



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

บันทึกการเข้าร่วมโครงการที่ทำประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ
ปีการศึกษา.....

ชื่อ..... นามสกุล.....
สาขาวิชา..... ชั้นปีที่.....



การนับชั่วโมงกิจกรรมจิตอาสา

การทำกิจกรรมจิตอาสา ต้องนำแบบฟอร์มจิตอาสาไปด้วยทุกครั้งที่ทำกิจกรรม เพื่อบันทึกกิจกรรมจิตอาสา พร้อมประทับหน่วยงาน + ลายเซ็นรับรองของผู้รับผิดชอบ, หน่วยงาน ลงในแบบฟอร์มจิตอาสา กยศ. / กรอ.

ที่	ประเภทกิจกรรม	การนับชั่วโมง/วัน	หลักฐานแนบประกอบ
1.	การออกค่ายอาสาพัฒนา จัดโดยมหาวิทยาลัยฯ เทำนั้นหรือจัดโดยสโมสร ชมรมของมหาวิทยาลัยฯ	นับตามชั่วโมงตามจริง แต่ไม่เกินวันละ 8 ชั่วโมง	- รับรองโดยอาจารย์หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ + บันทึกกิจกรรม พร้อมลายเซ็นและประทับตราหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้ยิ้มชัดเจนในภาพถ่าย
2.	การทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อดูแล พัฒนาชุมชนที่พำนักอาศัย หรือชุมชนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	นับชั่วโมงตามจริง แต่ไม่เกินวันละ 3 ชั่วโมง	- หนังสือเอกสารรับรองจากชุมชน, หน่วยงาน - ประธานชุมชนรับรอง + ตราประทับชุมชน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้ยิ้มชัดเจนในภาพถ่าย
3.	<u>การบริจาคโลหิต</u>		
	- บริจาคได้	6 ชม.	- เอกสารรับรองจากหน่วยงานที่รับบริจาคโลหิต
	- บริจาคไม่ได้ เจาะปลายนิ้วแล้ว	1 - 3 ชม.	- สำเนาบัตรบริจาค พร้อมแสดงบัตรตัวจริงในวันยื่นเอกสาร
	- ยังไม่ถึงจุดเจาะปลายนิ้ว	ไม่พิจารณาชั่วโมงจิตอาสา	
4.	การแสดงความจำนงบริจาคร่างกาย/อวัยวะ	ไม่พิจารณาชั่วโมงจิตอาสา	
5.	<u>การอาสาเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมตามที่มหาลัย, คณะจัดขึ้น</u>		
	- การเข้าร่วมพิธีการสำคัญของประเทศ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันปียมหหาราช วันสงกรานต์ ฯลฯ (ตามความเหมาะสม)	3 -6 ชั่วโมง	- รับรองโดยอาจารย์ หรือ บุคลากรที่รับผิดชอบ + ลายเซ็นพร้อมประทับตราสถาบัน/หน่วยงาน หรือ เกียรติบัตร - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้ยิ้มชัดเจนในภาพถ่าย
	- การเข้าร่วมกิจกรรมของมหาลัย ด้านบำเพ็ญประโยชน์	คิดชั่วโมงตามจริง ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	

	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม เช่น การเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ - การเข้ารับฟังบรรยาย สัมมนาเชิงปฏิบัติการ อบรมเชิงปฏิบัติการ การฝึกอบรม ฯ 	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - รับรองโดยอาจารย์ หรือ บุคลากรที่รับผิดชอบ + ลายเซ็นพร้อมประทับตราสถาบัน/หน่วยงาน หรือ เกียรติบัตร - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้กู้ยืมชัดเจนในภาพถ่าย
6.	การบำเพ็ญประโยชน์ต่อศาสนา วัด โบสถ์ วิหาร มัสยิด สำนักสงฆ์ สถานธรรม ศาลเจ้า โรงเจ ฯ	3 – 6 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - รับรองโดยเจ้าอาวาส,พระลูกวัด,แม่ชี,ผู้ดูแลสถานที่นั้น + ลายเซ็นพร้อมประทับตราหน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้กู้ยืมชัดเจนในภาพถ่าย
7.	การอาสาช่วยเหลืองานอาจารย์และบุคลากรภายในสถาบันมหาวิทยาลัย,คณะ	คิดชั่วโมงตามจริง ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - รับรองโดยอาจารย์ หรือ บุคลากรที่รับผิดชอบ + ลายเซ็นพร้อมประทับตราสถาบัน/หน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้กู้ยืมชัดเจนในภาพถ่าย
8.	การช่วยเหลือสงเคราะห์,ช่วยงาน หน่วยงานราชการ มูลนิธิ องค์การการกุศล โรงเรียน โรงพยาบาล สภากาชาดไทย	นับชั่วโมงตามจริง แต่ไม่เกินวันละ 3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารรับรองจากหน่วยงาน - เจ้าหน้าที่หน่วยงานนั้นรับรอง + ตราประทับหน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้กู้ยืมชัดเจนในภาพถ่าย
9.	การบริจาคสิ่งของ / การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส / ผู้พิการ - บริจาคสิ่งของ ทรัพย์สินไปจัดกิจกรรม,โรงทาน	3 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่หน่วยงานนั้นรับรอง + ตราประทับหน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้กู้ยืมชัดเจนในภาพถ่าย
	- การอ่านหนังสือ / การอัดคลิปเสียงให้คนพิการ	3 – 6 ชั่วโมง	
10.	การเป็นอาสาสมัครจราจร	คิดชั่วโมงตามจริง ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่หน่วยงานนั้นรับรอง + ตราประทับหน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้กู้ยืมชัดเจนในภาพถ่าย
11.	การอาสาช่วยงานมหาวิทยาลัย *กรณีไม่ได้ค่าตอบแทน - การเป็นนักดนตรี ช่วยงานในคณะ/มหาวิทยาลัย	คิดชั่วโมงตามจริง ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่หน่วยงานนั้นรับรอง,อาจารย์ผู้ดูแลกับกิจกรรมนั้นหรือกีฬานั้น + พร้อมตราประทับหน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้กู้ยืมชัดเจนในภาพถ่าย
	- การเป็นตัวแทนนักกีฬา (มีหนังสือแจ้งรายชื่อจากทางมหาวิทยาลัย ในการแข่งขันกีฬานอกกับมหาวิทยาลัยในเครือราชวมงคล)	10 ชั่วโมง	

	- การเป็นเชียร์ลีดเดอร์ / กองเชียร์ (มีหนังสือแจ้งรายชื่อจากทางมหาวิทยาลัย ในการแข่งขันกีฬาภายนอกกับมหาวิทยาลัยในเครือราชวมงคล)	3 – 6 ชั่วโมง	- เจ้าหน้าที่หน่วยงานนั้นรับรอง, อาจารย์ผู้ดูแลกับกิจกรรมนั้นหรือกีฬานั้น + พร้อมตราประทับหน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้ยิ้มชัดเจนในภาพถ่าย
12.	การบริการวิชาชีพ เช่น การสอนวิชาชีพพระยะสั้น การบริการชุมชน	คิดชั่วโมงตามจริง ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	- เจ้าหน้าที่หน่วยงานนั้นรับรอง, หนังสือรับรอง + ตราประทับหน่วยงาน - ภาพถ่ายทำกิจกรรม ต้องมองเห็นผู้ยิ้มชัดเจนในภาพถ่าย

หมายเหตุ กิจกรรมอื่นๆที่เรียนใน e-Learning ของ Thai MOOC ไม่สามารถนำมานับชั่วโมงจิตอาสาได้ เนื่องจากไม่ใช่กิจกรรมที่ทางกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด