายชื่อที่พิมพ์ตาม ข้อ 15.1 ให้ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และมณฑลทหารบก ส่งหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน จำนวน 3 ชุด พร้อมบัญชีสรุปปะหน้าของแต่ละสถานศึกษาวิชาทหาร แต่ละชั้นปีภายในเดือน กรกฎาคม ของปีการศึกษานั้น เพื่อประกาศมีสภาพเป็นนักศึกษาวิชาทหาร

15.3 ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และ มณฑลทหารบก เมื่อได้รับการยืนยันความถูกต้อง ของบัญชีรายชื่อตาม ข้อ 15.1 จากสถานศึกษาวิชาทหารกลับคืนมาแล้ว ให้แจ้ง หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนเพื่อดำเนินการขออนุมัติแก้ไขบัญชีรายชื่อตาม ข้อ ๑๕.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ต้องไม่เกิน สิ้นเดือน สิงหาคม ของปีการศึกษานั้น

15.4 จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้ขออรรถสิทธิ์ตาม ผนวก ข พร้อมสรุปปะหน้าบัญชีของแต่ละสถานศึกษาวิชาทหารให้ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ทราบ ทั้งนี้ ในห้วงที่ 1 ต้องไม่เกิน สิ้นเดือนกรกฎาคม และในห้วงที่ 2 ต้องไม่เกินสิ้นเดือน กันยายน ของปีการศึกษานั้น

15.5 ให้ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกและ หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก รวบรวมข้อมูลนักศึกษา วิชาทหารชายและหญิง ทุกชั้นปีได้แก่ ชื่อ, สถานศึกษา, เพศ, วัน เดือน ปีเกิด, อายุ, ภูมิลำเนา และภูมิลำเนาเศรษฐกิจและสังคมตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ผนวกด ท้ายระเบียบ) โดยบันทึก ลงในแผ่นบันทึกข้อมูลที่ทำโดยโปรแกรม Microsoft Access หรือ Microsoft Excel ให้ครบถ้วน

เมื่อตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ส่งผ่านบันทึกข้อมูลให้ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน (ผ่าน กองทะเบียนพลนักศึกษาวิชาทหาร) ภายในสิ้นเดือน กันยายน ของปีการศึกษา นั้น

ข้อ 16 เมื่อสถานศึกษาวิชาทหารได้รับบัญชีรายชื่อ (รต.๒๕) ประกาศมีสภาพเป็น นักศึกษาวิชาทหาร จาก ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และ มณฑลทหารบก แล้ว สถานศึกษา วิชาทหาร จะต้องรีบดำเนินการ ดังนี้.-

16.1 ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อตัว ชื่อสกุล พ.ศ.เกิด เลขประจำตัวนักศึกษา วิชาทหาร ตลอดจนข้อบกพร่องอื่น ๆ แล้วยืนยันความถูกต้อง หรือข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นให้ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และ มณฑลทหารบก ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับบัญชีรายชื่อ นักศึกษาวิชาทหาร

16.2 แจ้งประกาศมีสภาพเป็นนักศึกษาวิชาทหารให้นักศึกษาวิชาทหารในสถานศึกษา ของตนทราบเป็นส่วนรวม

16.3 เก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบของสถานศึกษาวิชาทหารต่อไป

ข้อ 17 โอกาสการสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร

17.1 นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาวิชาทหาร หากมีความประสงค์ และมี คุณสมบัติคุณลักษณะครบถ้วนตามที่กำหนด ให้สามารถสมัครเข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหารได้ทุกปี การศึกษา ทั้งนี้ ต้องมีอายุไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์โดยนับตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

17.2 นักศึกษาวิชาทหาร ที่ย้ายสถานศึกษาวิชาทหาร ให้รายงานตัวเข้าฝึก วิชาทหารในปีการศึกษาแรกที่ย้ายไปสังกัดสถานศึกษาวิชาทหารแห่งใหม่ แต่จะเข้าฝึกวิชาทหาร ในชั้นปีที่สูงกว่าการศึกษาระดับมัธยม หรือวิชาชีพตามที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน กำหนดไว้ ไม่ได้โดยสถานศึกษาวิชาทหารต้องยื่นขอรับสิทธิการฝึกวิชาทหารในปีการศึกษานั้น ต่อหน่วย รับผิดชอบการฝึกวิชาทหารที่สถานศึกษาวิชาทหารสังกัดอยู่ไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 18 การโอนย้ายสถานศึกษาวิชาทหาร

18.1 การโอนย้ายระหว่างการรับสมัครและรายงานตัว ให้ศูนย์การนักศึกษา วิชาทหาร, ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบก และ หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ฝึกวิชาทหาร อยู่เดิม ออกหนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร (ผนวก ก ทำयरเบียบ) ชั้นปีที่สำเร็จการฝึกวิชาทหาร ให้นักศึกษาวิชาทหารที่มีความประสงค์ขอโอนย้าย สถานศึกษาวิชาทหารไปยังหน่วยฝึกวิชาทหารแห่งใหม่ สำหรับหลักฐานการโอนย้ายสถานศึกษา วิชาทหาร ตามที่กำหนดใน ข้อ 9 (ผนวก ข ทำयरเบียบ)

18.2 การโอนย้ายภายหลังการรับสมัครและรายงานตัว นักศึกษาวิชาทหารประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (โอนย้ายระหว่างปีการศึกษา) ให้ดำเนินการตามที่กำหนดใน ข้อ 9 (ผนวก ต ทำยระเบียบ)

ข้อ 19 การมีสภาพเป็นนักศึกษาวิชาทหาร

19.1 นักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาวิชาทหารต่อเมื่อ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนประกาศมีสภาพเป็นนักศึกษาวิชาทหารแล้ว

19.2 นักศึกษาวิชาทหารซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ต้องมีคุณสมบัติคุณลักษณะและอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2516) และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 20 การพ้นสภาพเป็นนักศึกษาวิชาทหาร หมายถึง การพ้นจากการฝึกวิชาทหาร มีดังนี้

20.1 การพ้นสภาพตามปกติโดยอัตโนมัติเนื่องจาก

20.1.1 ตาย

20.1.2 ลาออกจากการเป็นนักศึกษาวิชาทหาร

20.1.3 สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นสูงสุดตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

20.1.4 พ้นหรือออกจากสถานศึกษาวิชาทหารที่กำลังศึกษาอยู่

20.1.5 ไม่มารายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหารเลื่อนชั้น, ข้ำชั้น หรือไม่ขอรับสิทธิตามวาระที่ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และมณฑลทหารบก กำหนด

20.1.3 อายุเกิน 26 ปีบริบูรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

20.2 การพ้นสภาพโดยถูกถอนสภาพ เนื่องจาก

20.2.1 อยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารแต่ปรากฏภายหลังว่าข้อความในใบสมัครหรือหลักฐานประกอบการสมัครและการรายงานตัวไม่เป็นความจริง หรือขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือการสมัครและการรายงานตัวมิได้เป็นไปตามที่กำหนด ให้ถอนสภาพตั้งแต่วันที่ประกาศการเป็นนักศึกษาวิชาทหาร

20.2.2 มีความผิดถูกสถานศึกษาวิชาทหารไล่ออก หรือต้องคำพิพากษาของศาลให้จำคุก

20.2.3 ไม่ได้เลื่อนชั้นการฝึกวิชาทหาร ในชั้นเดียวกัน 2 ปีการศึกษาติดต่อกัน เนื่องจากสอบตก หรือไม่มีสิทธิสอบ

20.2.4 ถูกตัดคะแนนความประพฤติประจำปี 100 คะแนน

20.2.5 ไม่ได้รับการฝึกวิชาทหารไม่ว่ากรณีใดก็ตามเป็นเวลา 3 ปีติดต่อกัน



20.3 การฟื้นฟูสภาพตามที่ปรากฏใน ข้อ 20.1.4 ผู้ฟื้นฟูสภาพมีสิทธิที่จะรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหารต่อไปได้อีก โดยต้องปฏิบัติตามระเบียบฯ ในการรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหารยังสถานศึกษา วิชาทหารที่ตนศึกษาอยู่ใหม่ ตามที่กำหนดใน ข้อ 18.1

20.4 ให้เป็นหน้าที่ของ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร และมณฑลทหารบก รายงานพร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลการฟื้นฟูสภาพนักศึกษาวิชาทหาร ตามข้อเท็จจริงที่ได้สอบสวนแล้ว เสนอกองทัพบกเพื่อยกพลนักศึกษาวิชาทหาร หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เพื่อนำเรียนผู้บัญชาการหน่วยบัญชาการรักษาดินแดนอนุมัติการฟื้นฟูสภาพฯ และออกประกาศการฟื้นฟูสภาพนักศึกษาวิชาทหาร ยกเว้นใน ข้อ 20.1.3 , 20.1.5 และ 20.1.6 แล้วแจ้งให้หน่วยรับผิดชอบสถานศึกษาวิชาทหารทราบภายในเดือนกันยายน และรายงานกองทัพบกขอถอนการยกเว้นไม่เรียกมาตรวจเลือกเข้ากองประจำการในยามปกติ

ข้อ 21 ให้กองทัพบกเพื่อยกพลนักศึกษาวิชาทหาร หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน รักษาการ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

### 3.2 ข้อควรระวังในการปฏิบัติงาน

1. ศึกษาระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการสมัครและรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ว่าด้วยกับรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร

2. จัดทำแผนการ และประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร ซึ่งกำหนดการวัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร โดยมีการจำแนกเป็นคณะฯ เพื่อให้นักศึกษาเข้ามาดำเนินการส่งเอกสารให้ทันตามกำหนด

3. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน สำหรับนักศึกษาที่จะทำการโอนย้ายสถานศึกษาและรอรับสิทธิ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของโรงเรียนรักษาดินแดน

4. ประชาสัมพันธ์การรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร โดยจะต้องแจ้งวัน เวลา สถานที่ในการรายงานตัว เพื่อให้นักศึกษาทราบได้อย่างทั่วถึง

5. ประชาสัมพันธ์ เรื่องระเบียบการแต่งกาย ทรงผม จะต้องให้ถูกระเบียบของโรงเรียนรักษาดินแดน ดังนี้

5.1 นักศึกษาวิชาทหารชาย ชั้นปีที่ 1-3 จะต้องตัดผมไม่เกิน 5 ซม. และห้ามทำสีผม

5.2 นักศึกษาวิชาทหารชาย ชั้นปีที่ 4-5 จะต้องตัดผมไม่เกิน 7 ซม. และห้ามทำสีผม

5.3 นักศึกษาวิชาทหารหญิง ชั้นปีที่ 1-5 กรณีที่ผมยาวจะต้องรวบผมให้เรียบร้อย

## บทที่ 4

### เทคนิคการปฏิบัติงาน

คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าทำงานวิชาการและลูกเสือ ได้ดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำความเข้าใจและศึกษาถึง พ.ร.บ. และ ระเบียบฯ (หน่วยบัญชาการรักษาดินแดนและศูนย์การนักศึกษาวิชาทหารเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานอย่างความถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนั้น ต้องมีกิจกรรมและแผนการปฏิบัติงาน) โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

#### 4.1 กิจกรรมและแผนปฏิบัติงานการศึกษาวิชาการ

กิจกรรม	พ.ศ. 2563							พ.ศ.2564				
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	กย.	ต.ค.	พย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
1. เข้าร่วมประชุมเพื่อรับนโยบาย การสมัครและรายงานตัว	↔											
2. จัดทำประกาศการสมัคร		↔										
3. ตรวจสอบเอกสาร บันทึกข้อมูลและ จัดทำบัญชีรายชื่อคนศท.				↔								
4. จัดส่งเอกสาร รร.รักษาดินแดน					↔							
5. นักศึกษาทดสอบร่างกายและ รายงานตัว					↔							
6. ผกท.และนศท.เข้าปฐมนิเทศ รด.					↔							
7. ผกท.เข้าดูแล นศท.เข้าเรียนใน วันเสาร์และอาทิตย์						↔						
8. นศท.ชั้นปีที่ 3 จัดทำนำปลด						↔						
9. เข้าร่วมประชุมจัดผลัดฝึก ภาคสนาม และรับวันฝึกภาคสนาม						↔						

### กิจกรรมและแผนปฏิบัติงานการศึกษาวิชาทหาร (ต่อ)

กิจกรรม	พ.ศ. 2563							พ.ศ.2564				
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	กย.	ต.ค.	พย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
10. ประกาศประชาสัมพันธ์ และประกาศผลสอบสอบภาคทฤษฎี							↔					
11. นศท.ฝึกภาคสนาม โดยผกท. จะต้องกำกับดูแล								↔				
12. ประกาศผลสอบ										↔		


#### 4.2 เทคนิคการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุงานอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องนั้น จำเป็นต้องเทคนิคการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นกระบวนการที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินงาน โดยมีรายละเอียด แนวทางปฏิบัติ หรือข้อความระวางที่แตกต่างกัน จะต้องปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ และระเบียบ ที่จะต้องอาศัยเทคนิคการปฏิบัติงาน มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ขั้นตอนที่ 1. เข้าร่วมประชุมเพื่อรับนโยบายการสมัครและรายงานตัว
- ขั้นตอนที่ 2. จัดทำประกาศการสมัคร
- ขั้นตอนที่ 3. ตรวจสอบเอกสาร บันทึกข้อมูลและจัดทำบัญชีรายชื่อ นศท.
- ขั้นตอนที่ 4. จัดส่งเอกสาร รร.รักษาดินแดน
- ขั้นตอนที่ 5. นักศึกษาทดสอบร่างกายและรายงานตัว
- ขั้นตอนที่ 6. ผกท.และนศท.เข้าปฐมนิเทศ รด.
- ขั้นตอนที่ 7. ผกท.เข้าดูแล นศท.เข้าเรียนในวันเสาร์และอาทิตย์
- ขั้นตอนที่ 8. นศท.ชั้นปีที่ 3 จัดทำนำปลด
- ขั้นตอนที่ 9. เข้าร่วมประชุมจัดผลัดฝึกภาคสนาม และรับวันฝึกภาคสนาม
- ขั้นตอนที่ 10. ประกาศประชาสัมพันธ์ และประกาศผลสอบสอบภาคทฤษฎี
- ขั้นตอนที่ 11. นศท.ฝึกภาคสนาม โดยผกท.จะต้องกำกับดูแล
- ขั้นตอนที่ 12. ประกาศผลสอบ

## ขั้นตอนที่ 1 เข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมการรับสมัครและรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร

ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเข้าร่วมประชุม ณ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อรับทราบนโยบายจากกองการรับสมัคร ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ ห้อง 2 ของรับสมัคร ทดสอบร่างกาย และรายงานตัว เพื่อให้นักศึกษาทราบถึงระเบียบในการปฏิบัติตัว วันทดสอบร่างกายและวันรายงานตัว ตลอดจนการบันทึกข้อมูล

	คณะวิศวกรรมศาสตร์ ชั้นปีที่ ๒ วันที่ ๐๙ ส.ค. ๒๕๖๓ เวลา ๑๖:๐๐ น.	คณะวิศวกรรมศาสตร์ เลขที่ ๑๖๖๒ วันที่ ๘ ส.ย. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐:๑๕ น.
ที่ กท ๐๕๖๒.๑/๑๐๒๕	ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ขอยวิภาวดีรังสิต ๔ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐	
มิถุนายน ๒๕๖๓		
เรื่อง ขอเชิญประชุมเตรียมการรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหารและรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร (ส่วนกลาง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓		
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาวิชาทหาร		
สิ่งส่งมาด้วย	๑. วาระการประชุม ๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ
ด้วย ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร จะดำเนินการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา เข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๑ และรับรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร นักศึกษาวิชาทหาร (ส่วนกลาง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร, จังหวัดนนทบุรี, จังหวัดปทุมธานี, จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดนครปฐม หัวที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๗ กรกฎาคม - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ และหัวที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้สถานศึกษาวิชาทหาร ได้รับทราบนโยบายและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง จึงขอเรียนเชิญท่านหรือผู้แทนร่วมประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ ห้อง ๓๐๕ ชั้น ๓ อาคารโรงเรียนรัชดาภิเษก ภายในศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร		
ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่าน เป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้		
เรียน คณบดี เพื่อโปรดทราบและพิจารณา เห็นควรมอบ <input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหาร <input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการและวิจัย <input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายกิจการนักศึกษา <input type="checkbox"/> ฝ่ายวางแผนและพัฒนา	ขอแสดงความนับถือ	
กองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร โทร. ๐ ๒๒๗๕ ๔๕๐๔	ผู้บัญชาการศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร	
มอบตั้งเสนอ		
- 8 ส.ย. 2563		

ภาพที่ 7 แสดงบันทึกขอเชิญประชุมเตรียมการรับสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ฯ

แผนการฝึก นศท.ชั้นปีที่ 1 - 5 ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา 2563 (กรณีสถานศึกษาเปิดเรียน ก.ค.63)

ฝึกสัปดาห์ละ 1 ครั้งๆ ละ 8 ชั่วโมง จำนวน 8 สัปดาห์ต่อเนื่อง รวม 64 ชั่วโมง								หมายเหตุ	
วัน	เสาร์	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์		
ปฐมนิเทศ <b>กลุ่มที่ 1</b>								ชั้นปีที่ 1, 2 ปฐมนิเทศรอบเช้า 0800 - 1200	
วันที่	8 ส.ค.	9 ส.ค.	10 ส.ค.	11 ส.ค.	12 ส.ค.	13 ส.ค.	14 ส.ค.	ชั้นปีที่ 3 ปฐมนิเทศรอบบ่าย 1300 - 1700	
ครั้งที่	ฝึกภาคปกติของนศท. <b>กลุ่มที่ 1</b> จำนวน 8 ครั้ง							<b>นศท.กลุ่มที่ 1</b>	
1	15 ส.ค.	16 ส.ค.	17 ส.ค.	18 ส.ค.	19 ส.ค.	20 ส.ค.	21 ส.ค.	ที่ฝึกในวันเสาร์ - อาทิตย์ คือ นศท.ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษาเดิมที่เคยฝึกในวันเสาร์ - อาทิตย์ หัวงที่ 1 ของปีการศึกษา 2562	
2	22 ส.ค.	23 ส.ค.	24 ส.ค.	25 ส.ค.	26 ส.ค.	27 ส.ค.	28 ส.ค.	ที่ฝึกในวันจันทร์ - ศุกร์ คือ นศท.ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษาเดิมที่เคยฝึก ณ ทร.รศ.ศท. ในวันจันทร์ - ศุกร์ <b>สัปดาห์ที่</b> ของปีการศึกษา 2562	
3	29 ส.ค.	30 ส.ค.	31 ส.ค.	1 ก.ย.	2 ก.ย.	3 ก.ย.	4 ก.ย.	และบางส่วนที่ ทร.รศ.ศท.จัดเพิ่มเติม เนื่องจาก การปิดตัวของ ศฝ.ย่อย นศท.ส่วนกลาง	
4	5 ก.ย.	6 ก.ย.	7 ก.ย.	8 ก.ย.	9 ก.ย.	10 ก.ย.	11 ก.ย.		
5	12 ก.ย.	13 ก.ย.	14 ก.ย.	15 ก.ย.	16 ก.ย.	17 ก.ย.	18 ก.ย.		
6	19 ก.ย.	20 ก.ย.	21 ก.ย.	22 ก.ย.	23 ก.ย.	24 ก.ย.	25 ก.ย.		
7	26 ก.ย.	27 ก.ย.	28 ก.ย.	29 ก.ย.	30 ก.ย.	1 ต.ค.	2 ต.ค.		
8	3 ต.ค.	4 ต.ค.	5 ต.ค.	6 ต.ค.	7 ต.ค.	8 ต.ค.	9 ต.ค.		
รับสมัครและรับรายงาน หัวง 2								12 ต.ค. 13 ต.ค. 14 ต.ค. 15 ต.ค. 16 ต.ค.	
ปฐมนิเทศ <b>กลุ่มที่ 2</b>								ชั้นปีที่ 1, 2, 4 ปฐมนิเทศรอบเช้า 0800 - 1200	
วันที่	17 ต.ค.	18 ต.ค.	19 ต.ค.	20 ต.ค.	21 ต.ค.	22 ต.ค.	23 ต.ค.	ชั้นปีที่ 3, 5 ปฐมนิเทศรอบบ่าย 1300 - 1700	
ครั้งที่	ฝึกภาคปกติของ นศท. <b>กลุ่มที่ 2</b> จำนวน 8 ครั้ง							<b>นศท.กลุ่มที่ 2</b>	
1	24 ต.ค.	25 ต.ค.	26 ต.ค.	27 ต.ค.	28 ต.ค.	29 ต.ค.	30 ต.ค.	ที่ฝึกในวันเสาร์ คือ นศท.ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษานานาชาติและอุดมศึกษาเดิมที่เคยฝึกในวันเสาร์ หัวงที่ 2 ของปีการศึกษา 2562	
2	31 ต.ค.	1 พ.ย.	2 พ.ย.	3 พ.ย.	4 พ.ย.	5 พ.ย.	6 พ.ย.	ที่ฝึกในวันอาทิตย์ คือ นศท.ชั้นปีที่ 4, 5 ของสถานศึกษาเดิมที่เคยฝึกในวันอาทิตย์หัวงที่ 2 ของปีการศึกษา 2562	
3	7 พ.ย.	8 พ.ย.	9 พ.ย.	10 พ.ย.	11 พ.ย.	12 พ.ย.	13 พ.ย.	ที่ฝึกในวันจันทร์ - ศุกร์ คือ นศท.ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษาเดิมที่เคยฝึก ณ ทร.รศ.ศท. ในวันจันทร์ - ศุกร์ <b>สัปดาห์ที่</b> ของปีการศึกษา 2562	
4	14 พ.ย.	15 พ.ย.	16 พ.ย.	17 พ.ย.	18 พ.ย.	19 พ.ย.	20 พ.ย.	และบางส่วนที่ ทร.รศ.ศท.จัดเพิ่มเติม เนื่องจาก การปิดตัวของ ศฝ.ย่อย นศท.ส่วนกลาง	
5	21 พ.ย.	22 พ.ย.	23 พ.ย.	24 พ.ย.	25 พ.ย.	26 พ.ย.	27 พ.ย.		
6	28 พ.ย.	29 พ.ย.	30 พ.ย.	1 ธ.ค.	2 ธ.ค.	3 ธ.ค.	4 ธ.ค.		
7	5 ธ.ค.	6 ธ.ค.	7 ธ.ค.	8 ธ.ค.	9 ธ.ค.	10 ธ.ค.	11 ธ.ค.		
8	12 ธ.ค.	13 ธ.ค.	14 ธ.ค.	15 ธ.ค.	16 ธ.ค.	17 ธ.ค.	18 ธ.ค.		
ปีการศึกษา 2563 ะงับการสอบภาคปฏิบัติ นศท.ทุกชั้นปี									
	19 ธ.ค.	20 ธ.ค.	21 ธ.ค.	22 ธ.ค.	23 ธ.ค.	24 ธ.ค.	25 ธ.ค.	นศท.ชั้นปีที่ 4 สอบภาคทฤษฎีใน 19 ธ.ค.63 และสอบเก็บตกใน 21 ธ.ค.63	
	26 ธ.ค.	27 ธ.ค.	28 ธ.ค.	29 ธ.ค.	30 ธ.ค.	31 ธ.ค.	1 ม.ค.64		
	2 ม.ค.64	3 ม.ค.64	4 ม.ค.64	5 ม.ค.64	6 ม.ค.64	7 ม.ค.64	8 ม.ค.64	นศท.ชั้นปีที่ 3, 5 สอบภาคทฤษฎีใน 20 ธ.ค.63 และสอบเก็บตกระหว่าง 22 - 27 ธ.ค.63	
	หัวงเดือน ม.ค. - มี.ค.64 นศท.ชั้นปีที่ 2 - 5 ฝึกภาคสนาม							- นศท.ชั้นปีที่ 3 - 5 สอบแก้ตัวภาคทฤษฎีระหว่าง 4 - 8 ม.ค.64	

- หมายเหตุ 1. ในหัวงเดือน ก.ค. จนถึงสัปดาห์แรกของเดือน ส.ค.63 ศทท.มีแผนจะดำเนินการรับสมัครและรับรายงานตัว นศท.ส่วนกลาง  
2. นศท.ของสถานศึกษาเดียวกันไม่ว่าจะฝึกอยู่ที่ศูนย์ฝึกใดจะเข้ารับการฝึกในวันและสัปดาห์เดียวกัน  
3. กรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถเปิดเรียนได้ตรงกับวันที่กำหนด อาจต้องมีการปรับแผนการฝึก นศท.ใหม่อีกครั้ง

ภาพที่ 8 แผนการฝึก นศท.ชั้นปีที่ 1-5 (ส่วนกลาง)



- หน้า 2 -

กำหนดวันรับสมัครเป็น นศท. และรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ประจำปีศึกษา 2563 (ครั้งที่ 2)

ณ ศูนย์การศึกษาวชิราวุธทหาร เขตดินแดง กรุงเทพฯ ฯ

รับสมัครที่ 20-๓๓ 63 (ต่อ) 19 ๗.๗, 63

ลำดับ	รหัสสถานศึกษา ฯ	สถานศึกษาวิชาทหาร	นศท. (ชาย) / ชั้นปี					นศท. (หญิง) / ชั้นปี					หมายเหตุ	
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
ช่วงเวลาตั้งแต่ 1300 - 1600			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
37	011-33-1-029	มทร.พระนคร วร.พระนครเหนือ	98											
38	011-33-1-481	ส.เทคโนโลยีจิตรลดา	120											
39	011-33-1-016	มอ.เชียงใหม่												
40	011-33-1-017	ม.เกษมบัณฑิต												
41	011-33-1-026	มทร.รัตนโกสินทร์ วช.เพาะช่าง												
42	011-33-1-027	มทร.พระนคร วช.ชุมชนนครอุตสาหกรรม												
43	011-33-1-028	มทร.พระนคร วช.พัฒนการพระนคร												
44	011-33-1-030	มทร.กรุงเทพ วช.เทคนิคกรุงเทพ												
45	011-33-1-032	มทร.กรุงเทพ วช.บริหารธุรกิจ มหาสารคาม												
46	011-33-1-033	มทร.ตะวันออก วช.จักรพงษ์สุวรรณ												
47	011-33-1-034	มทร.ตะวันออก วช.อุเทนถวาย												
48	011-33-1-035	มทร.พระนคร วช.โชติเวช												
49	011-33-1-036	มทร.กรุงเทพ วช.พระนครใต้												
50	011-33-1-038	มรภ.ธนบุรี												
51	011-33-1-040	มรภ.จันทระเกษม												
52	011-33-1-042	ม.สวนดุสิต												
53	011-33-2-044	สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน												
54	011-33-1-058	ม.เทคโนโลยีมหานคร												
55	011-33-1-289	ม.เกริก												
56	011-33-1-019	ส.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง												
57	011-33-1-020	ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี												
58	011-33-1-037	มรภ.สวนสุนันทา												
59	011-33-1-039	มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา												
60	011-33-1-041	มรภ.พระนคร												
61	011-33-1-321	ว.ดุสิตธานี												
61	011-33-1-322	ม.รัตนบัณฑิต												
63	011-33-1-342	ม.นอร์ทกรุงเทพ												
64	011-33-1-369	สถาบันรัชต์ภาคย์												
65	011-331-341	ว.เซย์อีส์ทบังกอก												
66	011-581-023	ม.หัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ												
รวม			218											
รวมทั้งสิ้น			634											

