

หลักฐานที่ใช้ประกอบการขอเบิกเงินสวัสดิการ (ค่าการศึกษาบุตร)

1. ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (แบบ 7223)

2. ใบเสร็จรับเงิน และประกาศอัตราค่าธรรมเนียมของทางสถานศึกษา (ใบเสร็จรับเงิน มีอายุ 1 ปี นับจากวันเปิดภาคเรียน)

กรณีผู้เบิกเป็น บิดา ของบุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เบิก (ข้าราชการ)
- สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- สำเนาทะเบียนสมรสของบิดา หรือ สำเนาหนังสือรับรองบุตร หรือ สำเนาคำพิพากษาศาลว่า เป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย หรือ สำเนาทะเบียนหย่า
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

กรณีผู้เบิกเป็น มารดา ของบุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เบิก (ข้าราชการ)
- สำเนาสูติบัตร หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

****บุตรที่สามารถเบิกค่าการศึกษาบุตร จะต้องมียุตั้งแต่ 3 ปีบริบูรณ์ – 25 ปีบริบูรณ์****