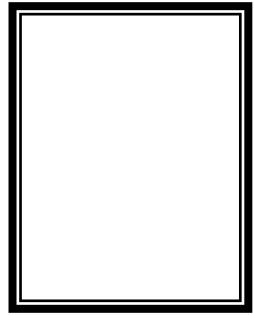




มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์

คำร้องขอหนังสือรับรองความประพฤติ



วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล.....

รหัสนักศึกษา สาขาวิชา..... ชั้นปี..... ภาคปกติ เทียบโอน สมทบ
มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองความประพฤติเพื่อใช้ใน.....
ยื่นหนังสือรับรองต่อ หน่วยงาน/บริษัท/.....

(หนังสือรับรองฉบับนี้มีอายุการใช้งานภายใน ๖๐ วัน นับจากที่ขอหนังสือรับรอง)

ลงชื่อ..... นักศึกษา

(.....)

เบอร์โทรศัพท์.....

ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา <hr/> ลงชื่อ..... อ.อาจารย์ (.....)	ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เวทrinทร์ จัญสิประเสริฐ) รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา/...../.....
ลงชื่อ..... (นางสาวสุดารัตน์ ดวงประทุม) เจ้าหน้าที่งานพัฒนาวินัย คุณธรรมและจริยธรรม/...../.....	ลงชื่อ..... นักศึกษา (.....) márับเอกสารวันที่/...../.....

เอกสารแนบ ๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมแว่น (ชุดนักศึกษา)

จำนวน ๒ รูป

๒. สำเนาบัตรนักศึกษา (เข็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

จำนวน ๑ ใบ

หมายเหตุ ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองความประพฤติถ้วงหน้า ๓ วันทำการ