มทร.พระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ  
ยอดเดิม 1/2562 จำนวน 98 นาย

หมายเหตุ - นศท. (ชาย, หญิง) ชั้นปีที่ 1 (เข้าชั้น - 3 ผกท.รวบรวมหลักฐานและจัดทำบัญชีรายชื่อรายงานตัวฯ และชำระเงินค่าบำรุงแทน

- นศท. (ชาย, หญิง) ชั้นปีที่ 4 - 5 ผกท.รวบรวมหลักฐานและจัดทำบัญชีรายชื่อ และรายงานตัวฯ แทน

ภาพที่ 9 กำหนดการรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร

## ขั้นตอนที่ 2 จัดทำประกาศการสมัคร

เมื่อได้รับนโยบายจากศูนย์การกำลังสำรอง ผู้ปฏิบัติงานจะต้องจัดทำดำเนินการประชาสัมพันธ์การสมัครนักศึกษาวิชาทหารไปยัง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน และคณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยจะต้องแยกสาขาวิชาเพื่อให้นักศึกษาที่ต้องการเข้ามาสมัครในแต่ละชั้นปี เพื่อทำการตรวจเอกสารและทำการบันทึกข้อมูลต่อไป



**ประกาศงานวิชาทหารและลูกเสือ**  
**คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**  
**กรณีศท. สมัคร ชั้นปีที่ 1**

**เอกสารที่ต้องเตรียม**

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1.	ใบสมัคร (แบบ รค. 1)		รับได้ทั้งงานวิชาทหาร ชั้น 4
2	รูปถ่าย รค. ขนาด 3*4 ซม.	4 รูป	
3	สำเนาหลักฐานแสดงผลการศึกษา สำเร็จ ม. 3	2 ฉบับ	(เอกสารด้านหน้าและด้านหลัง และ จะต้องมีผลการศึกษามากกว่า 1.00)
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2 ฉบับ	พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
5	ใบรับรองแพทย์	1 ฉบับ	รับได้ทั้งงานวิชาทหาร ชั้น 4
6	สำเนา สด. 9 ซึ่งมีบัญชีเป็นทหาร กองเกิน	1 ฉบับ	เฉพาะ นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 17 - 19 ปี)
7	สำเนา สด.35 หมายถึงเข้ารับ ราชการทหาร	1 ฉบับ	นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 20 ปี)
8	สำเนา สด.43 ใบรับรองผลการตรวจ เลือกทหารกองเกิน	1 ฉบับ	นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 21 - 22 ปี)
9	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อ สกุล 1 ฉบับ	1 ฉบับ	(ถ้ามี)

หมายเหตุ 1. นักศึกษาที่มาติดต่อ กรุณาใส่หน้ากากอนามัยทุกคน  
 2. กรุณามาตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด  
 3. เกินกำหนดระยะเวลา ขออนุญาตไม่รับเอกสารนะค่ะ

ส่งเอกสารที่ปู  
ฝ่ายกิจการนักศึกษา ชั้น 4  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตารางการส่งเอกสาร	
สาขาวิชา	วันที่
ช่างยนต์ ห้อง 1	17 สิงหาคม 63
ช่างยนต์ ห้อง 2	18 สิงหาคม 63
ช่างกลโรงงาน	19 สิงหาคม 63
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	20 สิงหาคม 63
ช่างไฟฟ้า ห้อง 1	21 สิงหาคม 63
ช่างไฟฟ้า ห้อง 2	24 สิงหาคม 63
ช่างเชื่อมแบบเครื่องกล	25 สิงหาคม 63
ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	26 สิงหาคม 63

ภาพที่ 10 นักศึกษาระดับปวช. ที่ต้องการสมัคร ชั้นปีที่ 1



**ประกาศงานวิชาทหารและลูกเสือ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ส่งเอกสาร นศท. ชั้นปีที่ 2**

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1	แบบประวัติ นศท. ทล.2	1 ฉบับ	ดาวโหลดข้อมูลได้ที่ : <a href="http://www.eng.rmutp.ac.th">www.eng.rmutp.ac.th</a> แบบฟอร์มงานฝ่ายกิจการนักศึกษา งานวิชาทหารและลูกเสือ หรือฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
2	แบบ รด. 2 (ใบสมัคร)	1 ฉบับ	“
3	รูปถ่าย รด. ขนาด 3*4 ซม.	2 รูป	
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2 ฉบับ	
5	หนังสือรับรองการจบจากศูนย์ฝึกเดิม (รด.)	1 ฉบับ	กรณีโอนย้ายสถานศึกษา
6	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล		(ถ้ามี)
7	เงินค่าบำรุงส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร	650 บาท	



ส่งเอกสารที่พี่  
ฝ่ายกิจการนักศึกษา ชั้น 4  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**ตารางการส่งเอกสาร**

สาขาวิชา	วันที่
ช่างยนต์	20 กรกฎาคม 63
ช่างกลโรงงาน	21 กรกฎาคม 63
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	22 กรกฎาคม 63
ช่างไฟฟ้า ห้อง 1	23 กรกฎาคม 63
ช่างไฟฟ้า ห้อง 2	24 กรกฎาคม 63

ภาพที่ 11 นักศึกษาระดับปวช. ชั้นปีที่ 2 กรณีเลื่อนชั้นและโอนย้ายสถานศึกษา





ประกาศงานวิชาการและลูกเสือ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ส่งเอกสาร นศท. ชั้นปีที่ 3

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1	แบบประวัติ นศท. ทล.2	1 ฉบับ	ดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ : <a href="http://www.eng.rmutp.ac.th">www.eng.rmutp.ac.th</a> แบบฟอร์มงานฝ่ายกิจการนักศึกษา งานวิชา ทหารและลูกเสือ หรือฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
2	แบบ รด. 2 (ใบสมัคร)	1 ฉบับ	"
3	รูปถ่าย รด. ขนาด 3*4 ซม.	2 รูป	
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2 ฉบับ	
5	หนังสือรับรองการจบจากศูนย์ฝึก เดิม (รด.)	1 ฉบับ	กรณีโอนย้ายสถานศึกษา
6	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล		(ถ้ามี)
7	เงินค่าบำรุงส่งเสริมการฝึกวิชา ทหาร	650 บาท	

ส่งเอกสารที่พี่  
ฝ่ายกิจการนักศึกษา ชั้น 4  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ตารางการส่งเอกสาร

สาขาวิชา	วันที่
ช่างยนต์	29 กรกฎาคม 63
ช่างกลโรงงาน	29 กรกฎาคม 63
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	29 กรกฎาคม 63
ช่างไฟฟ้า ห้อง 1	30 กรกฎาคม 63
ช่างไฟฟ้า ห้อง 2	30 กรกฎาคม 63

ภาพที่ 12 นักศึกษาระดับปวช. ชั้นปีที่ 3 กรณีเลื่อนชั้นและโอนย้ายสถานศึกษา



ประกาศงานวิชาทหารและลูกเสือ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

นศท. ชั้นปีที่ 3 ที่ศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี  
ส่งเอกสารภายในวันที่ 3 – 7 สิงหาคม 2563 เท่านั้น

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1	แบบประวัติ นศท. ทล.2	1 ฉบับ	ดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ : <a href="http://www.eng.rmutp.ac.th">www.eng.rmutp.ac.th</a> แบบฟอร์มงานฝ่ายกิจการนักศึกษา งานวิชา ทหารและลูกเสือ หรือฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
2	แบบ รด. 2 (ใบสมัคร)	1 ฉบับ	“
3	รูปถ่าย รด. ขนาด 3*4 ซม.	2 รูป	
4	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2 ฉบับ	
5	หนังสือรับรองการจบจากศูนย์ฝึก เต็ม (รด.)	1 ฉบับ	กรณีโอนย้ายสถานศึกษา
6	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล		(ถ้ามี)
7	เงินค่านำร่องส่งเสริมการฝึกวิชา ทหาร	650 บาท	

ส่งเอกสารที่พี่  
ฝ่ายกิจการนักศึกษา ชั้น 4  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ภาพที่ 13 นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 3 กรณีสืบค้นและโอนย้ายสถานศึกษา



**ประกาศงานวิชาทหารและลูกเสือ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ส่งเอกสาร นศท. ชั้นปีที่ 4-5  
ภายในวันที่ 3 – 7 สิงหาคม 2563 เท่านั้น**

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1	แบบประวัติ นศท. ทล.2	1 ฉบับ	ดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ : www.eng.rmup.ac.th แบบฟอร์มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษา งานวิชาทหารและ ลูกเสือ หรือ ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
2	แบบ รด. 2 (ใบสมัคร)	1 ฉบับ	“
3	รูปถ่าย รด. ขนาด 3*4 ซม.	2 รูป	
4	สำเนาสมุดประวัติตัวทหารกองหนุน ประเภท 1 (หน้า 3 และใบหนังสือสำคัญ (แบบ สด.8) หน้าและหลัง)	1 ชุด	
5	สำเนาวุฒิการศึกษาล่าสุด	1 ฉบับ	(ม.6หรือ ปวช.,ปวส.) (ถ้ามี)
6	หนังสือรับรองการจบจากศูนย์ฝึกเดิม (รด.)	1 ฉบับ	กรณีโอนย้ายสถานศึกษา
7	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	3 ฉบับ	
8	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล		(ถ้ามี)

ส่งเอกสารที่ไปที่  
ฝ่ายกิจการนักศึกษา ชั้น 4  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



ภาพที่ 14 นักศึกษาระดับปริญญาตรี กรณีเลื่อนชั้นและโอนย้ายสถานศึกษา

### ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบเอกสาร บันทึกข้อมูลและจัดทำบัญชีรายชื่อ

#### 3.1 ตรวจสอบเอกสาร

1. กรณีนักศึกษาที่สมัครใหม่และจะต้องทดสอบร่างกายจะต้องกรอกข้อมูลทหาร (แบบ รต.1) ทบ.349 – 001 โดยจะต้องปฏิบัติตามกำหนดระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนด ซึ่งจะต้องแนบเอกสารดังนี้

- 1.1 แบบประวัตินักศึกษาวิชาทหาร (สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร)
- 1.2 แบบรต. 1
- 1.3 รูปถ่าย จำนวน 4 รูป
- 1.4 วุฒิการศึกษาจากโรงเรียนเดิม
- 1.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 1.6 ใบรับรองแพทย์

## ตัวอย่าง



ทล.1

 ติครูไปด้วย  
นศ.

 ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร (สมัครเข้ารับการศึกษาวิชาทหาร)  
 สถานศึกษาวิชาทหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระ

สำหรับนักศึกษา

นศ.  นศท.หญิง.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....  
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....วัน,เดือน,ปีเกิด.....  
 ระดับการศึกษาปวช. สาขาวิชา.....รหัสนักศึกษา.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
 ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ - นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับ.....  
 เบอร์โทร.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
 ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 เพื่อนสนิทในคณะฯ ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....  
 เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานตัว

เบอร์โทร.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

## เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว

\*\*สำหรับเจ้าหน้าที่\*\*

- 1 ใบสมัคร (แบบรต.1)  
 2 รูปถ่ายสี ขนาด 3 x 4 ซม. 2 รูป  
 3 หลักฐานแสดงผลการศึกษาสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า  
 4 สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันของ ตนเอง (2 ฉบับ)  
 5 ใบรับรองแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ (ใช้แบบฟอร์ม ของทาง รด.กำหนด)  
 6 สำเนา สด. 9 ชั้นบัญชีเป็นทหารกองเกิน จำนวน 1 ฉบับ เฉพาะ นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 17-19 ปี)  
 7 สำเนา สด.35 หมายถึงเข้ารับราชการทหาร จำนวน 1 ฉบับ นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 20 ปี)  
 8 สำเนา สด.43 ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน จำนวน 1 ฉบับ นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 21-22 ปี)  
 9 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล 1 ฉบับ (ถ้ามี)  
 10 แบบคัดกรองผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019  
 11 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร

(นางสาวกนิษฐา ปันวนิช)

ติดต่อได้ที่ งานวิชาทหารและลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักศึกษาชั้น 4 หรือ เทง งานวิชาทหารและลูกเสือ โทร 02-836-3000 ต่อ 4115 / 086-902-6441

ภาพที่ 15 (ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา



## เงื่อนไขประกอบการสมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร

เมื่อข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนดในชั้นปีที่ ๓ หรือชั้นปีที่ ๔ หรือชั้นปีที่ ๕ แล้ว และได้รับการแต่งตั้งเป็นนายทหารประทวนกองหนุน หรือนายทหารสัญญาบัตรกองหนุน ตามระเบียบของกระทรวงกลาโหม หากทางราชการได้มีหมายเรียกพลหรือด้วยวิธีใดให้เข้ารับราชการเป็นการชั่วคราวเพื่อตรวจสอบหรือเพื่อศึกษาวิชาทหารหรือเพื่อทดสอบความพร้อม หรือเมื่อมีการระดมพล แล้วแต่กรณี ข้าพเจ้าจะไปเข้ารับการศึกษาตามที่ราชการกำหนด หากข้าพเจ้าหลีกเลี่ยงหรือจัดขันไม่เข้ารับราชการในการเรียกพล ข้าพเจ้ายินยอมรับโทษตามกฎหมาย

ลงชื่อผู้สมัคร

(ลงชื่อ).....เรียนดี รัตติ  
(.....นายเรียนดี รัตติ.....)  
ผู้สมัคร

## หนังสือให้คำยินยอม

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นายสวัสดิ์ รัตติ.....เกี่ยวข้องกับ  
เป็น.....บิดา.....ยินยอมให้นาย.....นายเรียนดี รัตติ.....เข้ารับการศึกษาทหาร  
ตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ซึ่งเมื่อสำเร็จการศึกษาทหารชั้นปีที่ ๓ หรือชั้นปีที่ ๔ หรือชั้นปีที่ ๕ และได้รับการ  
แต่งตั้งยศเป็นนายทหารประทวนกองหนุน หรือนายทหารสัญญาบัตรกองหนุนตามระเบียบของกระทรวงกลาโหมแล้ว  
หากทางราชการมีความจำเป็นจะต้องเรียกมาเข้ารับราชการเป็นการชั่วคราวตามกฎหมาย ในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ หรือเพื่อศึกษา  
วิชาทหาร หรือเพื่อทดสอบความพร้อม หรือในการระดมพล แล้วแต่กรณี ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับผิดชอบ และกำกับดูแลให้  
นาย.....นายเรียนดี รัตติ.....ในฐานะที่เป็นกำลังพลสำรองของกองทัพ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไข  
ที่ทางราชการกำหนดต่อไป

คำยินยอมของบิดา มารดา  
หรือผู้ปกครอง

(ลงชื่อ).....สวัสดิ์ รัตติ  
(.....นายสวัสดิ์ รัตติ.....)  
ผู้ปกครอง

ภาพที่ 17 (ตัวอย่าง) ด้านหลังใบสมัคร ทบ.349 - 001 (แบบ รด.1)





# ตัวอย่าง

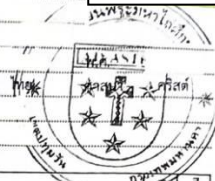
ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

พ.ร.บ. ชุดที่ 00008 เลขที่ 472556

โรงเรียน พระมหาไถ่ศึกษา  
 สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
 ตำบล/แขวง ลุมพินี  
 อำเภอ/เขต ปทุมวัน  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากรุงเทพมหานคร  
 วันเข้าเรียน 16 พฤษภาคม 2561  
 โรงเรียนเดิม อัสสัมชัญศรีราชา  
 จังหวัดชลบุรี  
 ชั้นเรียนสุดท้าย มัธยมศึกษาปีที่ 2

ชื่อ \_\_\_\_\_  
 ชื่อสกุล \_\_\_\_\_  
 เลขประจำตัวนักเรียน \_\_\_\_\_  
 เลขประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_  
 เกิดวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_  
 เพศ ชาย สัญชาติ ไทย  
 ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา \_\_\_\_\_  
 ชื่อ-ชื่อสกุลมารดา \_\_\_\_\_

รูป  
นักเรียน



รหัส/รายวิชา		ผลการเรียนรายวิชา		รหัส/รายวิชา		ผลการเรียน					
		หน่วยกิต	ผลสัมฤทธิ์			หน่วยกิต	ผลสัมฤทธิ์				
<b>ปีการศึกษา 2559 มัธยมศึกษาปีที่ 1</b> ภาคเรียนที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน ท21101 คณิตศาสตร์ ว21101 วิทยาศาสตร์ ส21101 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ส21102 ประวัติศาสตร์ พ21101 สุขศึกษาและพลศึกษา พ21101 ศิลปะ ง21101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี อ21101 ภาษาอังกฤษ		<b>ปีการศึกษา 2560 มัธยมศึกษาปีที่ 2</b> ภาคเรียนที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน ท22101 ภาษาไทย ค22101 คณิตศาสตร์ ว22101 วิทยาศาสตร์ ส22101 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ส22102 ประวัติศาสตร์ พ22101 สุขศึกษาและพลศึกษา พ22101 ศิลปะ ง22101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี อ22101 ภาษาอังกฤษ		<b>ปีการศึกษา 2561 มัธยมศึกษาปีที่ 3</b> ภาคเรียนที่ 1 รายวิชาพื้นฐาน ท23101 ภาษาไทย ค23101 คณิตศาสตร์ ว23101 วิทยาศาสตร์ ส23101 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ส23102 ประวัติศาสตร์ พ23101 สุขศึกษาและพลศึกษา พ23101 ศิลปะ ง23101 การงานอาชีพและเทคโนโลยี อ23101 ภาษาอังกฤษ		<b>ปีการศึกษา 2559 มัธยมศึกษาปีที่ 1</b> ภาคเรียนที่ 2 รายวิชาพื้นฐาน ท21102 ภาษาไทย ค21102 คณิตศาสตร์ ว21102 วิทยาศาสตร์ ส21103 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ส21104 ประวัติศาสตร์ พ21102 สุขศึกษาและพลศึกษา พ21102 ศิลปะ ง21102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี อ21102 ภาษาอังกฤษ		<b>ปีการศึกษา 2560 มัธยมศึกษาปีที่ 2</b> ภาคเรียนที่ 2 รายวิชาพื้นฐาน ท22102 ภาษาไทย ค22102 คณิตศาสตร์ ว22102 วิทยาศาสตร์ ส22103 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ส22104 ประวัติศาสตร์ พ22102 สุขศึกษาและพลศึกษา พ22102 ศิลปะ ง22102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี อ22102 ภาษาอังกฤษ		<b>ปีการศึกษา 2561 มัธยมศึกษาปีที่ 3</b> ภาคเรียนที่ 2 รายวิชาพื้นฐาน ท23102 ภาษาไทย ค23102 คณิตศาสตร์ ว23102 วิทยาศาสตร์ ส23103 สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ส23104 ประวัติศาสตร์ พ23102 สุขศึกษาและพลศึกษา พ23102 ศิลปะ ง23102 การงานอาชีพและเทคโนโลยี อ23102 ภาษาอังกฤษ	
<b>รายวิชาเพิ่มเติม</b> ค21201 คณิตศาสตร์ อ21201 ภาษาอังกฤษ ง21201 ภาษาจีน ส21231 หน้าที่พลเมือง		<b>รายวิชาเพิ่มเติม</b> ค22201 คณิตศาสตร์ อ22201 ภาษาอังกฤษ ง22201 ภาษาจีน ส22233 หน้าที่พลเมือง		<b>รายวิชาเพิ่มเติม</b> ค23201 คณิตศาสตร์ อ23201 ภาษาอังกฤษ ง23201 ภาษาจีน ส23235 หน้าที่พลเมือง		<b>รายวิชาเพิ่มเติม</b> ค21202 คณิตศาสตร์ อ21202 ภาษาอังกฤษ ง21202 ภาษาจีน ส21232 หน้าที่พลเมือง		<b>รายวิชาเพิ่มเติม</b> ค22202 คณิตศาสตร์ อ22202 ภาษาอังกฤษ ง22202 ภาษาจีน ส22234 หน้าที่พลเมือง		<b>รายวิชาเพิ่มเติม</b> ค23202 คณิตศาสตร์ อ23202 ภาษาอังกฤษ ง23202 ภาษาจีน ส23236 หน้าที่พลเมือง	

ภาพที่ 18 (ตัวอย่าง) วุฒิการศึกษาจากโรงเรียนเดิม



**ตัวอย่าง**

พ.พ. 1 : บ

ชุดที่

00008

เลขที่

472556

ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการประเมิน
ปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2560 ภาคเรียนที่ 1			ปีการศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 1		
แนะแนว	30	ผ	แนะแนว	30	ผ	แนะแนว	30	ผ
ลูกเสือ เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	40	ผ
ชุมนุม	40	ผ	ชุมนุม	40	ผ	ชุมนุม	40	ผ
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ
ปีการศึกษา 2559 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2560 ภาคเรียนที่ 2			ปีการศึกษา 2561 ภาคเรียนที่ 2		
แนะแนว	30	ผ	แนะแนว	30	ผ	แนะแนว	30	ผ
ลูกเสือ เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	40	ผ	ลูกเสือ เนตรนารี	40	ผ
ชุมนุม	40	ผ	ชุมนุม	40	ผ	ชุมนุม	40	ผ
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	ผ

สรุปผลการประเมิน		ผลการตัดสิน		กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยตนเอง	หน่วยกิต รวม	ผลการเรียน เฉลี่ย
1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน	66	ได้	66			
จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน	18	ได้	18	ผ่าน		
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน		ได้	ดี	ผ่าน	ภาษาไทย	9 3.08
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์		ได้	ดี	ผ่าน	คณิตศาสตร์	12 2.08
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		ได้	ผ่าน	ผ่าน	วิทยาศาสตร์	9 2.16
					สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	15 2.68
					สุขศึกษาและพลศึกษา	6 3.41
					ศิลปะ	6 2.66
					งานอาชีพและเทคโนโลยี	6 2.66
					ภาษาต่างประเทศ	21 1.66
					การศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยตนเอง (IS)	- -
					ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	84 2.38

วันอนุมัติการจบ	29 มีนาคม 2562	วันที่สำเร็จ การศึกษา
วันออกจากโรงเรียน	29 มีนาคม 2562	
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน	จบการศึกษามานับ	

ผลการทดสอบระดับชาติ	
O-NET ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	
ภาษาไทย	คะแนนเต็ม 100.00 ได้ 52.00
คณิตศาสตร์	คะแนนเต็ม 100.00 ได้ 20.00
วิทยาศาสตร์	คะแนนเต็ม 100.00 ได้ 38.00
ภาษาอังกฤษ	คะแนนเต็ม 100.00 ได้ 24.00

สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ	
1. ร้อยละ 70 ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	= 1.66
2. ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน	= 0.53
3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม	= 2.19

เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา						
เกณฑ์การจบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น						
1. ผู้เรียนรายนามวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม 81 หน่วยกิต รายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม 15 หน่วยกิต						
2. ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต รายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิตและรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต						
3. ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม/ดี/ผ่าน						
4. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเยี่ยม/ดี/ผ่าน						
5. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมปีละ 120 ชั่วโมง และได้ผลการประเมิน "A" ทุกกิจกรรม						
คำอธิบายเกณฑ์ ผลการประเมินรายวิชา						
คะแนน	ผลการเรียน	ความหมาย	คะแนน	ผลการเรียน	ความหมาย	ความหมาย
80-100	4	ดีเยี่ยม	60-64	2	ปานกลาง	รอการตัดสินผลการเรียน
75-79	3.5	ดีมาก	55-59	1.5	พอใช้	ไม่มิลิ่งสอบ
70-74	3	ดี	50-54	1	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ผ่าน
65-69	2.5	ค่อนข้างดี	0-49	0	ต่ำกว่าเกณฑ์	ไม่ผ่าน



ผลคะแนนเรียนรวม

ภาพที่ 19 (ตัวอย่าง) ด้านหลังวุฒิการศึกษาจากโรงเรียนเดิม

## ตัวอย่าง

### ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ..... จพ. หนองบัว  
 วันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569  
 ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง (๑).....  
 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่ 51117  
 สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือ สถานที่ปฏิบัติงานประจำ หรืออยู่ที่ จพ. หนองบัว  
 โทรศัพท์.....  
 ได้ตรวจร่างกาย นาย / นางสาว..... อายุ..... ปี  
 เลขประจำตัวประชาชน..... ที่อยู่ (สามารถติดต่อได้).....  
 โทรศัพท์.....  
 ได้ตรวจร่างกาย เมื่อวันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569 ขอรับรองว่า

นาย / นางสาว..... ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ  
 จนไม่สามารถเข้ารับการฝึกวิชาทหารได้ ไม่มีอาการของโรคจิต หรือพิษเหียน ไม่ปรากฏอาการของการติดยาเสพติด  
 ให้โทษ อาการพิษสุราเรื้อรัง และไม่ปรากฏอาการแสดงของโรคดังต่อไปนี้

- (๑) โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการฝึกวิชาทหาร
- (๒) วัณโรคในระยะอันตราย (ระยะแพร่กระจายเชื้อ)
- (๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔) ถ้าจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุในข้อนี้

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะของนายแพทย์ (๒) สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง  
 สามารถเข้ารับการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย เข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหารได้

ตราของรพ.หรือคลินิกประทับ

(ลงชื่อ)..... แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย




หมายเหตุ : (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
 (๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรงเพียงใด ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน  
 นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

ภาพที่ 20 (ตัวอย่าง) ใบรับรองแพทย์

2. กรณีโอนย้ายสถานศึกษา / ชำชั้น จะต้องปฏิบัติตามกำหนดระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนดซึ่งจะต้องแนบเอกสารดังนี้

- 2.1 ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2 -5
- 2.2 แบบรด. 2 (กรณีโอนย้ายสถานศึกษา / ชำชั้น)
- 2.3 รูปถ่าย จำนวน 3 รูป
- 2.4 หนังสือรับรองจากศูนย์ฝึก รด. เดิม
- 2.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

**ตัวอย่าง**



ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร (ชั้นปีที่ 2 - 5)

สถานศึกษาวิชาทหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ

ติดรูปถ่าย  
นท.

ทล.2

ประเภทการรายงานตัว  
กรณีโอนย้าย

รายงานตัวเข้าฝึกชั้นปีที่.....ประเภทการรายงานตัว  เลื่อนชั้น  โอนย้าย  ชำชั้น  รอรับสิทธิ์

นศท.  นศท.หญิง.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....  
เลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....  
ระดับการศึกษา  ปวช.  ปริญญาตรี คณะ.....สาขาวิชา.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ - นามสกุล.....เกี่ยวข้องเป็น.....  
เบอร์โทร.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เพื่อนสนิทในคณะฯ ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....  
เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานตัว  
เบอร์โทร.....

เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว \*\*สำหรับเจ้าหน้าที่\*\*

1. ใบรายงานตัว (แบบรด. 2) จำนวน 1 ใบ

2. รูปถ่าย นศท. ขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน 3 ใบ

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ใบ

4. ใบรับรองการจบรต. จำนวน 1 ใบ (สำหรับผู้ที่โอนย้ายสถานศึกษาอื่น และมาศึกษาต่อมทร.พระนคร)

5. ....

หมายเหตุ ใบรับรองการจบรต. ขอได้จากแผนกประเมินผลและสถิติ รร.รต.ศสร. (ส่วนกลาง) หรือ มณฑลจังหวัดทหารบก (ส่วนภูมิภาค)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร  
(นางสาวกนิษฐา ปิ่นวนิช)

ติดต่อได้ที่ งานวิชาทหารและลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักศึกษาชั้น 4 หรือ กองวิชาทหารและลูกเสือ โทร 02-836-3000 ต่อ 4115 / 086-902-6441

สำหรับนักศึกษา

สำหรับเจ้าหน้าที่

ภาพที่ 21 (ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา ชั้นปีที่ 2-5 (กรณีโอนย้ายสถานศึกษา/ ชำชั้น)

**ตัวอย่างการกรอกใบสมัคร  
(รต.๒) กรณีโอนย้าย**

แบบ รต.๒

แบบรายงานตัว นศ.เข้าฝึกวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕.....๖๓  
สถานศึกษาวิชาทหาร.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ กรุงเทพมหานคร  
รายงานตัววันที่.....๑๙.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓

<p>รูปถ่าย นักศึกษาวิชาทหาร หรือ เครื่องแบบนักศึกษา ขนาด ๓ x ๔ ซม.</p>	<p><b>บันทึกข้อมูล นศ.รายงานตัวเข้าฝึกวิชาการ</b></p> <p>๑. ข้าพเจ้า นศ.....นายพิเศษ.....ชื่อสกุล.....รักดี.....อายุ.....๒๕.....ปี เลขประจำตัว นศ.....๑๕๓๕๗๘๙๙.....เลขประจำตัวประชาชน.....๙๖-๑๐๐๒๒-๐๐๕๒๑๒-๙๙๐-๑</p> <p>๒. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....๙/๙๙.....หมู่ที่.....ครอบครัว..... ถนน.....ประเสริฐราชบุรี.....อ.แขวงคำมบล.....นางซอ.....เขต/อำเภอ.....นางซอ..... จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....รหัสไปรษณีย์.....๑๐๘๘๐๐.....</p> <p>๓. ปัจจุบันศึกษาอยู่ที่สถานศึกษาวิชาทหาร.....มทร.พระนคร.....ว.พระนครเหนือ.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร..... ชั้น.....๑.....ระดับปริญญาตรี.....แผนกหรือคณะ.....วิศวกรรมศาสตร์.....เข้าศึกษาในสถานศึกษาแห่งนี้ ตั้งแต่วันที่.....๑๐.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.๒๕๖๓.....และได้สำเร็จการฝึกวิชาการ.....ชั้นปีที่.....๓.....ปีการ ศึกษา.....๒๕๖๑.....จากสถานศึกษาวิชาทหาร.....โรงเรียนวัดเนรมิตวราราม.....จังหวัด.....นนทบุรี.....</p> <p>๔. ขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาการ.....ชั้นปีที่.....๑.....ประจำปีการศึกษา.....๒๕๖๒.....ประเภทการรายงานตัว <input type="checkbox"/> เลื่อนชั้น <input type="checkbox"/> ข้ำขึ้น <input type="checkbox"/> รอรับสิทธิ์ <input checked="" type="checkbox"/> โอนย้ายสถานศึกษาวิชาทหาร</p> <p>๕. จึงได้ยื่นความจำนงขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาการ และข้าพเจ้าพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดโดยเคร่งครัด และหากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาการ ข้าพเจ้า ไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่และกองทัพบก (ลงชื่อ).....พิเศษ รักดี.....ผู้รายงานตัว (.....นายพิเศษ รักดี.....)</p>
<p><b>คำรับรองของสถานศึกษาวิชาทหาร</b></p> <p>ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา..... ขอรับรองว่า นศ.....พิเศษ รักดี.....ชั้นปีที่.....๔..... ๑. เป็นผู้มีความประพฤติดี คุณลักษณะ และจะปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบ ฯ ทุกประการ ๒. ข้อความที่กรอกในแบบรายงานตัวและประวัติของ นศ. ฉบับนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกประการ ๓. ขอรับรองว่าจะปกครองให้อยู่ในระเบียบ วินัย ที่ดี และยินดีให้  کمکในการฝึกวิชาการ.....กองทัพบกกำหนด (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหารหรือผู้รับผิดชอบอำนาจ</p>	<p><b>คำยินยอมของ บิดา/มารดา หรือ ผู้ปกครองตามกฎหมาย</b></p> <p>ข้าพเจ้า.....นายสวัสดิ์ รักดี..... สัญชาติ.....ไทย.....อายุ.....๔๕.....ปี อาชีพ.....วิศวกร..... เกี่ยวข้องกับ.....บิดา.....ของ นศ.....พิเศษ รักดี..... ๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้รายงานตัวเข้าฝึกวิชาการ ๒. ข้าพเจ้ายินยอมว่า นศ. ผู้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ สามารถเข้าฝึกวิชาการได้ตามหลักสูตรที่กำหนด ๓. หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาการ ข้าพเจ้าไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่ และกองทัพบก (ลงชื่อ).....สวัสดิ์ รักดี..... (.....นายสวัสดิ์ รักดี.....) บิดา / มารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย</p>
<p><b>เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐานการรายงานตัว นศ.</b></p> <p>ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... เป็นผู้ตรวจหลักฐานการรายงานตัว นศ.เข้าฝึกวิชาการ ดังนี้</p> <p>๑. การกรอกข้อมูลของ นศ. <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ๒. คำรับรองของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ๓. คำยินยอม บิดา / มารดา <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ๔. หลักฐานประกอบ <input type="checkbox"/> ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ๔.๑ รูปถ่ายขนาด ๓ x ๔ ซม. (แต่งเครื่องแบบ นศ.) <input type="checkbox"/> ๔.๒ หนังสือรับรองการขอรับสิทธิ์ (กรณีขอรับสิทธิ์) <input type="checkbox"/> ๔.๓ หนังสือรับรองการฝึกวิชาการ (กรณีโอนย้าย ฯ) <input type="checkbox"/> ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> ๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....</p>	<p><b>เจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียด (เพิ่มเติม)</b></p> <p>..... ..... ..... ผลการตรวจหลักฐาน <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน (ลงชื่อ)..... (.....) เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐาน นศ. ...../...../..... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้าสถานีรายงานตัว นศ.</p>

ประเภทรายงานตัว  
กรณีโอนย้ายสถานศึกษา

คำยินยอมของบิดา  
มารดาหรือ

ประทับตราหาत्या

ภาพที่ 22 (ตัวอย่าง) กรอกข้อมูลแบบรต. 2 (กรณีโอนย้ายสถานศึกษา/ ข้ำขึ้น)



ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร							
ข้อมูลผู้ปกครอง							
๑. ชื่อบิดา	นายสวัสดิ์ รักดี	สัญชาติ	ไทย	อาชีพ	วิศวกร		
สถานที่ทำงาน	การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (บางกรวย)	โทรศัพท์	ททท.	มือถือ	๐๘๖-๙๐๒-๖๔๔๑		
ที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ ๙/๙๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง	บางซื่อ	อำเภอ/เขต	บางซื่อ			
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	๑๐๘๐๐	โทรศัพท์	ททท.		
๒. ชื่อมารดา	นางวันดี รักดี	สัญชาติ	ไทย	อาชีพ	อาจารย์		
สถานที่ทำงาน	โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	โทรศัพท์	ททท.	มือถือ			
ที่อยู่ปัจจุบัน	บ้านเลขที่ ๙/๙๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง	บางซื่อ	อำเภอ/เขต	บางซื่อ			
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	๑๐๘๐๐	โทรศัพท์	ททท.		
๓. การศึกษา	สายสามัญ , สายวิชาชีพ หรือระดับอุดมศึกษา						
๓.๑	ชั้น ม. ๔	ระดับ มัธยม	คณะ/วิชาเอก	วิทย์-คณิต	สถานศึกษา	โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	
๓.๒	ชั้น ม. ๕	ระดับ มัธยม	คณะ/วิชาเอก	วิทย์-คณิต	สถานศึกษา	โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	
๓.๓	ชั้น ม. ๖	ระดับ มัธยม	คณะ/วิชาเอก	วิทย์-คณิต	สถานศึกษา	โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	
๓.๔	ชั้น	ระดับ	คณะ/วิชาเอก		สถานศึกษา		
๔. การฝึกวิชาทหาร							
๔.๑	ชั้นปีที่ ๑	/	๒๕๖๐	สถานศึกษา	โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	จังหวัด	นนทบุรี
๔.๒	ชั้นปีที่ ๒	/	๒๕๖๑	สถานศึกษา	โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	จังหวัด	นนทบุรี
๔.๓	ชั้นปีที่ ๓	/	๒๕๖๒	สถานศึกษา	โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม	จังหวัด	นนทบุรี
๔.๔	ชั้นปีที่	/		สถานศึกษา		จังหวัด	
๕. ภูมิลำเนาทหาร	บ้านเลขที่ ๙/๙๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง	บางซื่อ	บางซื่อ	อำเภอ/เขต	บางซื่อ		
		จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	(กรณีขึ้นทะเบียนทหารกองเกินแล้ว)			
๖. การเป็นทหารกองหนุน							
๖.๑	ได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการและนำปลดเป็นทหารกองหนุน เหล่าทัพ.....เหล่า.....						
๖.๒	ได้รับการแต่งตั้งยศ						
๖.๒.๑	ยศ.....	เหล่า.....	คำสั่ง	ลง	/	/	
๖.๒.๒	ยศ.....	เหล่า.....	คำสั่ง	ลง	/	/	
๗. ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก	บ้านเลขที่ ๙/๙๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบล/แขวง	บางซื่อ	บางซื่อ	อำเภอ/เขต	บางซื่อ		
		จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	๑๐๘๐๐	โทรศัพท์	ททท.
	มือถือ ๐๘๖-๙๐๒-๖๔๔๑	อีเมลล์	piset@hotmail.com				
๘. บุคคลที่ใกล้ชิดสามารถติดตามได้							
๘.๑	ชื่อ นายตี๋หมั่น คำราษฎร์	สถานศึกษา	มทร.พระนคร	ที่อยู่	บ้านเลขที่ ๑๓๘๘๑ หมู่ที่ ๑		
	ตรอก/ซอย	ตำบล/แขวง	บางซื่อ	อำเภอ/เขต	บางซื่อ		
	จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	๑๐๘๐๐	โทรศัพท์	ททท.	มือถือ ๐๙๕-๙๐๒-๕๕๕๔
๘.๒	ชื่อ	สถานศึกษา		ที่อยู่	บ้านเลขที่	หมู่ที่	
	ตรอก/ซอย	ตำบล/แขวง		อำเภอ/เขต			
	จังหวัด		รหัสไปรษณีย์	โทรศัพท์	ททท.	มือถือ	
ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าประวัตินักศึกษาวิชาทหารนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นความจริงทุก							
(ลงชื่อ)	พิเศษ รักดี			เจ้าของประวัติ			
	(นายพิเศษ รักดี)						
(ลงชื่อ)	พยาน						
	(.....)						
ลายมือชื่อเจ้าของประวัติ							

ภาพที่ 23 (ตัวอย่าง) ด้านหลังกรอกข้อมูลแบบรด. 2 (กรณีโอนย้ายสถานศึกษา/ ชำ้ชั้น)

## ตัวอย่าง



ที่ ๑๐๖๗ / ๒๕๖๓

### หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร กองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

หนังสือรับรองฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นักศึกษาวิชาทหาร \_\_\_\_\_  
 เลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร \_\_\_\_\_ เลขประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_  
 สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) ประจำปีการศึกษา \_\_\_\_\_ จากสถานศึกษาวิชาทหาร \_\_\_\_\_  
 จังหวัด \_\_\_\_\_ จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประจำแผนก กองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร  
 หัวหน้ากองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร



กองกำลังพล ฯ

โทร ๐ - ๒๒๗๕ - ๔๕๐๔

กรณีรายงานตัวปี 2563


ใบจบปีการศึกษาจะต้องปี 2562

ภาพที่ 24 (ตัวอย่าง) หนังสือรับรองจากศูนย์ฝึก รด. เดิม

3. กรณีเลื่อนชั้น / ซ้ำชั้น จะต้องปฏิบัติตามกำหนดระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนด ซึ่งจะต้องแนบเอกสารดังนี้

- 3.1 ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2 -5
- 3.2 แบบรด. 2 (กรณีเลื่อนชั้น / ซ้ำชั้น)
- 3.3 รูปถ่าย จำนวน 3 รูป
- 3.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

**ตัวอย่าง**



ทล.2

ประวัตินักศึกษาวชิราวุธ (ชั้นปีที่ 2 - 5)

สถานศึกษาวชิราวุธมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ

ประวัติส่วนตัว  
นท.

รายงานตัวเข้าฝึกชั้นปีที่.....ประเภทการรายงานตัว เลื่อนชั้น โอนย้าย ซ้ำชั้น รอรับสิทธิ์

นศท.  นศท.หญิง.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....  
เลขประจำตัวนักศึกษาวชิราวุธ.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....  
ระดับการศึกษา ปวช. ปริญญาตรี คณะ.....สาขาวิชา.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ - นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับ.....  
เบอร์โทร.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เพื่อนสนิทในคณะ ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....  
เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานตัว  
เบอร์โทร.....

\*\*สำหรับเจ้าหน้าที่\*\*

เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว

1. ใบรายงานตัว (แบบรด. 2) จำนวน 1 ใบ
2. รูปถ่าย นศท. ขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน 3 ใบ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ใบ
4. ใบรับรองการจบรด. จำนวน 1 ใบ (สำหรับผู้ที่โอนย้ายสถานศึกษาอื่น และมาศึกษาต่อมทร.พระนคร)
5. ....

หมายเหตุ ใบรับรองการจบรด. ขอได้จากแผนกประเมินผลและสถิติ รร.รต.ศสร. (ส่วนกลาง) หรือ มณฑลจังหวัดทหารบก (ส่วนภูมิภาค)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร  
(นางสาวกนิษฐา บินวนิช)

ติดต่อได้ที่ งานวิชาทหารและลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักศึกษาชั้น 4 หรือ เพจ งานวิชาทหารและลูกเสือ โทร 02-836-3000 ต่อ 4115 / 086-902-6441

ประเภทการรายงานตัว  
กรณีเลื่อนชั้น

สำหรับนักศึกษา

สำหรับเจ้าหน้าที่

ภาพที่ 25 (ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา ชั้นปีที่ 2-5 (กรณีเลื่อนชั้น / ซ้ำชั้น)

**ตัวอย่างการกรอกใบสมัคร  
(รต.๒) กรณีเลื่อนชั้น**

แบบรายงานตัว นศ.เข้าฝึกวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕.....  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร  
 รายงานตัววันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

<p>รูปถ่าย นักศึกษาวิชาทหาร หรือ เครื่องแบบนักศึกษา ขนาด ๓ x ๔ ซม.</p>	<p><b>บันทึกข้อมูล นศ.รายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร</b></p> <p>๑. ข้าพเจ้า นศ. นายพิเศษ รักษ์ดี อายุ ๒๕ ปี          เลขประจำตัว นศ. ๑๕๓๕๙๙๙ เลขประจำตัวประชาชน ๓-๑๑๑๑๒-๑-๒๐๖๑๒๑๒๑          ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ๙/๑๙ หมู่ที่ ..... ต.รอก/ชอย          ถนน ประชาราษฎร์ ๑ แขวง/ตำบล บางเขน เขต/อำเภอ บางเขน          จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๑๐๐</p> <p>๒. ปัจจุบันศึกษาอยู่ที่สถานศึกษาวิชาทหาร มทร.พระนคร วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กรุงเทพมหานคร          ชั้น ๓ ระดับ ปวช. แผนกหรือคณะ วิศวกรรมศาสตร์ เข้าศึกษาในสถานศึกษาแห่งนี้          ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้สำเร็จการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จากสถานศึกษาวิชาทหาร มทร.พระนคร วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กรุงเทพมหานคร</p> <p>๓. ขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประเภทการรายงานตัว  <input checked="" type="checkbox"/> เลื่อนชั้น <input type="checkbox"/> ข้ำขึ้น <input type="checkbox"/> รอรับสิทธิ์ <input type="checkbox"/> โอนย้ายสถานศึกษาวิชาทหาร</p> <p>๔. จึงได้ยื่นความจำนงขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร และข้าพเจ้าพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งที่กำหนดโดยเคร่งครัด และ หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ข้าพเจ้าไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่และกองทัพบก          (ลงชื่อ) ..... พิเศษ รักษ์ดี ผู้รายงานตัว          (..... นายพิเศษ รักษ์ดี .....) )</p>
<p>คำรับรองของสถานศึกษาวิชาทหาร          ข้าพเจ้า .....          ตำแหน่ง ..... รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา          ขอรับรองว่า นศ. พิเศษ รักษ์ดี ชั้นปีที่ ๓          ๑. เป็นผู้มีคุณสมบัติ คุณสมบัติ และจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ ทุกประการ          ๒. ข้อความที่กรอกในแบบรายงานตัวและประวัติของ นศ. ฉบับนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกประการ          ๓. ขอรับรองว่าจะปกครองให้อยู่ในระเบียบ วินัย ที่ดี และยินดีให้การฝึกวิชาทหารตามเงื่อนไขที่กำหนด          (ลงชื่อ) .....          (.....) หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร หรือผู้รับมอบอำนาจ</p>	<p>คำยินยอมของ บิดา/มารดา หรือ ผู้ปกครองตามกฎหมาย          ข้าพเจ้า .....          สัญชาติ ไทย อายุ ๔๕ ปี อาชีพ วิศวกร          เกี่ยวข้องเป็น บิดา ของ นศ. พิเศษ รักษ์ดี</p> <p>๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้รายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร          ๒. ข้าพเจ้ายินยว่า นศ. ผู้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ สามารถเข้าฝึกวิชาทหารได้ตามหลักสูตรที่กำหนด          ๓. หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ข้าพเจ้าไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่และกองทัพบก          (ลงชื่อ) ..... สวัสดิ์ รักษ์ดี          (..... นายสวัสดิ์ รักษ์ดี .....) )          บิดา / มารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย</p>
<p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการรายงานตัว นศ.          ข้าพเจ้า .....          ตำแหน่ง .....          เป็นผู้ตรวจหลักฐานการรายงานตัว นศ.เข้าฝึกวิชาทหาร ดังนี้</p> <p>๑. การกรอกข้อมูลของ นศ. <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง          ๒. คำรับรองของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง          ๓. คำยินยอม บิดา / มารดา <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง          ๔. หลักฐานประกอบ <input type="checkbox"/> ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ๔.๑ รูปถ่ายขนาด ๓ x ๔ ซม. (แต่งเครื่องแบบ นศ.)  <input type="checkbox"/> ๔.๒ หนังสือรับรองการขอรับสิทธิ์ (กรณีขอรับสิทธิ์)  <input type="checkbox"/> ๔.๓ หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร (กรณีโอนย้ายฯ)  <input type="checkbox"/> ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)  <input type="checkbox"/> ๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)</p>	<p>เจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียด (เพิ่มเติม)          .....          ผลการตรวจหลักฐาน <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน          (ลงชื่อ) .....          (.....) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน นศ.          ..... / ..... / .....          (ลงชื่อ) .....          (.....) หัวหน้าสถานีรายงานตัว นศ.</p>

ประเภทรายงานตัว  
กรณีเลื่อนชั้น

คำยินยอมของบิดา มารดา  
หรือผู้ปกครอง

ประทับตราหมาลักษณ์

ภาพที่ 26 (ตัวอย่าง) กรอกข้อมูลแบบรต. 2 (กรณีเลื่อนชั้น / ข้ำขึ้น)



**ประวัตินักศึกษาวชิราวุธ**

๑. ชื่อบิดา นายสวัสดิ์ รักดี สัญชาติ ไทย อาชีพ วิศวกร  
 สถานที่ทำงาน การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (บางกรวย) โทรศัพท์ ทศท. มือถือ ๐๘๖-๙๐๒-๖๕๕๑  
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ตำบล/แขวง บางซ้อ อำเภอ/เขต บางซ้อ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๖๖ โทรศัพท์ ทศท.

๒. ชื่อมารดา นางวันดี รักดี สัญชาติ ไทย อาชีพ อาจารย์  
 สถานที่ทำงาน โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม โทรศัพท์ ทศท. มือถือ  
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ตำบล/แขวง บางซ้อ อำเภอ/เขต บางซ้อ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๐๐ โทรศัพท์ ทศท.

๓. การศึกษา สายสามัญ , สายวิชาชีพ หรือระดับอุดมศึกษา  
 ๓.๑ ชั้น ปี ๑ ระดับ ปวช. คณะ/วิชาเอก กสิกรรม สถานศึกษา ม.ราชมงคลพระนคร วช.พระนครเหนือ  
 ๓.๒ ชั้น ปี ๒ ระดับ ปวช. คณะ/วิชาเอก กสิกรรม สถานศึกษา ม.ราชมงคลพระนคร วช.พระนครเหนือ  
 ๓.๓ ชั้น ระดับ คณะ/วิชาเอก สถานศึกษา  
 ๓.๔ ชั้น ระดับ คณะ/วิชาเอก สถานศึกษา

๔. การฝึกวิชาทหาร  
 ๔.๑ ชั้นปีที่ ๑ / ๒๕๖๑ สถานศึกษา ม.ราชมงคลพระนคร วช.พระนครเหนือ จังหวัด กรุงเทพฯ  
 ๔.๒ ชั้นปีที่ ๒ / ๒๕๖๒ สถานศึกษา ม.ราชมงคลพระนคร วช.พระนครเหนือ จังหวัด กรุงเทพฯ  
 ๔.๓ ชั้นปีที่ / สถานศึกษา จังหวัด  
 ๔.๔ ชั้นปีที่ / สถานศึกษา จังหวัด

๕. ภูมิลำเนาทหาร บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ๑๑๑/๑๑๑ ตำบล/แขวง บางซ้อ  
 อำเภอ/เขต บางซ้อ จังหวัด กรุงเทพมหานคร (กรณีขึ้นทะเบียนทหารกองเกินแล้ว)

๖. การเป็นทหารกองหนุน  
 ๖.๑ ได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการและนำปลดเป็นทหารกองหนุน เหล่าที่  
 ๖.๒ ได้รับการแต่งตั้งยศ  
 ๖.๒.๑ ยศ เหล่า คำสั่ง ลง / /  
 ๖.๒.๒ ยศ เหล่า คำสั่ง ลง / /

๗. ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ๑๑๑/๑๑๑ ตำบล/แขวง บางซ้อ  
 อำเภอ/เขต บางซ้อ จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๐๐ โทรศัพท์ ทศท.  
 มือถือ อีเมลล์

๘. บุคคลที่ใกล้ชิดสามารถติดตามได้  
 ๘.๑ ชื่อ นายตี๋หมึก ส้าราญ สถานศึกษา มทร.พระนคร ที่อยู่ บ้านเลขที่ ๑๓๘๑ หมู่ที่  
 ๑๑๑ ตำบล/แขวง บางซ้อ อำเภอ/เขต บางซ้อ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๐๐ โทรศัพท์ ทศท. มือถือ ๐๙๕-๙๑๒-๕๕๕๔  
 ๘.๒ ชื่อ สถานศึกษา ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่  
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต  
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ทศท. มือถือ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าประวัตินักศึกษาวชิราวุธนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) พิเศษ รักดี เจ้าของประวัติ  
 (นายพิเศษ รักดี)  
 (ลงชื่อ) พยาน  
 ( )

ลายมือชื่อเจ้าของประวัติ

ข้อมูลการฝึกวิชาทหาร  
 จะต้องเขียนให้  
 เรียงลำดับพศ.

ภาพที่ 27 (ตัวอย่าง) ด้านหลังกรอกข้อมูลแบบรด. 2 (กรณีเลื่อนชั้น / ข้ำขึ้น)

4. กรณีรอรับสิทธิ์ จะต้องปฏิบัติตามกำหนดระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนด ซึ่งจะต้องแนบเอกสารดังนี้

- 4.1 ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2 -5
- 4.2 แบบรด. 2 (กรณีรอรับสิทธิ์)
- 4.3 รูปถ่าย จำนวน 3 รูป
- 4.4 หนังสือรับรองจากศูนย์ฝึก รด. เดิม
- 4.5 หนังสือรอรับสิทธิ์
- 4.6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

**ตัวอย่าง**



ทล.2

ติดต่อฝ่าย  
นศท.

ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร (ชั้นปีที่ 2 - 5)

สถานศึกษาวิชาทหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ

รายงานตัวเข้าฝึกชั้นปีที่.....ประเภทการรายงานตัว  เลื่อนชั้น  โอนย้าย  ชำชั้น  รอรับสิทธิ์

นศท.  นศท.หญิง.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

เลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

ระดับการศึกษา  ปวช.  ปริญญาตรี คณะ..... สาขาวิชา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ - นามสกุล..... เกี่ยวข้องเป็น.....

เบอร์โทร.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

เพื่อนสนิทในคณะ ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....

เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานตัว

เบอร์โทร.....

\*\*สำหรับเจ้าหน้าที่\*\*

เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว

1. ใบรายงานตัว (แบบรด. 2) จำนวน 1 ใบ

2. รูปถ่าย นศท. ขนาด 3 x 4 ซม. จำนวน 3 ใบ

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ใบ

4. ใบรับรองการจรรยาบรรณ จำนวน 1 ใบ (สำหรับผู้ที่โอนย้ายสถานศึกษาอื่น และมาศึกษาต่อมทร.พระนคร)

5. ....

หมายเหตุ ใบรับรองการจรรยาบรรณ. ขอได้จากแผนกประเมินผลและสถิติ รร.รต.คสร. (ส่วนกลาง) หรือ มณฑลจังหวัดทหารบก (ส่วนภูมิภาค)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร

(เป็นสำเนาของชุดฯ บันทึกลง)

ติดต่อได้ที่ งานวิชาทหารและลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักศึกษาชั้น 4 หรือ กองงานวิชาทหารและลูกเสือ โทร 02-836-3000 ต่อ 4115 / 086-902-6441

ประเภทการรายงานตัว  
กรณีรอรับสิทธิ์

สำหรับนักศึกษา

สำหรับเจ้าหน้าที่

ภาพที่ 28 (ตัวอย่าง) ประวัตินักศึกษา ชั้นปีที่ 2-5 (กรณีรอรับสิทธิ์)

**ตัวอย่างการกรอกใบสมัคร  
(รต.๒) กรณีรอรับสิทธิ์**

แบบ รต.๒

แบบรายงานตัว นศ.เข้าฝึกวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕...๖๓  
 สถานศึกษาวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ กรุงเทพมหานคร  
 รายงานตัววันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รูปถ่าย นักศึกษาวิชาการ หรือ เครื่องหมายนักศึกษา ขนาด ๓ x ๔ ซม.	<p style="text-align: center;"><b>บันทึกข้อมูล นศ.รายงานตัวเข้าฝึกวิชาชีพ</b></p> ๑. ข้าพเจ้า นศ. นายพิเศษ ชื่อสกุล รัตติ อายุ... ปี เลขประจำตัว นศ. ๑๕๓๕๖๗๘ เลขประจำตัวประชาชน ๙-๑๐๘๒-๐๘๒๖๗๘๙๐๑ ๒. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ๑/๑๐/๑๐๑ แขวง/ตำบล นางลิ้นจี่ เขต/อำเภอ บางซื่อ ถนน ประชาธิปัตย์ ๑ จังหวัด กรุงเทพมหานคร ไปรษณีย์ ๑๐๘๘๐๐ ๓. ปัจจุบันศึกษาอยู่ที่สถานศึกษาวิชาการ มทร.พระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ จังหวัด กรุงเทพมหานคร ชั้น ๑ ระดับปริญญาตรี แผนกหรือคณะ วิศวกรรมศาสตร์ เข้าศึกษาในสถานศึกษาแห่งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ และได้สำเร็จการฝึกวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จากสถานศึกษาวิชาการ โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม จังหวัดนนทบุรี ๔. ขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ประเภทการรายงานตัว <input type="checkbox"/> เลื่อนชั้น <input type="checkbox"/> ขำชั้น <input checked="" type="checkbox"/> รอรับสิทธิ์ <input type="checkbox"/> โอนย้ายสถานศึกษาวิชาการ ๕. จึงได้ยื่นความจำนงขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาชีพ และข้าพเจ้าพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดโดยเคร่งครัด และ หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาชีพ ข้าพเจ้า ไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่และกองทัพบก (ลงชื่อ) ...พิเศษ รัตติ ผู้รายงานตัว (..... นายพิเศษ รัตติ .....)
ลำดับที่..... (บัญชีรายชื่อรายงานตัว นศ.ของสถานศึกษา)	<p style="text-align: center;"><b>คำรับรองของสถานศึกษาวิชาการ</b></p> ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ขอรับรองว่า นศ.พิเศษ รัตติ ชั้นปีที่ ๔ ๑. เป็นผู้มีความประพฤติ คุณลักษณะ และจะปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบ ฯ ทุกประการ ๒. ข้อความที่กรอกในแบบรายงานตัวและประวัติของ นศ. ฉบับนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกประการ ปกครองให้อยู่ในระเบียบ วินัย ที่ดี และยินดีให้ การฝึกวิชาชีพแก่กองทัพบกกำหนด
ประทับตรามหาวิทยาลัยฯ	<p style="text-align: center;"><b>คำยินยอมของบิดา/มารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย</b></p> ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ รัตติ สัญชาติ ไทย อายุ ๔๕ ปี อาชีพ วิศวกร เกี่ยวข้องเป็น บิดา ของ นศ.พิเศษ รัตติ ๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้รายงานตัวเข้าฝึกวิชาชีพ ๒. ข้าพเจ้ายืนยันว่า นศ.ผู้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ สามารถเข้าฝึกวิชาชีพได้ตามหลักสูตรที่กำหนด ๓. หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาชีพ ข้าพเจ้าไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่ และกองทัพบก (ลงชื่อ) ...สวัสดิ์ รัตติ (..... นายสวัสดิ์ รัตติ .....)
วิทยาลัยฯ	<p style="text-align: center;"><b>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการรายงานตัว นศ.</b></p> ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... เป็นผู้ตรวจหลักฐานการรายงานตัว นศ.เข้าฝึกวิชาชีพ ดังนี้ ๑. การกรอกข้อมูลของ นศ. <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ๒. คำรับรองของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ๓. คำยินยอม บิดา / มารดา <input type="checkbox"/> ถูกต้อง <input type="checkbox"/> ไม่ถูกต้อง ๔. หลักฐานประกอบ <input type="checkbox"/> ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ๔.๑ รูปถ่ายขนาด ๓ x ๔ ซม. (แต่งเครื่องแบบ นศ.) <input type="checkbox"/> ๔.๒ หนังสือรับรองการรอรับสิทธิ์ (กรณีรอรับสิทธิ์) <input type="checkbox"/> ๔.๓ หนังสือรับรองการฝึกวิชาชีพ (กรณีโอนย้าย ฯ) <input type="checkbox"/> ๔.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> ๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....
	<p style="text-align: center;"><b>เจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียด (เพิ่มเติม)</b></p> ..... ..... ..... ผลการตรวจหลักฐาน <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน (ลงชื่อ)..... (.....) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน นศ. ..... / ..... / ..... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้าสถานีรายงานตัว นศ.

ประเภทรายงานตัว  
กรณีเลื่อนชั้น

คำยินยอมของบิดา มารดา  
หรือผู้ปกครอง

ประทับตรามหาวิทยาลัยฯ

ภาพที่ 29 (ตัวอย่าง) กรอกข้อมูลแบบรต. 2 (กรณีรอรับสิทธิ์)



**ประวัตินักศึกษาวិชาทหาร**

๑. ชื่อบิดา นายสวัสดิ์ รักดี สัญชาติ ไทย อาชีพ วิศวกร  
 สถานที่ทำงาน การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (บางกรวย) โทรศัพท์ ททท. มือถือ ๐๘๖-๙๐๒-๖๔๕๓  
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ตำบล/แขวง บางซื่อ อำเภอ/เขต บางซื่อ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๐๐ โทรศัพท์ ททท.

๒. ชื่อมารดา นางวันดี รักดี สัญชาติ ไทย อาชีพ อาจารย์  
 สถานที่ทำงาน โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม โทรศัพท์ ททท. มือถือ  
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ตำบล/แขวง บางซื่อ อำเภอ/เขต บางซื่อ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๐๐ โทรศัพท์ ททท.

๓. การศึกษา สายสามัญ, สายวิชาชีพ หรือระดับอุดมศึกษา  
 ๓.๑ ชั้น ม.๔ ระดับ มัธยม คณะ/วิชาเอก วิทยาศาสตร์ สถานศึกษา โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม  
 ๓.๒ ชั้น ม.๕ ระดับ มัธยม คณะ/วิชาเอก วิทยาศาสตร์ สถานศึกษา โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม  
 ๓.๓ ชั้น ม.๖ ระดับ มัธยม คณะ/วิชาเอก วิทยาศาสตร์ สถานศึกษา โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม  
 ๓.๔ ชั้น ระดับ คณะ/วิชาเอก สถานศึกษา

๔. การฝึกวิชาทหาร  
 ๔.๑ ชั้นปีที่ ๑ / ๒๕๖๐ สถานศึกษา โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม จังหวัด นนทบุรี  
 ๔.๒ ชั้นปีที่ ๒ / ๒๕๖๑ สถานศึกษา โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม จังหวัด นนทบุรี  
 ๔.๓ ชั้นปีที่ ๓ / ๒๕๖๒ สถานศึกษา โรงเรียนวัดเขมาภิรตาราม จังหวัด นนทบุรี  
 ๔.๔ ชั้นปีที่ / สถานศึกษา จังหวัด

๕. ภูมิลำเนาทหาร บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ๑๐๘๐๐ ตำบล/แขวง บางซื่อ  
 อำเภอ/เขต บางซื่อ จังหวัด กรุงเทพมหานคร (กรณีขึ้นทะเบียนทหารกองเกินแล้ว)

๖. การเป็นทหารกองหนุน  
 ๖.๑ ได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการและนำปลดเป็นทหารกองหนุน เหล่าทัพ.....เหล่า  
 ๖.๒ ได้รับการแต่งตั้งยศ  
 ๖.๒.๑ ยศ.....เหล่า.....คำสั่ง.....ลง...../...../  
 ๖.๒.๒ ยศ.....เหล่า.....คำสั่ง.....ลง...../...../

๗. ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่ ๙/๙๙ หมู่ที่ ๑๐๘๐๐ ตำบล/แขวง บางซื่อ  
 อำเภอ/เขต บางซื่อ จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๐๐ โทรศัพท์ ททท.  
 มือถือ ๐๘๖-๙๐๒-๖๔๕๓ อีเมลล์ piset@hotmail.com

๘. บุคคลที่ใกล้ชิดสามารถติดตามได้  
 ๘.๑ ชื่อ นายตี๋หมัก สำราญ สถานศึกษา มทร.พระนคร ที่อยู่ บ้านเลขที่ ๑๓๖๑ หมู่ที่  
 ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง บางซื่อ อำเภอ/เขต บางซื่อ  
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๘๐๐ โทรศัพท์ ททท. มือถือ ๐๙๕-๙๑๒-๕๕๕๕  
 ๘.๒ ชื่อ สถานศึกษา ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่  
 ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต  
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ททท. มือถือ  
 ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าประวัตินักศึกษาวิชาทหารนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....พิเศษ รักดี.....เจ้าของประวัติ  
 นายพิเศษ รักดี  
 (.....)  
 (ลงชื่อ).....พยาน  
 (.....)

ข้อมูลการฝึกวิชาทหาร  
 จะต้องเขียนให้  
 เรียงลำดับพท.

ลายมือชื่อเจ้าของประวัติ

ภาพที่ 30 (ตัวอย่าง) ด้านหลังกรอกข้อมูลแบบรด. 2 (กรณีรรับสิทธิ์)

ตัวอย่าง



ที่ ๑๐๖๗ / ๒๕๖๓

หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร  
กองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

หนังสือรับรองฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นักศึกษาวิชาทหาร \_\_\_\_\_  
เลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร \_\_\_\_\_ เลขประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_  
สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ ( ) ประจำปีการศึกษา \_\_\_\_\_ จากสถานศึกษาวิชาทหาร  
\_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประจำแผนก กองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร \_\_\_\_\_  
หัวหน้ากองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร \_\_\_\_\_



กองกำลังพล ฯ

โทร ๐ - ๒๒๗๕ - ๔๕๐๔

กรณีรายงานตัวปี 2563  
ใบจบปีการศึกษาจะต้อง  
ปี 2561-2560

ภาพที่ 31 (ตัวอย่าง) หนังสือรับรองการฝึก กรณีรายงานตัวปี 2563  
ใบจบปีการศึกษาจะต้อง ปี 2561-2560

## ตัวอย่าง

ผนวก ฉ (หนังสือรับรองการขอรับสิทธิ)

<p>กองอำนวยการรับสมัครและรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร หน่วย.....</p> <p>เลขที่...../.....</p> <p><b>หนังสือรับรองฉบับนี้</b></p> <p>ขอรับรองว่า.....อายุ.....ปี</p> <p>สังกัดสถานศึกษาวิชาทหาร.....จังหวัด.....</p> <p>ขอรับสิทธิการเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่.....ประจำปีการศึกษา.....</p> <p>เนื่องจาก.....ตั้งแต่.....ถึง.....</p> <p>มีสิทธิรายงานตัวเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่.....ประจำปีการศึกษา.....</p> <p>ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>นายทหารรับผิดชอบการขอรับสิทธิ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและบันทึก</p>	<p>กองอำนวยการรับสมัครและรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร หน่วย.....</p> <p>เลขที่...../.....</p> <p><b>หนังสือรับรองฉบับนี้</b></p> <p>ขอรับรองว่า.....อายุ.....ปี</p> <p>สังกัดสถานศึกษาวิชาทหาร.....จังหวัด.....</p> <p>ขอรับสิทธิการเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่.....ประจำปีการศึกษา.....</p> <p>เนื่องจาก.....ตั้งแต่.....ถึง.....</p> <p>มีสิทธิรายงานตัวเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่.....ประจำปีการศึกษา.....</p> <p>ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>นายทหารรับผิดชอบการขอรับสิทธิ</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบและบันทึก</p>
---	---

ภาพที่ 32 (ตัวอย่าง) หนังสือขอรับสิทธิ

## 3.2 บันทึกข้อมูล

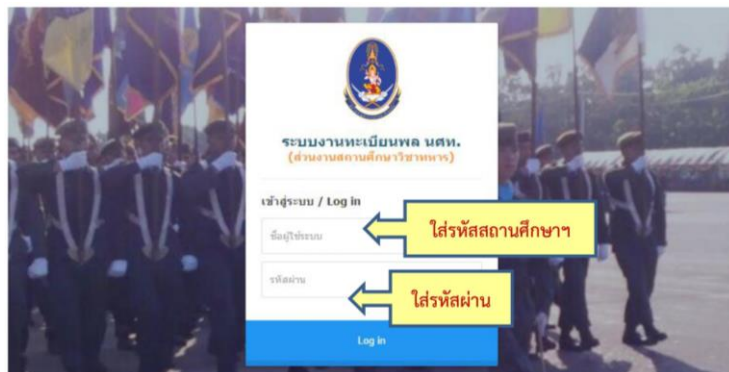
การบันทึกข้อมูล ผู้กำกับวิชาทหารจะต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลโดยผ่านทาง [www.tdc.mi.th](http://www.tdc.mi.th) :ซึ่งต้องดำเนินการตาม ขั้นตอนดังนี้

3.2.1. การบันทึกข้อมูลสถานศึกษาวิชาทหาร / ผกท.

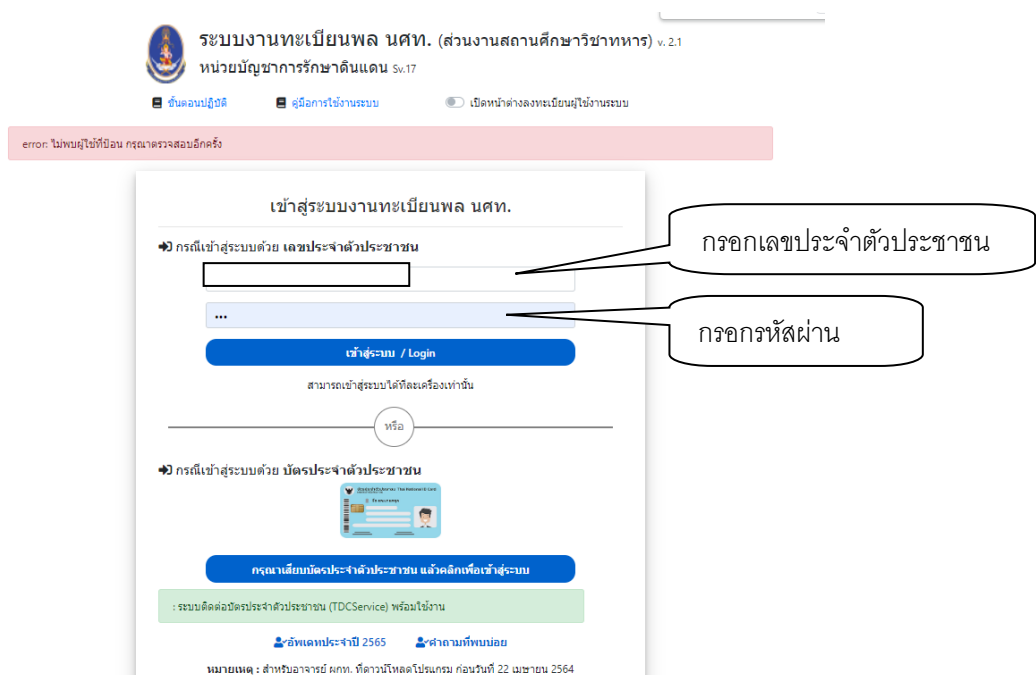
3.2.2 การบันทึกข้อมูลหลักในส่วนของสถานศึกษา

3.2.1 การบันทึกข้อมูลสถานศึกษาวิชาทหาร / ผกท.

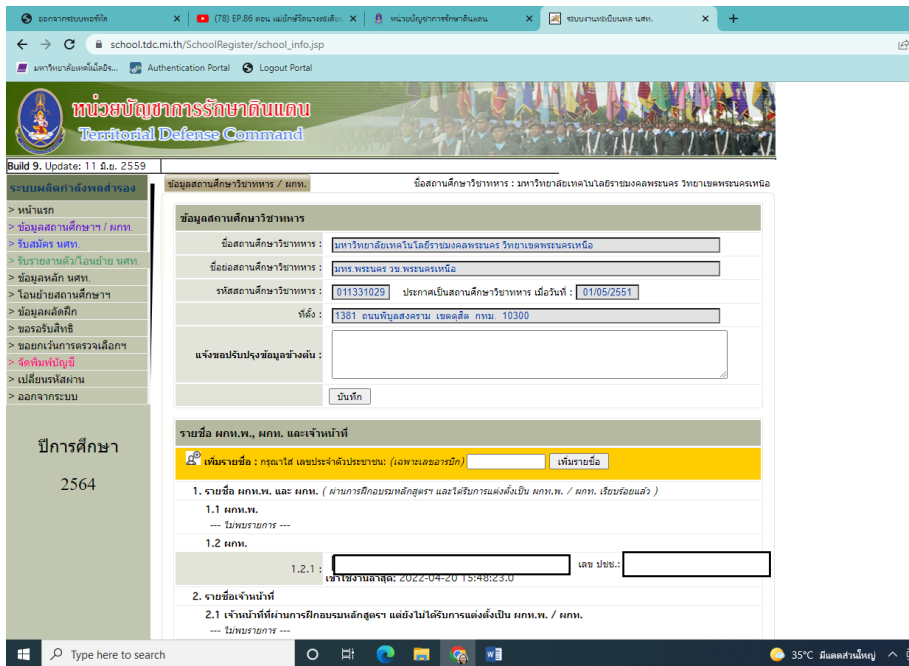
1. เข้าสู่ระบบงานทะเบียนพล นศท. โดยใช้รหัสสถานศึกษา ฯ และรหัสผ่าน (เริ่มต้น 123)



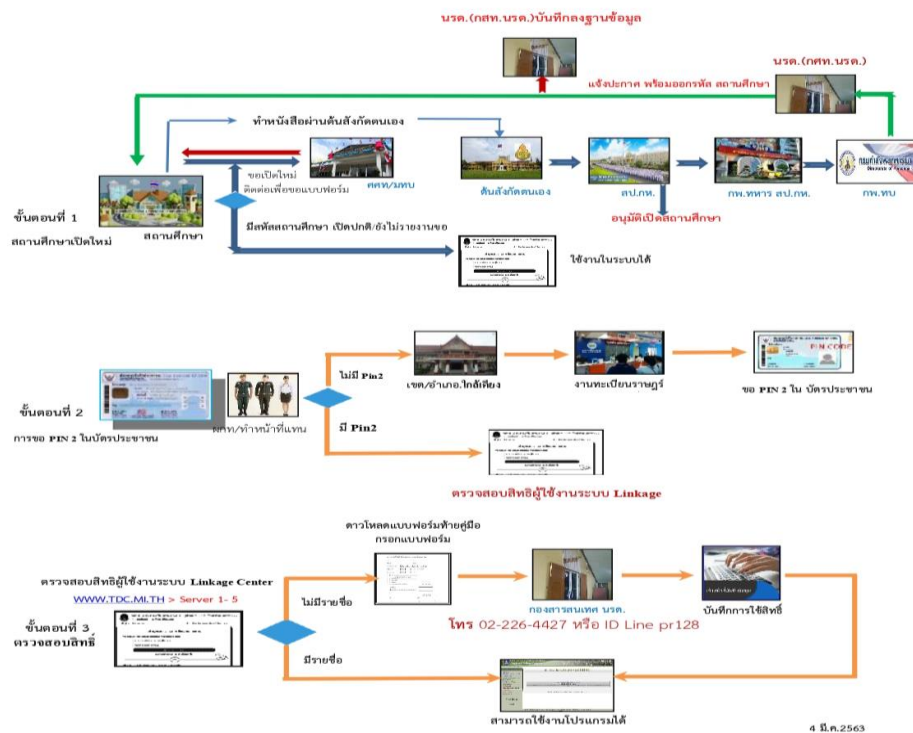
2. เข้าสู่ระบบงานทะเบียนพล นศท.



2. หน้าจอหลักทำการเลือกเมนู ข้อมูลสถานศึกษา / ผกท.



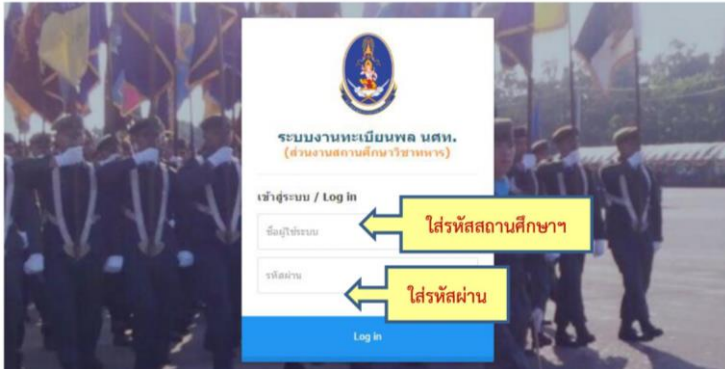
3. ขั้นตอนการปฏิบัติการเข้าระบบงานทะเบียนพล นศท. ในภาพรวมทั้งหมด (ส่วนงานสถานศึกษาวิชาทหาร)



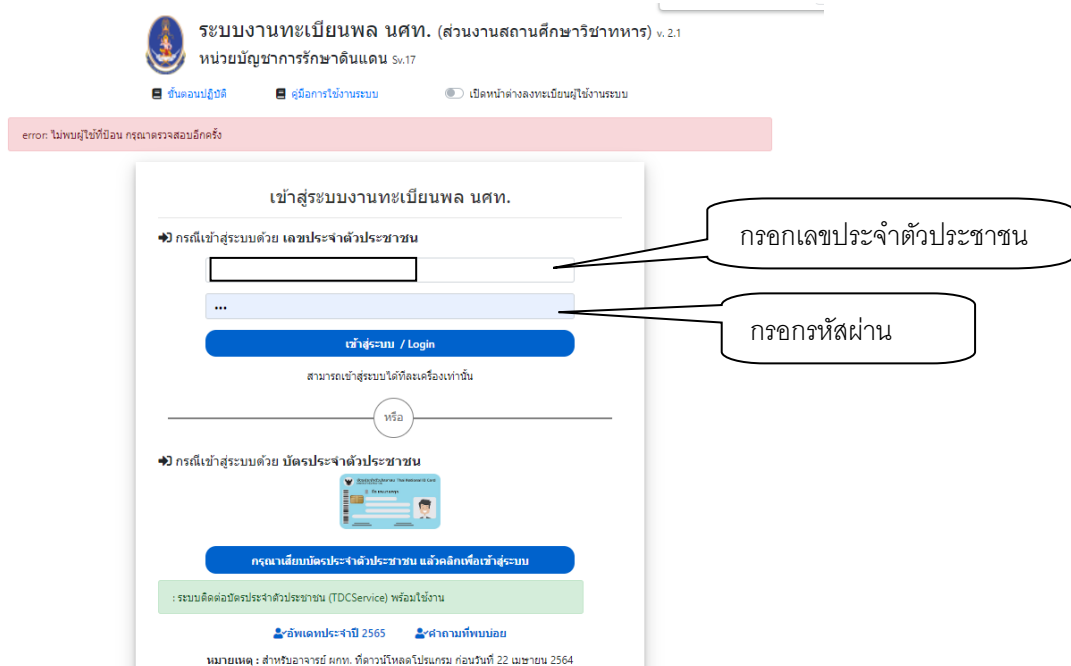


### 3.2.2 การบันทึกข้อมูลหลักในส่วนของสถานศึกษา

1. เข้าสู่ระบบงานทะเบียนพล นศท. โดยใช้รหัสสถานศึกษา ฯ และรหัสผ่าน (เริ่มต้น 123)



2. เข้าสู่ระบบงานทะเบียนพล นศท.



## 3. ทำการบันทึกข้อมูลนักศึกษาวิชาทหาร

หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน  
Territorial Defense Command

Build 9. Update: 11 มี.ย. 2559 วันที่ 20 เดือนเมษายน 2565 4:12:44 PM

ระบบผลิตกำลังพลสำรอง

- 1 > หน้าแรก
- 2 > ข้อมูลสถานศึกษา / ผกท.
- 3 > รับสมัคร นศท.
- 4 > รับรายงานตัว/โอนย้าย นศท.
- 5 > ข้อมูลหลัก นศท.
- 6 > โอนย้ายสถานศึกษา
- 7 > ข้อมูลผลัดฝึก
- 8 > ขอรอรับสิทธิ์
- 9 > ขอยกเว้นการตรวจเลือกฯ
- 10 > จัดพิมพ์บัญชี
- 11 > เปลี่ยนรหัสผ่าน
- 12 > ออกจากระบบ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ (รหัส 011331029)

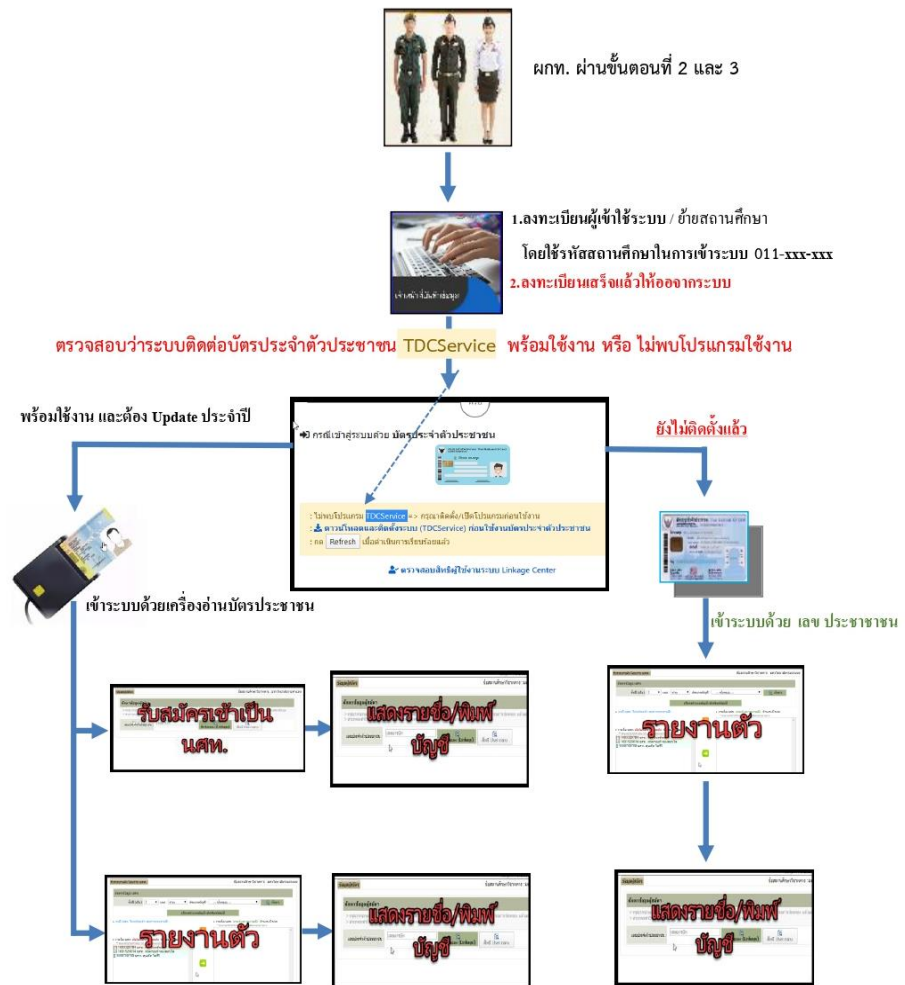
กำหนดวันและสถานที่ รับสมัคร / รายงานตัว  
ประจำปีการศึกษา : 2564

ประเภท	วัน / เดือน / ปี	ภาค	สถานที่	หมายเหตุ
ที่อยู่ของโรงเรียน : 1381 ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กทม. 10300				

## รายละเอียดในแต่ละเมนู

รายการเมนู	หมายเลข	รายละเอียด
หน้าแรก	1	สำหรับแจ้งสถานศึกษา
ข้อมูลสถานศึกษา/ผกท.	2	ลงทะเบียน ผกท. หรือผู้ที่รับมอบหมายให้ทำหน้าที่
รับสมัคร นศท.	3	นักศึกษาที่ต้องการสมัคร นศท. ชั้นปีที่ 1 โดยผกท. เป็นผู้ นำเข้าข้อมูลกรมการปกครอง
รับรายงานตัว-โอนย้าย	4	รายงานตัว เข้าชั้น/เลื่อนชั้น-โอนย้าย/รอรับสิทธิ์ (ชั้นปีที่ 1-5)
ข้อมูลหลัก	5	ตรวจสอบประวัติ นศท. ที่อยู่ในสถานศึกษา
โอนย้ายสถานศึกษา	6	*ยังไม่เปิดใช้งาน*
ข้อมูลผลัดฝึก	7	*ยังไม่เปิดใช้งาน*
รอรับสิทธิ์	8	สำหรับนศท. ได้ทำเรื่องรอรับสิทธิ์ไว้เรียบร้อยแล้ว
ขอยกเว้นการตรวจเลือกฯ	9	*ยังไม่เปิดใช้งาน*
จัดพิมพ์บัญชี	10	จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อ
เปลี่ยนรหัสผ่าน	11	เปลี่ยนรหัสผ่าน
ออกจากระบบ	12	ออกจากระบบ

#### 4. ขั้นตอนการเข้าระบบในภาพรวม



### แบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้ขออนุญาตตรวจสอบบุคคลผ่านระบบ IKNO

กระทรวง...กระทรวงศึกษาธิการ..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
กรม...วิทยาลัยการปกครอง..... กรม...วิทยาลัยการปกครอง.....

สำนัก/กอง...ฝ่ายกิจการนักศึกษา..... ฝ่าย/งาน...งานวิชาการและลูกเสือ.....

เลขประจำตัวประชาชน :

รหัสผู้ปฏิบัติงาน :       (สำหรับเจ้าหน้าที่)

รหัสหน่วยงานย่อย :

1. ชื่อ - สกุล นางสาวณิชา อภิระชัย.....

(กรุณานำบันทึกชั้นยศ หรือตำแหน่งมาด้วย)

2. ตำแหน่งตามสายงาน นักวิชาการศึกษาศึกษา.....

3. ตำแหน่งทางบริหาร.....

4. ความรับผิดชอบ...ดูแลความเรียบร้อยในการเรียนนักศึกษาวิชาทหาร.....

5. วัน เดือน ปี ที่เข้ารับตำแหน่งทางบริหาร.....

6. งานที่รับผิดชอบ

6.1 ดูแลความเรียบร้อยในการจัดการเรียนนักศึกษาวิชาทหาร.....

6.2 ฝึกอบรมนักศึกษาวิชาทหารในระเบียบวินัย เสียสละ อดทน รักชาติ ความเป็นสามัคคี.....

6.3 รับผิดชอบการใช้งานโปรแกรมฐานงานด้านศึกษาวิชาทหาร.....



ตัวอย่างลายมือชื่อ

ณิชา อภิระชัย  
ณิชา อภิระชัย  
ณิชา อภิระชัย

ผู้บังคับบัญชารับรอง

ลงชื่อ วิภาณี ทรัพย์ อภิระชัย

(.....นางสาวณิชา อภิระชัย.....)

เจ้าหน้าที่ผู้ขออนุญาต

ตำแหน่ง...คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์.....

วันที่.....

วันที่.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเป็นผู้บันทึกรายการรหัส)

รายการ	รหัสสิทธิที่ได้รับอนุญาต					
บ้าน						
คน						
บัตร						
อื่นๆ.....						
อื่นๆ.....						

ภาพที่ 33 แบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้ขออนุญาตตรวจสอบบุคคลผ่านระบบIKNO

ตัวอย่าง

บัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 / 2563 (ชาย)

สถานศึกษาวิชาทหาร: มทร.พระนคร วช.พระนครเหนือ

รหัส 011331029

ลำดับ	เลขประจำตัว นศท.	เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	เกิด พ.ศ.	สถานี			หมายเหตุ
					1	5	7	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

พิมพ์: 2 พฤศจิกายน 2563 14:48:38

รวมหน้านี้ 13 นาย

สถานีที่ 1 รับผิดชอบ.....นาย  
สถานีที่ 5 รับผิดชอบ.....นาย  
สถานีที่ 7 รับผิดชอบ.....นาย  
รวม รับผิดชอบ.....นาย

ผู้บันทึก.....  
ผู้บันทึก.....  
ผู้บันทึก.....

ตรวจสอบถูกต้อง

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

หน.สถานศึกษา/ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ) .....

นายทหารกำกับทะเบียน

ภาพที่ 34 (ตัวอย่าง) บัญชีรายชื่อ

ตัวอย่าง  
หน้าที่ 1



บัญชีรายชื่อนักศึกษาวิชาทหารและผลการสอบ

สถานศึกษา: มทร.พระนคร วช.พระนครเหนือ

จังหวัด: กรุงเทพมหานคร รหัส: 011331029

ชั้นปีที่: 1 (ชาย)

ประจำปีการศึกษา: 2563

(รต.25) 10 พ.ย. 2563



ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ปีติ พ.ศ.	คะแนนสอบ										ผลสอบ	หมายเหตุ
				ฝึกภาคปฏิบัติ (300)					ทฤษฎี						
				ประจำตัว	รวม	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	รวม	ทฤษฎี	ปฏิบัติ		
150	50	50	50	50	100	200	350	1,000							
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															

น.ส.วารุณี เจริญพระยา

พิมพ์

น.ส.วารุณี เจริญพระยา

ทาน

น.ส.วารุณี เจริญพระยา

ตรวจ

ภาพที่ 35 (ตัวอย่าง) บัญชีรายชื่อผู้ทดสอบร่างกายผ่าน

#### ขั้นตอนที่ 4 จัดส่งเอกสาร รร.รักษาดินแดน

หน่วยบัญชาการกำลังสำรอง ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ เข้ารายงานตัวในวันที่ 19 ตุลาคม 2563 ณ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การศึกษาวิชาทหาร (วิภาวดี) เวลา 13.00 น. – 16.00 น. ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารรายงานตัว ก่อน 5 วันทำการ เพื่อตรวจสอบเอกสาร และจัดแยกสถานีในวันรายงานตัว ซึ่งจะต้องแยกส่งดังนี้

1. กรณีเลื่อนชั้น ณ อาคารอำนวยการ
2. กรณีโอนย้าย ณ อาคารอำนวยการ , งานแผนกทะเบียนและประเมินผล
3. กรณีรอรับสิทธิ์ ณ อาคารอำนวยการโดยจะต้องรับเอกสารการรอรับสิทธิ์เพื่อไปยื่นให้กับงานแผนกทะเบียนและประเมินผล

#### ขั้นตอนที่ 5 นักศึกษาทดสอบร่างกายและรายงานตัว

##### 5.1 นักศึกษาทดสอบร่างกาย

เกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย



ท่าดันพื้น (นศ.ชาย)  
ภายในเวลา 2 นาที



ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน
22	100	16	70	10	40	4	10
21	95	15	65	9	35	3	5
20	90	14	60	8	30	2	0
19	85	13	55	7	25	1	0
18	80	12	50	6	20		
17	75	11	45	5	15		

เกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย



ท่าดันพื้น (นศ.หญิง)  
ภายในเวลา 2 นาที



ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน
15	100	11	72	7	44	3	16
14	93	10	65	6	37	2	9
13	86	9	58	5	30	1	2
12	79	8	51	4	23		



ภาพที่ 36 เกณฑ์คะแนนทดสอบร่างกาย ท่าดันพื้น (ชาย-หญิง)



**เกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย**  
**วิ่ง ๘๐๐ เมตร (นศ.ชาย)**

เวลา	คะแนน	เวลา	คะแนน	เวลา	คะแนน	เวลา	คะแนน	เวลา	คะแนน
3.15	100	3.23	78	3.31	52	3.39	28	3.47	4
3.16	97	3.24	73	3.32	48	3.40	25	3.48	1
3.17	94	3.25	70	3.33	46	3.41	22		
3.18	91	3.26	67	3.34	43	3.42	19		
3.19	88	3.27	64	3.35	40	3.43	16		
3.20	85	3.28	61	3.36	37	3.44	13		
3.21	82	3.29	58	3.37	34	3.45	10		
3.22	79	3.30	55	3.38	31	3.46	7		

**เกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย**  
**วิ่ง ๘๐๐ เมตร (นศ.หญิง)**

เวลา	คะแนน	เวลา	คะแนน	เวลา	คะแนน	เวลา	คะแนน
4.01	100	4.09	73	4.18	46	4.27	19
4.02	97	4.10	70	4.19	43	4.28	16
4.03	94	4.11	67	4.20	40	4.29	13
4.04	91	4.12	64	4.21	37	4.30	10
4.05	88	4.13	61	4.22	34	4.31	7
4.06	85	4.14	58	4.23	31	4.32	4
4.07	82	4.15	55	4.24	28	4.33	1
4.08	79	4.16	52	4.25	25	4.34	0
4.09	76	4.17	49	4.26	22		

ภาพที่ 35 เกณฑ์คะแนนทดสอบร่างกาย วิ่ง (ชาย-หญิง)

**เกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย**  
**ท่าลุก-นั่ง (นศ.ชาย)**  
**ภายในเวลา 2 นาที**

ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน
33	100	27	79	20	58	13	37	6	16
32	97	26	76	19	55	12	34	5	13
31	94	25	73	18	52	11	31	4	10
30	91	24	70	17	49	10	28	3	7
29	88	23	67	16	46	9	25	2	4
28	85	22	64	15	43	8	22	1	1
27	82	21	61	14	40	7	19		

**เกณฑ์การให้คะแนนการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย**  
**ท่าลุก-นั่ง (นศ.หญิง)**  
**ภายในเวลา 2 นาที**

ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน	ครั้ง	คะแนน
24	100	18	72	11	44	4	16
23	96	17	68	10	40	3	12
22	92	16	64	9	36	2	8
21	88	15	60	8	32	1	4
20	84	14	56	7	28		
19	80	13	52	6	24		
18	76	12	48	5	20		


ภาพที่ 37 เกณฑ์คะแนนทดสอบร่างกาย ท่าลุก-นั่ง (ชาย-หญิง)



## 5.2 นักศึกษาวิชาทหารรายงานตัว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ เข้าทดสอบร่างกายและรายงานตัวในวันที่ 19 ตุลาคม 2563 แต่เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด 19 ทางโรงเรียนรักษาดินแดน ให้ทางผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารดำเนินการ ดังนี้

1. นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 เข้าทดสอบร่างกายในห้วงเวลา 13.00 น. – 16.00 น.
2. นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 (เข้าชั้น) -3 ให้ผู้กำกับวิชาทหารรวบรวมหลักฐานและจัดทำบัญชีรายชื่อรายงานตัวแทนนักศึกษา พร้อมชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา 650 บาท
3. นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 4 - 5 ให้ผู้กำกับวิชาทหารรวบรวมหลักฐานและจัดทำบัญชีรายชื่อรายงานตัวแทนนักศึกษา



**ประกาศงานวิชาทหารและลูกเสือ**  
**รายงานตัว**  
**นศท. ชั้นปีที่ 1 (กรณีสมัครใหม่)**  
**ในวันจันทร์ที่ 19 ตุลาคม 2563 เวลา 10.00 น.**  
**ณ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การกำลังสำรอง (วิภาวดี)**

**หมายเหตุ** กรุณาไปตรงเวลาห้ามสายและตัดผมให้เรียบร้อย มิฉะนั้นจะถูกตัดสิทธิ์ไม่ให้รายงานตัว

## นักศึกษาสมัครชั้นปีที่ 1 สิ่งที่ต้องปฏิบัติและเน้นย้ำ ดังนี้

1. แต่งชุด พละ เท่านั้น และใส่รองเท้าผ้าใบที่ถนัด เพื่อที่จะพร้อมทดสอบร่างกาย
2. บัตรประจำตัวประชาชน
3. กรณีที่สอบติดจะต้องเตรียม
  - ค่าบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร 650 บาท
  - ค่าทำบัตรประจำตัว นศท. 30 บาท
4. ทรงผมให้ปฏิบัติดังนี้
  - ทรงผมผู้หญิง กรณีไว้ผมยาวให้รวบหรือใช้เทคคลุมผมจะต้องเป็นสีเดียวกับผมห้ามทาสี
  - ทรงผมผู้ชายตัดผม ดังนี้  
(ด้านข้างศีรษะ ชาย 3 ด้าน ลั่นเกเรียน / ด้านบนศีรษะยาวไม่เกิน 2 - 3 ซม.)
5. หน้ากากอนามัย พร้อมด้วยเจลแอลกอฮอล์
6. ในวันการรับสมัคร และรายงานตัวทางรร.รักษาดินแดนไม่ได้อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้าร่วมในพื้นที่



ภาพที่ 39 นักศึกษาสมัครชั้นปีที่ 1

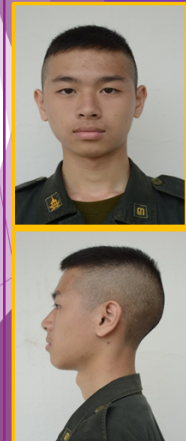
## นักศึกษาวិชาทหาร ชั้นปีที่ 2 – 5 (ชาย / หญิง)

แผนการฝึก นศท. ชั้นปีที่ 1 - 5 ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา 2563 (กรณีเรียนศึกษาเป็นวิชา น.ศ.63)									
ฝึกปฐกฐน 1 ครั้ง ๕๐ ชั่วโมง จำนวน 8 สัปดาห์ต่อเนื่อง รวม 64 ชั่วโมง									
วัน	เสาร์	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	หมายเหตุ	
<b>ปฐกฐน ๒</b>									
วันที่	17 ต.ค.	18 ต.ค.	19 ต.ค.	20 ต.ค.	21 ต.ค.	22 ต.ค.	23 ต.ค.	- ชั้นปีที่ 1, 2, 4 ปฐกฐนของเจ้า 0800 - 1200 - ชั้นปีที่ 3, 5 ปฐกฐนของเจ้า 1300 - 1700	
ครั้งที่	ฝึกการปฏิบัติ นศท. ๒ ครั้ง ๘ ชั่วโมง								หมายเหตุ ๒
1	24 ต.ค.	25 ต.ค.	26 ต.ค.	27 ต.ค.	28 ต.ค.	29 ต.ค.	30 ต.ค.	ฝึกในวินาที คือ นศท. ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษาตามรายชื่อและคุณลักษณะโดยมีในวัน	
2	31 ต.ค.	1 พ.ย.	2 พ.ย.	3 พ.ย.	4 พ.ย.	5 พ.ย.	6 พ.ย.	เสาร์-อาทิตย์ 2 ของปีการศึกษา 2562	
3	7 พ.ย.	8 พ.ย.	9 พ.ย.	10 พ.ย.	11 พ.ย.	12 พ.ย.	13 พ.ย.	ฝึกในวินาที คือ นศท. ชั้นปีที่ 4, 5 ของสถานศึกษา	
4	14 พ.ย.	15 พ.ย.	16 พ.ย.	17 พ.ย.	18 พ.ย.	19 พ.ย.	20 พ.ย.	ฝึกในวินาที คือ นศท. ชั้นปีที่ 1 - 3 ของปีการศึกษา 2562	
5	21 พ.ย.	22 พ.ย.	23 พ.ย.	24 พ.ย.	25 พ.ย.	26 พ.ย.	27 พ.ย.	ฝึกในวินาที คือ นศท. ชั้นปีที่ 1 - 3 ของปีการศึกษา 2562	
6	28 พ.ย.	29 พ.ย.	30 พ.ย.	1 ธ.ค.	2 ธ.ค.	3 ธ.ค.	4 ธ.ค.	ฝึกในวินาที คือ นศท. ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษา	
7	5 ธ.ค.	6 ธ.ค.	7 ธ.ค.	8 ธ.ค.	9 ธ.ค.	10 ธ.ค.	11 ธ.ค.	ฝึกในวินาที คือ นศท. ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษา	
8	12 ธ.ค.	13 ธ.ค.	14 ธ.ค.	15 ธ.ค.	16 ธ.ค.	17 ธ.ค.	18 ธ.ค.	ฝึกในวินาที คือ นศท. ชั้นปีที่ 1 - 3 ของสถานศึกษา	
ปีการศึกษา 2563 จะมีการสอบปฏิบัติ นศท. ชุดนี้									
19 ธ.ค.	20 ธ.ค.	21 ธ.ค.	22 ธ.ค.	23 ธ.ค.	24 ธ.ค.	25 ธ.ค.	นศท. ชั้นปีที่ 4 สอบภาคทฤษฎี 19 ธ.ค.63 และสอบภาคปฏิบัติ 21 ธ.ค.63		
26 ธ.ค.	27 ธ.ค.	28 ธ.ค.	29 ธ.ค.	30 ธ.ค.	31 ธ.ค.	1 ม.ค.64	นศท. ชั้นปีที่ 3, 5 สอบภาคทฤษฎี 20 ธ.ค.63 และสอบภาคปฏิบัติ 22 - 27 ธ.ค.63		
2 ม.ค.64	3 ม.ค.64	4 ม.ค.64	5 ม.ค.64	6 ม.ค.64	7 ม.ค.64	8 ม.ค.64	นศท. ชั้นปีที่ 3 - 5 สอบภาคทฤษฎีระหว่าง 4 - 8 ม.ค.64		

**หมายเหตุ** 1. ในวีรเดือน ก.ค. จนถึงสิ้นปีของเดือน ส.ค.63 คณะมีมติดำเนินการรับสิทธิ์และรับราชการแล้ว นศท. ส่วนกลาง  
2. นศท. ของสถานศึกษาอื่นที่ไม่มีรายชื่อผู้สมัครได้จะเข้ารับการศึกษาในวันและสัปดาห์เดียวกัน  
3. กรณีที่สถานศึกษาไม่มาเรียนมีบัตรรับวีรเดือนก.ค. อาจต้องมีการปรับแผนการฝึก นศท. ในวินาที

### สิ่งที่ต้องปฏิบัติ

1. นศท. จะต้องมีกรรายงานตัวในวันที่ 19 ตุลาคม 2563 แต่เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด 19 ทาง รร.รักษาดินแดนแจ้งให้ทราบว่า นศท. ไม่ต้องไปรายงานตัวในวันดังกล่าว
2. เข้าร่วมการปฐมนิเทศ ตามแผนการฝึก นศท. (ห้ามขาดโดยเด็ดขาด)
3. การเข้าเรียนทั้งหมด 10 สัปดาห์ ห้ามนศท. ทุกนายขาดเรียนเป็นอันขาด



ภาพที่ 40 นักศึกษาสมัครชั้นปีที่ 2-5



ภาพที่ 41 บรรยากาศชั้นตอนตรวจร่างกาย



ภาพที่ 42 บรรยากาศในวันรายงานตัว สถาบันวัง





ภาพที่ 43 บรรยากาศในวันรายงานตัว สถานีต้นพื่น



ภาพที่ 44 บรรยากาศในวันรายงานตัว สถานีท่าลูก-นั่ง


**ขั้นตอนที่ 6 ผกท.และนศท.เข้าปฐมนิเทศ รด.**

ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเข้าร่วมประชุม ณ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร เข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบนโยบาย เกี่ยวกับการเรียน การสอนและฝึกวิชาทหารภาคปกติ และระเบียบปฏิบัติของนักศึกษาวิชาทหารและการระวังป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ในระหว่างเข้ารับการฝึก ณ รร.รด.ศศท.

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
วันที่ 12 ก.ค. 2563
เวลา 13:00 น.

งานสารบรรณ คณะวิศวกรรมศาสตร์
วันที่ 19 ก.ค. 2563
เวลา 10:00 น.

ที่ กท ๐๔๖๒.๑.๖.๑๒/ ๕๖๖



**แผนกเตรียมการ โรงเรียนรักษาดินแดน  
ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร  
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก  
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐**

๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุมแผนกฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  
เรียน หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนกฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร วางแผนจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๑ - ๕ กลุ่มที่ ๒ เพื่อให้การเรียนการสอนดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งแผนกฝึกวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้สถานศึกษาวิชาทหารทราบขึ้นต้นตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ส่วนรายละเอียดที่ชัดเจน โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ขอเชิญผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หรือผู้แทนสถานศึกษาวิชาทหาร ร่วมประชุม โดยจะประชุมระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ ต.ค.๖๓ สถานศึกษาวิชาทหารเข้ารับการฝึกวันใดให้เข้าประชุมในวันนั้น ณ ห้อง ๓๐๕ ภายในตึกกองบัญชาการโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร เวลา ๐๘.๐๐ ถึงเวลา ๑๑.๐๐ นาฬิกา

จึงเรียนมาเพื่อกรณาทราบ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าท่านคงให้ความร่วมมือในการประชุม และขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

รองผู้อำนวยการกองการฝึก โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ทำการแทน  
ผู้บัญชาการโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

แผนกเตรียมการฯ  
โทร.๐ ๒๒๗๕ ๒๑๗๕

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
เห็นสมควร

ฝ่ายบริหาร

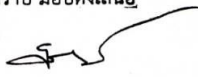
ฝ่ายวิชาการและวิจัย

ฝ่ายกิจการนักศึกษา

ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

19 ก.ค. 63

ทราบ มอบตั้งเสนอ



19 ต.ค. 2563

ภาพที่ 45 แสดงบันทึกขอเชิญประชุมการปฐมนิเทศ ผกท. ปีการศึกษา 2563

## ขั้นตอนที่ 7 ผกท.เข้าดูแล นศท.เข้าเรียนในวันเสาร์และอาทิตย์

เนื่องด้วยนักศึกษาวิชาทหารได้เข้าสมัครและเข้าเรียนในห้วงที่ 2 ในวันเสาร์และอาทิตย์ จะต้องมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยการฝึกวิชาทหารทุกครั้งที่นักศึกษาเข้ารับการฝึก ทางโรงเรียนรักษาดินแดน จัดให้ทางสถานศึกษาจัดเจ้าหน้าที่กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหารในระหว่างที่เข้ารับการฝึก

ที่ กท ๐๔๖๖.๑.๖/ ๕๖๐๙

สำนักงานปลัด  
คณะรัฐมนตรี  
เลขที่ ๔๑๔  
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓  
เวลา ๑๖:๑๐

โรงเรียนรักษาดินแดน  
ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร  
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก  
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง จัดเจ้าหน้าที่กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหารในระหว่างที่เข้ารับการฝึก  
เรียน หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลาง

ตามที่นักศึกษาวิชาทหารในสถานศึกษาของท่าน จะต้องเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ภาคปกติ ณ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร หรือศูนย์ฝึกย่อยนักศึกษาวิชาทหาร ส่วนกลาง ที่หน่วยทหารในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล จำนวน ๑๐ หน่วย ในระหว่างวันที่ ๒๒ สิงหาคม ถึง ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น เพื่อให้การปกครองบังคับบัญชา การฝึกภาคปกติของนักศึกษาวิชาทหาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามคำสั่งและนโยบายการฝึก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งจะมีผลต่อการเลื่อนขั้นหรือสำเร็จการฝึกของนักศึกษาวิชาทหาร โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหารขอให้ท่านได้พิจารณาจัดเจ้าหน้าที่ของสถานศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หรือผู้แทนสถานศึกษาที่มีความเหมาะสม ไปประสานการปฏิบัติกับหน่วยฝึกวิชาทหารในทุกครั้งที่นักศึกษาวิชาทหารของท่านเข้ารับการฝึก

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ศณบดี  
เพื่อไปตรวจและพิจารณา  
เห็นสมควร  
 ฝ่ายบริหาร  
 ฝ่ายวิชาการและวิจัย  
 ฝ่ายกิจการนักศึกษา  
 ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ทำการแทน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

แผนกเตรียมการฯ  
โทร: ๒๒๗๕ ๒๑๗๕

มอบตั้งเสนอ

18 ส.ค. 2563

ภาพที่ 46 แสดงบันทึกการจัดเจ้าหน้าที่กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหารในระหว่างที่เข้ารับการฝึก

### ขั้นตอนที่ 8 นศท.ชั้นปีที่ 3 จัดทำนำปลด

ตามพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3 จะต้องดำเนินการนำปลดเป็นทหารกองหนุนประเภทที่ ๑ หมายความว่า ทหารที่ปลดจากกองประจำการโดยรับราชการในกองหรือประจำการครบกำหนด หรือทหารกองเกินซึ่งได้สำเร็จฝึกวิชาทหารตามกฎหมายส่งเสริมการฝึกวิชาทหารและได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการแล้วปลดเป็นทหารกองหนุน โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการ ดังนี้

การส่งหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนกองประจำการและนำปลด ฯ

นศท.ชั้นปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2563

ภายในวันเสาร์ที่ 14 พฤศจิกายน 2562 เวลา 08.00 น. - 12.00 น.

ณ แผนกเตรียมพล โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

ซอยวิภาวดีรังสิต 4 แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

#### รายละเอียดเอกสารที่ต้องเตรียม

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. สด.9 (ฉบับจริง)  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. สำเนา สด. 9 (ถ่ายด้านหน้าและด้านหลัง)  | จำนวน 2 ฉบับ |
| 3. หนังสือรับรองสถานศึกษา (ฉบับจริง)  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. รูปถ่าย นศท. ขนาด 3 x 4 ซม.  | จำนวน 2 รูป  |
| 4.1 รูปถ่าย นศท.ไม่สวมหมวกและแว่นตา   |              |
| 4.2 แต่งชุดฝึก นศท.จะต้องมีป้ายชื่อตัวและสกุลของตัวเองที่ชัดเจน                   |              |
| 4.3 ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลใหม่ ต้องแก้ไขป้ายชื่อให้ถูกต้องก่อนถ่ายรูป |              |
| 4.4 ต้องอัดภาพ จากเครื่องอัดภาพร้านถ่ายรูป เท่านั้น)                              |              |
| 5. ปากกาลูกกลิ้งหมึกสีน้ำเงิน (ห้ามใช้ปากกาหมึกซึมหรือปากกาเจล)จำนวน 1 ด้าม       |              |

#### ข้อแนะนำการปฏิบัติ

1. นศท. ที่เกิดปี พ.ศ. 2547 (อายุ 16 ปี ในปี พ.ศ. 2563) มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ไปแสดงตนเพื่อลงบัญชีทหารกองเกิน (สด. 9 ) ให้มารายงานตัวเพื่อรับฟังคำชี้แจงด้วยทุกคน ณ สถานที่ที่ส่งหลักฐาน ฯ ตามวันและเวลาที่กำหนด (ในปีถัดไป พ.ศ. 2563 อายุ 17 ปี ให้ไปแสดงตนเพื่อลงบัญชีทหารกองเกิน (สด. 9) ตั้งแต่เดือนมกราคม เป็นต้นไป ที่หน่วยสัสดีเขต/อำเภอตามภูมิลำเนา)

2. ให้ติดต่อส่งหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียน ฯ และนำปลดด้วยตัวเอง ภายใน สัปดาห์สุดท้ายของเดือนธันวาคม พศ. 2563 และเปลี่ยนเอกสารจากหนังสือรับรองของ สถานศึกษาวิชาทหารเป็นหลักฐาน แสดงคุณวุฒิการศึกษา (ตัวจริงพร้อมสำเนา 1 ฉบับ) หลักฐานประกอบ ฯ อื่น ๆ เหมือนเดิม โดยยื่นเอกสารที่ **แผนกเตรียมผล กองกำลังศูนย์การ นักศึกษาวิชาทหาร** กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถาม (Facebook : นำปลด นศท. ศูนย์ฝึก รด. ดินแดน กรุงเทพ 2015)


3. นศท. ที่เกิด พศ. 2543 (อายุ 20 ปี ในปี พศ. 2563 ) ยังไม่สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้น ปีที่ 3 ซึ่งอยู่ในกำหนดเรียกการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในเดือนเมษายน พศ. 2564 ให้สถานศึกษาวิชาทหารดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อ นศท. ที่อยู่ในระหว่างการฝึก วิชาทหารและส่งหลักฐานการยกเว้นไม่เรียกมารับการตรวจเลือก ฯ ภายใน **ตุลาคม 2564** ส่งที่ กองการฝึก โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร กรณีมีข้อสงสัยให้สอบถาม โทร.02-277-0713 (จำบรรจงฯ) หากเกินกำหนดระยะเวลาที่กำหนด ให้สถานศึกษาทำเรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ เพื่อศึกษา ภายในประเทศ ตามมาตรา 29 (3) แห่ง พรบ.รับราชการ พศ. 2597 ภายใน ก.พ. 2564

4. ให้ นศท. ตรวจสอบชื่อตัว/ชื่อสกุลของตน หรือของบิดา,มารดา ให้ถูกต้องในใบสำคัญ สด.9

5. นศท.ชื่อตัวและชื่อสกุล ผิด หรือเปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุลใหม่ ต้องรีบแจ้งสถานศึกษา วิชาทหารส่งเรื่องขอแก้ไขโดยด่วน เมื่อเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุลใหม่ต้องแก้ไขป้ายชื่อเครื่องหมาย ชุดฝึก นศท. ให้ถูกต้องก่อนส่งหลักฐาน ฯ หลังจากส่งหลักฐานฯ แล้ว ไม่ควรเปลี่ยนชื่อตัวและ ชื่อสกุลใหม่

6. นศท. ที่ไม่ส่งหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนกองประจำการและนำปลด ฯ หรือส่งไม่ครบจะไม่มีสิทธิเข้ารับการฝึกภาคสนาม ประจำปี 2563 ถือว่า “**สอบตก**”




		ตัวอย่าง
หนังสือรับรอง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		
หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า นักศึกษาวิชาทหาร		ลำดับในบัญชี
รายชื่อ	1 หมายเลขประจำตัวประชาชน เกิดวันที่	หมายเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร เป็นนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 3 ของสถานศึกษา วิชาทหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (วิทยาเขตพระนครเหนือ) ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ในระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชา ช่างไฟฟ้ากำลัง ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 จริง
ให้ไว้ ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563		
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		

ภาพที่ 47 (ตัวอย่าง) หนังสือรับรองเพื่อจัดทำนำปลด

## ขั้นตอนที่ 9 เข้าร่วมประชุมจัดผลัดฝึกภาคสนาม และรับวันฝึกภาคสนาม

ศูนย์การกำลังสำรอง ได้กำหนดให้มีการฝึกภาคสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2563 ห้วงเดือน มกราคม ถึง มีนาคม 2564 ซึ่งจะต้องเดินทางไปฝึกภาคสนาม ณ ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหารเขาชนไก่ โดยขอร่วมมือจากสถานศึกษา เพื่อให้ข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดผลัดฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2563



งานสารบรรณ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
เลขที่ 3126  
วันที่ 26 พ.ย. 2563  
เวลา 13.39 น.

ที่ กท ๐๔๖๒.๑/๒๖/๒๑

ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร  
ขอยวิภาวดีรังสิต ๔ ถนนวิภาวดีรังสิต  
แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

**๑๓** พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย วาระการประชุมชี้แจงสถานศึกษาวิชาทหาร ส่วนกลาง จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร กำหนดให้มีการฝึกภาคสนามของนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ห้วงเดือน มกราคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งจะต้อง เดินทางไปฝึกภาคสนาม ณ ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหารเขาชนไก่ อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี เพื่อให้การควบคุมกำกับดูแล ของผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร และการเตรียมการของนักศึกษาวิชาทหารในสังกัดสถานศึกษาของท่าน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร จึงขอเรียนเชิญท่าน หรือผู้แทนเข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟัง คำชี้แจงในเรื่องดังกล่าว ในวันพุธที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา โดยลงทะเบียน และรับประทานอาหารว่าง ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ ถึง ๑๓.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องสาริตถิรี อาคารสวนเจ้าเชตุ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ถนนเจริญกรุง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร และขอความกรุณายืนยันการเข้าร่วมประชุมให้ ศูนย์การนักศึกษา วิชาทหาร ทราบ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
แนบพร้อม  
 ฝ่ายบริหาร  
 ฝ่ายวิชาการและวิจัย  
 ฝ่ายกิจการนักศึกษา  
 ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้บัญชาการศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

กองยุทธการและการข่าว 26 พย ๖3  
โทร. ๐ ๒๒๗๕ ๔๕๐๖

มอบคังเสนอ



26 พ.ย. 2563

ภาพที่ 48 แสดงบันทึกการเข้าร่วมประชุมเพื่อจัดผลัดฝึกภาคสนาม

67 36

**ข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดผลิตฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓**

สถานศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ๑ วิทยาเขตพระนครเหนือ

**๑. ข้อมูลสถานศึกษา**

๑.๑ หัวหน้าสถานศึกษา ชื่อ/สกุล ..... ตำแหน่ง คณบดีคณาจารย์อาวุโส

๑.๒ ที่ตั้ง เลขที่ 1791 ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ปิ่นเกล้า

แขวง/ตำบล บางพลี ..... เขต/อำเภอ บางพลี ..... จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ 10500 ..... หมายเลขโทรศัพท์ (หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ นศท.) 02-936-3000 ต่อ 415

หมายเลขโทรสาร 02-936-3000 ต่อ 4919 ..... (ควรมีข้อมูล)

๑.๓ ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร หรือ ผู้ทำหน้าที่แทนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

๑.๓.๑ ชื่อ/สกุล ..... หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) .....

๑.๓.๒ ชื่อ/สกุล ..... หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) .....

๑.๓.๓ ชื่อ/สกุล ..... หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) .....

๑.๓.๔ ชื่อ/สกุล ..... หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) .....

**๒. ข้อมูลการนำ นศท.เข้ารับการฝึกภาคสนาม**  
- การฝึกภาคสนามปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ปัจจุบัน)

ความเร่งด่วนลำดับแรก		ความเร่งด่วนลำดับ ๒ (กรณีไม่สามารถจัดตามความเร่งด่วน ๑)
ชั้นปีที่ ๒ ชาย	จำนวน <u>86</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>32</u> วันที่ <u>13-15 ก.พ. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>30</u> วันที่ <u>11-13 ก.พ. 64</u>
ชั้นปีที่ ๓ ชาย	จำนวน <u>108</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>31</u> วันที่ <u>11-15 ก.พ. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>32</u> วันที่ <u>12-16 ก.พ. 64</u>
ชั้นปีที่ ๔ ชาย	จำนวน <u>6</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>5</u> วันที่ <u>10-16 ก.พ. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>4</u> วันที่ <u>4-10 ก.พ. 64</u>
ชั้นปีที่ ๕ ชาย	จำนวน <u>6</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>4</u> วันที่ <u>10-16 ก.พ. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>3</u> วันที่ <u>4-10 ก.พ. 64</u>
ชั้นปีที่ ๒ หญิง	จำนวน <u>2</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>4</u> วันที่ <u>16-19 มี.ค. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>3</u> วันที่ <u>14-16 มี.ค. 64</u>
ชั้นปีที่ ๓ หญิง	จำนวน <u>2</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>1</u> วันที่ <u>19-20 มี.ค. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>2</u> วันที่ <u>20-22 มี.ค. 64</u>
ชั้นปีที่ ๔ หญิง	จำนวน <u>14</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>1</u> วันที่ <u>22-25 ก.พ. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>9</u> วันที่ <u>25-29 ก.พ. 64</u>
ชั้นปีที่ ๕ หญิง	จำนวน <u>7</u> นาย ฝึกผลิตที่ <u>3</u> วันที่ <u>1-2 ก.พ. 64</u>	ฝึกผลิตที่ <u>2</u> วันที่ <u>29 มี.ค. - 1 ก.พ. 64</u>

๓. วันเวลาที่สถานศึกษาของท่านมาเข้ารับการฝึก ณ ที่ตั้งปกติ วัน ..... /รอบ .....

๔. ข้อมูลการสอบ / กิจกรรมที่สำคัญ / อื่น ๆ (กรุณาใส่ข้อมูลใหม่ที่สุด)

1. สอบ V-Test วันที่ 6 มี.ค. 64

2. กีฬานานาชาติเกมส์ อ.บางพลี วันที่ 45-50 มี.ค. 64

3. สอบ GAT - PAT อ.บางพลี วันที่ 20-23 มี.ค. 64

4. สอบปลายภาค

- นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ อ.บางพลี วันที่ 15-19 มี.ค. 64 (หนัก ชั้นปีที่ 1-3)

- นักศึกษาชั้นปีที่ 3-5 อ.บางพลี วันที่ 8-14 มี.ค. 64 (หนัก มี 3 ปลายภาค 5 คน  
10. หนัก ชั้นปีที่ 4-5)

หมายเหตุ ..... ตรวจสอบถูกต้อง (ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันฯ ศุภกมล

ภาพที่ 49 ข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดผลิตฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2563



ฝ่ายกิจการนักศึกษา  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
เลขที่ 712  
วันที่ 16 ธ.ค. 2563  
เวลา 11:00 น.

งานสารบรรณ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
เลขที่ 3347  
วันที่ 16 ธ.ค. 2563  
เวลา 11:42 น.



โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร  
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ที่ กท ๐๔๖๒.๑.๖/๑๘๗๑

๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งกำหนดวันนำนักศึกษาวิชาทหารเข้ารับการฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว.พระนครเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย - กำหนดการฝึกและคำแนะนำในการฝึกภาคสนามของนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๑. ตามที่ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ได้กำหนดให้นักศึกษาวิชาทหาร เข้ารับการฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหาร (เขาชนไก่) ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี ในห้วงเดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ในฐานะหน่วยรับผิดชอบการจัดผลการฝึกภาคสนาม ขอแจ้งกำหนดวันในการนำนักศึกษาวิชาทหารในสังกัดสถานศึกษาของท่านไปเข้ารับการฝึกภาคสนาม ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาวิชาทหารทราบ และเตรียมการก่อนเดินทางไปเข้ารับการฝึกภาคสนาม ทั้งนี้ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ขอให้สถานศึกษาของท่านได้ปฏิบัติตามผลัดฝึกที่ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหารกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๒. เพื่อให้การประสานงานในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีปัญหาทางธุรการระหว่าง กองอำนวยการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร กับสถานศึกษาของท่าน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ขอความกรุณาให้ท่านจัดผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร เดินทางไปกำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหารในความรับผิดชอบของท่าน ตลอดห้วงการฝึกภาคสนาม ในครั้งนี้อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาทราบ

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
เห็นควรมอบ  
 ฝ่ายบริหาร  
 ฝ่ายวิชาการและวิจัย  
 ฝ่ายกิจการนักศึกษา  
 ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ขอแสดงความนับถือ

14 ธ.ค. 63

รองผู้บัญชาการ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ทำการแทน  
ผู้บัญชาการ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

กองการฝึก ฯ

โทร. ๐ - ๒๒๗๗ - ๐๗๑๓

ทราบ มอบตั้งเสนอ

14 ธ.ค. 2563

No 16

ภาพที่ 50 แสดงบันทึกแจ้งกำหนดการวันนำนักศึกษาฝึกภาคสนาม

**กำหนดการฝึกภาคสนามและคำแนะนำในการฝึกภาคสนามของนักศึกษาวิชาทหาร (ส่วนกลาง)**

สถานศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วช.พระนครเหนือ

กำหนดการฝึกภาคสนามของ นศท.ประจำปีการศึกษา 2563

No 16

พื้นที่ปกครอง	ยอดเต็ม	หมดสิทธิ์	มีสิทธิ์	วันเข้ารับการฝึก			วันเข้ารับการฝึกสำหรับ นศท.พาราเซล			หมายเหตุ
				ผลัดที่	ยอด	วัน,เดือน,ปี	ผลัดที่	ยอด	วัน,เดือน,ปี	
22	86		86	30	86	11 ก.พ.64 - 13 ก.พ.64				
34	108		108	32	108	12 ก.พ.64 - 16 ก.พ.64				
41	6		6	5	6	10 ก.พ.64 - 16 ก.พ.64				
51	6		6	4	6	10 ก.พ.64 - 16 ก.พ.64				
61	2		2	4	2	16 ม.ค.64 - 18 ม.ค.64				
61	2		2	1	2	18 ม.ค.64 - 20 ม.ค.64				
61	14		14	3	14	10 ก.พ.64 - 13 ก.พ.64				
61	7		7	3	7	1 ก.พ.64 - 4 ก.พ.64				

กำหนดการฝึกหลักสูตรการฝึกกระโดดร่มแบบพาราเซล ชั้นปีที่ 4 ชาย,หญิง ในวันที่ 22 - 28 ก.พ.64

**การขอเปลี่ยนผลัดเข้ารับการฝึก** การเปลี่ยนผลัดการฝึก จะมีผลกระทบกระเทือนต่อจำนวน นศท.ที่เข้ารับการฝึกในผลัดอื่น ๆ และมีผลกระทบต่อ การจัดเตรียมการสนับสนุนเครื่องช่วยฝึกและอื่น ๆ

- 3.1 การเปลี่ยนผลัดเข้ารับการฝึกทั้งสถานศึกษา กอ.ฝึกภาคสนาม จะไม่รับพิจารณาเปลี่ยน
- 3.2 การเปลี่ยนผลัดเข้ารับการฝึกเป็นบุคคล จะดำเนินการเฉพาะกรณีดังนี้-
  - 3.2.1 นศท.ที่ประสบอุบัติเหตุกะทันหัน หรือเจ็บป่วยกะทันหัน และมีใบรับรองแพทย์
  - 3.2.2 สอบเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการสอบอื่น ๆ ที่สำคัญและไม่สามารถเลื่อนการสอบได้ (เช่น สอบตรงเข้ามหาวิทยาลัย, สอบความถนัดทางวิชาชีพ ฯลฯ)
  - 3.2.3 นศท.ที่เจ็บป่วยอยู่ในเกณฑ์เสี่ยงที่จะติดต่อกับผู้อื่น เช่น ไข้หวัดสายพันธุ์ใหม่ , อีสุกอีใส เป็นต้น
- 3.3 การเปลี่ยนผลัดเข้ารับการฝึกภาคสนาม สถานศึกษาวิชาทหารต้องทำหนังสือเพื่อขออนุมัติถึงกองอำนวยการฝึกภาคสนาม ผ่าน ฝ่ายกำลังพล ส่วนหลังของกองอำนวยการฝึกภาคสนาม (กรุงเทพ) หรือฝ่ายกำลังพลกองอำนวยการฝึกภาคสนาม (เขาชนไก่)
- 3.4 การลาของ นศท.ระหว่างการฝึก กองอำนวยการฝึกภาคสนาม จะไม่อนุญาตให้ลา

**นศท.หมดสิทธิ์สอบหรือขาดสอบภาคปฏิบัติ ภาคทฤษฎี** ไม่มีสิทธิ์เดินทางไปฝึกภาคสนาม

**การเตรียมการเดินทางไปฝึก**

- 5.1 นศท.ต้องจดจำวัน , เวลา ในการเดินทางไปฝึกภาคสนามให้แม่นยำ
  - 5.2 นศท.จะต้องเดินทางถึงที่รวมพล ณ ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ ก่อนเวลา 0530 เพื่อตรวจสอบยอด และรับฟังคำชี้แจงการปฏิบัติจากชุดควบคุมการเคลื่อนย้าย
  - 5.3 นศท.จะต้องไปเข้ารับการฝึกตรงตามผลัดที่กำหนด ยกเว้นได้รับอนุญาตให้ย้ายผลัดฝึกแล้วเท่านั้น
  - 5.4 การไปฝึกไม่ตรงตามผลัดที่กำหนด ถ้าไม่ได้รับอนุญาตจาก กองอำนวยการฝึกภาคสนาม ถือว่าขาดการฝึกภาคสนาม
  - 5.5 การบรรทุกสัมภาระขึ้นรถ จะต้องบรรทุกให้ตรงกับรถคันที่ตนเองเดินทาง โดยชุดควบคุมการเคลื่อนย้ายจะเป็นผู้กำหนดให้
  - 5.6 ขณะที่อยู่ในรถจะต้องเชื่อฟังผู้ควบคุมรถ โดยต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในระเบียบวินัย ไม่ส่งเสียงดัง หรือให้ร้องใด ๆ ไม่ยื่นอวัยวะออกนอกรถ ไม่แย่งกันหรือเบียดเสียดกันในระหว่างขึ้นหรือลงรถ
  - 5.7 นศท.ต้องเตรียมเครื่องป้องกันเสียง สำหรับการยิงปืนด้วยกระสุนจริงไปด้วย (ถ้ามี)
- สิ่งของที่ต้องห้ามไม่ให้ นศท.นำติดตัวไปในการฝึกภาคสนาม**
- 5.1 อุปกรณ์การพนันทุกชนิด
  - 5.2 อาวุธและวัตถุระเบิด
  - 5.3 สุราและยาเสพติดทุกชนิด
- สถานศึกษาวิชาทหารจะต้องจัด ผกท.ไปดูแล นศท. ในระหว่างเข้ารับการฝึกภาคสนาม**
- สถานศึกษาที่ไม่ได้ไปกับขบวนเคลื่อนย้ายของหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน หรือจัดยานพาหนะรับ-ส่งนักศึกษาวิชาทหารด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือถึงกองอำนวยการฝึกภาคสนามและแจ้งหัวหน้าชุดควบคุมการเคลื่อนย้าย **พ.อ.เฉลยศักดิ์ จันทร์ไทย โทร.087-864-1424 ทราบ หรือ ร.ท.อนุสรณ์ เปลี่ยนฉาย โทร.087-033-0965, จ.ส.อ.บรรจง สวาทพงษ์ โทร.081-869-2577** เพื่อวางแผนการใชยานพาหนะก่อน
- งักำหนดวันเดินทางอย่างน้อย 5 วัน

ภาพที่ 51 กำหนดการฝึกภาคสนามแต่ละชั้นปี

## ขั้นตอนที่ 10 ประกาศประชาสัมพันธ์ และประกาศผลสอบสอบภาคทฤษฎี

โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ได้มีการจัดสอบภาคทฤษฎี นักศึกษาวิชาทหาร (ชาย - หญิง) ชั้นปีที่ 2-5 ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา 2563 ดังนี้

ที่ กท ๐๔๖๒.๑.๖/๑๕๐๐



ฝ่ายกิจการนักศึกษา  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
เลขรับที่ 475  
วันที่ 4 ธ.ค. 2563  
เวลา 13:00 น.

งานสารบรรณ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์  
เลขที่ 3253  
วันที่ 3 ธ.ค. 2563  
เวลา 08:53 น.

45

โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร  
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๖๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจงการจัด นศท.(ชาย, หญิง) ชั้นปีที่ ๓ - ๕ ส่วนกลาง เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  
เรียน หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย	จำนวน	ชุด
๑. ตารางการจัด นศท.(ชาย) ชั้นปีที่ ๓ เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี	จำนวน ๑	ชุด
๒. ตารางการจัด นศท.(หญิง) ชั้นปีที่ ๓ เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี	จำนวน ๑	ชุด
๓. ตารางการจัด นศท.(ชาย) ชั้นปีที่ ๔ เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี	จำนวน ๑	ชุด
๔. ตารางการจัด นศท.(หญิง) ชั้นปีที่ ๔ เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี	จำนวน ๑	ชุด
๕. ตารางการจัด นศท.(ชาย) ชั้นปีที่ ๕ เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี	จำนวน ๑	ชุด
๖. ตารางการจัด นศท.(หญิง) ชั้นปีที่ ๕ เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี	จำนวน ๑	ชุด

ด้วยโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ได้จัดทำตารางจัดนักศึกษาวิชาทหาร (ชาย, หญิง) ชั้นปีที่ ๓ - ๕ ส่วนกลาง เข้าห้องสอบภาคทฤษฎี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหาร แจ้งนักศึกษาวิชาทหารในความรับผิดชอบเข้าสอบตามวัน, เวลา และสถานที่ที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน คณบดี  
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา  
เห็นสมควร  
 ฝ่ายบริหาร  
 ฝ่ายวิชาการและวิจัย  
 ฝ่ายกิจการนักศึกษา  
 ฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ขอแสดงความนับถือ

๓ ธ.ค. ๖๓

รองผู้อำนวยการโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ทำการแทน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

แผนกประเมินผลและสถิติ  
โทร. ๐-๒๒๗๗-๐๔๗๔

ทราบ มอบตั้งเสนอ

๓ ธ.ค. ๒๕๖๓

ภาพที่ 52 แสดงบันทึกการจัดสอบภาคทฤษฎี นักศึกษาวิชาทหาร (ชาย - หญิง)

ชั้นปี	วันที่	ห้องสอบ	สถานที่สอบ	รอบ	เวลา	จำนวน
3	ชาย วันเสาร์ที่ 26 ธันวาคม 2563	301	ศูนย์สอบ รร.รต.ศศท.	4	14.45 น. - 17.00 น.	108 นาย
3	หญิง วันเสาร์ที่ 26 ธันวาคม 2563	301	ศูนย์สอบ รร.รต.ศศท.	4	14.45 น. - 17.00 น.	2 นาย
4	ชาย วันเสาร์ที่ 19 ธันวาคม 2563	304	ศูนย์สอบ รร.รต.ศศท.	3	13.45 น. - 16.00 น.	6 นาย
4	หญิง วันเสาร์ที่ 19 ธันวาคม 2563	402	ศูนย์สอบ รร.รต.ศศท.	2	10.15 น. - 12.30 น.	14 นาย
5	ชาย วันอาทิตย์ที่ 27 ธันวาคม 2563	402	ศูนย์สอบ รร.รต.ศศท.	4	14.45 น. - 17.00 น.	6 นาย
5	หญิง วันอาทิตย์ที่ 27 ธันวาคม 2563	-	ศูนย์สอบ รร.รต.ศศท.	3	12.30 น. - 14.45 น.	7 นาย

**หมายเหตุ :** นศท. คนไหนไม่สามารถไปสอบตามวัน และเวลา ดังกล่าวได้ให้ขึ้นมาแจ้งได้ที่ปู ภายในวันศุกร์ที่ 4 ธันวาคม 2563 เวลา 08.30 น. - 16.00 น. พร้อมชี้แจงเหตุผลและหลักฐาน ในการขอเลื่อนสอบ

### ภาพที่ 53 ประกาศแจ้งการสอบภาคทฤษฎี

Link Onlinetest

ประกาศรายชื่อ นศท.(ชาย,หญิง) ชั้นปี 3 - 5 ส่วนกลาง ภาคสอบแก้ตัวภาคทฤษฎี ประจำปีการศึกษา 2563

ตามที่โรงเรียนราชินีแดง ศูนย์การนักศึกษาราชทหาร กำหนดให้มีการสอบแก้ตัวภาคทฤษฎี นศท.(ชาย,หญิง) ชั้นปี 3 - 5 ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา 2563 ผ่านระบบออนไลน์ ในวันวันจันทร์ที่ 18 ม.ค.64 ตั้งแต่เวลา 06:00 น. ถึงวันอาทิตย์ที่ 24 ม.ค.64 เวลา 18:00 น.ที่ท่าอากาศยาน ดันนี่ โรงเรียนราชินีแดง ศูนย์การนักศึกษาราชทหาร ได้ตรวจสอบข้อมูลการแจ้งสอบของนักศึกษาราชทหารเรียบร้อยแล้ว พบว่ามีนักศึกษาราชทหารตามบัญชีรายชื่อที่แนบ ไม่ได้เข้าสอบแก้ตัวภาคทฤษฎีตามวันเวลาที่กำหนดส่งผลให้มีผลการสอบเป็น "ตก" เนื่องจากทดสอบแก้ตัวภาคทฤษฎีไม่ได้เป็นการเลื่อนชั้นปี

ดังนั้นเพื่อให้การสอบภาคทฤษฎี นศท.ประจำปีการศึกษา 2563 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและโปร่งใส โรงเรียนราชินีแดง ศูนย์การนักศึกษาราชทหาร ขอให้ผู้กำกับนักศึกษาราชทหารและนักศึกษาราชทหารตรวจสอบรายชื่อตามบัญชีแนบ และหากมีนักศึกษาราชทหารรายใดที่มีหลักฐานยืนยันการเข้าสอบแก้ตัวภาคทฤษฎีผ่านระบบออนไลน์ที่แนบได้ สามารถนำหลักฐานดังกล่าวมาแสดงที่แผนกประเมินผลและสถิติ โรงเรียนราชินีแดง ศูนย์การนักศึกษาราชทหาร เพื่อตรวจสอบข้อมูลได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 1 ก.พ.64 ถึงวันศุกร์ที่ 5 ก.พ.64 เวลา 08:00-16:00 น. ทั้งนี้ จากหลักฐานดังกล่าวสามารถยืนยันได้ว่านักศึกษาราชทหารเข้าสอบแก้ตัวภาคทฤษฎีจริง โรงเรียนราชินีแดง ศูนย์การนักศึกษาราชทหาร จะพิจารณารายละเอียดการแจ้งสอบให้เป็นอิสระตามหลักฐานที่ปรากฏ

ระดับชั้น
ชาย ชั้นปี 3 1 นาย
ชาย ชั้นปี 3 3 นาย
ชาย ชั้นปี 4 4 นาย
ชาย ชั้นปี 4 4 นาย
ชาย ชั้นปี 5 5 นาย
ชาย ชั้นปี 5 4 นาย

Copyright © Your Website 2020  
Development by design : AmDzone 30 January 2021 00:15


### ภาพที่ 54 ประกาศผลสอบภาคทฤษฎี

[https://www.ruksadindan.com/Onlinetest/onlinetest\\_2.html](https://www.ruksadindan.com/Onlinetest/onlinetest_2.html)



## ขั้นตอนที่ 11 นศท.ฝึกภาคสนาม โดยผกท.จะต้องกำกับดูแล

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โรงเรียนรักษาดินแดน จึงพิจารณาจัดกิจกรรมหรือการปฏิบัติอื่น ๆ ทดแทนการเข้าค่ายภาคสนามเขาชนไก่



**ด่วนมาก**  
ที่ กท ๐๔๖๒.๓.๖/๐๐๒

โรงเรียนรักษาดินแดน  
ศูนย์การศึกษานักศึกษาวิชาทหาร  
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง  
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง การฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  
เรียน ผู้บริหารสถานศึกษาวิชาทหาร

ตามที่ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การศึกษานักศึกษาวิชาทหาร กำหนดการฝึกภาคสนาม นักศึกษาวิชาทหาร ส่วนกลาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ณ ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหาร (เขาชนไก่) ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมืองกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี ในห้วงเดือน มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๔ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) ที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้นในปัจจุบัน โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การศึกษานักศึกษาวิชาทหาร ขอแจ้งให้สถานศึกษาวิชาทหารส่วนกลางทราบว่า กองทัพบกได้อนุมัติให้หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ยกเลิกการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อและแพร่ระบาด พร้อมให้พิจารณาจัดกิจกรรมหรือการปฏิบัติอื่น ๆ ทดแทนเพื่อให้นักศึกษาวิชาทหาร สามารถสำเร็จการฝึกและได้รับการเลื่อนขั้นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ส่วนรายละเอียดกิจกรรมและการปฏิบัติอื่น ๆ จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

รองผู้บัญชาการ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การศึกษานักศึกษาวิชาทหาร ทำการแทน  
ผู้บัญชาการ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การศึกษานักศึกษาวิชาทหาร

ภาพที่ 55 แสดงบันทึกแจ้งของดฝึกภาคสนามปีการศึกษา 2563



หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน โดย ศูนย์การศึกษาวชิชาทหาร  
**ประกาศ**  
 เตรียมความพร้อมรับมือชมวิถีทัศน์การเรียนรู้การฝึกภาคสนามผ่านระบบออนไลน์  
 ทดแทนการฝึกภาคสนามของนักศึกษาวชิชาทหารชั้นปีที่ 2  
 ประจำปีการศึกษา 2563

ตามที่ นจต. กำหนดให้ นศท. เรียนรู้การฝึกภาคสนามผ่านระบบออนไลน์เป็นกิจกรรมทดแทนการฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2563 ที่ต้องยกเลิกไปเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ศสท. จึงขอให้ นศท. ชั้นปีที่ 2 ทั้งชายและหญิงส่วนกลาง ที่มีสิทธิฝึกภาคสนามทุกคนเข้าชมวีดิทัศน์ที่จัดทำขึ้นตามเนื้อหาวิชา ที่กำหนดให้ นศท. ชั้นปีที่ 2 ทำการฝึกภาคสนาม จำนวน 8 เรื่อง รวม 2 ตอนผ่านทางลิงค์ในไลน์กองร้อย โดยให้ นศท. กรอกหมายเลขประจำตัวประชาชน และเลขวันเดือนปีเกิดของตนเองเป็น username และ password ในการเข้าชม ตั้งแต่วันที่ 1-14 มีนาคม 2564 หลังจากนั้นให้ นศท. เตรียมทำแบบประเมินผลเมื่อได้รับแจ้งจาก จร.จต.ศสท.

ภาพที่ 56 การฝึกภาคสนามระบบออนไลน์เป็นกิจกรรมทดแทนฝึกภาคสนาม



ภาพที่ 57 ผู้บริหารและผู้กำกับนักศึกษา เข้าตรวจเยี่ยมการฝึกภาคสนาม ปีการศึกษา 2562 ณ ค่ายฝึกนักศึกษาวชิชาทหารเขาชนไก่ ตำบลลาดหญ้า อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี



ภาพที่ 57 ผู้บริหารและผู้กำกับนักศึกษา (ต่อ)



ภาพที่ 57 ผู้บริหารและผู้กำกับนักศึกษา (ต่อ)



## ขั้นตอนที่ 12 ประกาศผลสอบ

เนื่องโรงเรียนรักษาดินแดน ยังมีการฝึกภาคสนามระบบออนไลน์เป็นกิจกรรมทดแทน ฝึกภาคสนาม ประจำปีการศึกษา 2563 ไม่สามารถประกาศผลสอบได้ จึงขอเลื่อนประกาศผลสอบ ออกไปจนกว่าการฝึกภาคสนามออนไลน์เสร็จสิ้น



## ตัวอย่าง


**บัญชีรายชื่อนักศึกษาวิชาทหารและผลการสอบ**

สถานศึกษา: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ      จังหวัด: กรุงเทพมหานคร      รหัส: 011331029

ชั้นปีที่: 1 (ชาย)      ประจำปีการศึกษา: 2562      (รต.25) 10 ม.ค. 2563

ลำดับ	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	เกิด พ.ศ.	คะแนนสอบ							ผลสอบ	หมายเหตุ			
				ฝึกภาคปศุ (300)			สอบภาคปฏิบัติ	สอบภาคทฤษฎี	ฝึกภาคสนาม	รวม					
				ประจำภาค	รวม	รวม									
				150	50	50	50	50	100	200	350	1,000			
1			2546											ได้	
2			2546											ได้	
3			2546											ได้	
4			2546											ได้	
6			2546											ได้	
7			2547											ได้	
8			2546											ได้	
9			2546											ได้	
10			2547											ได้	
11			2546											ได้	
12			2546											ได้	
13			2546											ได้	
14			2547											ได้	
15			2546											ได้	
16			2547											ได้	
17			2546											ไม่มีสิทธิ์สอบ	ตก
18			2547											ได้	
19			2547											ได้	
20			2546											ได้	
21			2546											ได้	
22			2547											ได้	
23			2547											ได้	
24			2546											ได้	
25			2546											ได้	

พล.ต.  

ส.ค.อัครชัย พาเสนนี      พิมพ์            ตรวจ

ภาพที่ 58 (ตัวอย่าง) ผลสอบ ปีการศึกษา 2562

## บทที่ 5

### ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

เนื่องด้วยโรงเรียนรักษาดินแดน ยังใช้คำว่า “วิทยาเขต” โดยมีการจำแนก ดังนี้

- 1 มทร.พระนคร วิทยาเขตพัฒนชยการพระนคร สังกัดคณะบริหารธุรกิจ และคณะศิลปศาสตร์
- 2 มทร.พระนคร วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์ สังกัดคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
- 3 มทร.พระนคร วิทยาเขตโชติเวช สังกัดคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ และคณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ
- 4 มทร.พระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ
  - 4.1 คณะวิศวกรรมศาสตร์
  - 4.2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
  - 4.3 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
  - 4.4 คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน

การศึกษาวิชาทหารย่อมมีปัญหาอุปสรรคที่พบในการดำเนินงาน โดยแต่ละขั้นตอน ผู้ปฏิบัติงานด้านนี้มักจะเจอปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานมากมาย ซึ่งผู้จัดทำได้รวบรวมปัญหาอุปสรรค และจะต้องแนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงให้ตรงตามระเบียบของศูนย์การกำลังสำรอง โรงเรียนรักษาดินแดน ซึ่งจากการดำเนินงานผู้จัดทำได้เจอกับปัญหาดังนี้

#### ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. โรงเรียนรักษาดินแดน ยังใช้คำว่า “วิทยาเขต” และจึงทำให้สถานศึกษามีเลขประจำสถานศึกษา ดังนี้

- 1.1 มทร.พระนคร วิทยาเขตพัฒนชยการพระนคร รหัสสถานศึกษา 011331028
- 1.2 มทร.พระนคร วิทยาเขตชุมพรเขตอุดมศักดิ์ รหัสสถานศึกษา 011331027
- 1.3 มทร.พระนคร วิทยาเขตโชติเวช รหัสสถานศึกษา 011331035
- 1.4 มทร.พระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ รหัสสถานศึกษา 011331029

ซึ่งนักศึกษาที่เข้ามาสมัครจะต้องทราบวิทยาเขตที่สังกัด และรหัสสถานศึกษาเพื่อแจ้งกับครูฝึกในแต่ละกองร้อย

2. การรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร เพราะนักศึกษาอยู่กันหลายคณะจึงทำให้มีการประชาสัมพันธ์ในการติดต่อไม่ดีเท่าที่ควร

3. การบันทึกข้อมูลจะต้องบันทึกข้อมูลทาง [www.tdc.mi.th](http://www.tdc.mi.th) ซึ่งผู้บันทึกจะต้องได้รับการอนุมัติจากอำเภอเพื่อใช้ฐานข้อมูลจากระบบทะเบียนราษฎร ซึ่งระบบผู้ใช้จำนวนมาก เวลาการกรอกข้อมูลและตรวจสอบจะทำให้ช้าและลุ่ม

4. การรายงานตัวจะต้องมีการตรวจสอบรูปแบบของนักศึกษาในวันสมัคร ซึ่งนักศึกษาไม่ยอมตัดผมและเปลี่ยนเลขชั้นปี จึงทำให้การรายงานตัวล่าช้ากว่ากำหนด

5. นักศึกษาที่จบวิชาทหารจากสถาบันอื่น และจบมาจากต่างจังหวัด จะไม่ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดที่จะต้องนำมารายงานตัว ว่าจะต้องใช้หนังสือรับรองการฝึกเดิม เพื่อมาแสดงในวันกรอกข้อมูลเพื่อสมัครนักศึกษาวิชาทหาร

6. นักศึกษาที่ไม่ได้เรียนนักศึกษาวิชาทหารต่อเนื่องจะมีปัญหามากเนื่องจากโรงเรียนรักษาดินแดนไม่สามารถตรวจสอบรายชื่อย้อนหลังได้ (เกิน 2ปีติดต่อกัน) ซึ่งนักศึกษาจะต้องทำเรื่องรอรับสิทธิ์จากโรงเรียนเดิมเพื่อนำมาบันทึกข้อมูลลงในระบบ

7. เมื่อนักศึกษาทำการสมัครระเบียบ ทางโรงเรียนรักษาดินแดนจะดำเนินการแจ้ง ผกท. เพื่อรับทราบถึงความประพฤติ โดยให้ ผกท.จะแจ้งผู้ปกครองทราบ นักเรียนและนักศึกษาเพื่อมาอบรม

#### **ข้อเสนอแนะและพัฒนาในการปฏิบัติงาน**

1. จัดทำประกาศโดยแจ้งให้นักศึกษาวิชาทหารทราบถึงชื่อ มทร.พระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ และรหัสสถานศึกษา 011331029 แจ้งชื่อผู้กำกับที่จะต้องเข้าไปดูแลตลอดระยะเวลาที่นักศึกษา วิชาทหารศึกษาอยู่

2. จัดทำประกาศโดยมีการจำแนกในการรับสมัครโดยแยกเป็นคณะ ฯ สาขาวิชา และชั้นปี ให้ชัดเจน เพื่อตรวจสอบเอกสารถ้าเกิดมีข้อผิดพลาด สามารถดำเนินการแก้ไขเอกสารได้ทันที่

3. บันทึกข้อมูลทาง [www.tdc.mi.th](http://www.tdc.mi.th) โดยจะต้องนำประวัตินักศึกษาตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบทะเบียนราษฎร โดยแบ่งการบันทึกข้อมูล ในแต่ละชั้นปี โดยส่วนมากระบบมักจะมีปัญหาเวลาประมาณ 9.00 น. – 12.00 น. และเวลา 14.00 น. – 15.00 น. ผู้บันทึกข้อมูลจะต้องหลีกเลี่ยงการบันทึกเวลาดังกล่าว

4. ผู้ปฏิบัติงานได้ทำการจัดหาเลขชั้นปี เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารได้ดำเนินการเปลี่ยนเลขชั้นปีก่อนวันรายงานตัว และมีการตรวจทรงผมก่อนวันรายงานตัว

## 5. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องจัดทำประกาศและมีการแนะนำ โดยจำแนกดังนี้

5.1 กรณีนักศึกษาวิชาทหารที่มาจากต่างจังหวัด สามารถทำหนังสือรับรองได้ที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน (สวนเจ้าเชตุ) แผนกประเมินผล เลขที่ 2 ถนนเจริญกรุง แขวง พระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

5.2 กรณีนักศึกษาวิชาทหารที่เรียนในภาคกลางและปริมณฑล สามารถขอหนังสือรับรองได้ที่โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร (วิภาวดี) แผนกทะเบียนและประเมินผล เลขที่ 8 ซอยวิภาวดีรังสิต 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400



ภาพที่ 59 แผนที่ หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน (สวนเจ้าเชตุ) แผนกประเมินผล



ภาพที่ 60 แผนที่ โรงเรียนรักษาดินแดน ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร (วิภาวดี)  
แผนกทะเบียนและประเมินผล



ที่ ๑๒๖๒ / ๒๕๖๓

หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร  
กองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

หนังสือรับรองฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นักศึกษาวิชาทหาร อีรพล คลากระโทก  
เลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร ๑๖๒๒๔๒๕๒๘๓ เลขประจำตัวประชาชน ๑ ๑๐๐๒ ๐๑๗๔๒ ๔๓ ๕  
สำเร็จการฝึกวิชาทหารชั้นปีที่ ๑ (หนึ่ง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ จากสถานศึกษาวิชาทหาร  
โรงเรียนพระแม่สกลสงเคราะห์ จังหวัด นนทบุรี จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ประจำแผนก กองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร ทหารแทน  
หัวหน้ากองกำลังพล ศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร



กองกำลังพล ฯ

โทร ๐ - ๒๒๗๕ - ๔๕๐๔

ภาพที่ 61 (ตัวอย่าง) หนังสือรับรองจากศูนย์การนักศึกษาวิชาทหาร

6. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการจัดทำเรื่องรอรับสิทธิ์ในกรณีพิเศษ ให้กับนักศึกษาวิชาทหารที่ไม่สามารถเรียนวิชาทหารต่อเนื่องได้ แต่นักศึกษาวิชาทหารคนนั้นจะต้องไม่ขาดเกิน 2 ปี โดยจะต้องดำเนินการจัดทำเอกสารในการขอรับสิทธิ์ พร้อมทั้งให้เหตุผลในการขาดการศึกษา

7. ผู้ปฏิบัติงานจะต้องดำเนินการจัดทำประวัติสำหรับนักศึกษาวิชาทหารที่อยู่ในสังกัดกรณีที่นักศึกษาขาดเกินหรือทำความผิด ผู้กำกับวิชาทหารจะต้องแจ้งให้ผู้ปกครองทราบได้ทันที



ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร (สมัครเข้ารับการศึกษาทหาร)

สถานศึกษาวิชาทหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ

\*\*\*\*\*

รูปถ่าย  
ขนาด  
๓๕x๔๕ มม.

ทล.1

นศท.  นศท.หญิง.....นามสกุล.....ชื่อเล่น.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....วัน,เดือน,ปีเกิด.....

ระดับการศึกษาปวช. สาขาวิชา.....รหัสนักศึกษา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ - นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับ.....

เบอร์โทร.....

ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เพื่อนสนิทในคณะ ที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ-นามสกุล.....

เบอร์โทร.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานตัว  
เบอร์โทร.....  
เบอร์โทร.....09๐ ๕ ๕๕๕๕๕๕

---

**เอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว**

\*\*สำหรับเจ้าหน้าที่\*\*

- 1 ใบสมัคร (แบบรต.1)
- 2 รูปถ่ายสี ขนาด 3 x 4 ซม. 2 รูป
- 3 หลักฐานแสดงผลการศึกษาสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า
- 4 สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันของ...ตนเอง (2 ฉบับ)
- 5 ใบรับรองแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ (ใช้แบบฟอร์ม ของทาง รด.กำหนด)
- 6 สำเนา สด. 9 ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 1 ฉบับ เฉพาะ นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 17-19 ปี)
- 7 สำเนา สด.35 หมายเรียกเข้ารับราชการทหาร จำนวน 1 ฉบับ นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 20 ปี)
- 8 สำเนา สด.43 ใบรับรองผลการตรวจเลือดทหารกองเกิน จำนวน 1 ฉบับ นศท. ชาย (กรณีผู้สมัครอายุ 21-22 ปี)
- 9 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล 1 ฉบับ (ถ้ามี)
- 10 แบบคัดกรองผู้ป่วยโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019
- 11 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร  
(นางสาวกนิษฐา ปิ่นวนิช)

ติดต่อได้ที่ งานวิชาทหารและลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักศึกษาชั้น 4 หรือ เพจ งานวิชาทหารและลูกเสือ โทร 02-836-3000 ต่อ 4115 / 086-902-6441

ภาพที่ 62 ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร สำหรับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพระนครเหนือ



## บรรณานุกรม

ราชกิจจานุเบกษา. พระราชบัญญัติ การฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503 [ออนไลน์] จาก

<https://www.studentaffairs.kmutnb.ac.th>

ราชกิจจานุเบกษา. พระราชบัญญัติ กำลังพลสำรอง พ.ศ. 2558 [ออนไลน์] จาก

<http://alumni.npru.ac.th>

ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยการเรียกกำลังพลสำรองเข้ารับราชการทหาร พ.ศ. 2560 [ออนไลน์] จาก

<https://www.tdc.mi.th>

ระเบียบกองทัพบก ว่าด้วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษ [ออนไลน์] จาก ผู้กำกับนักศึกษาวิชา

ทหารและผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพ.ศ.2554 <https://www.tdc.mi.th/pdf/kts>

ภาคผนวก ก

พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503



## พระราชบัญญัติ

ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๐๓

เป็นปีที่ ๑๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยกวดส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร จังทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาร่างรัฐธรรมนูญในฐานะรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓. ให้ยกเลิก

(๑) พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๔๕๔

(๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๒๔๕๖

๒

บรรดาบทกฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่นในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้แทน

มาตรา ๕ ให้กรมการศึกษาดินแดนเป็นเจ้าหน้าที่ส่งวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ในเวลาส่งวิชาทหาร ให้บุคคลซึ่งรับการฝึกอยู่ในความปกครองของกรมการศึกษาดินแดน

มาตรา ๕ การเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ให้กระทำโดยวิธีสมัคร

มาตรา ๖ บุคคลผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะคุณสมบัติ และอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มีความเพิ่มขึ้นเป็นมาตรา ๖ ทวิ และมาตรา ๖ ตริ โดยมาตรา ๓ แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๔๑๖ ดังต่อไปนี้

“มาตรา ๖ ทวิ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะคุณสมบัติ และอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๖ ตริ บุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหาร ได้แก่ผู้ซึ่งมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง”

มาตรา ๗ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารตามพระราชบัญญัตินี้ย่อมได้รับการยกเว้นตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

ความในมาตรา ๗ เดิม ถูกยกเลิกโดยมาตรา ๔ แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๔๑๖ และใช้ความใหม่แทนดังต่อไปนี้

“มาตรา ๗ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารตามมาตรา ๖ ทวิ ย่อมได้รับการยกเว้นการเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

๓

บุคคลซึ่งพ้นจากการศึกษาทหารตามมาตรา ๖ ครั้นก่อนไม่ได้รับยกเว้นตามวรรคหนึ่ง”

มีความเพิ่มขึ้นเป็นมาตรา ๗ ทวิ โดยมาตรา ๔ แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๐๖ ดังต่อไปนี้

“มาตรา ๗ ทวิ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการศึกษาทหารที่ได้รับยกเว้นตามมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง หรือบุคคลซึ่งพ้นจากการศึกษาทหารที่ไม่ได้รับยกเว้นตามมาตรา ๗ วรรคสอง ให้สถานศึกษาและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำบัญชีรายชื่อและดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง”

มาตรา ๘ บุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาทหารตามหลักสูตรกระทรวงกลาโหมกำหนดจะได้รับสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและกฎหมายว่าด้วยยศทหาร

มาตรา ๙ ให้ถอนทะเบียนกองประจำการของนักศึกษาหรือนิสิตเฉพาะที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๔๕๔ ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๕๗

สำหรับนักศึกษาหรือนิสิตซึ่งเข้ารับราชการทหารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๗ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๔๕๔ ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๔๕๗ นั้น ให้ปลดเป็นทหารกองหนุนตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

มาตรา ๑๐ เมื่อมีความจำเป็น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมมีอำนาจสั่งให้นักศึกษาหรือนิสิตซึ่งเรียนสำเร็จตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือวิทยาลัยที่มีมาตรฐานชั้นปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาเข้ารับ

๕

การฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด ในระหว่างที่เข้ารับการฝึกวิชาทหารให้ถือว่าเป็นทหารกองประจำการ และเมื่อสำเร็จการฝึกวิชาทหารแล้วจะให้เข้ารับราชการทหารในสังกัดกระทรวงกลาโหมในฐานะนายทหารสัญญาบัตรก็ได้

มาตรา ๑๑ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ณ. กิตติขจร

รองนายกรัฐมนตรี

(๗๗ ร.จ. ๓๑ ตอนที่ ๓๑ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๔๑๓)

หมายเหตุ:— เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหารที่ใช้อยู่ในปัจจุบันนี้ยังไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหารเสียใหม่ให้สอดคล้องกับนโยบายการทหารซึ่งได้รับการปรับปรุงใหม่

๕

## พระราชบัญญัติ

ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖

## ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๑๖

เป็นปีที่ ๒๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๖ ทวิ และมาตรา ๖ ตรี แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

“มาตรา ๖ ทวิ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะคุณสมบัติ และอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๖ ตรี บุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหาร ได้แก่ผู้ซึ่งมีลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง”

มาตรา ๔ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

๖

“ มาตรา ๘ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารตามมาตรา ๖ ทวิ ย่อม  
ได้รับยกเว้นการเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ  
ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

บุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหารตามมาตรา ๖ ทวิ ย่อมไม่ได้รับยกเว้นตาม  
วรรคหนึ่ง ”

มาตรา ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๘ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม  
และการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

“ มาตรา ๘ ทวิ บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารที่ได้รับยกเว้นตาม  
มาตรา ๘ วรรคหนึ่ง หรือบุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหารที่ไม่ได้รับยกเว้นตาม  
มาตรา ๘ วรรคสอง ให้สถานศึกษาและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจัดทำบัญชีรายชื่อ  
และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและแบบที่กำหนดในกฎกระทรวง ”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

จอมพล ถนอม กิตติขจร

นายกรัฐมนตรี

( ๙๐ ร.จ. ๔ ตอนที่ ๖๔ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๑๖ )

หมายเหตุ: เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรกำหนด  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับลักษณะ คุณสมบัติและเงื่อนไขของบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหาร  
และบุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหาร รวมทั้งหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีรายชื่อบุคคลซึ่ง  
อยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารและบุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหารตลอดจนการได้รับยกเว้นและ  
ไม่ได้รับยกเว้นการเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ ตามกฎ-  
หมายว่าด้วยการรับราชการทหารของบุคคลดังกล่าว จึงสมควรแก้ไขพระราชบัญญัติส่งเสริมการ  
ฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง เพื่อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์  
ดังกล่าวข้างต้นได้



๓

**พระราชบัญญัติ**

**ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๒๑**

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๒๑

เป็นปีที่ ๓๓ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๒๑”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

๑ ล ๑

มาตรา ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๔ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

๑ ล ๑

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก เกรียงศักดิ์ ชมะนันทน์

นายกรัฐมนตรี

(๔๕ ร.จ. ๑๐ ตอนที่ ๘๗ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๒๑)

๘

ได้นำความใหม่ที่ใช้แทนความเดิมซึ่งยกเลิก และความที่บัญญัติเพิ่มเติมขึ้นไปพิมพ์  
ต่อเรียงลำดับไว้ใน พ.ร.บ. ฉบับเดิมแล้ว เพื่อสะดวกในการใช้

หมายเหตุ: เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากการฝึกวิชา  
ทหารในปัจจุบันเป็นหน้าที่ของกรมรักษาดินแดน จังหวัดทหารบกและมณฑลทหารบกซึ่ง  
เป็นส่วนราชการของกองทัพบก ดังนั้น เพื่อให้การฝึกวิชาทหารได้รับผลสมความมุ่งหมาย  
ของทางราชการ จึงควรกำหนดให้กองทัพบกเป็นผู้รับผิดชอบในการฝึกนี้ ประกอบกับทาง  
ราชการมีความประสงค์ที่จะจัดตั้งผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ผู้ช่วยผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร  
ขึ้น เพื่อช่วยเหลือทางราชการในด้านการปกครองบังคับบัญชานักศึกษาวิชาทหาร และแต่งตั้ง  
ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหารพิเศษเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร จึงจำเป็นต้อง  
ตราพระราชบัญญัตินี้ขึ้น

## สรุปกฎกระทรวง

ฉบับแรก (2503)	<u>ยกเลิกทั้งฉบับ</u> ตามฉบับที่ 2 (2516)
ฉบับที่ 2 (2516)	<u>ยกเลิกทั้งฉบับ</u> ตามฉบับที่ 10 (2528)
* ฉบับที่ 3 (2516)	(1) ยกเลิกตามฉบับที่ 9 (2527) > ยกเลิกใช้ฉบับที่ 11 (2528) แทน (2) ยกเลิกตามฉบับที่ 11 (2528)
* ฉบับที่ 4 (2516)	ใช้ทั้งฉบับ
* ฉบับที่ 5 (2516)	ใช้ทั้งฉบับ
ฉบับที่ 6 (2518)	<u>ยกเลิกทั้งฉบับ</u> ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 10 (2528)
ฉบับที่ 7 (2519)	<u>ยกเลิกทั้งฉบับ</u> ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 10 (2528)
ฉบับที่ 8 (2527)	<u>ยกเลิกทั้งฉบับ</u> ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 10 (2528)
ฉบับที่ 9 (2527)	<u>ยกเลิกทั้งฉบับ</u> ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 11 (2528)
* ฉบับที่ 10 (2528)	(1) ยกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ 12 (2532) (7) ยกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ 12 (2532)
* ฉบับที่ 11 (2528)	ใช้ทั้งฉบับ
* ฉบับที่ 12 (2532)	ใช้ทั้งฉบับ (1), (2) จาก 5 ข้อ

ปัจจุบันยังใช้ ฉบับที่ 3, 4, 5, 10, 11, 12

(1), (7) จาก 8 ข้อ

## ๘ ฉบับแรก

กฎกระทรวง

(พ.ศ. ๒๕๐๓) บดเล็ก ใช้ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2516)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการค้าวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการค้าวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

บุคคลผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะ คุณสมบัติและอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสำนักศึกษาซึ่งตามระเบียบของกรมการศึกษาดินแดนรับเข้าฝึกวิชาทหาร
- (๒) เป็นชายและมีสัญชาติไทย
- (๓) มีอายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไปตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารทหาร สำหรับผู้ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมของบิดามารดาหรือผู้ปกครองด้วย
- (๔) ไม่พิการทุพพลภาพหรือมีโรค ซึ่งไม่สามารถรับราชการทหารได้
- (๕) สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร
- (๖) มีใบรับรองของสำนักศึกษาว่ามีความประพฤติเรียบร้อย สมควรเข้ารับการฝึกวิชาทหาร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๐๓

พลเอก ถ. กิตติขจร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

(๗๗ ร.จ. ๓๔๓ คอ.ที่ ๔๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๐๓)

๘

หมายเหตุ:— เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๔๐๓ บัญญัติว่า “บุคคลผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะคุณสมบัติและอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง” จึงเป็นการจำเป็นที่จะต้องออกกฎกระทรวงฉบับนี้

กฎกระทรวงฉบับนี้ถูกยกเลิกโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๔๐๖)

กฎกระทรวง บกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ 1  
ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๐๖)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๐๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

ข้อ ๒ บุคคลซึ่งมีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะ คุณสมบัติและอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาชั้นต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป และสอบไล่ชั้นประถมศึกษาชั้นต้นหรือเทียบเท่าได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบห้า เว้นแต่นักเรียนซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่วงฤดูอาหารของกระทรวงกลาโหม

ความใน (๑) ของข้อ ๒ นี้ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทนโดยกฎกระทรวงฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๐๔) ๑ และต่อมาได้ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทนอีกครั้งโดยกฎกระทรวงฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๐๙) ๑ ดังต่อไปนี้

๕

- (๑) สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป และสอบไล่ชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ เว้นแต่ชั้นเรียนซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่างฝีมือทหารของกระทรวงกลาโหม หรือนักเรียนซึ่งเคยเป็นลูกเรือสามัญญ์รุ่นใหญ่ และสอบไล่ได้วิชาพิเศษไม่น้อยกว่าแปดวิชา และสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- (๒) กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาซึ่งตามระเบียบของกรมการรักษาดินแดนรับเข้าศึกษาทหาร
- (๓) เป็นชายและมีสัญชาติไทย
- (๔) มีอายุตั้งแต่สิบห้าขึ้นไปแต่ไม่เกินยี่สิบสองปีบริบูรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร สำหรับผู้ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมของบิดามารดาหรือผู้ปกครองด้วย
- (๕) ไม่พิการทุพพลภาพหรือมีโรค ซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร
- (๖) ไม่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีคุณวุฒิที่จะเป็นทหารได้เฉพาะบางห้องที่กรมกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗
- (๗) มีน้ำหนัก ขนเดรอปตัว และขนาดสูงตามระเบียบของกรมการรักษาดินแดน
- (๘) มีใบรับรองของสถานศึกษาว่ามีความประพฤติเรียบร้อย สมควรเข้ารับการศึกษาทหาร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๑๖

จอมพล ถ. กิตติขจร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

(๕๐ ร.จ. ๑ ตอนที่ ๑๑๗ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๑๖)

หมายเหตุ:— เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากกฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๐๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ได้กำหนดอายุขั้นต่ำของผู้สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร แต่ไม่ได้กำหนดอายุชั้นสูงสุดไว้ ประกอบกับสมควรถือว่า จะกำหนดลักษณะ คุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารเพิ่มเติมขึ้นด้วย จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงฉบับนี้

### กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๑๖)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

บุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะ คุณสมบัติและอยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาซึ่งตามระเบียบของกรมการรักษาดินแดนรับเข้าฝึกวิชาทหาร บกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๑
- (๒) เป็นชายและมีสัญชาติไทย บกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๑๑
- (๓) มีอายุไม่เกินสิบหกปีบริบูรณ์ตามกฎหมายว่าด้วยกฎระเบียบราชการ

ทหาร

๑๑

(๔) ไม่พิการทุพพลภาพหรือมีโรค ซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหาร  
ได้ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

(๕) มีความประพฤติเรียบร้อยตามที่กรมการรักษาดินแดนกำหนด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๑๖

จอมพล ถ. กิตติขจร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

(๔๐ ร.จ. ๔ ตอนที่ ๑๑๘ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๑๖)

หมายเหตุ— เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากมาตรา ๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖ บัญญัติให้กำหนดลักษณะ คุณสมบัติและเงื่อนไขของบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารไว้ในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงฉบับนี้



๑๒

## กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๑๖)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ ตี๋ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

บุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหาร ได้แก่ผู้ซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากการฝึกวิชาทหาร
- (๓) อยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหารแต่ขาดลักษณะคุณสมบัติและไม่อยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๑๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓
- (๔) กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่กรมการรักษาดินแดนสั่งปิดการฝึกวิชาทหาร
- (๕) ถูกให้ออกจากการฝึกวิชาทหาร ตามระเบียบของกรมการรักษาดินแดน
- (๖) สำเร็จการฝึกวิชาทหารตามหลักสูตรที่กระทรวงกลาโหมกำหนด

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๑๖

จอมพล ถ. กิตติขจร

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

(๔๐ ร.จ. ๖ ตอนที่ ๑๑๘ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๑๖)

๑๓

หมายเหตุ:— เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากมาตรา ๖ ตรี แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖ บัญญัติให้กำหนดลักษณะของบุคคลซึ่งพ้นจากการฝึกวิชาทหารไว้ในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงฉบับนี้

### กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๑๖)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายชื่อบุคคล ซึ่งอยู่ในระหว่างการฝึกวิชาทหาร และเป็นผู้ซึ่งอยู่ในกำหนดเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติในปีถัดไป ส่งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมและกรมการรักษาดินแดนภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ข้อ ๒ ให้กระทรวงกลาโหมส่งบัญชีรายชื่อบุคคลตามข้อ ๑ ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดแห่งท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารของบุคคลนั้น ๆ เพื่อส่งนายอำเภอแห่งท้องที่ที่เป็นภูมิลำเนาทหารของบุคคลนั้นดำเนินการขกเว้นการเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติต่อไป

๒๒

กฎกระทรวง ยกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ 10  
ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๑๘)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๑๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) ~~ส่งเรื่องการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป และสอบไล่ชั้นประถมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ เว้นแต่นักเรียนซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่างฝีมือทหารของกระทรวงศึกษาธิการ~~”

ความใน (๑) นี้ ถูกยกเลิกและใช้ความใหม่แทนแล้วโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๑๘) ฯ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๑๘

พลเอก อดุลยเดชวิกรมฯ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

(๙๒ ร.จ. ๑๘ ตอนที่ ๒๑ (ฉบับพิเศษ) ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๑๘)

หมายเหตุ:— เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากกองทัพบกเห็นสมควรยกเลิกเงื่อนไขเกี่ยวกับคะแนนในการสอบไล่ของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ซึ่งเดิมกำหนดไว้ว่าต้องสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป และสอบไล่ชั้นประถมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบห้าเป็นได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ทั้งนี้เพื่อขยายการศึกษาระดับมัธยมศึกษาไปยังผู้สำเร็จการศึกษาดังกล่าวได้กว้างขวางยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงฉบับนี้

๒๓

ยกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ 10

กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๐๔)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓

ออกตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ  
 ส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ  
 และกระทรวงมหาดไทย ดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.  
 ๒๕๐๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓  
 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๑๔) ออกตามความใน  
 พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษาระดับมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

(๑) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบ  
 เท่ากัน และสอบไล่ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าได้คะแนน  
 ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ เว้นแต่นักเรียนซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่างฝีมือทหาร  
 ของกระทรวงกลาโหม หรือนักเรียนซึ่งเคยเป็นลูกเสือส่งมอบรุ่นใหญ่ และสอบไล่  
 ได้วิชาพิเศษไม่น้อยกว่าแปดวิชาและสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษา  
 ตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๑๕

พลเอก ทวีป เสนีวงศ์ ณ อยุธยา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

(๕๓ ร.จ. ๔๔ ตอนที่ ๔๐ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๑๕)

หมายเหตุ— ผลผลิในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ โดยที่สมควรให้สิทธิผู้ที่เคยเป็น  
 ผู้มีคุณวุฒิรุ่นใหญ่ ซึ่งสอบไล่ได้วิชาพิเศษตั้งแต่ ๔ วิชาขึ้นไปและสำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ชั้น  
 มัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าสมัครเข้ารับการศึกษาต่อโดยยกเว้นเงื่อนไขเกี่ยวกับ  
 การสอบไล่ให้ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมการศึกษ  
 วิชาความรู้แก่ประชาชนยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



# บันทึกข้อความ

กรมการไฟฟ้า ๒๒๕  
 วันที่ ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๓  
 ๐๖๕๐

ส่วนราชการ กก.หมย.(กองการเตรียมผล ไทย๑๖๒๕๖๒๒๒) ๐๖๕๐

ที่ กก. ๐๔๐๐/๒๔๓๒๓ วันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕

เรื่อง กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๓) ออกความความในพระราชบัญญัติ  
 ส่งเสริมการปฎิชาทหาร พ.ศ.๒๕๐๓ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๔  
 (พ.ศ.๒๕๖๓) ออกความความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการปฎิชาทหาร  
 พ.ศ.๒๕๐๓

เสนอ รก.

เพื่อกฎกระทรวง กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๓) ออกความ  
 ความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการปฎิชาทหาร พ.ศ.๒๕๐๓ และกฎกระทรวง  
 ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๓) ออกความความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการปฎิชา  
 ทหาร พ.ศ.๒๕๐๓

มย ก  
 ๑๖ ๐  
 ๒๑ พ.ค. ๖๓

พ.อ. ฐิติ ๑๓๐๓  
 (ปรีชา อุเทนสุก)

บช.จก. กท. หมย. ท้าดาวแทน

จก. กท. หมย.

บัญชีคณะกรรมการ

ประกาศคณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๑๑ ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการค้าในวิสาหกิจ

พ.ศ. ๒๕๑๑

หลักการ

แก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๑๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการค้าในวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๑๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการค้าในวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๑ ดังนี้

~~แก้ไขเพิ่มเติมในเรื่องที่คณะกรรมการมีสิทธิสมัครเข้ารับการพิจารณา (ร่างขอ ๑ แก้ไขขอ ๒ (ง))~~

~~๒. อนุญาตให้บุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและสำเร็จการศึกษาในต่ำกว่าปีที่ ๓ มาสมัคร โดยมีสิทธิสมัครใจรับการพิจารณาเพื่อรับสิทธิการพิจารณาด้วย (ร่างขอ ๒ แก้ไขขอ ๒ (บ))~~

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมในเรื่องที่คณะกรรมการมีสิทธิสมัครเข้ารับการพิจารณาเสียใหม่ให้เหมาะสมสอดคล้องกับหน่วยงานที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๑๑ ที่ยังคงมีอยู่ปัจจุบัน และเพื่อให้สามารถกำหนดจำนวนของสมัครเข้ารับการพิจารณาในลักษณะที่จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ทำการคัดเลือกจะเป็นผลให้การมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้สมควรอนุญาตให้บุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และสำเร็จการศึกษาในต่ำกว่าปีที่ ๓ มาสมัคร โดยมีสิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อรับสิทธิการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมการค้าในวิสาหกิจให้กว้างขวางและบรรลุผลตามมุ่งหมายของพระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

บัญชีการปกครองพิเศษ  
ประมวลกฎหมายแพ่ง  
ออกตามความในพระราชบัญญัติสั่งเสด็จการปกครองพิเศษ  
พ.ศ. ๒๔๙๑

หลักการ

แก้ไขเพิ่มเติม (๑) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๔๙๖) ออกตามความใน  
พระราชบัญญัติสั่งเสด็จการปกครองพิเศษ พ.ศ. ๒๔๙๑ โดยกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขสำหรับบุคคล  
ซึ่งอยู่ในระหว่างการปกครองพิเศษใหม่

เหตุผล

เนื่องจากได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๔๙๖) ออกตาม  
ในพระราชบัญญัติสั่งเสด็จการปกครองพิเศษ พ.ศ. ๒๔๙๑ เพื่อแก้ไขคุณสมบัติและเงื่อนไขสำหรับ  
สมัครเข้ารับการปกครองพิเศษ โดยอนุญาติให้บุคคลซึ่งสำเร็จการศึกษาแล้ว โดยสำเร็จการศึกษาชั้น  
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาระดับสูง หรือ  
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๑ แล้ว มีสิทธิสมัครเข้ารับ  
การปกครองพิเศษโดยสมัครเข้ารับการปกครองพิเศษตามกระทรวงกลาโหมกำหนด จึงสมควรแก้ไข  
คุณสมบัติและเงื่อนไขสำหรับบุคคลซึ่งอยู่ในระหว่างการปกครองพิเศษให้สอดคล้องกันด้วย จึงจำเป็นต้อง  
ออกกฎกระทรวงนี้

กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๑) บก.เล็ก

ออกโดยราชบัณฑิตยสถาน เรื่อง ระเบียบการปิดวิชาทหาร

พ.ศ. ๒๕๔๑

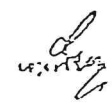
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ พ.วิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการปิดวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการปิดวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๑๑ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการปิดวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ในยกเลิกความใน (๑) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๑๒) ออกโดยราชบัณฑิตยสถาน เรื่อง ระเบียบการปิดวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

~~“(๑) ถ้าองค์ศึกษาอยู่ในสถานศึกษาซึ่งกำหนดระเบียบของคณะกรรมการกฤษฎีกาแล้วแต่ยังไม่ปิดวิชาทหาร เว้นแต่ผู้สำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่รับปริญญาตรี ให้เทียบเท่าชั้นไป หรือสำเร็จการศึกษาประเภทมัธยมศึกษาภาคต้นสูง หรือประเภทมัธยมศึกษาชั้นสูงและสำเร็จการปิดวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๑ ซึ่งสมัครเข้ารับการปิดวิชาทหารต่อไปจนเหลือผู้สมัครปิดวิชาทหารตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง~~

ในไว้ ๗ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๑

รองศาสตราจารย์ ดร.



รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ รัฐมนตรีว่าการฯ  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม





กฎกระทรวง

ยกเลิก

ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๒๗)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจความความในมาตรา ๖ หวี แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชา  
พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.  
และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ.๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการการ  
กลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกความใน (๑) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๑๖) ออกตาม  
พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาซึ่งตามระเบียบของกรมการรักษาทินแดนรับ  
วิชาทหาร วันแต่ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือสำเร็จการ  
ประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและสำเร็จการฝึกวิชาท  
ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๓ ซึ่งสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อให้จบหลักสูตรการฝึกวิชาทหารตามที่ระ  
กลาโหมกำหนด” ยกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ 11

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๒๗

พลอากาศเอก

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ฯ รักษาการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

(ฉำเนา)

กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๒๔)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๑๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

(๒) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๑๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

(๓) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๑๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

(๔) กฎกระทรวง ฉบับที่ ๘ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓

ข้อ ๒ บุคคลผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต้องมีลักษณะ คุณสมบัติ และ ใ้ได้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีศึกษาของชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าตามที่กองทัพบกกำหนด

สำหรับนักเรียนซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่างฝีมือทหารของกระทรวงกลาโหม นักเรียนซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนด หรือนักเรียนซึ่งเคยเสื่อสามัญรุ่นใหญ่และสอบได้วิชาพิเศษไม่น้อยกว่าแปดวิชา ต้องสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยไม่ต้องมีผลการศึกษาของชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่า

มลงวิทย์มลงวิทย์มลง  
ยกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ 12

(๒) ถ้าสิ่งศึกษานี้ในสถานศึกษาซึ่งสามารถเป็นรองของกรมการรักษาลิขิตและบริษัเข้ามี  
วิชาทหาร เว้นแต่ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญา หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชา  
การศึกษาชั้นสูง ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือเทียบเท่าขึ้นไป  
ไป และสำเร็จการศึกษาวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่สามแล้ว จะสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อไปจน  
หลักสูตรการฝึกวิชาทหาร ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดก็ได้

(๓) เป็นชายหรือหญิงและมีสัญชาติไทย

(๔) มีอายุไม่เกินยี่สิบสองปีบริบูรณ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร เว้น  
แต่ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญา หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง  
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือเทียบเท่าขึ้นไป และสำเร็จ  
การฝึกวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่สามแล้ว ซึ่งมีอายุไม่เกินยี่สิบหกปีบริบูรณ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการ  
รับราชการทหาร จะสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อไปจนหลักสูตรการฝึกวิชาทหารตามที่กระทรวง  
กลาโหมกำหนดก็ได้ สำหรับผู้ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับความยินยอมของบิดามารดา หรือ  
ผู้ปกครองด้วย

(๕) ไม่พิการทุพพลภาพหรือมีโรค ซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ตามกฎหมาย  
ว่าด้วยการรับราชการ

(๖) ไม่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้เฉพาะบางท้องที่ ตามกฎกระทรวงที่  
ออกตามความในมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๕๗

(๗) มีน้ำหนัก หนักน้อยกว่า ๕๕ กิโลกรัม และน้ำหนักสูง ตามระเบียบของกรมการรักษากินแกลบ  
ยกเลิกตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๑๒

(๘) มีใบรับรองของสถานศึกษา ว่ามีความประพฤติเรียบร้อยสมควรเข้ารับการฝึ  
วิชาทหาร

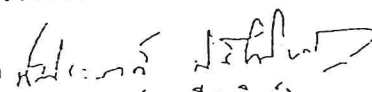
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๐๔

(ลงชื่อ) พลเอก ป. ศิวสุวานนท์

สำเนาถูกต้อง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

เสนอ.....

พ.ศ.หญิง   
(สมประสงค์ ปรีชาพิทย์)  
ประจำแผนก รก.

( สำนวน )

กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๑๑ ( พ.ศ. ๒๕๒๔ )

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร ( ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๑๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความใน (๑) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๑๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๒๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“(๑) กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาซึ่งความระเบียบของกรมการรักษาคินแดนรับเข้าวิชาทหาร วันแต่ผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญา หรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรการศึกษาชั้นสูง ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือเทียบเท่าไป และสำเร็จการฝึกวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่สาม ซึ่งสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อให้จบสูติกรรมที่กระทรวงกลาโหมกำหนด”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความใน (๒) แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๑๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“(๒) เป็นชายหรือหญิงและมีสัญชาติไทย”

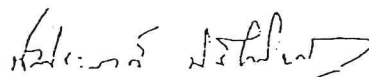
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๒๔

(ลงชื่อ) พลเอก ป. วัฒนสุวานนท์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

สำเนาถูกต้อง

เสนอ.....

พ.ศ.หญิง   
(สมประสงค์ ปราสาทิพย์)



กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนราชการ กค.ร.ค. (และพิเศษ)

ข้อ ที่ กค ๐๖๐๒.15/2๕๕2

วันที่ 12 ม.ค. ๕๕

เรื่อง กฎกระทรวง ฉบับที่ 12

เรื่อง จก.ร.ค.

1. จก.ค. ส่งสำเนากฎกระทรวง ฉบับที่ 12 (พ.ศ.25๕2) ออกตามความใน พ.ร.บ. ส่งเสริม การศึกษานานาชาติ พ.ศ.25๐3 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 25๕2 โดยให้ยกเลิกความใน (1) และ (7) ของข้อ 2 แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ.25๕6) และให้ใช้ข้อความใน (1),(7) ในกฎกระทรวง ฉบับที่ 12 แทน สรุปล (1) และ (7) ของข้อ 2 ดังนี้:-

1.1 ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่สาม หรือเทียบเท่าตามที่ กอช.กำหนด (คะแนนเฉลี่ย ทบ.กำหนด 2.0 ขึ้นไป ตามอนุมัติ สป.ทบ.ท้ายบันทึกข้อความ ยก.ทบ.ลับ ที่ 0403/2946 ลง 11 ม.ย.๕๕)

"สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่สาม หรือเทียบเท่าขึ้นไป และกำลัง ศึกษายู่ในโรงเรียนซึ่งมีองค์การบริหารของกระทรวงกลาโหม หรือกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนตามกระทรวงกลาโหม กำหนดไม่ควรมีผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าตามที่ กอช.กำหนด"

1.2 มีจำนวน ขนาดรอบตัว ขนาดความสูง และแผนการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย นั้น ตามระเบียบของกรมการรักษาดินแดน (ระเบียบ รด.ว่าด้วยการเปิด - ปิด สดตามศึกษานานาชาติ พ.ศ.25๕๒ ประกาศ เมื่อวันที่ 15 เมษายน 25๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมความคำสั่ง รค.ที่ 320/2530 ลง 30 ธ.ค.๕๐

2. ข้อเสมอ (เห็นควรดำเนินการ ดังนี้:-

2.1 ให้ผู้ดูแลช่วยดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการ

2.2 ให้ กอช.รค.สำเนาแจกจ่าย บช.รค., ททบ., จทบ.

2.3 ให้ กคท.รค.ออกระเบียบ รด.ว่าด้วยการเปิด - ปิด สดตามศึกษานานาชาติ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง และแจ้ง กคท.รค.ร.ค. ฉบับที่ 12 และระเบียบ ออกให้ในสภาระดับศึกษาในส่วนกลาง

2.4 ให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการรับสมัครฯ ให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 10 และ 12 ทุกข้อ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาขอความเห็นชอบ

*[Handwritten signature]*

พล.ท.

*[Handwritten signature]*

12 ม.ค. ๕๕

ท.อ.

*[Handwritten signature]*

( ชัยชนะ สุกังวาล )

วันที่ ๑๓.๑๕.

ผอ. กอช.รค.

เห็นควรอนุมัติในข้อ ๒

ท.บ.

*[Handwritten signature]*

พล.ต.

1๕.๑๕.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten notes and signatures]*

๕



กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๑๒)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร

พ.ศ. ๒๕๐๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหมออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในข้อเล็กน้อยใน (๑) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๐๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลการศึกษาของชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าตามที่กำหนด

สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าขึ้นไป และกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนช่างฝีมือทหารของกระทรวงกลาโหมหรือกำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนทหารบก ก้าวเกณฑ์ ไม่ต้องมีผลการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่สามหรือเทียบเท่าตามที่กำหนด”

ข้อ ๒ ในข้อเล็กน้อยใน (๑) ของข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๐๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) มีน้ำหนัก ๕๖ กิโลกรัม และผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางทหารนี้ ตามระเบียบของกรมการรักษาดินแดน”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๑๒

พลเอก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

สำนักงาน

พ.ท. *[Signature]* ๓๓.๕ ๒

วท. ๒๒.๖๓

๑๐ ม.ค. ๓๓

ชน. (ลกค. โฉม. ๒๕๔ - ๒๕๕)

(ฉบับ รม. เล่มที่ ๑๑๔/๒๑)

กฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริม  
การปฏิรูปราชการ พ.ศ. ๒๕๐๓

เรียน ปล.กน.

ตามที่โครงการกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริม  
การปฏิรูปราชการ พ.ศ. ๒๕๐๓ ไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา นั้น  
สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งว่า ใ้ยกฤษฎีกาออกตามความในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๐๖  
ตอนที่ ๒๐๔ ลง ๒๔ พ.ย. ๒๕

ข.พิจารณาแล้วเห็นว่า กฎกระทรวงฉบับนี้เกี่ยวข้องกับ พ.จ.เห็นควรเสนอ บก.พท.สูงสุด  
เพื่อแจ้งให้ พ.ท.ทราบแล้วขอเรื่องคืน ข. ซึ่ง อยู่ในอำนาจของ ปล.กน.ซึ่ง รอง ปล.กน. (๑) ได้รับ  
มอบหมายให้ดำเนินการแทนคำสั่ง ข. (เฉพาะ) ที่ ๒๐๐/๒๖ ลง ๑๓ พ.ค. ๒๖ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้  
รอง ปล.กน.ปฏิบัติราชการ

พล.ท. 

จก.สน.

๑๒ พ.ค. ๒๖

ที่ นร ๐๒๐๓/๑๘๘๕

ถึง กระทรวงกลาโหม

ตามหนังสือกระทรวงกลาโหม ที่ กห ๐๒๐๖/๑๘๒๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ส่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมการปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๐๓ ไปเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ประกาศเรื่องดังกล่าวในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๐๖ ตอนที่ ๒๐๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ แล้ว

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
พฤศจิกายน ๒๕๖๒



## ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - นามสกุล นางสาวกนิษฐา ปิ่นวนิช  
Miss Kanittha Pinvanich

ตำแหน่งหน้าที่ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่ งานวิชาทหารและลูกเสือ ฝ่ายกิจการนักศึกษา  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภูมิจังหวัดปัจจุบัน 56/96 หมู่1 หมู่บ้านลภาวัน 4 ปากซอย12 ถนนตลิ่งชัน-สุพรรณบุรี  
ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140

## สถานที่ทำงาน

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
1381 ถนนประชากรราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

## ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา การศึกษา	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ปริญญาโท (บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต) (สาขาวิชาการจัดการ)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	2561
ปริญญาตรี (บริหารธุรกิจบัณฑิต) (สาขาวิชาการจัดการทั่วไป)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	2549
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (สาขาการบัญชี)	โรงเรียนวิมลพัฒนศึกษา (ศรียาน)	2546
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (สาขาการบัญชี)	โรงเรียนตั้งตรงจิตรพัฒนศึกษา	2541